



PEDOMAN PENDIDIKAN

UNIVERSITAS PGRI SEMARANG

KATA PENGANTAR

Syukur kepada Tuhan Yang Maha Kuasa, buku Pedoman Pendidikan Universitas Persatuan Guru Republik Indonesia Semarang (UPGRIS) Tahun Akademik 2025/2026 telah terbit.

Pedoman Pendidikan UPGRIS Tahun Akademik 2025/2026 memuat peraturan dan ketentuan pokok yang berkaitan dengan kegiatan pendidikan dan pengajaran pada program sarjana (S1) baik kependidikan maupun non-kependidikan dan pascasarjana (S2). Pedoman Pendidikan program sarjana (S1) telah diadaptasikan dengan kurikulum mengacu *Outcome Based Education* (OBE) yang berorientasi luaran sesuai dengan program Merdeka Belajar Kampus Merdeka.

Pedoman pendidikan Program Pascasarjana (S2) Universitas Persatuan Guru Republik Indonesia Semarang dibuat setelah dilakukan pengkajian ulang visi, misi, tujuan, sasaran, dan kurikulum yang sudah berlaku sejak tahun 2010. Kaji ulang kurikulum terkait capaian hasil belajar disesuaikan dengan Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 8 tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI). Penyempurnaan kurikulum ini sudah dilakukan sejak adanya Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi RI Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan. Kemudian dilakukan penyempurnaan kurikulum sesuai Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 50 Tahun 2018. Selanjutnya, dilakukan penyesuaian kurikulum sesuai Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 39 Tahun 2025 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

Pedoman ini secara lebih rinci juga memuat jati diri dan organisasi UPGRIS, program pendidikan, sistem administrasi mahasiswa, kurikulum, sistem pembelajaran, standar penilaian pembelajaran, pengelolaan pembelajaran profil program studi serta ketentuan lain yang merupakan bagian tak terpisahkan dari pedoman pendidikan ini.

Pedoman pendidikan ini berlaku bagi seluruh civitas akademika program sarjana (S1) baik kependidikan maupun non-kependidikan dan pascasarjana (S2), yang meliputi mahasiswa, dosen pengampu mata kuliah, dosen wali studi beserta pejabat struktural dan tenaga kependidikan yang terkait dalam pelaksanaan pendidikan di UPGRIS.

Keberhasilan pelaksanaan pendidikan di UPGRIS sebagai subsistem pendidikan yang menghasilkan lulusan yang unggul dan berjati diri bergantung pada kesetiaan dan tanggung jawab seluruh civitas akademika untuk disiplin dan profesional senantiasa berpartisipasi dalam peningkatan mutu, sebagai wujud pengembangan budaya akademik dan ketakwaan terhadap Tuhan Yang Maha Esa.

Semoga pedoman pendidikan ini berfungsi secara efektif dalam penyelenggaraan pendidikan di UPGRIS.

Semarang, Oktober 2025
Rektor

Dr. Sri Suciati, M.Hum.
NIP 196503161990032002

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
Foto Pimpinan UPGRIS	
Salinan SK Rektor Tentang Pedoman Pendidikan Program Sarjana (S1) Dan Pascasarjana (S2) Tahun Akademik 2025/2026 Universitas Persatuan Guru Republik Indonesia Semarang	ix
BAB I JATI DIRI UPGRIS	1
A. Sejarah singkat.....	1
B. Pengurus YPLP PT PGRI Semarang	2
C. Pimpinan UPGRIS	2
D. Visi dan Misi.....	2
E. Tujuan.....	2
F. Tugas Pokok & Fungsi	2
1. Tugas Pokok	2
2. Fungsi	2
3. Penyelenggaraan Tugas Pokok dan Fungsi	3
G. ADAB UPGRIS	4
H. Lambang PGRI	5
1. Gambar.....	5
2. Warna.....	5
3. Bentuk.....	5
I. Hymne UPGRIS.....	7
J. Mars UPGRIS	8
BAB II ORGANISASI UPGRIS	9
A. Yayasan Pembina Lembaga Pendidikan Perguruan Tinggi PGRI Semarang.....	9
B. Unsur Pimpinan.....	9
C. Senat Akademik	9
D. Pengelolaan Pendidikan.....	10
1. Pengorganisasian.....	10
2. Pelaksanaan	11
BAB III PROGRAM PENDIDIKAN	13
A. Program Pendidikan di UPGRIS.....	13
B. Tujuan Program Pendidikan	13
C. Fakultas dan Program Studi	13
D. Sistem Kredit Semester (SKS)	15
E. Beban Studi.....	15
F. Lama Studi	15
G. Gelar Akademik.....	16
H. Kewenangan Lulusan	16
BAB IV SISTEM ADMINISTRASI MAHASISWA	17
A. Registrasi Administrasi	17
B. Registrasi Akademik.....	17
C. Perwalian	19
D. Perencanaan Studi.....	19
E. Cuti Kuliah.....	19
F. Mutasi	20

BAB V	KURIKULUM	21
	A. Deskripsi Umum	21
	B. Satuan Kredit Semester	38
BAB VI	SISTEM PEMBELAJARAN	40
	A. Pembelajaran	40
	B. Karakteristik Proses Pembelajaran	40
	C. Perencanaan Proses Pembelajaran	41
	D. Pelaksanaan Proses Pembelajaran	41
	E. Beban Belajar Mahasiswa	43
	F. Penyelenggaraan Pembelajaran	44
	G. Jadwal Perkuliahan	44
	H. Tata Tertib Pembelajaran / Perkuliahan	44
	I. Sanksi	45
BAB VII	KKL, PLP, PKL, MAGANG DAN KKN	46
	A. KKL	46
	1. Pengertian	46
	2. Tujuan	46
	3. Status	46
	4. Persyaratan	46
	B. PLP (Pengenalan Lapangan Persekolahan)	46
	1. Pengertian	47
	2. Tujuan	47
	3. Ketentuan	48
	4. Persyaratan Peserta PLP	48
	C. Praktik Kerja Lapangan (PKL)	48
	1. Persyaratan	48
	2. Tema Praktik Kerja	49
	3. Petunjuk Teknis	49
	D. Magang Non Kependidikan	49
	1. Pengertian	49
	2. Tujuan	49
	3. Persyaratan Peserta Magang Kerja/Industri	49
	4. Petunjuk Teknis	49
	E. Kuliah Kerja Nyata (KKN)	50
	1. Pengertian dan Tujuan	50
	2. Status	50
	3. Persyaratan	50
	4. Pembekalan	50
	5. Pelaksanaan	50
BAB VIII	KEGIATAN MERDEKA BELAJAR- KAMPUS MERDEKA (MBKM)	51
	A. Pengertian MBKM	51
	B. Bentuk Kegiatan MBKM	51
	C. Konversi dan Ekuivalensi Kegiatan MBKM	51
BAB IX	TUGAS AKHIR, KARYA TULIS ILMIAH, TESIS DAN ARTIKEL ILMIAH .	54
	1. Skripsi / Tugas Akhir	54
	2. Karya Tulis Ilmiah Program Sarjana	55
	3. Tesis	56
	4. Artikel Ilmiah bagi Program Pascasarjana	58
BAB X	STANDAR PENILAIAN PEMBELAJARAN	60

	A. Prinsip Penilaian.....	60
	B. Teknik dan Instrumen Penilaian	60
	C. Mekanisme dan Prosedur Penilaian	60
	D. Pelaksanaan Penilaian	61
	E. Jenis dan Bentuk Ujian.....	61
	F. Pelaporan Penilaian	61
	G. Kelulusan	65
BAB XI	SISTEM ADMINISTRASI MAHASISWA AKHIR SEMESTER DAN AKHIR PROGRAM PENDIDIKAN.....	69
	A. Proses Hasil Studi Semester	69
	B. Proses Kelulusan dan Yudisium	69
	C. Ijazah dan Transkrip	69
	D. Lulusan/Wisudawan dengan Prestasi Terbaik	70
	E. Lulusan/Wisudawan dan Predikat Cumlaude	71
	F. Wisuda	71
BAB XII	PROFIL PROGRAM STUDI.....	72
	1. PROGRAM SARJANA	72
	A. Bimbingan dan Konseling	72
	B. Pendidikan Guru Sekolah Dasar	82
	C. Pendidikan Guru PAUD	95
	D. Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan.....	101
	E. Pendidikan Ekonomi.....	106
	F. Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi.....	114
	G. Pendidikan Matematika	122
	H. Pendidikan Biologi	132
	I. Pendidikan Fisika	136
	J. Pendidikan Teknologi Informasi.....	140
	K. Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia	148
	L. Pendidikan Bahasa Inggris	156
	M. Pendidikan Bahasa dan Sastra Daerah	168
	N. Teknik Sipil	175
	O. Teknik Mesin	177
	P. Teknik Elektro.....	184
	Q. Arsitektur	187
	R. Informatika.....	190
	S. Teknologi Pangan.....	197
	T. Hukum.....	201
	U. Manajemen.....	205
	V. Bisnis Digital.....	214
	2. PROGRAM PASCASARJANA	221
	A. M	
	agister Manajemen Pendidikan	221
	B. M	
	agister Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia	225
	C. M	
	agister Pendidikan Bahasa Inggris	230
	D. M	
	agister Pendidikan IPA	233
	E. M	
	agister Pendidikan Dasar	238
	F. M	
	agister Pendidikan Matematika	240

G.....P	
rogram Profesi (Pendidikan Profesi Guru) PPG.....	244
BAB XIII STRUKTUR KURIKULUM	247
Lampiran	
1. Pedoman Poin Keaktifan Mahasiswa	336
2. Etika Mahasiswa	346
3. Tata Tertib Mahasiswa Universitas Persatuan Guru Republik Indonesia Semarang	351
4. Etika Dosen	358
5. Panduan Simekar	363
6. Pejabat Struktural	368
7. Daftar Dosen.....	374
8. Fasilitas	387

Salinan

**SURAT KEPUTUSAN REKTOR
UNIVERSITAS PERSATUAN GURU REPUBLIK INDONESIA SEMARANG
Nomor : 064/SK/UPGRIS/X/2025**

tentang

**PEDOMAN PENDIDIKAN PROGRAM SARJANA (S1) DAN PASCASARJANA (S2)
TAHUN AKADEMIK 2025/2026 UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**

REKTOR UNIVERSITAS PERSATUAN GURU REPUBLIK INDONESIA SEMARANG :

- Menimbang : a. bahwa sehubungan dengan adanya perkembangan kebijakan perguruan tinggi, maka perlu adanya penyesuaian Pedoman Pendidikan Program Sarjana (S1) Universitas PGRI Semarang;
b. bahwa sehubungan dengan butir di atas, perlu diterbitkan Pedoman Pendidikan Program Sarjana (S1) dan Pascasarjana (S2) Tahun Akademik 2025/2026 Universitas PGRI Semarang dengan Surat Keputusan Rektor.
- Mengingat : 1. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-undang RI Nomor 12 Tahun 2012 tentang Sistem Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 39 Tahun 2025 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
5. Surat Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 143/P/2014 tanggal 17 April 2014 tentang Penggabungan IKIP PGRI Semarang dan Akademi Teknologi Semarang yang diselenggarakan oleh YPLP PT PGRI Semarang di Kota Semarang Provinsi Jawa Tengah menjadi Universitas PGRI Semarang yang diselenggarakan oleh YPLP PT PGRI Semarang di Kota Semarang Provinsi Jawa Tengah;
6. Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga PGRI;
7. Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga YPLP PGRI Semarang juncto Perubahan SK Menkumham AHU-AH 01.08-499 tanggal 18 Agustus 2010;
8. Surat Keputusan YPLP PT PGRI Semarang nomor : 075/P.Y/U/Kpts/YPLP PT PGRI/V/2019 tanggal 10 Mei 2019 tentang Statuta Universitas PGRI Semarang;
9. Surat Keputusan Pengurus YPLP PT PGRI Semarang nomor: 095/P.Y/U/Kpts/3.1/YPLP PT PGRI/V/2022 tertanggal 20 Mei 2022 tentang Pemberhentian dan Pengangkatan Rektor Universitas PGRI Semarang masa jabatan 2022-2026.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan** : **SURAT KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS PGRI SEMARANG TENTANG PEDOMAN PENDIDIKAN PROGRAM SARJANA (S1) DAN PASCASARJANA (S2) TAHUN AKADEMIK 2025/2026 UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**
- Pertama** : Menetapkan Pedoman Pendidikan Program Sarjana (S1) dan Pascasarjana (S2) Tahun Akademik 2025/2026 Universitas PGRI Semarang, sebagaimana tercantum dalam lampiran yang merupakan bagian tak terpisahkan dari keputusan ini;
- Kedua** : Keputusan ini berlaku sejak ditetapkan dan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Semarang
Pada tanggal : 15 Oktober 2025
Rektor,

ttd.

Dr. Sri Suciati, M.Hum.
NIP 196503161990032002

Tembusan disampaikan kepada Yth. :

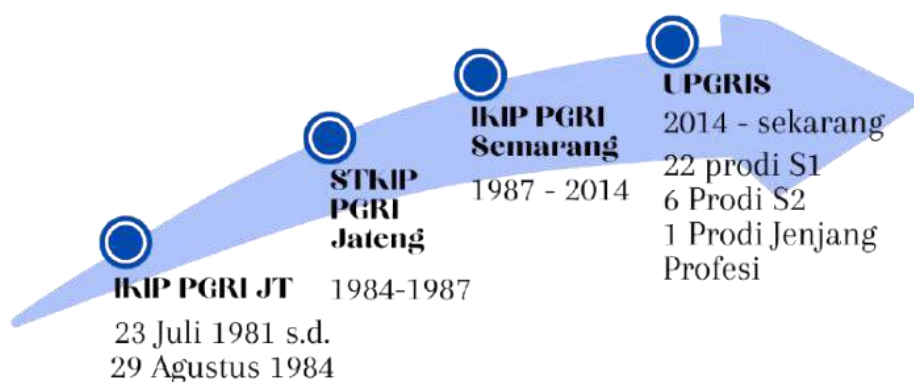
1. Ketua YPLP PT PGRI Semarang
2. Wakil Rektor
3. Dekan
4. Direktur Pascasarjana
5. Ketua Lembaga
6. Kepala Biro
7. Presiden BEM dan Ketua Dewan Perwakilan Mahasiswa di lingkungan Universitas PGRI Semarang

BAB I

JATI DIRI UNIVERSITAS PERSATUAN GURU REPUBLIK INDONESIA SEMARANG (UPGRIS)

A. Sejarah Singkat

UPGRIS didirikan oleh Pengurus Daerah Tingkat I PGRI Provinsi Jawa Tengah. Sepuluh orang pengurus membuat terobosan bersejarah dengan mendirikan sebuah yayasan bernama Yayasan Pembina Lembaga Pendidikan (YPLP) IKIP PGRI Jawa Tengah. Mereka adalah Taruna S.H., Drs. Is Riwidigdo, Drs. Karseno, Drs. R. Antonius Supardi H., Drs. Mochamad Oemar, Drs. Thomas Sabar Adiotomo, Drs. Abdul Latief Nawawi S.H., Drs. Soepardjo, Ny. Widayati Sumiyatun Soeharto, dan Drs. Teddy Iskandi. Dengan Akta Notaris Hadi Wibisono S.H. Nomor 52 tanggal 23 Juli 1981, mereka kemudian mendirikan IKIP PGRI Jawa Tengah dengan 3 (tiga) program studi: Bimbingan dan Konseling, Civic Hukum, dan Pendidikan Olah Raga. Tumbuh kembang Universitas PGRI Semarang bermula dari perguruan tinggi kecil ini. Tujuan pendiriannya adalah untuk menyiapkan calon pemimpin yang unggul dan berkarakter kebangsaan sehingga dapat menjadi teladan dalam kehidupan berbangsa dan bernegara dalam mencapai kesejahteraan seluruh masyarakat Indonesia. Dalam sejarah perkembangannya, perjalanan Universitas PGRI Semarang dapat dibagi dalam lima periode besar.



Periode IKIP PGRI Jawa Tengah (1981-1984)

Periode ini ditandai dengan **Perintisan Kelembagaan**. Tepatnya 23 Juli 1981 oleh Pengurus Daerah Tingkat I PGRI Provinsi Jawa Tengah di bawah kepemimpinan Drs. Is Riwidigdo. Beberapa tokoh pendirinya antara lain Taruna, S.H.; Drs. Is Riwidigdo; Drs. Karseno; Drs. R. Antonius Supardi Hadiatmodjo; Drs. Muhamad Oemar; Drs. Thomas Sabar Adiotomo; Drs. Abdul Latief Nawawi S.H.; Drs. Soeparjo; Ny. Widayati Sumiyatun Soeharto; dan Drs. Teddy Iskandi, dibentuklah IKIP PGRI Jawa Tengah. Periode ini dipimpin oleh Drs. Thomas Sabar Adi Utomo (1981-1985).

Periode STKIP PGRI Jawa Tengah (1984-1987)

Pada periode ini, merupakan periode **Pembangunan Kelembagaan**. Melalui SK Mendikbud No. 0395/0/1984, IKIP PGRI Jawa Tengah berubah menjadi STKIP PGRI

Jawa Tengah. Masa ini ditandai dengan periode kepemimpinan Bapak Drs. Sabar Adi Utomo (1981-1985) dan Bapak Taruna, S.H. (1986-1993).

Periode IKIP PGRI Semarang (1987-2014)

Periode ini adalah periode **Pembangunan Akademik**. Masa ini ditandai dengan kepemimpinan Rektor Bapak Taruna, S.H. (1986-1993), dilanjutkan Prof. Drs. Satmoko (1993-1997) dengan fokus utama meningkatkan mutu dosen melalui program studi lanjut. Kemudian, proses pembangunan akademik disempurnakan pada era kepemimpinan Prof. Drs. Soegijono, M.Sc. (1997-2001) yang memiliki enam program studi yaitu: Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia (PBSI), Pendidikan Bahasa Inggris (PBI), Pendidikan Matematika (Pend. Mat), Psikologi Pendidikan dan Bimbingan (PPB), Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan (PPKn); dan Pendidikan Biologi (Pend. Bio). Keenam program studi tersebut diajukan pada Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN PT) dengan perolehan akreditasi B.

Pada ini juga ditandai dengan **Pengembangan**, di bawah kepemimpinan Rektor Dr. Sulistiyo, M.Pd., (2001-2009). Di era kepemimpinan ini, IKIP PGRI Semarang yang sempat diwacanakan akan berubah menjadi universitas memantapkan diri untuk bertahan dengan bentuk IKIP. Euforia berbagai perguruan tinggi untuk mengubah nama justru membuat IKIP PGRI Semarang semakin fokus sebagai perguruan tinggi pencetak tenaga kependidikan. Pada masa ini, peningkatan tajam terlihat dengan melejitnya posisi IKIP PGRI Semarang sebagai 5 (lima) besar Perguruan Tinggi Swasta (PTS) yang paling diminati calon mahasiswa. Seiring dengan masih banyaknya kekurangan guru, khususnya guru TK dan SD, pada tahun 2003, IKIP PGRI Semarang membuka program studi D-2 Pendidikan Guru Taman Kanak-Kanak (PGTK) dan tahun 2004 membuka program studi D-2 Pendidikan Guru Sekolah Dasar (PGSD). Pada tahun 2009 program studi PGSD D-2 ditingkatkan ke jenjang S-1 dan program studi PGTK D-2 ditingkatkan ke jenjang S-1 dengan nama Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD). Bahkan, untuk mendukung program Gubernur Jawa Tengah tentang Bahasa Jawa sebagai mata pelajaran muatan lokal, IKIP PGRI Semarang juga mengembangkan program studi Pendidikan Bahasa dan Sastra Jawa.

Periode IKIP PGRI Semarang, di bawah kepemimpinan Rektor Dr. Muhdi, S.H. M.Hum. (2009-2022) menekankan pendidikan karakter. Pada periode tersebut, IKIP PGRI Semarang terus mensosialisasikan metode pembelajaran pendidikan karakter pada anak didik. Berbagai kegiatan untuk mewujudkan terlaksananya pendidikan karakter terus digalakkan pada periode tersebut. Pada periode ini pula bergabung Akademi Teknologi Semarang (ATS) yang berdiri sejak tahun 1979 dalam pengelolaan YPLP PT PGRI Semarang dan selanjutnya pada tanggal 17 April 2014 melalui SK Mendikbud nomor 143/P/2014 ditetapkan penggabungan IKIP PGRI Semarang dengan ATS sebagai Universitas PGRI Semarang dengan 2 (dua) program studi S2, 13 (tiga belas) program studi S1 kependidikan, 7 (tujuh) program studi S1 teknik, dan 3 (tiga) program studi D3 teknik.

Periode Universitas PGRI Semarang (2014-sekarang)

Periode ini ditandai dengan kepemimpinan Rektor Dr. Muhdi, S.H. M.Hum. (2009-2022). Pada periode ini pula bergabung Akademi Teknologi Semarang (ATS) yang berdiri sejak tahun 1979 dalam pengelolaan YPLP PT PGRI Semarang dan selanjutnya pada tanggal 17 April 2014 melalui SK Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI nomor 143/P/2014 ditetapkan penggabungan IKIP PGRI Semarang dengan ATS menjadi

Universitas PGRI Semarang dengan 2 (dua) program studi S2, 13 (tiga belas) program studi S1 kependidikan, 7 (tujuh) program studi S1 teknik, dan 3 (tiga) program studi D3 teknik.

Universitas PGRI Semarang pada periode ini berada di tahap *Teaching University* (2015-2019) yang ditandai dengan peningkatan kualitas kurikulum dan proses pembelajaran. Periode ini sekaligus menyelesaikan tahap *Excellent Teaching University* (2020-2024) yang ditandai dengan meningkatnya kualitas kurikulum dan proses pembelajaran berbasis keunikan lokal (*local genius based teaching*) dengan penjaminan mutu berstandar internasional.

Periode Universitas PGRI Semarang di bawah kepemimpinan Dr. Sri Suciati, M.Hum. (2022-2026) sejumlah capaian prestasi berhasil diwujudkan antara lain :

- Inovasi Kurikulum dan Pembelajaran.
- Peningkatan jumlah kegiatan UPGRIS Goes to International: joint research dengan universitas di Polandia, India, Malaysia, Netherlands, Philipines, Nepal, Turki, Korea Selatan, dan Taiwan.
- Pengembangan Sistem Informasi atau Digitalisasi
- Peningkatan jumlah profesor
- Pembukaan program studi baru: Bisnis Digital (2022), Magister Pendidikan Matematika (2023)
- Status Akreditasi untuk Perguruan tinggi dan program studi
- Peningkatan fasilitas mahasiswa
- Pendanaan Program/Hibah : Kompetisi Kampus Merdeka (PKKM), Program Kreativitas Mahasiswa (PKM), Program Pembinaan Mahasiswa Wirausaha (P2MW), Program Penguatan Kapasitas Organisasi Kemahasiswaan (PPK ORMAWA), DRTPM, Bantuan Pengembangan Pembelajaran Direktorat Belmawa Kemendikbudristek, Penyelenggaraan Pembelajaran Digital (P3D), Pengembangan Model Pembelajaran Mata Kuliah Wajib Berbasis Projek, Inovasi Pembelajaran dan Teknologi Bantu bagi Mahasiswa Penyandang Disabilitas, Pembelajaran Daring Kolaboratif (PDK), Pelaksanaan Sertifikasi Kompetensi Kerja (PSKK) LSP UPGRIS, Darmasiswa, Peningkatan Pembelajaran melalui Transfer Kredit Internasional, Lolos Program Pendampingan Program Studi Berstandar Mutu Internasional Ditjen Belmawa, Lolos Beasiswa Non-Gelar Micro Credential bagi Dosen PPG Bidang Numerasi, UPGRIS menempati ranking 21 nasional (PTN-PTS) dan ranking 2 di liga 2 Sistem ormasi Manajemen Peningkatan Kemahasiswaan (Simkatmawa), dll.
- Lisensi Baru dari BNSP untuk Lembaga Sertifikasi Profesi PI UPGRIS dengan ruang lingkup lisensi 22 skema sertifikasi

Tahun 2025 (sekarang), Universitas PGRI Semarang memasuki tahap *Pre-Research University* (2025-2029) yaitu UPGRIS memperkokoh proses pembelajaran yang sudah mapan dan semakin meningkatnya kuantitas serta kualitas penelitian berorientasi keunikan lokal (*local genius based teaching*), dengan penjaminan mutu berstandar internasional.

B. Pengurus Yayasan Pembina Lembaga Pendidikan Perguruan Tinggi (YPLP PT) PGRI Semarang

Pembina	: Dr. H. Muhdi, S.H., M.Hum. Ketua Provinsi PGRI Jawa Tengah
Ketua	: H. Sakbani, S.Pd., M.H.
Sekretaris	: H. Ir. Suwarno Widodo, M.Si.

Wakil Sekretaris : Dr. Hj. Listiyaning S., M.Hum.
Bendahara : Dr. H. Maryanto, M.Si.
Wakil Bendahara : Drs. H. Wahadi, M.H.
Pengawas : Dr. H. Agus Wismanto, S.Pd., M.Pd.

C. Pimpinan Universitas Persatuan Guru Republik Indonesia Semarang

Rektor : Dr. Sri Suciati, M.Hum.
Wakil Rektor I : Dr. Muniroh Munawar, S.Pi., M.Pd.
Wakil Rektor II : Prof. Dr. Endah Rita Sulistya Dewi, S.Si., M.Si.
Wakil Rektor III : Dr. Sapto Budoyo, S.H., M.H.
Wakil Rektor IV : Prof. Dr. Nur Khoiri, S.Pd., M.T., M.Pd.

D. Visi dan Misi

1. Visi

Menjadi Universitas yang Unggul dan Berjati Diri.

2. Misi

1. Menyelenggarakan pendidikan untuk menghasilkan insan cendekia yang unggul dan berjati diri;
2. Menyelenggarakan penelitian sebagai dasar pengembangan ilmu dan peningkatan kualitas pembelajaran;
3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat untuk kemaslahatan hidup dan kehidupan; dan
4. Memberikan peneladanan dalam penyelenggaraan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.

E. Tujuan

1. Terwujudnya insan cendekia yang unggul dan berjati diri;
2. Terwujudnya kualitas keilmuan dan pembelajaran berbasis penelitian;
3. Terwujudnya pengabdian kepada masyarakat yang memberi manfaat bagi hidup dan kehidupan; dan
4. Terimplementasikannya peneladanan dalam penyelenggaraan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.

F. Tugas Pokok dan Fungsi

1. Tugas Pokok

Tugas Pokok UPGRIS adalah menyelenggarakan pendidikan akademik dan atau profesi dalam sejumlah disiplin ilmu, pengetahuan, teknologi, dan seni khususnya di bidang pendidikan yang didasarkan pada tanggung jawab keilmuan dan jiwa pengabdian.

2. Fungsi

- a. Menyelenggarakan dan mengembangkan pendidikan tinggi.
- b. Menyelenggarakan dan mengembangkan penelitian pendidikan, kebudayaan, ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni.
- c. Menyelenggarakan dan mengembangkan pengabdian kepada masyarakat.
- d. Membina dan mengembangkan potensi sivitas akademika yang inovatif, kreatif, dinamis, dan kompetitif.

- e. Membina dan mengembangkan potensi staf administrasi yang inovatif, kreatif, dinamis, dan penuh dedikasi.
- f. Melaksanakan kegiatan layanan administrasi yang prima.
- g. Menyelenggarakan kerja sama dengan perguruan tinggi, instansi atau lembaga lain berdasar prinsip kemitraan.
- h. Menyelenggarakan sertifikasi dan pelatihan tenaga kependidikan atau nonkependidikan dengan penuh tanggung jawab.
- i. Mengaktualisasikan jati diri PGRI secara konsisten.

3. Penyelenggaraan Tugas Pokok dan Fungsi

Universitas Persatuan Guru Republik Indonesia Semarang (UPGRIS) dalam penyelenggaraan tugas pokok dan fungsinya memperhatikan hal-hal sebagai berikut.

- a. Pimpinan UPGRIS adalah perangkat pengambil keputusan tertinggi yang terdiri atas Rektor dan 4 (empat) Wakil Rektor yaitu WR I (akademik dan kerja sama), WR II (administrasi umum dan keuangan), WR III (kemahasiswaan dan alumni) dan WR IV (penelitian, pengabdian kepada masyarakat dan pengembangan).
- b. Penyelenggaraan dan pengembangan pendidikan didasarkan pada kurikulum, sistem penyelenggaraan pendidikan dan sistem administrasi akademik dengan penerapan Sistem Kredit Semester (SKS) serta ketentuan-ketentuan lain yang berlaku di UPGRIS.
- c. Penyelenggaraan pendidikan dilakukan oleh unsur pelaksana akademik yang terdiri atas Fakultas, Program studi/program studi (PS), Unit Pelaksana Teknis (UPT) atau penunjang akademik lain yang relevan.
- d. Penyelenggaraan administrasi akademik dilakukan oleh unsur pelaksana administrasi yang terdiri atas Biro, Bagian, Subbagian dan penunjang lain yang relevan.
- e. Program pendidikan dilaksanakan menurut kurikulum yang disusun sesuai dengan kebutuhan serta ruang lingkup program studi yang terkait dengan gelar akademik dan sebutan profesional, setelah mendapat persetujuan senat universitas dengan berpedoman pada kurikulum yang berlaku secara nasional.
- f. Kurikulum ditinjau secara berkala, sebagian atau keseluruhan, sesuai dengan dinamika perkembangan bidang-bidang keilmuan.
- g. UPGRIS diselenggarakan dengan menggunakan bahasa Indonesia sebagai bahasa pengantar dan bahasa Inggris sebagai bahasa pendukung.
- h. UPGRIS menerima mahasiswa warga negara Indonesia dan asing sebagai peserta didik sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- i. UPGRIS memberi hak kepada para lulusan untuk menggunakan gelar akademik dan sebutan profesional serta yudisium sebagai penghargaan atas prestasi tertentu, dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- j. UPGRIS memberikan ijazah, transkrip, dan Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI) kepada peserta program studi yang berhasil menyelesaikan program yang bersangkutan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

- k. UPGRIS menjunjung tinggi hakikat keilmuan yang mencerminkan sikap dan kebebasan untuk melakukan kegiatan serta menyatakan ungkapan keilmuan dengan berpedoman pada norma dan hakikat akademik.
- l. Seluruh dosen UPGRIS mengemban tugas dan wewenang serta bertanggung jawab untuk menemukan, memajukan, mengembangkan, dan menyebarkan ilmu dalam bidang keilmuan masing-masing dengan menganut kebebasan akademik yang bertanggung jawab.

G. ADAB UPGRIS

Dalam mewujudkan visi menjadi Universitas yang unggul dan berjati diri, serta dalam mewujudkan misi menyelenggarakan caturdarma (pendidikan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, dan peneladanan) untuk membentuk insan cendekia yang berbudi pekerti luhur, UPGRIS mengimplementasikan nilai-nilai peneladanan sebagai berikut.

Nilai Karakter	Aspek	Pernyataan Nilai
Adaptif	Kreatif	1) Banyak ide/berpikir alternatif 2) Berpikir logis 3) Rasa ingin tahu yang besar 4) Inovatif
	Peduli	1) Responsif 2) Menjaga/merawat fasilitas kampus 3) Mengutamakan penggunaan peralatan makan/minum yang tidak sekali pakai 4) Inklusif (pengakuan atas keberadaan atau eksistensi keberbedaan)
	Kewarganegaraan global	1) Mencintai budaya dan tradisi asli Indonesia 2) Menghargai budaya suku/bangsa lain 3) Dapat berinteraksi dengan suku/bangsa lain 4) bekerja sama dengan orang lain
Antusias	Gigih	1) Komitmen tinggi pada tugas yang diemban 2) Kesungguhan dalam tugas yang diemban 3) Percaya diri dalam setiap tugas 4) Respek terhadap orang lain
	Optimis	1) Mengambil hal baik dari setiap kejadian 2) Berhenti menyalahkan diri sendiri 3) Fokus pada masa sekarang dan yang akan datang

Nilai Karakter	Aspek	Pernyataan Nilai
		4) Berpikir positif (<i>positive thinking</i>)
	Totalitas	1) Semangat tinggi dalam belajar/bekerja 2) Bekerja keras 3) Fokus terhadap tugas yang diemban 4) Tuntas dalam melaksanakan tugas
Integritas	Jujur	1) Dapat dipercaya 2) Menghargai waktu/tepat waktu 3) Menjaga martabat diri 4) Menepati janji
	Bertanggung jawab	1) Menyelesaikan tugas dengan baik 2) Mengakui kesalahan 3) Mau meminta maaf 4) Berani mengambil resiko
	Konsisten	1) Memiliki komitmen 2) Teguh pendirian 3) Selaras antara ucapan dan tindakan 4) Disiplin

H. Lambang Universitas Persatuan Guru Republik Indonesia Semarang



Isi dan Makna Lambang

1. Gambar

Gambar lambang Universitas berupa perisai empat sisi dengan warna dasar biru yang di dalamnya berisi suluh berwarna kuning keemasan bersayap lima, api berwarna merah dan bertuliskan UNIVERSITAS PGRI SEMARANG berwarna kuning keemasan.

2. Warna

1. Warna biru mengandung makna visi universitas seluas dan setinggi langit lazuardi dalam mengembangkan ilmu pengetahuan dan selalu dapat beradaptasi dengan perubahan.
2. Warna kuning emas melambangkan harapan kejayaan bangsa melalui pendidikan yang menghasilkan generasi muda yang mampu bersaing di era global.
3. Warna merah melambangkan semangat dan keberanian dalam mengemban tugas mendidik generasi muda penerus pejuang bangsa

3. Bentuk

- a. Perisai melambangkan pertahanan dan ketahanan universitas untuk selalu mempertahankan namanya sebagai salah satu perguruan tinggi yang sanggup menghasilkan generasi muda profesional, unggul, dan berjati diri sesuai tujuan universitas
- b. Bentuk empat sisi dari perisai melambangkan universitas mengabdikan melalui catur darma yakni tri darma perguruan tinggi dan darma peneladanan
- c. Suluh melambangkan fungsi universitas sebagai lembaga pendidikan tinggi dengan hakekat tugas pengabdian suci dan luhur dalam mencerdaskan kehidupan bangsa dan memajukan ilmu pengetahuan dan teknologi dengan memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora serta kebudayaan dan pemberdayaan bangsa.
- d. Nyala api dengan lima sinar melambangkan arti ideologi Pancasila dan arti teknis yakni sasaran budi pekerti, cipta, rasa, karsa, dan karya generasi.
- e. Sayap kiri dan sayap kanan masing-masing terdiri dari lima helai bulu mengandung makna pengembangan menjadikan universitas ternama ditingkat regional, nasional maupun internasional dengan dua mandat kependidikan dan nonkependidikan.
- f. Tulisan UNIVERSITAS PGRI SEMARANG, melambangkan universitas sebagai satuan pendidikan di bawah YPLP PT PGRI Semarang yang berkedudukan di Semarang, dan bernaung di bawah Kementerian Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi.

I. Hymne dan Mars UPGRI

HYMNE UNIVERSITAS PGRI

Lirik: L. Hyacinthus N.

Arr: Jaka Sutanto V.

Do = F 1 2 3 4 5 6 7 i
4/4 Do Re Mi Fa Sol La Si

S	$\overline{3 \cdot 6 \cdot 7}$	$\overline{1 \cdot 1}$	1 .	$\overline{6 \cdot 7 \cdot 1}$	$\overline{2 \cdot 2}$	2 .	$\overline{2 \cdot 1 \cdot 2}$	3 .	$\overline{3 \cdot 2 \cdot 1}$	7 . . .
A	$\overline{3 \cdot 3 \cdot 3}$	$\overline{6 \cdot 6}$	6 .	$\overline{6 \cdot 5 \cdot 5}$	$\overline{6 \cdot 6}$	6 .	$\overline{6 \cdot 6}$	6 .	$\overline{1 \cdot 7 \cdot 6}$	5 . . .
T	$\overline{3 \cdot 1 \cdot 2}$	$\overline{3 \cdot 3}$	3 .	$\overline{3 \cdot 2 \cdot 3}$	$\overline{4 \cdot 4}$	4 .	$\overline{4 \cdot 3 \cdot 2}$	1 .	$\overline{6 \cdot 5 \cdot 4}$	3 . . .
B	$\overline{3 \cdot 1 \cdot 7}$	$\overline{6 \cdot 6}$	6 .	$\overline{1 \cdot 2 \cdot 3}$	$\overline{2 \cdot 2}$	2 .	$\overline{2 \cdot 1 \cdot 7}$	6 .	$\overline{6 \cdot 7 \cdot 1}$	3 . . .

Se i ring ci ta ku yang ku kan dung su ci mu li a
Sa yap dan bu lu lam bang ci ta ku dan ni at ku

S	$\overline{3 \cdot 6 \cdot 7}$	$\overline{1 \cdot 1}$	1 .	$\overline{6 \cdot 7 \cdot 1}$	$\overline{2 \cdot 2}$	2 .	$\overline{2 \cdot 1 \cdot 2}$	7 . . .	$\overline{7 \cdot 1 \cdot 7}$	6 . . .
A	$\overline{3 \cdot 3 \cdot 3}$	$\overline{6 \cdot 6}$	6 .	$\overline{6 \cdot 5 \cdot 5}$	$\overline{6 \cdot 6}$	6 .	$\overline{6 \cdot 6 \cdot 6}$	3 . . .	$\overline{3 \cdot 4}$	3 . . .
T	$\overline{3 \cdot 1 \cdot 2}$	$\overline{3 \cdot 3}$	3 .	$\overline{3 \cdot 2 \cdot 3}$	$\overline{4 \cdot 4}$	4 .	$\overline{2 \cdot 3 \cdot 4}$	3 . . .	$\overline{3 \cdot 2}$	1 . . .
B	$\overline{3 \cdot 1 \cdot 7}$	$\overline{6 \cdot 6}$	6 .	$\overline{1 \cdot 2 \cdot 3}$	$\overline{2 \cdot 2}$	2 .	$\overline{4 \cdot 6 \cdot 2}$	3 . . .	$\overline{3 \cdot 1 \cdot 7}$	6 . . .

De ngan sa dar me lak sa na kan dhar ma bhak ti nya
Su luh dan bu ku pra - lam bang te kad ku nan te guh

S	$\overline{6 \cdot 6}$	$\overline{6 \cdot 6}$	6 .	$\overline{3 \cdot 1 \cdot 6}$	7 .	$\overline{6 \cdot 7 \cdot 1}$	$\overline{2 \cdot 2}$	$\overline{2 \cdot 4 \cdot 3 \cdot 2}$	3 . . .
A	$\overline{6 \cdot 6}$	$\overline{1 \cdot 1}$	1 .	$\overline{1 \cdot 6 \cdot 6}$	3 . . .	$\overline{3 \cdot 3 \cdot 3}$	$\overline{4 \cdot 4 \cdot 4}$	$\overline{5 \cdot 5 \cdot 5}$	$\overline{5 \cdot 6 \cdot 3}$
T	$\overline{1 \cdot 1}$	$\overline{4 \cdot 4}$	4 .	$\overline{6 \cdot 4 \cdot 4}$	3 . . .	$\overline{3 \cdot 3 \cdot 3}$	$\overline{4 \cdot 4 \cdot 4}$	$\overline{5 \cdot 5 \cdot 5}$	$\overline{5 \cdot 6 \cdot 3}$
B	$\overline{6 \cdot 6}$	$\overline{4 \cdot 4}$	4 .	$\overline{6 \cdot 1 \cdot 2}$	3 . . .	$\overline{3 \cdot 3 \cdot 3}$	$\overline{4 \cdot 4 \cdot 4}$	$\overline{5 \cdot 5 \cdot 5}$	$\overline{1 \cdot 2 \cdot 3}$

Hen dak me ngangkat bang sa ser ta bu mi per sa da In do ne sia
Pan cu si la yang sak ti ko koh ku at per ka sa mulya se tya

S	$\overline{0 \cdot 6 \cdot 6}$	$\overline{6 \cdot 6}$	6 .	$\overline{5 \cdot 4 \cdot 3}$	2 . . .	$\overline{2 \cdot 3 \cdot 4}$	5 .	$\overline{2 \cdot 6 \cdot 1}$	7 . . .
A	$\overline{0 \cdot 7 \cdot 7}$	$\overline{6 \cdot 6}$	6 .	$\overline{2 \cdot 1 \cdot 2}$	6 . . .	$\overline{7 \cdot 1 \cdot 2}$	2 .	$\overline{7 \cdot 6 \cdot 6}$	3 . . .
T	$\overline{0 \cdot 3 \cdot 3}$	$\overline{3 \cdot 3}$	3 .	$\overline{3 \cdot 2 \cdot 3}$	4 . . .	$\overline{6 \cdot 6 \cdot 6}$	5 .	$\overline{4 \cdot 4 \cdot 4}$	3 . . .
B	$\overline{0 \cdot 3 \cdot 3}$	$\overline{6 \cdot 6}$	6 .	$\overline{6 \cdot 6 \cdot 6}$	2 . . .	$\overline{2 \cdot 1 \cdot 2}$	7 .	$\overline{7 \cdot 7 \cdot 7}$	3 . . .

Kur ban dan perju ang an tak ku e lak kan
Ku ber bhak dan ti pa da mu sam pai a jal ku

S	$\overline{1 \cdot 6}$	$\overline{7 \cdot 1}$	$\overline{2 \cdot 7}$	$\overline{1 \cdot 2}$	3 . 0	3 .	$\overline{3 \cdot 4}$	$\overline{3 \cdot 2}$	$\overline{3 \cdot 2}$	1 . 0
A	$\overline{6 \cdot 3}$	$\overline{6 \cdot 7}$	$\overline{5 \cdot 2}$	$\overline{5 \cdot 7}$	1 . 0	1 .	$\overline{1 \cdot 7}$	$\overline{1 \cdot 2}$	$\overline{1 \cdot 7}$	1 . 0
T	$\overline{3 \cdot 1}$	$\overline{2 \cdot 3}$	$\overline{4 \cdot 2}$	$\overline{3 \cdot 4}$	5 . 0	5 .	$\overline{5 \cdot 5}$	$\overline{5 \cdot 5}$	$\overline{5 \cdot 4}$	3 . 0
B	$\overline{6 \cdot 6}$	$\overline{6 \cdot 6}$	$\overline{7 \cdot 7}$	$\overline{1 \cdot 2}$	3 . 0	1 .	$\overline{1 \cdot 2}$	$\overline{5 \cdot 5}$	$\overline{1 \cdot 1}$	1 . 0

Universitas P G R I Nya la kan lah ba ra

S	3 .	3 3	$\overline{6 \cdot 6}$	6 .	0	4 .	3 2	$\overline{3 \cdot 2}$	5 .	0	3 .	1 6	$\overline{1 \cdot 2}$	3 .
A	7 .	7 7	$\overline{3 \cdot 3}$	3 .	0	6 .	6 6	$\overline{1 \cdot 1}$	7 .	0	1 .	4 4	$\overline{6 \cdot 7}$	1 .
T	3 .	3 3	$\overline{6 \cdot 6}$	6 .	0	4 .	3 4	$\overline{5 \cdot 4}$	3 .	0	6 .	6 6	$\overline{3 \cdot 3}$	6 .
B	3 .	3 3	$\overline{1 \cdot 1}$	1 .	0	1 .	1 2	$\overline{1 \cdot 1}$	2 .	0	6 .	1 4	$\overline{1 \cdot 7}$	6 .

Pen cip ta pah la wan pem bi na bang sa Al ma ma ter ku

S	0	$\overline{4 \cdot 4}$	$\overline{4 \cdot 4}$	3 .	0	4 .	6 6	$\overline{7 \cdot 7}$	3 .	0	$\overline{2 \cdot 3}$	$\overline{4 \cdot 4 \cdot 4}$	5 .	$\overline{5 \cdot 5}$	6 .	0
A	0	$\overline{1 \cdot 1}$	$\overline{2 \cdot 1}$	7 .	0	1 .	2 2	$\overline{3 \cdot 3}$	3 .	0	$\overline{7 \cdot 1}$	$\overline{2 \cdot 2 \cdot 2}$	3 .	$\overline{3 \cdot 3}$	3 .	0
T	0	$\overline{6 \cdot 6}$	$\overline{6 \cdot 6}$	6 .	0	6 .	4 4	$\overline{3 \cdot 3}$	3 .	0	$\overline{2 \cdot 3}$	$\overline{4 \cdot 4 \cdot 4}$	3 .	$\overline{3 \cdot 2}$	1 .	0
B	0	$\overline{4 \cdot 4}$	$\overline{2 \cdot 2}$	3 .	0	4 .	2 2	$\overline{3 \cdot 3}$	3 .	0	$\overline{3 \cdot 2}$	$\overline{1 \cdot 1 \cdot 1}$	7 .	$\overline{7 \cdot 7}$	6 .	0

Su ar ba tin ku su lu hi lang kah ku Universitas P G R I

MARS UNIVERSITAS PGRI

Lirik: L. Hyacinthus N.

Arr: Jaka Sutanto V.

Do = F

4/4

S	$\overline{0\ 5}$	$\overline{5\ 5}$	$\overline{3\ 3}$	3	$\overline{3\ 4}$	$\overline{2\ 1}$	1	$\overline{1\ 7}$	$\overline{1\ 4}$	4	3	$\overline{4\ 4}$	6	5
A	$\overline{0\ 3}$	$\overline{3\ 2}$	$\overline{1\ 1}$	1	$\overline{7\ 6}$	$\overline{5\ 5}$	5	$\overline{5\ 5}$	$\overline{5\ 5}$	2	1	$\overline{2\ 2}$	3	2
T	$\overline{0\ 1}$	$\overline{1\ 1}$	$\overline{5\ 5}$	5	$\overline{5\ 6}$	$\overline{4\ 3}$	3	$\overline{3\ 3}$	$\overline{3\ 3}$	6	5	$\overline{1\ 1}$	1	7
B	$\overline{0\ 1}$	$\overline{1\ 1}$	$\overline{1\ 1}$	1	$\overline{2\ 1}$	$\overline{7\ 1}$	1	$\overline{1\ 1}$	$\overline{1\ 2}$	2	1	$\overline{2\ 2}$	2	5

A-yun-kan lang-kah-mu, ca-pai-lah ci-ta-mu di ba-wah Pa-nji P-G-R I

S	$\overline{0\ 5}$	$\overline{5\ 4\ 3}$	$\overline{2\ 2}$	2	$\overline{5\ 5}$	$\overline{3\ 2}$	$\overline{3\ 1}$	1	$\overline{1\ 7}$	$\overline{1\ 2}$	2	1	$\overline{2\ 2}$	2
A	$\overline{0\ 2}$	$\overline{2\ 1\ 7}$	$\overline{6\ 6}$	6	$\overline{2\ 2}$	$\overline{1\ 7}$	$\overline{5\ 5}$	5	$\overline{5\ 5}$	$\overline{5\ 5}$	6	$\overline{6\ 6}$	7	7
T	$\overline{0\ 7}$	$\overline{7\ 6\ 5}$	$\overline{4\ 4}$	4	$\overline{7\ 7}$	$\overline{6\ 7}$	$\overline{1\ 1}$	1	$\overline{3\ 2}$	$\overline{3\ 4}$	4	$\overline{4\ 4}$	4	5
B	$\overline{0\ 5}$	$\overline{5\ 5\ 5}$	$\overline{2\ 2}$	2	$\overline{5\ 5}$	$\overline{5\ 5}$	1	$\overline{1\ 1}$	$\overline{1\ 7}$	$\overline{1\ 1}$	2	$\overline{2\ 1}$	$\overline{6\ 5}$	5

Ko-barkanlah se-la-lu sinagat per-ju-a-ngan. Re-tas-kan se-mua rin-ta-ngan

S	$\overline{0\ 5}$	$\overline{5\ 4\ 3}$	$\overline{2\ 2}$	2	$\overline{5\ 5}$	$\overline{3\ 2}$	$\overline{3\ 1}$	1	$\overline{1\ 7}$	$\overline{1\ 2}$	2	1	$\overline{2\ 1}$	7
A	$\overline{0\ 2}$	$\overline{2\ 1\ 7}$	$\overline{6\ 6}$	6	$\overline{2\ 2}$	$\overline{1\ 7}$	$\overline{5\ 5}$	5	$\overline{5\ 5}$	$\overline{5\ 5}$	6	$\overline{6\ 6}$	6	5
T	$\overline{0\ 7}$	$\overline{7\ 6\ 5}$	$\overline{4\ 4}$	4	$\overline{7\ 7}$	$\overline{6\ 7}$	$\overline{1\ 1}$	1	$\overline{3\ 2}$	$\overline{3\ 4}$	4	$\overline{4\ 4}$	6	2
B	$\overline{0\ 5}$	$\overline{5\ 5\ 5}$	$\overline{2\ 2}$	2	$\overline{5\ 5}$	$\overline{5\ 5}$	1	$\overline{1\ 1}$	$\overline{1\ 7}$	$\overline{1\ 1}$	2	$\overline{2\ 1}$	$\overline{2\ 5}$	5

Ko-barkanlah se-la-lu smangat pe-ngabdikan tuk bangsa dan ta-nah a-ir

S	$\overline{0\ 5}$	$\overline{5\ 5}$	$\overline{3\ 3}$	3	$\overline{3\ 4}$	$\overline{2\ 1}$	1	$\overline{1\ 2}$	$\overline{3\ 4}$	4	5	$\overline{6\ 6}$	5
A	$\overline{0\ 2}$	$\overline{2\ 2}$	$\overline{1\ 1}$	1	$\overline{7\ 6}$	$\overline{5\ 5}$	5	$\overline{5\ 5}$	$\overline{5\ 5}$	2	$\overline{2\ 1}$	$\overline{7\ 7}$	7
T	$\overline{0\ 3}$	$\overline{3\ 3}$	$\overline{5\ 5}$	5	$\overline{5\ 6}$	$\overline{4\ 3}$	3	$\overline{3\ 3}$	$\overline{3\ 3}$	6	5	$\overline{6\ 6}$	2
B	$\overline{0\ 7}$	$\overline{7\ 7}$	$\overline{1\ 1}$	1	$\overline{5\ 5}$	$\overline{5\ 5}$	1	$\overline{1\ 1}$	$\overline{1\ 7}$	$\overline{1\ 1}$	2	$\overline{2\ 2}$	2

Ja-di-lah sar-ja-na ja-di-lah cen-de-kia ju-ta-an rek-yat me-nan-ti

S	$\overline{0\ 5}$	$\overline{5\ 4\ 3}$	$\overline{2\ 2}$	2	$\overline{5\ 5}$	$\overline{3\ 2}$	$\overline{3\ 1}$	1	$\overline{1\ 2}$	$\overline{1\ 1}$	2	3	$\overline{4\ 3}$	2
A	$\overline{0\ 2}$	$\overline{2\ 1\ 7}$	$\overline{6\ 6}$	6	$\overline{2\ 2}$	$\overline{1\ 7}$	$\overline{5\ 5}$	5	$\overline{5\ 5}$	$\overline{5\ 5}$	6	$\overline{1\ 7}$	6	4
T	$\overline{0\ 7}$	$\overline{7\ 6\ 5}$	$\overline{4\ 4}$	4	$\overline{7\ 7}$	$\overline{6\ 7}$	$\overline{1\ 1}$	1	$\overline{3\ 4}$	$\overline{3\ 3}$	4	$\overline{6\ 5}$	3	2
B	$\overline{0\ 5}$	$\overline{5\ 5\ 5}$	$\overline{2\ 2}$	2	$\overline{5\ 5}$	$\overline{5\ 5}$	1	$\overline{1\ 1}$	$\overline{1\ 7}$	$\overline{1\ 1}$	2	$\overline{2\ 2}$	$\overline{2\ 2}$	2

U-lur-kanlah ta-nganmu sta-mat-kan lah bang-samu ber-pe-do-man Pan-ca-si-la

S	$\overline{0\ 5\ 5}$	$\overline{5\ 4\ 3}$	$\overline{2\ 2\ 2}$	2	$\overline{5\ 5}$	$\overline{3\ 2}$	$\overline{3\ 1}$	1	$\overline{1\ 2}$	$\overline{1\ 1}$	4	3	$\overline{2\ 1}$	1
A	$\overline{0\ 2\ 2}$	$\overline{2\ 1\ 7}$	$\overline{6\ 6\ 6}$	6	$\overline{2\ 2}$	$\overline{1\ 7}$	$\overline{5\ 5}$	5	$\overline{5\ 5}$	$\overline{5\ 5}$	2	$\overline{1\ 7}$	5	3
T	$\overline{0\ 7\ 7}$	$\overline{7\ 6\ 5}$	$\overline{4\ 4\ 4}$	4	$\overline{7\ 7}$	$\overline{6\ 7}$	$\overline{1\ 1}$	1	$\overline{3\ 4}$	$\overline{5\ 6}$	6	$\overline{5\ 4}$	4	3
B	$\overline{0\ 5\ 5}$	$\overline{5\ 5\ 5}$	$\overline{2\ 2\ 2}$	2	$\overline{5\ 5}$	$\overline{5\ 5}$	1	$\overline{1\ 1}$	$\overline{1\ 7}$	$\overline{1\ 1}$	2	$\overline{1\ 5}$	3	1

Uni-versitas P-G-R-I tem-pat eng-kau di tem-pa Al-ma-ma ter-mu ter-cin-ta

S	$\overline{0\ 1\ 2}$	$\overline{3\ 3}$	$\overline{3\ 3}$	$\overline{4\ 4}$	$\overline{3\ 2}$	3	1	$\overline{0\ 1}$	$\overline{3\ 5}$	$\overline{5\ 5}$	$\overline{5\ 5}$	$\overline{4\ 4}$	$\overline{3\ 3}$	2
A	$\overline{0\ 5\ 5}$	$\overline{1\ 1}$	$\overline{1\ 1}$	$\overline{2\ 2}$	$\overline{7\ 7}$	1	5	$\overline{0\ 5}$	$\overline{1\ 3}$	$\overline{3\ 3}$	$\overline{3\ 3}$	$\overline{2\ 3}$	$\overline{1\ 1}$	7
T	$\overline{0\ 3\ 4}$	$\overline{5\ 5}$	$\overline{5\ 5}$	$\overline{5\ 5}$	$\overline{5\ 5}$	3	4	$\overline{0\ 3}$	$\overline{5\ 1}$	$\overline{1\ 1}$	$\overline{1\ 1}$	$\overline{6\ 6}$	$\overline{6\ 6}$	5
B	$\overline{0\ 1\ 7}$	$\overline{1\ 1}$	$\overline{1\ 1}$	$\overline{5\ 5}$	$\overline{5\ 5}$	1	1	$\overline{0\ 1}$	$\overline{1\ 1}$	$\overline{1\ 1}$	$\overline{1\ 1}$	$\overline{2\ 2}$	$\overline{2\ 2}$	5

Ku-ke-nang ja-sa-mu se-la-lu pa-da ku-ku ber-jan-ji wu-ju-dkan karya nya ta

S	$\overline{0\ 1\ 2}$	$\overline{3\ 3}$	$\overline{3\ 3}$	$\overline{4\ 4}$	$\overline{5\ 6}$	5	4	$\overline{5\ 5}$	$\overline{5\ 5}$	$\overline{5\ 5}$	$\overline{5\ 5}$	$\overline{5\ 5}$	$\overline{5\ 5}$	1
A	$\overline{0\ 5\ 5}$	$\overline{1\ 1}$	$\overline{1\ 1}$	$\overline{2\ 2}$	$\overline{3\ 3}$	1	1	$\overline{2\ 2}$	$\overline{3\ 2}$	$\overline{3\ 2}$	$\overline{3\ 2}$	$\overline{3\ 2}$	$\overline{2\ 2}$	3
T	$\overline{0\ 3\ 4}$	$\overline{5\ 5}$	$\overline{5\ 5}$	$\overline{6\ 6}$	$\overline{7\ 7}$	6	6	$\overline{5\ 5}$	$\overline{1\ 7}$	$\overline{1\ 7}$	$\overline{1\ 7}$	$\overline{1\ 7}$	$\overline{7\ 7}$	5
B	$\overline{0\ 7\ 7}$	$\overline{1\ 1}$	$\overline{1\ 1}$	$\overline{1\ 1}$	$\overline{1\ 1}$	4	4	$\overline{7\ 7}$	$\overline{1\ 7}$	$\overline{1\ 7}$	$\overline{1\ 7}$	$\overline{1\ 7}$	$\overline{7\ 7}$	1

Ku-do-a-kan pa-da Tu-han Yang Ku-a-sa Uni-versitas P-G-R-I Tetap Jaya

BAB II

ORGANISASI UNIVERSITAS PERSATUAN GURU REPUBLIK INDONESIA SEMARANG

A. Yayasan Pembina Lembaga Pendidikan Perguruan Tinggi PGRI Semarang

Sebagai anak lembaga PGRI Provinsi Jawa Tengah, Universitas Persatuan Guru Republik Indonesia Semarang berada di bawah naungan Yayasan Pembina Lembaga Pendidikan Perguruan Tinggi (YPLP PT) PGRI Semarang yang berada di bawah YPLP PGRI Pusat. Ketua PGRI Provinsi Jawa Tengah secara *ex officio* menjadi pembina. Pengurus YPLP PT PGRI Semarang terdiri dari:

1. Pembina
2. Ketua
3. Wakil Ketua
4. Sekretaris
5. Wakil Sekretaris
6. Bendahara
7. Pengawas

Yayasan berfungsi melakukan pembinaan dan pengembangan universitas.

Wujud pembinaan dan pengembangan itu adalah sebagai berikut:

1. Memberi garis kebijaksanaan pokok dalam penyelenggaraan pendidikan tinggi di universitas.
2. Melakukan usaha-usaha di bidang finansial agar universitas senantiasa dalam keadaan sehat.
3. Bertindak sebagai penghubung antara universitas dengan masyarakat agar terbina kerja sama yang baik.
4. Mengusahakan sarana dan prasarana akademik.
5. Melakukan penilaian terhadap pelaksanaan tugas dan kewajiban pimpinan universitas.
6. Melakukan penilaian terhadap efektivitas dan produktivitas atas pelaksanaan fungsi universitas.

Yayasan bertugas menetapkan Visi, Misi, Tujuan, Kebijakan Dasar (Statuta) dan Rencana Strategis (Renstra) Universitas.

B. Unsur Pimpinan

Pimpinan Universitas Persatuan Guru Republik Indonesia Semarang terdiri atas:

1. Rektor
2. Wakil Rektor:
 - a. Wakil Rektor I Bidang Akademik dan Kerja Sama
 - b. Wakil Rektor II Bidang Administrasi Umum dan Keuangan
 - c. Wakil Rektor III Bidang Kemahasiswaan dan Alumni
 - d. Wakil Rektor IV Bidang Penelitian, Pengabdian kepada Masyarakat, Pengembangan.

C. Senat Akademik

Senat Akademik UPGRIS merupakan badan normatif dan perwakilan tertinggi di universitas. Senat universitas terdiri dari para guru besar, pimpinan universitas,

dekan, direktur pascasarjana, wakil dosen fakultas dan unsur lain yang ditetapkan. Dalam menjalankan tugasnya, Senat akademik UPGRIS dibagi dalam 4 (empat) komisi sebagai berikut.

1. Komisi I Bidang Pendidikan dan Pengajaran.
2. Komisi II Bidang Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat.
3. Komisi III Bidang Sumber Daya Akademik dan Penjaminan Mutu.
4. Komisi IV Bidang Pengembangan Kelembagaan, Kerja sama, Kemahasiswaan dan Alumni.

D. Pengelolaan Pendidikan

1. Pengorganisasian

- a. Pengorganisasian penyelenggaraan pendidikan adalah strukturisasi tugas, wewenang, tanggung jawab, dan hubungan kerja pejabat unit-unit kerja terkait dalam penyelenggaraan program pendidikan.
- b. Pejabat unit kerja yang terkait dalam penyelenggaraan pendidikan secara hierarkis memiliki tanggung jawab sebagai berikut :
 - 1) Rektor u.p. wakil rektor I bertanggung jawab mengoordinasikan penyelenggaraan pendidikan di UPGRIS.
 - 2) Dekan u.p. wakil dekan bidang akademik, SDM dan kerja sama bertanggung jawab mengoordinasikan penyelenggaraan dan pelaksanaan pendidikan di program-program studi dalam lingkungan fakultas/program studi yang bersangkutan.
 - 3) Ketua program studi bertanggung jawab mengoordinasikan pelaksanaan pendidikan di tingkat program studi yang bersangkutan.
 - 4) Dosen mata kuliah bertanggung jawab kepada ketua program studi atas pelaksanaan perkuliahan mata kuliah yang bersangkutan.
 - 5) UPT bertanggung jawab kepada rektor dalam rangka membantu penyelenggaraan pendidikan sesuai tugas dan fungsi masing-masing.
- c. Rektor u.p. Wakil Rektor I bertugas menjabarkan kebijakan penyelenggaraan pendidikan di Universitas PGRI Semarang.
- d. Dalam pelaksanaan tugas tersebut rektor bertanggung jawab langsung kepada Yayasan.
- e. Dalam menjabarkan atau menetapkan kebijakan pendidikan, wakil rektor I atas nama rektor berwenang menetapkan mekanisme penyelenggaraan pendidikan berdasarkan ketentuan dan perundang-undangan yang berlaku.
- f. Dalam melaksanakan tugasnya, wakil rektor I dibantu oleh Biro Akademik (BAK) sebagai unsur pelaksana administrasi.
- g. Wakil dekan bidang akademik, SDM dan kerja sama atas nama dekan bertugas mengoordinasikan pelaksanaan dan pengembangan pendidikan di fakultas.
- h. Dalam melaksanakan tugas tersebut pada poin (g) wakil dekan bidang akademik, SDM dan kerja sama bertanggung jawab kepada dekan.
- i. Dalam mengoordinasikan pelaksanaan dan pengembangan pendidikan di lingkungan fakultas, wakil dekan bidang akademik, SDM dan kerja sama dibantu oleh Subbagian Tata Usaha Fakultas.
- j. Ketua Program Studi bertugas melaksanakan dan mengembangkan perkuliahan.

- k. Dalam melaksanakan tugas tersebut, ketua program studi bertanggung jawab kepada Dekan.
- l. Dosen mata kuliah bertugas :
 - 1) Mengembangkan mata kuliah.
 - 2) Menyusun rencana kuliah semester.
 - 3) Melaksanakan perkuliahan.
 - 4) Mengevaluasi hasil belajar.
- m. Dalam melaksanakan tugasnya, dosen bertanggung jawab kepada ketua program studi/ koordinator mata kuliah.
- n. Laboratorium, bengkel kerja dan UPT bertugas membantu penyelenggaraan pendidikan.
- o. Dalam melaksanakan tugasnya ketua/kepala laboratorium bertanggung jawab kepada atasan langsung, dan UPT bertanggung jawab kepada atasan langsung yang membawahnya yaitu kepada rektor.
- p. Tata aturan pelaksanaan tugas laboratorium, dan UPT disusun dalam buku pedoman yang bersangkutan.
- q. Mahasiswa bertugas :
 - 1) Menyusun rencana studi/kuliah menyeluruh dalam semester.
 - 2) Mengikuti perkuliahan sesuai dengan tata tertib yang berlaku.
 - 3) Mengikuti tes dan ujian yang telah ditentukan.
- r. Dalam melaksanakan tugasnya, mahasiswa berkewajiban mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku di UPGRIS.

2. Pelaksanaan

- a. Ketua program studi mengalokasikan sajian mata kuliah dari program studinya sesuai dengan program sebaran mata kuliah.
- b. Dalam menetapkan tugas dan beban mengajar setiap dosen, ketua program studi memperhatikan:
 - 1) kompetensi dan spesifikasi keahlian dosen.
 - 2) perimbangan tugas mengajar, meneliti, dan pengabdian kepada masyarakat.
 - 3) pemerataan dalam membagi tugas perwalian.
 - 4) pembinaan dosen senior terhadap dosen junior.
- c. Dosen mata kuliah:
 - 1) menyampaikan rencana perkuliahan semesternya kepada mahasiswa.
 - 2) hadir bertatap muka atau berdarang dalam kegiatan perkuliahan sesuai dengan jadwal.
 - 3) memonitor kehadiran mahasiswa dengan menandatangani daftar presensi mahasiswa.
 - 4) memberi kuliah dengan metode yang relevan.
 - 5) mengevaluasi hasil belajar minimal dua kali, dengan memperhatikan:
 - a) syarat minimal kehadiran mahasiswa 75%.
 - b) prinsip penilaian sistem Penilaian Acuan Patokan (PAP).
- d. Subbagian Tata Usaha Fakultas melakukan administrasi:
 - 1) registrasi peserta kuliah.
 - 2) pendaftaran peserta kuliah.
 - 3) presensi mahasiswa dan dosen.
 - 4) perwalian.

- 5) pengaturan jadwal kuliah.
- e. Subbagian Tata Usaha Fakultas serta UPT TIK UPGRIS, melakukan:
 - 1) registrasi administrasi.
 - 2) perekaman nilai hasil evaluasi belajar.
- f. Mahasiswa dinyatakan sah mengikuti perkuliahan apabila memenuhi syarat:
 - 1) telah terdaftar sebagai peserta mata kuliah yang bersangkutan.
 - 2) mata kuliah yang diikuti telah diprogramkan dalam Kartu Rencana Studi (KRS).

BAB III PROGRAM PENDIDIKAN

A. Program Pendidikan di Universitas Persatuan Guru Republik Indonesia Semarang (UPGRIS)

UPGRIS menyelenggarakan program pendidikan sarjana, magister dan profesi, yaitu :

1. Program pendidikan sarjana (S1) adalah pendidikan akademik yang diperuntukkan bagi lulusan pendidikan menengah atau sederajat sehingga mampu mengamalkan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi melalui penalaran ilmiah.
2. Program pendidikan magister (S2) adalah pendidikan akademik yang diperuntukkan bagi lulusan program sarjana atau sederajat sehingga mampu mengamalkan dan mengembangkan Ilmu Pengetahuan dan/atau Teknologi melalui penalaran dan penelitian ilmiah.
3. Program pendidikan profesi adalah pendidikan keahlian khusus yang diperuntukkan bagi lulusan program sarjana atau sederajat untuk mengembangkan bakat dan kemampuan memperoleh kecakapan yang diperlukan dalam dunia kerja.

B. Tujuan Program Pendidikan

Program Pendidikan di UPGRIS bertujuan untuk menghasilkan lulusan :

- a. berjiwa Pancasila dan memiliki integritas kepribadian yang tinggi;
- b. bersikap terbuka, tanggap terhadap perubahan, kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi maupun masalah-masalah yang dihadapi masyarakat, khususnya yang berkaitan dengan bidang keahliannya;
- c. mampu menerapkan pengetahuan dan keterampilan teknologi yang dimilikinya sesuai dengan bidang keahliannya dan kegiatan produktif dan pelayanan kepada masyarakat;
- d. menguasai dasar-dasar ilmiah dan pengetahuan serta metodologi bidang keahlian tertentu sehingga mampu menemukan, memahami, menjelaskan dan merumuskan cara penyelesaian masalah yang ada di dalam kawasan keahliannya;
- e. menguasai dasar-dasar ilmiah sehingga mampu berpikir, bersikap, dan bertindak sebagai ilmuwan; dan
- f. mampu mengikuti perkembangan pengetahuan dan teknologi sesuai dengan bidangnya.

C. Fakultas dan Program Studi

Universitas Persatuan Guru Republik Indonesia Semarang memiliki 7 (tujuh) fakultas program sarjana dengan 22 (dua puluh dua) program studi. Pada program pascasarjana UPGRIS memiliki 6 (enam) program studi dan 1 (satu) program profesi dengan rincian sebagaimana pada tabel C.1.

Tabel C.1. Daftar Fakultas dan Program Studi yang diselenggarakan oleh UPGRIS

No.	Program	Fakultas	Program Studi
1.	S1	Fakultas Ilmu Pendidikan	1) Bimbingan dan Konseling 2) Pendidikan Guru Sekolah Dasar 3) Pendidikan Guru Pendidikan Anak Usia Dini
2.	S1	Fakultas Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial dan Keolahragaan	4) Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan 5) Pendidikan Ekonomi 6) Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi
3.	S1	Fakultas Pendidikan Matematika, Ilmu Pengetahuan Alam, dan Teknologi Informasi	7) Pendidikan Matematika 8) Pendidikan Biologi 9) Pendidikan Fisika 10) Pendidikan Teknologi Informasi
4.	S1	Fakultas Pendidikan Bahasa dan Seni	11) Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia 12) Pendidikan Bahasa Inggris 13) Pendidikan Bahasa dan Sastra Daerah
5.	S1	Fakultas Teknik dan Informatika	14) Arsitektur 15) Teknik Sipil 16) Teknik Mesin 17) Teknik Elektro 18) Informatika 19) Teknologi Pangan
6.	S1	Fakultas Hukum	20) Hukum
7.	S1	Fakultas Ekonomi dan Bisnis	21) Manajemen 22) Bisnis Digital
8.	S2/ Pendidikan Profesi	Pascasarjana	23) Manajemen Pendidikan 24) Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia 25) Pendidikan IPA 26) Pendidikan Bahasa Inggris 27) Pendidikan Dasar 28) Pendidikan Matematika 29) Pendidikan Profesi Guru

D. Sistem Kredit Semester (SKS)

1. Kredit semester adalah suatu penghargaan secara kualitatif terhadap keberhasilan penyelesaian kegiatan akademik oleh mahasiswa dan atau dosen.
2. Sistem Kredit adalah sistem penyelenggaraan pendidikan dengan menggunakan satuan kredit semester (sks) untuk menyatakan beban studi mahasiswa, beban kerja dosen, dan beban penyelenggaraan program.
3. Sistem Semester adalah sistem penyelenggaraan program pendidikan dengan menggunakan satuan waktu semester yang dalam satu tahun akademik terdiri dari 2 (dua) semester, 1 (satu) minggu tenang dan 1 (satu) minggu penilaian.
4. Semester adalah satuan waktu kegiatan selama 18 (delapan belas) minggu efektif, yang terdiri dari 16 (enam belas) minggu kuliah atau kegiatan terjadwal lainnya, berikutan kegiatan iringannya 1 (satu) minggu tenang dan 1 (satu) minggu penilaian.
5. Kegiatan perkuliahan dalam satu semester terdiri atas berbagai kegiatan sesuai dengan bentuk mata kuliah. Mata kuliah dengan bentuk teori/ responsi/ tutorial terdiri atas kegiatan tatap muka, kegiatan penugasan terstruktur dan kegiatan mandiri. Mata kuliah dengan bentuk seminar atau bentuk lain terdiri atas kegiatan tatap muka dan kegiatan mandiri.
6. Dalam setiap semester disajikan sejumlah mata kuliah yang masing-masing mempunyai bobot kredit sesuai dengan yang ditetapkan oleh kurikulum.

E. Beban Studi

1. Program Sarjana (S1)

- a. Beban studi Program Sarjana (S1) sekurang-kurangnya 150 sampai dengan 154 sks;
- b. Beban studi dapat diambil pada setiap semester sebanyak-banyaknya 24 sks;
- c. Pengambilan beban studi khusus pada semester pertama dan kedua sebanyak-banyaknya 21 sks.

2. Program Magister Program Pascasarjana (S2)

- a. Beban studi Program Magister Program Pascasarjana (S2) sekurang-kurangnya 40 sampai dengan 46 sks;
- b. Beban studi dapat diambil pada setiap semester sebanyak-banyaknya 14 sks;
- c. Pengambilan beban studi khusus pada semester pertama dan kedua sebanyak-banyaknya 14 sks.

3. Program Profesi Program Pascasarjana (S2)

- a. Beban studi Program Studi PPG Pascasarjana (S2) sekurang-kurangnya 12 sampai dengan 36 sks;
- b. Pengambilan beban studi bersifat paket.

F. Lama Studi

1. Lama Studi Program Sarjana ditempuh dalam 8 (delapan) semester dan selama-lamanya 14 (empat belas) semester setelah pendidikan menengah.
2. Lama Studi Program Magister Pascasarjana ditempuh dalam 4 (empat) semester dan selama-lamanya 8 (delapan) semester setelah pendidikan menengah.
3. Lama studi program profesi Pascasarjana ditempuh dalam 2 (dua) semester dan selama-lamanya 8 (delapan) semester

Commented [LY1]: cek

4. Mahasiswa program magister pascasarjana yang tidak bisa menyelesaikan studi sesuai dengan masa studi yang telah ditetapkan dinyatakan DO (*Dropout*)

G. Gelar Akademik

Mengacu pada Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi, lulusan Universitas Persatuan Guru Republik Indonesia Semarang berhak menyangand:

1. Gelar akademik sarjana ditulis di belakang nama lulusan program studi Sarjana dengan mencantumkan huruf "S." dan diikuti dengan inisial gelar keahlian, seperti S.Pd. (Sarjana Pendidikan), S.T. (Sarjana Teknik), S.T.P. (Sarjana Teknologi Pertanian), S.Ars. (Sarjana Arsitektur), S.Kom. (Sarjana Komputer), S.H. (Sarjana Hukum), S.M. (Sarjana Manajemen), dan S.Bns. (Sarjana Bisnis).
2. Gelar akademik magister ditulis di belakang nama lulusan program studi Magister, dengan mencantumkan huruf "M." dan diikuti dengan inisial gelar keahlian, seperti M.Pd. (Magister Pendidikan).
3. Gelar untuk lulusan pendidikan profesi ditulis di depan atau di belakang nama yang berhak dengan mencantumkan inisial gelar, seperti Gr. (Guru Profesional).

H. Kewenangan Lulusan

Kewenangan lulusan untuk Program Sarjana, Magister dan Profesi sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

BAB IV

SISTEM ADMINISTRASI MAHASISWA

A. Registrasi Administrasi

1. Registrasi administrasi adalah proses kegiatan untuk memperoleh status terdaftar sebagai mahasiswa Universitas PGRI Semarang.
2. Semua mahasiswa Universitas PGRI Semarang diwajibkan melaksanakan registrasi administrasi pada setiap awal semester sesuai dengan ketentuan kalender akademik.
3. Registrasi administrasi dilaksanakan setelah mahasiswa yang bersangkutan melakukan pembayaran sesuai ketentuan dan memenuhi persyaratan lainnya yang telah ditentukan.
4. Proses registrasi administrasi bagi calon mahasiswa baru reguler maupun Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL) yang telah dinyatakan diterima di Universitas PGRI Semarang adalah sebagai berikut :
 - a. Calon mahasiswa menyerahkan: bukti pembayaran registrasi, kartu peserta ujian, 2 (dua) lembar surat pernyataan yang telah diunduh melalui laman pmb.upgris.ac.id dan sudah ditandatangani orang tua (bermaterai), menyerahkan fotokopi ijazah dan nilai UAN/Transkrip Akademik yang dilegalisasi.
 - b. Calon mahasiswa yang telah menerima berkas registrasi administrasi, mendapatkan NPM.
 - c. Pendaftar program RPL yang mengalami putus studi atau *Drop Out (DO)* pada pendidikan sebelumnya diperbolehkan melanjutkan studi melalui mekanisme RPL **di perguruan tinggi lain**, namun **tidak diperkenankan melanjutkan studi di perguruan tinggi asalnya**.
 - d. Mekanisme pendaftaran maupun penilain program RPL diatur dalam buku pedoman tersendiri.
5. Registrasi administrasi bagi mahasiswa lama (registrasi ulang) melalui sistem simekar.upgris.ac.id dengan sudah melakukan pembayaran Uang Kuliah Tunggal (UKT) dilakukan secara mandiri.
6. Mahasiswa lama yang sedang mengambil cuti kuliah dan akan melakukan registrasi harus menyerahkan Surat Keterangan Cuti Kuliah (SKCK) disertai keterangan yang berisi persetujuan untuk melanjutkan kembali perkuliahannya dari ketua program studi dan dekan serta menyerahkan duplikat bukti pembayaran UKT dan biaya pendidikan lainnya kepada petugas bagian keuangan dan akademik.
7. Mahasiswa yang selesai memproses registrasi administrasi dapat mengisi dan mencetak Kartu Rencana Studi (KRS) dan Kartu Hasil Studi (KHS) melalui sistem Si Mekar, serta memproses surat keterangan lain yang diperlukan termasuk bebas peminjaman buku di perpustakaan.

B. Registrasi Akademik

1. Registrasi akademik adalah layanan bagi mahasiswa untuk memperoleh hak dan izin mengikuti perkuliahan pada semester tertentu, yang dilakukan pada awal

semester dengan ketentuan bahwa mahasiswa yang bersangkutan telah melakukan registrasi administrasi.

2. Rencana studi adalah perencanaan kegiatan akademik mahasiswa untuk satu semester yang diambil pada setiap awal semester.
3. Konsultasi rencana studi adalah kegiatan konsultasi mahasiswa dengan dosen wali studi yang dilakukan pada program studi atau fakultas tertentu dalam rangka penyusunan rencana studi semester yang bersangkutan pada waktu yang telah ditentukan sesuai dengan kalender akademik.
4. Pengambilan rencana studi adalah proses pemilihan kegiatan akademik mahasiswa meliputi program MBKM dan mata kuliah reguler yang akan ditempuh mahasiswa untuk satu semester.
5. Layanan registrasi akademik dilaksanakan secara *online* melalui laman *simekar-sia*.
6. Kartu Rencana Studi (KRS) adalah dokumen yang memuat informasi rencana studi mahasiswa seperti identitas mahasiswa, kode dan nama mata kuliah, kode dan nama program MBKM, dosen pengajar/pembimbing, jadwal belajar, serta dan bobot sks mata kuliah.
7. Pengisian KRS adalah kegiatan mahasiswa mengisi KRS dengan mata kuliah yang direncanakan dan telah terdaftar pada semester yang bersangkutan sesuai dengan ketentuan.
8. Registrasi akademik meliputi kegiatan:
 - a. konsultasi rencana studi.
 - b. pengambilan rencana studi melalui laman *simekar-sia*
 - c. verifikasi Kartu Rencana Studi oleh dosen wali
 - d. pengumuman hasil verifikasi Kartu Rencana Studi
 - e. mahasiswa cetak Kartu Rencana Studi.
9. Mahasiswa dinyatakan terdaftar sebagai peserta mata kuliah apabila:
 - a. memenuhi prasyarat bagi mata kuliah yang bersangkutan.
 - b. mendapat persetujuan dosen wali.
 - c. kuota mahasiswa per kelas masih tersedia.
10. Mata kuliah yang berprasyarat hanya dapat diikuti oleh mahasiswa yang telah mengikuti mata kuliah prasyarat dengan nilai minimum C.
11. Pengisian KRS dilakukan secara *online* setelah mahasiswa melunasi kewajiban administrasi sesuai ketentuan.
12. KRS *online* disetujui apabila dosen wali studi telah melakukan verifikasi rencana studi mahasiswa.
13. Pengisian KRS dilakukan sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.
14. Skripsi/tugas akhir diambil dalam KRS pada setiap semester sesuai prasyarat yang berlaku.
15. Hasil pemrosesan KRS berupa data informasi :
 - a. rekapitulasi daftar mata kuliah yang diambil mahasiswa
 - b. daftar peserta kuliah.
 - c. daftar hadir kuliah.
 - d. daftar tugas dosen/ daftar dosen dan mata kuliah yang dibina.
 - e. daftar nilai akhir.
 - f. daftar calon peserta yudisium semester yang bersangkutan.
 - g. daftar lainnya yang bersangkutan.

16. Pedoman pengambilan rencana studi bagi mahasiswa Universitas PGRI Semarang diatur dalam peraturan rektor nomor 002/PR/UPGRIS/VIII/2024

C. Perwalian

1. Perwalian adalah kegiatan dosen wali studi membantu kelancaran dan ketepatan waktu studi mahasiswa serta menjamin pemenuhan poin keaktifan mahasiswa sehingga berdampak pada kelancaran dan keberhasilan penyelesaian studi serta pengembangan *softskill* dan karakter mahasiswa yang dibimbingnya.
2. Setiap dosen tetap wajib menjadi dosen wali dari sejumlah mahasiswa yang ditetapkan oleh dekan secara tertulis atas usul ketua program studi.
3. Setiap mahasiswa memiliki seorang dosen wali yang berkewajiban memberikan bimbingan secara teratur selama masa studi.
4. Setiap dosen wali berkewajiban melaksanakan perwalian studi minimal 4 (empat) kali dalam satu semester:
 - a. awal semester (pengisian KRS MBKM),
 - b. awal semester (pengisian KRS Reguler, Poin Keaktifan Mahasiswa, SKPI, dan pemberian status keaktifan mahasiswa (aktif, meninggal, mundur, cuti)),
 - c. tengah semester,
 - d. menjelang Ujian Akhir Semester (UAS).
5. Dosen wali melakukan verifikasi KRS MBKM dan KRS Reguler atas poin keaktifan mahasiswa dan borang SKPI secara *online* bersamaan dengan pelaksanaan registrasi akademik dan perwalian.
6. Dalam melaksanakan tugasnya berdasarkan tata aturan perwalian, dosen wali tiap semester memperhatikan hasil belajar mahasiswa.
7. Dosen wali dapat meminta bantuan kepada unit kerja lain dalam rangka perwalian.
8. Kegiatan perwalian dikoordinasikan oleh wakil dekan I.
9. Setiap dosen wali studi selalu memperhatikan kode etik dosen sebagaimana tercantum dalam lampiran pedoman Pendidikan ini.

D. Perencanaan Studi

Perencanaan studi adalah penyusunan rencana studi oleh mahasiswa dengan bimbingan dosen wali sesuai dengan ketentuan peraturan yang berlaku.

E. Cuti Kuliah

1. Cuti kuliah (menunda program) adalah penundaan registrasi administrasi, registrasi akademik, dan perkuliahan dalam semester tertentu yang diizinkan secara sah bagi mahasiswa.
2. Mahasiswa dapat mengambil cuti kuliah sesudah mengikuti perkuliahan sekurang-kurangnya satu semester, dan yang bersangkutan tidak dalam keadaan kehilangan hak studi kecuali mahasiswa yang sakit atau alasan lainnya dengan surat keterangan yang sah.
3. Mahasiswa yang mengambil cuti kuliah diwajibkan memiliki Surat Keterangan Cuti Kuliah (SKCK) yang dikeluarkan oleh dekan.
4. Mahasiswa yang dalam semester tertentu tidak registrasi, dan tanpa memiliki Surat Keterangan Cuti Kuliah, secara otomatis kehilangan hak studinya dan dianggap keluar dari Universitas PGRI Semarang.
5. Masa cuti kuliah diperhitungkan dengan batas waktu studi mahasiswa yang bersangkutan.

6. Surat Keterangan Cuti Kuliah dapat diminta oleh mahasiswa di TU Fakultas masing-masing mulai akhir semester yang sedang diikuti dan paling lambat 2 (dua) bulan setelah semester yang ditunda berjalan sesuai dengan ketentuan kalender akademik.
7. Tata cara pengajuan cuti kuliah diatur sebagai berikut :
 - a. Mahasiswa mengisi blanko surat permohonan cuti kuliah di TU Fakultas masing-masing.
 - b. Surat permohonan tersebut disertai dengan alasan yang kuat dan dibuktikan dengan surat keterangan dari yang berwenang (dilampirkan)
 - 1) Dalam hal kesulitan ekonomi, dibuktikan dengan surat pernyataan dari orang tua/wali yang diketahui oleh pejabat yang berwenang (Kepala Desa/Lurah dan Camat setempat).
 - 2) Dalam hal sakit atau kecelakaan dan sejenisnya, dibuktikan dengan surat keterangan dari yang berwenang.
8. Permintaan cuti kuliah tidak dapat dipertimbangkan bila pengajuannya melampaui batas waktu seperti tersebut pada poin (6), dan mahasiswa yang bersangkutan secara otomatis kehilangan hak studinya di Universitas PGRI Semarang.
9. Mahasiswa yang mempunyai SKCK dapat mengajukan permintaan kuliah kembali, asal jumlah sisa waktu yang telah digunakan sebelumnya tidak melebihi batas waktu studi program yang bersangkutan.
10. Mahasiswa dapat memperpanjang cuti kuliah sebanyak-banyaknya 2 (dua) semester secara berturut-turut atau maksimal 4 (empat) semester) tidak berturut-turut dengan catatan sisa waktu studi masih memungkinkan bagi mahasiswa tersebut untuk menyelesaikan beban sks yang diwajibkan.
11. Mahasiswa yang cuti kuliah dan akan melanjutkan kuliah kembali diwajibkan mendapatkan persetujuan ketua program studi dan dekan yang bersangkutan paling lambat satu bulan sebelum kegiatan perkuliahan semester yang bersangkutan dimulai. Persetujuan tersebut dicantumkan pada SKCK.

F. Mutasi/Keluar

1. Mutasi/keluar adalah perubahan status mahasiswa yang terjadi karena pindah, keluar atau kehilangan hak studi.
2. Mahasiswa yang pindah dari Universitas PGRI Semarang ke perguruan tinggi lain dapat meminta surat keterangan pindah/ keluar dari dekan disertai transkrip/ daftar nilai yang telah dicapai dengan mengajukan permohonan pindah kepada rektor dengan disertai alasan kepindahannya.
3. Mahasiswa yang kehilangan hak studi dapat meminta surat keterangan pindah/ keluar dari Fakultas disertai transkrip nilai yang telah dicapai dengan mengajukan permohonan kepada rektor.

BAB V KURIKULUM

A. Deskripsi Umum

Kurikulum adalah seperangkat rencana dan pengaturan mengenai tujuan, isi dan bahan Pelajaran serta cara yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan kegiatan pembelajaran untuk mencapai tujuan pendidikan tinggi. Kurikulum merupakan nyawa dari suatu program Pendidikan, keberadaannya memerlukan rancangan, pelaksanaan serta evaluasi secara dinamis sesuai dengan perkembangan zaman, kebutuhan Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Seni (IPTEKS), serta kompetensi yang dibutuhkan oleh masyarakat, maupun pengguna lulusan perguruan tinggi.

Kurikulum Pendidikan Tinggi dikembangkan oleh setiap Perguruan Tinggi dengan mengacu pada Standar Nasional Pendidikan Tinggi untuk setiap Program Studi yang mencakup pengembangan kecerdasan intelektual, akhlak mulia, dan keterampilan.

Dokumen kurikulum disusun minimal terdiri dari bagian-bagian sebagai berikut: 1) Identitas Program Studi; 2) Evaluasi Kurikulum dan *Tracer Study*, 3) Landasan Perancangan dan Pengembangan Kurikulum; 4) Rumusan Visi, Misi, Tujuan, Strategi, dan University Value; 5) Rumusan Standar Kompetensi Lulusan (SKL) yang dinyatakan dalam Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL); 6) Penetapan Bahan Kajian; 7) Pembentukan Mata Kuliah (MK) dan Penentuan Bobot sks; 8) Matriks dan Peta Kurikulum; 9) Rencana Pembelajaran Semester (RPS); 10) Rencana Implementasi Hak Belajar Maksimum 3 Semester di Luar Prodi; dan 11) Manajemen dan Mekanisme Pelaksanaan Kurikulum.

Universitas PGRI Semarang (UPGRIS) melalui Surat Keputusan Rektor Nomor 122/SK/UPGRIS/X/2022 menerapkan Kurikulum *Outcome Based Education* Merdeka Belajar Kampus Merdeka Universitas PGRI Semarang. Penerapan kurikulum ini mendasarkan pada Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan (Permendikbud) Republik Indonesia Nomor 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi serta Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 210/M/2023 tentang Indikator Kinerja Utama (IKU) Perguruan Tinggi dan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi di Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi.

Dengan acuan KKNi dan Standar Nasional Pendidikan Tinggi, lulusan program sarjana UPGRIS harus mencapai kualifikasi kemampuan yang mencakup sikap, pengetahuan, dan keterampilan sebagaimana dirumuskan dalam capaian pembelajaran lulusan. Sikap dimaknai sebagai perilaku benar dan berbudaya sebagai hasil internalisasi dan aktualisasi nilai dan norma yang tercermin dalam kehidupan spiritual dan sosial melalui proses Pembelajaran, pengalaman kerja mahasiswa, Penelitian dan/atau Pengabdian kepada Masyarakat yang terkait Pembelajaran. Pengetahuan berarti penguasaan konsep, teori, metode, dan/atau falsafah bidang ilmu secara sistematis yang diperoleh melalui penalaran dalam proses Pembelajaran, pengalaman kerja mahasiswa, Penelitian dan/atau Pengabdian kepada Masyarakat yang terkait Pembelajaran. Sementara itu, keterampilan merupakan kemampuan melakukan unjuk kerja dan menggunakan konsep teori, metode, bahan dan/atau instrumen yang diperoleh melalui Pembelajaran, pengalaman kerja mahasiswa, Penelitian dan/atau Pengabdian kepada Masyarakat yang terkait Pembelajaran, mencakup keterampilan khusus dan keterampilan umum.

Mata kuliah secara sistematis diarahkan pada pembentukan sikap, pengetahuan, dan keterampilan yang dibedakan menjadi mata kuliah universitair, fakultair, dan prodier. Mata kuliah universitair berjumlah 12 sks wajib ditempuh oleh setiap mahasiswa di setiap program studi.

Tabel 5.1 Mata Kuliah Universitair

No.	Nama Mata Kuliah	Sks	Status
1*	Pendidikan Agama Pendidikan Agama Islam Pendidikan Agama Kristen Pendidikan Agama Katolik Pendidikan Agama Hindu Pendidikan Agama Budha Pendidikan Agama Kong Hu Chu	2	Wajib
2	Pendidikan Pancasila	2	Wajib
3	Pendidikan Kewarganegaraan	2	Wajib
4	Bahasa Indonesia	2	Wajib
5	Bahasa Inggris	2	Wajib
6	PGRI dan Pendidikan Karakter	2	Wajib
	Jumlah	12	

* dipilih sesuai dengan agama yang dianut

Mata kuliah fakultair diatur oleh fakultas berjumlah 8 sks dan wajib ditempuh oleh mahasiswa di setiap fakultas.

Tabel 5.2 Mata Kuliah Fakultair Prodi Kependidikan

No	Nama Mata Kuliah	SKS	Status
.			
1	Landasan Kependidikan	2	Wajib
2	Perkembangan Peserta Didik	2	Wajib
3	Etika Profesi Kependidikan	2	Wajib
4	Sumber Belajar dan Media Pembelajaran	2	Wajib
	Jumlah	8	

Tabel 5.3 Mata Kuliah Fakultair Prodi Non-Kependidikan

No	Nama Mata Kuliah	SKS	Status
.			
1	Etika Profesi	2	Wajib
2	Kewirausahaan	2	Wajib
3	KKL	2	Wajib
4	Praktik Kerja	2	Wajib
	Jumlah	8	

Mata kuliah prodi dikembangkan oleh program studi berjumlah 130-134 sks sesuai dengan capaian pembelajaran setiap program studi.

Dalam rangka meningkatkan kemampuan mahasiswa di luar keilmuan program studi, perlu adanya penyelenggaraan akademik yang menunjang peningkatan kompetensi tambahan bagi mahasiswa melalui mata kuliah *soft skill (free form)*. Sehingga diterbitkan Keputusan Rektor nomor 053/SK/UPGRIS/VIII/2024 tentang Penetapan Mata Kuliah *Soft Skill (Free Form)* Merdeka Belajar Kampus Merdeka Universitas PGRI Semarang. Universitas PGRI Semarang memberikan fasilitas kepada mahasiswa untuk menempuh bentuk kegiatan pembelajaran selama 1 (satu) semester di luar program studi namun masih di lingkungan UPGRIS sendiri dan maksimal 2 (dua) semester di luar UPGRIS. Dalam melaksanakan kegiatan merdeka belajar selama 6 (enam) bulan mahasiswa berhak mendapat penyetaraan sebesar 20 (dua puluh) SKS.

Penyetaraan dengan mata kuliah yang ada di dalam kurikulum dapat dinyatakan dalam bentuk kompetensi yang diperoleh oleh mahasiswa, baik dalam kompetensi keras (*hard skills*) maupun kompetensi halus (*soft skills*) sesuai dengan capaian pembelajaran yang diinginkan. Kompetensi yang digunakan untuk rekognisi *free form* adalah sebagai berikut.

Tabel 5.4. Daftar Nama Mata Kuliah (MK) *Free Form* Beserta Kode MK, SKS serta Definisi dan Capaian Pembelajaran untuk Bentuk Kegiatan Pembelajaran (BKP) MBKM

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS	Definisi dan Capaian Pembelajaran
1	BB24121601	Keberagaman & Multibudaya <i>Diversity & Multiculturalism</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa atas pengalaman, pemahaman, dan kemampuannya berinteraksi dalam dunia yang beragam (<i>diverse world</i>). Mahasiswa didorong untuk mempelajari, pengalaman hidup, dan perspektif orang lain, sehingga akan meningkatkan kesadaran akan keberagaman, kesetaraan, dan masalah keadilan sosial baik secara domestik maupun global.
2	BB24121602	Pengembangan Profesi <i>Professional Development</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa dalam mendapatkan atau mempertahankan kredensial profesional baik yang terkait dengan bidang keilmuan atau kompetensi tambahan baru dengan tujuan pengembangan diri maupun untuk peningkatan karir melalui kegiatan-kegiatan sertifikasi kompetensi, mengikuti pelatihan-pelatihan, praktik kerja/magang dan kegiatan lainnya yang relevan
3	BB24121603	Pembelajaran Emosi & Sosial <i>Social & Emotional Learning</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa dalam membangun kesadaran diri, pengelolaan emosi, dan motivasi, keterlibatan secara sosial dengan lebih baik, mengembangkan keterampilan hubungan interpersonal yang baik, dan membuat keputusan kritis dan bertanggung jawab dalam menghadapi perubahan, penyesuaian diri dengan lingkungan, kemampuan beradaptasi, kreatif, dan bekerja dengan baik dengan orang lain.

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS	Definisi dan Capaian Pembelajaran
4	BB24121604	Pengembangan Masyarakat <i>Community Development</i>	2	<p>Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa dari pengalamannya melakukan kegiatan-kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang mencakup:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mempunyai rasa peduli dan empati terhadap permasalahan yang dihadapi di masyarakat, serta pemahaman terhadap adat istiadat dan budaya masyarakat serta wawasan kebangsaan. 2. Mampu mengidentifikasi, merencanakan, melaksanakan dan mengevaluasi program pemberdayaan masyarakat dalam bidang pertanian dalam arti luas, industri berbasis pertanian, dan lingkungan secara terintegrasi 3. Mempunyai kepedulian dan komitmen yang tinggi, terampil berkomunikasi, dan bekerja sama antar profesi untuk berkontribusi dalam mengatasi permasalahan yang ada di masyarakat. 4. Mampu menginisiasi dan mengembangkan jejaring kerjasama pemangku kepentingan dalam upaya pemecahan masalah untuk memenuhi kebutuhan dalam dinamika kehidupan aktual di masyarakat.
5	BB24121605	Kewirausahaan Sosial <i>Socio-Entrepreneurship</i>	2	<p>Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa atas</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pemahaman terkait teori model bisnis <i>Social Enterprise</i>, <i>Triple Bottom Line</i>, Tanggung Jawab Sosial Perusahaan dan tujuan pembangunan berkelanjutan (SDGs) 2. Kemampuan melakukan identifikasi masalah sosial-yang dapat dibantu melalui bisnis 3. Kemampuan membangun hubungan masalah sosial dengan SDGs dan rencana bisnis yang dikembangkan 4. Keterampilan melakukan analisis pesaing, analisis pelanggan dan riset pemasaran yang menyeluruh 5. Kemampuan untuk mengukur dan melaporkan dampak untuk kewirausahaan sosial
6	BB24121606	Pengembangan Talenta <i>Talenta Development</i>	2	<p>Pengakuan atas pencapaian pembelajaran yang didapat mahasiswa atas pengembangan minat dan bakat yang dimilikinya dan/atau orang lain mulai dari membangun pengetahuan, keterampilan, dan</p>

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS	Definisi dan Capaian Pembelajaran
				kecakupannya dalam mengoptimalkan potensi diri untuk berprestasi, berkarya dan berkontribusi yang terbaik. Mahasiswa mampu mengembangkan inisiatif untuk bekerja sama, melakukan komunikasi, menyusun strategi kompetisi, dan melakukan kepemimpinan dalam lingkup terbatas sebagai individu maupun kelompok dalam upaya pemecahan masalah. Mahasiswa memiliki kemampuan untuk memotivasi orang lain dalam mengembangkan minat, bakat, dan kemampuan melalui aktivitas positif yang dilakukan selama persiapan, pelaksanaan, hingga evaluasi dalam keikutsertaan kompetisi atau kegiatan lainnya.
7	BB24121607	Kewirausahaan <i>Entrepreneurship</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa dari pengalamannya dalam berwirausaha yang mencakup: <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemampuan menginternalisasikan nilai dan sikap kewirausahaan, yaitu kemandirian, keberanian mengambil keputusan, keterampilan menangkap peluang, dan keberanian mengambil resiko 2. Kemampuan mengidentifikasi, merencanakan, melaksanakan dan mengevaluasi peluang bisnis 3. Kemampuan bekerjasama, bertanggung jawab, terampil berkomunikasi dan melakukan negosiasi dengan berbagai pihak dalam menjalankan bisnisnya 4. Memiliki jiwa kreativitas dan inovasi dalam memberikan nilai tambah terhadap produk 5. Kemampuan menginisiasi dan membangun jejaring bisnis yang prospektif dan berkelanjutan
8	BB24121608	Kepemimpinan Inklusif & Inovatif <i>Inclusive & Innovative Leadership</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa dari pengalaman dalam berkegiatan dan berorganisasi yang dicirikan dari: <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemampuannya secara aktif mencari dan mempertimbangkan pandangan dan perspektif yang berbeda untuk menginformasikan pengambilan keputusan yang lebih baik 2. Kemampuan dalam melihat beragam bakat sebagai sumber keunggulan kompetitif dan menginspirasi beragam orang untuk mendorong kinerja organisasi dan individu menuju visi

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS	Definisi dan Capaian Pembelajaran
				bersama 3. Keterampilan dalam menetapkan fokus, menyediakan dukungan motivasi, membina kerja tim, dan mengelola perubahan 4. Kompetensi dalam memecahkan masalah, mendorong inovasi, meneruskan berpikir, pemikiran strategis, inisiatif dan orientasi kewirausahaan 5. Kompetensi yang terkait dengan komunikasi dan mempengaruhi orang lain, serta membangun hubungan yang sinergis dan kolaboratif
9	BB24121609	Inovasi dan Pemikiran Desain <i>Innovation and Design Thinking</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa dalam menggunakan kreativitas dan keterampilan berpikir desain untuk mengidentifikasi dan memilih peluang yang memungkinkan inovasi. Keterampilan dalam pemecahan masalah secara kreatif dikembangkan dan ditingkatkan melalui berbagai aktivitas. Kemampuan menggunakan alat berpikir desain disediakan untuk membantu siswa memahami pemikiran desain sebagai pendekatan pemecahan masalah. Kemampuan mengembangkan ide/gagasan melalui proses empati terhadap permasalahan yang dihadapi oleh masyarakat dan penciptaan nilai.
10	BB24121610	Manajemen Even <i>Event Management</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa dari pengalaman, kreatifitas, dan inovasi dalam mengelola event mulai dari perencanaan, mengembangkan anggaran, menentukan jalur kritis, struktur rincian kerja, mitigasi resiko, perencanaan kontingensi, monitoring dan evaluasi, termasuk keterlibatannya dalam pemilihan tempat, pendaftaran, pengadaan logistic/konsumsi, akomodasi, transportasi, keamanan dan <i>entertainment</i>
11	BB24121611	Komunikasi dan Kerjasama Tim <i>Communication & Teamwork</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa dari pengalaman dalam <i>public speaking</i> dan bekerjasama dalam tim, dengan kemampuan sebagai berikut 1. Membedakan antara kelompok dan tim, termasuk karakteristik berbagai jenis tim 2. Mengembangkan tim dan mengoptimalkan faktor-faktor yang berkontribusi pada kesuksesan tim 3. Berkomunikasi yang efektif dalam organisasi, dan mencari solusi terkait

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS	Definisi dan Capaian Pembelajaran
				<p>hambatan umum untuk komunikasi yang efektif</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Memilih saluran, aliran, dan jaringan komunikasi yang efektif dalam suatu organisasi berdasarkan situasi 5. Mengidentifikasi risiko umum dan masalah etika yang terkait dengan komunikasi verbal, tulisan, dan melalui media sosial
12	BB24121612	Empati dan Kecerdasan Emosional <i>Emphaty & Emotional Intelligence</i>	2	<p>Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait keterampilan sosial dan emosional yang menopang hubungan positif dalam berhubungan dengan orang lain. Ini mencakup keterampilan dasar dan terkait dari empati dan kecerdasan emosional, juga dikenal sebagai EQ, yang mengacu pada kemampuan mengidentifikasi dan mengatur perasaan diri sendiri, menelaraskan perasaan orang lain dan memahami perspektif mereka, dan menggunakan pengetahuan ini untuk:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Interaksi sosial yang konstruktif, untuk kerja tim lebih efektif, pemecahan masalah, dan pemulihan dari kemunduran 2. Memperkuat empati, kepercayaan, dan kolaborasi di antara tim, dan menyelesaikan konflik secara lebih konstruktif-dengan penekanan khusus pada bagaimana kepemimpinan yang cerdas secara sosial dapat membangun budaya kepemilikan dan keterlibatan (<i>belonging and engagement</i>) dalam tim
13	BB24121613	Pengambilan Keputusan Efektif <i>Effective Decision Making</i>	2	<p>Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa dari pengalaman kepemimpinan, keterlibatan atau tanggung jawabnya dalam perencanaan strategi yang sangat bergantung pada kemampuan mahasiswa untuk melihat situasi secara utuh (<i>helicopter view</i>) dan membuat keputusan yang tepat.</p> <p>Untuk membuat keputusan untuk memajukan organisasi, para pemimpin perlu memastikan bahwa tujuan organisasi dapat dicapai dan seimbang dengan juga mempertimbangkan ketidakpastian perkembangan di masa depan. Dalam lingkungan organisasi yang kompleks, strategi yang baik adalah hasil dari penerapan pola pikir analitis dan penggunaan pendekatan sistematis untuk pengambilan keputusan, antara lain didukung juga dengan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemampuan membuat pohon tujuan

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS	Definisi dan Capaian Pembelajaran
				<p>pemangku kepentingan untuk mengembangkan serangkaian tujuan terukur yang jelas</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Kemampuan merumuskan skenario untuk mempersiapkan situasi masa depan yang mungkin berbeda dari apa yang diharapkan 3. Kemampuan membuat analisis multi-kriteria untuk menilai keputusan mana yang dapat membantu pencapaian tujuan 4. Keterampilan analitis dalam konteks bisnis, memungkinkan untuk mengungkap situasi kompleks yang membutuhkan keputusan
14	BB24121614	Pemecahan Masalah Kompleks <i>Complex Problem Solving</i>	2	<p>Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan kemampuannya dalam memecahkan masalah baru yang tidak jelas dalam pengaturan dunia nyata yang kompleks. Kemampuan ini dibangun di atas praktik berpikir kritis yang kokoh, melihat masalah dari berbagai sudut pandang, mengembangkan solusi alternatif, dan memilih solusi terbaik berdasarkan pemahaman mahasiswa tentang masalah, lingkungan yang mempengaruhi masalah, dan mereka yang terkena dampak solusinya.</p>
15	BB24121615	Berpikir Kritis <i>Critical Thinking</i>	2	<p>Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa dari kemampuannya dalam berpikir kritis yaitu pertimbangan yang aktif, gigih, dan cermat atas suatu keyakinan atas bentuk pengetahuan. Ini mencakup analisis dan penilaian tentang ide dan kondisi yang mendukung keyakinan dan kesimpulan yang mengikutinya. Berpikir kritis melibatkan analisis dan evaluasi pemikiran seseorang dan pemikiran orang lain yang tunduk pada standar intelektual, termasuk kejelasan, akurasi, presisi, relevansi, signifikansi, kedalaman, keluasan, logika, dan keadilan</p>
16	BB24121616	Pemikiran Kreatif dan Inovatif <i>Creative Thinking & Innovation</i>	2	<p>Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa dari kemampuannya dalam pemikiran kreatif adalah generasi ide-ide baru di dalam atau lintas disiplin ilmu. Ini memanfaatkan atau melanggar aturan dan prosedur dalam disiplin ilmu tersebut dan secara aktif melibatkan mahasiswa dalam menyatukan ide-ide yang ada ke dalam konfigurasi baru, mengembangkan properti atau kemungkinan baru untuk sesuatu yang sudah ada, dan menemukan atau membayangkan sesuatu yang sama sekali baru. Standar untuk menilai pemikiran kreatif</p>

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS	Definisi dan Capaian Pembelajaran
				mencakup orisinalitas, kesesuaian, fleksibilitas, dan kontribusi ke domain
17	BB24121617	Strategi Negosiasi <i>Negotiation Strategy</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa dari kemampuannya <ol style="list-style-type: none"> Melakukan negosiasi yang efektif dan mencapai kesepakatan yang memuaskan, menganalisis perspektif "sosial" dari sebuah negosiasi dan dampaknya pada kesepakatan yang berhasil, serta risiko mengabaikannya, atau mengabaikan penerapannya Mengadopsi teknik komunikasi yang meningkatkan hubungan dan merangsang kerja sama antara pihak-pihak yang terlibat Mengembangkan pemikiran kritis untuk mengelola emosi dan menyelesaikan konflik dengan cara yang konstruktif Menangani perkembangan tak terduga dalam negosiasi bisnis, seperti tujuan yang saling bertentangan, perbedaan budaya, dan jalan buntu Menggunakan pertimbangan politik dalam negosiasi bisnis Mengukur seberapa baik kinerja di setiap tahap proses negosiasi
18	BB24121618	Etika Profesional <i>Professional Ethics</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan kemampuannya untuk mengidentifikasi dan menganalisis tantangan etika yang diungkapkan dalam praktik profesional merek, kemampuan untuk menggunakan pengetahuannya untuk refleksi dalam praktik profesional mahasiswa, serta pemahamannya tentang kesadaran etis, sosial, dan lingkungan, serta hak dan tanggung jawab dalam bertindak dengan cara yang diinginkan secara moral, menuju komitmen moral dan perilaku yang bertanggung jawab
19	BB24121619	Tanggung Jawab <i>Responsibility</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan kemampuan untuk dapat menanggung kewajiban termasuk menanggung akibatnya
20	BB24121620	Keingintahuan <i>Curiosity</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan perilaku atau emosi menjadi ingin tau, yang berkenaan dengan keinginan untuk mendapatkan pengetahuan atau informasi dan keterampilan.
21	BB24121621	Inisiatif <i>Initiative</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan kemampuannya mengambil tindakan awal

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS	Definisi dan Capaian Pembelajaran
				atau mula-mula tanpa perlu dipandu secara khusus. Inisiatif bentuk dari kemandirian keinginan untuk terus tumbuh dan berkembang, serta semangat untuk mencapai tujuan.
22	BB24121622	Ketekunan <i>Persistence</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan kemampuan untuk gigih atau daya tahan kuat dalam melakukan suatu tindakan secara terus menerus meskipun ada tantangan atau kesulitan
23	BB24121623	Adaptasi <i>Adaptation</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan kemampuan untuk menyesuaikan diri dengan beragam situasi secara nyaman sehingga mampu mengutarakan kemampuan terbaik.
24	BB24121624	Kedisiplinan <i>Discipline</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan kemampuan untuk mengikuti aturan, tata tertib, dan rutinitas secara konsisten.
25	BB24121625	Pengembangan Softskills <i>Softskills Development</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan kemampuan yang lebih cenderung pada keterampilan sosial, komunikasi, kecerdasan sosial, dan lain-lain.
26	BB24121626	Berpikir Analitis <i>Analytical Thinking</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan keterampilan berpikir yang mengacu pada kemampuan meneliti, mengumpulkan, dan evaluasi data untuk mendapatkan ide dalam menyelesaikan suatu masalah
27	BB24121627	Literasi Data <i>Data Literacy</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan kemampuan membaca, menulis, menganalisis, dan berinteraksi dengan data.
28	BB24121628	Literasi Digital <i>Digital Literacy</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan pengetahuan dan kecakapan untuk menggunakan media digital, alat-alat komunikasi, atau jaringan dalam menemukan, mengevaluasi, menggunakan, membuat informasi, dan memanfaatkannya secara sehat, bijak, cerdas, cermat, tepat, dan patuh hukum sesuai dengan kegunaannya dalam rangka membina komunikasi dan interaksi dalam kehidupan sehari-hari.
29	BB24121629	Literasi Manusia <i>Human Literacy</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan kemampuan, sikap, dan tindakan seseorang untuk mampu menyikapi kondisi yang dihadapi diri sendiri atau lingkungan, terdiri

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS	Definisi dan Capaian Pembelajaran
				dari kemampuan kolaborasi, peduli, dan kemampuan membangun komunikasi yang baik dalam menyelesaikan permasalahan sosial
30	BB24121630	Literasi Matematika <i>Numeration</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan pengetahuan dan kecakapan untuk <ol style="list-style-type: none"> 1. Bisa memperoleh, menginterpretasikan, menggunakan, dan mengkomunikasikan berbagai macam angka dan simbol matematika untuk memecahkan masalah praktis dalam berbagai macam konteks kehidupan sehari-hari 2. Bisa menganalisis informasi yang ditampilkan dalam berbagai bentuk (grafik, tabel, bagan, dsb) untuk mengambil keputusan
31	BB24121631	Literasi Finansial <i>Financial Literacy</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan pengetahuan dan kecakapan untuk mengaplikasikan <ol style="list-style-type: none"> 1. Pemahaman tentang konsep dan risiko 2. Keterampilan 3. Motivasi dan pemahaman agar dapat membuat keputusan yang efektif dalam konteks finansial untuk meningkatkan kesejahteraan finansial, baik individu maupun sosial, dan dapat berpartisipasi dalam lingkungan masyarakat
32	BB24121632	Literasi Sains <i>Science Literacy</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan pengetahuan dan kecakapan ilmiah untuk mampu mengidentifikasi pertanyaan, memperoleh pengetahuan baru, menjelaskan fenomena ilmiah, serta mengambil simpulan berdasarkan fakta, memahami karakteristik sains, membangun kesadaran bagaimana sains dan teknologi membentuk lingkungan alam, intelektual dan budaya, serta meningkatkan kemauan untuk terlibat dan peduli dalam isu-isu yang terkait sains.
33	BB24121633	Manajemen Diri <i>Self-Management</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan kemampuan untuk merencanakan, membagi, dan mengeksekusi tugas.
34	BB24121634	Kepemimpinan Global <i>Global Leadership</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan kemampuan untuk memimpin sebuah organisasi dengan pandangan yang luas dalam skala internasional.

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS	Definisi dan Capaian Pembelajaran
35	BB24121635	Koneksi dan Relasi <i>Networking</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan kemampuan untuk memperluas koneksi dan relasi yang berguna dalam penyelesaian tugas dan peran melalui mendengarkan dengan baik, memahami keinginan dan kebutuhan orang lain, menyampaikan manfaat dan nilai tertentu, mengatasi keluhan, dan mencapai sebuah kesepakatan
36	BB24121636	Manajemen Konflik <i>Conflict Management</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan usaha-usaha yang perlu dilakukan dalam rangka mencegah, menghindari terjadinya konflik serta mengurangi resiko dan tidak mengganggu kinerja organisasi.
37	BB24121637	Berpikir Disruptive <i>Disruptive Thinking</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan cara berpikir yang melibatkan pembuatan solusi tak terduga dan inovatif yang menantang status quo dan berpotensi mengganggu pasar atau industri.
38	BB24121638	Manajemen Stress <i>Stress Management</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan bagaimana melakukan suatu tindakan dengan melibatkan aktivitas berpikir, emosi, rencana, atau jadwal pelaksanaan, dan cara penyelesaian masalah.
39	BB24111639	Manajemen Waktu <i>Time Management</i>	1	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan proses merencanakan, mengontrol, dan menggunakan waktu semaksimal mungkin untuk menyelesaikan tugas tertentu dalam rangka menciptakan efektivitas dan produktivitas.
40	BB24121640	Mengatasi Perubahan <i>Adaptable and Flexibility</i>	1	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan kemampuan untuk beradaptasi dengan perubahan dan menghadapi ketidakpastian dengan sikap terbuka dan positif yang melibatkan kemampuan untuk mengambil langkah-langkah yang diperlukan untuk menyesuaikan diri dengan perubahan baru, menghadapi tantangan, dan mengatasi hambatan dengan efektif.
41	BB24121641	Organisasi Proyek dan Kolaborasi <i>Collaborative project dan organization</i>	1	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait pengelolaan proyek dengan tujuan mengatur tahap-tahap pelaksanaan pekerjaan dalam mencapai sasaran, suatu sistem yang melibatkan banyak pihak yang bekerjasama secara simultan dalam melaksanakan serangkaian kegiatan.

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS	Definisi dan Capaian Pembelajaran
42	BB24121642	Perencanaan dan Cara Kerja <i>Planning and Ways of Working</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan kemampuan menyusun perencanaan suatu usaha atau pekerjaan secara sistematis, mampu menentukan target atau tujuan usaha atau pekerjaan, mampu merancang langkah kerja secara logis untuk mencapai target usaha atau pekerjaan, mampu menyusun laporan progress pelaksanaan pekerjaan secara rutin
43	BB24121643	Pencapaian Tujuan <i>Goals Achievement</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan motivasi dan dorongan pribadi yang mengarah pada pencapaian tujuan tertentu, dan berpedoman pada kriteria yang digunakan dalam menilai keefektifan dalam mencapai tujuan.
44	BB24121644	Sistem Mobilisasi <i>Mobilizing Systems</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemampuan untuk mengembangkan visi yang ambisius yang memobilisasi seseorang untuk mencapainya (<i>crafting an inspiring vision</i>) 2. kemampuan untuk memahami seberapa besar sekelompok orang dapat bekerja sama dan koordinasi dan kemampuan navigasi prosedur organisasi (<i>organizational awareness</i>) 3. Kemampuan untuk memberi teladan pada perilaku tertentu dan membangkitkan kemauan atau pada orang lain keinginan untuk menirunya (<i>Role modeling</i>) 4. Kemampuan untuk mengeksplorasi minat dan kebutuhan orang lain dan mengusulkan solusi itu meningkatkan manfaat bagi semua pihak yang terlibat (<i>win-win negotiation</i>)
45	BB24121645	Konsep Wirausaha <i>Entrepreneurship Concept</i>	1	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan kemampuan kreatif dan inovatif yang dijadikan dasar untuk menciptakan sesuatu yang baru dan berbeda melalui berpikir kreatif dan bertindak inovatif untuk menciptakan peluang bisnis.

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS	Definisi dan Capaian Pembelajaran
46	BB24121646	Komunikasi Usaha <i>Business Communication</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan kemampuan yang akan dicapai mahasiswa adalah kemampuan mendengarkan secara aktif, kemampuan verbal, kemampuan bernegosiasi, kemampuan menjual (<i>selling</i>), kemampuan komunikasi tertulis dan komunikasi interpersonal. Kemampuan komunikasi usaha mahasiswa akan mendorong mahasiswa dalam membangun jejaring bisnis.
47	BB24111647	Desain Produk UMKM <i>MSME Product Design</i>	1	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan kemampuan yang akan dicapai mahasiswa adalah kemampuan merancang desain khusus untuk produk UMKM yang memiliki unsur-unsur branding produk seperti daya tarik, nilai jual, dan komposisi brand.
48	BB24111648	Survei lapangan <i>Field Survey</i>	1	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan metode pengumpulan data lapangan tertentu yang melibatkan pengumpulan informasi, observasi, atau tanggapan secara berkala dengan mengunjungi lokasi atau area tertentu secara fisik. Mahasiswa dapat menangkap data responden, baik kualitatif maupun kuantitatif, dengan metodologi yang disesuaikan dengan pertanyaan penelitian dan konteks.
49	BB24111649	Konsep Literasi <i>Literacy Concept</i>	1	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan kemampuan individu untuk membaca, menulis, memahami, menginterpretasikan, dan menggunakan informasi dengan baik. Literasi melibatkan pemahaman teks, keterampilan berbahasa, berpikir kritis, dan keterampilan komunikasi yang efektif. Literasi mencakup kemampuan untuk memperoleh, menganalisis, dan menggunakan informasi dalam berbagai konteks.
50	BB24111650	Rencana Keuangan Usaha <i>Financial Planning</i>	1	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan kemampuan merancang cara mengelola keuangan usaha agar mendapat keuntungan. Diantaranya kemampuan menghitung dan menetapkan harga produk, menentukan jumlah minimal penjualan untuk mendapatkan keuntungan, serta menentukan jumlah modal usaha.

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS	Definisi dan Capaian Pembelajaran
51	BB24111651	Efektifitas Kerjasama <i>Teamwork Effectiveness</i>	1	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan kemampuan melakukan pekerjaan secara bersama-sama dengan orang lain secara individu maupun kelompok sesuai dengan tugas dan posisinya untuk mencapai tujuan bersama.
52	BB24121652	Pengembangan Hubungan <i>Development Relationships</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemampuan untuk memahami dan berbagi perasaan orang lain (<i>empathy</i>) 2. Sikap sederhana, tenang, dan yang paling penting tidak sombong dan tidak angkuh (<i>humility</i>) 3. Kemampuan untuk menginspirasi kepercayaan melalui keandalan, kejujuran, dan kepedulian yang tulis terhadap kebutuhan dan keinginan orang lain (<i>inspiring trust</i>) 4. Kemampuan dan kemauan untuk berinteraksi dengan orang lain dengan bahasa, nada, ekspresi wajah, dan perilaku yang menunjukkan rasa nyaman dan menghargai (<i>socialibility</i>)
53	BB24121653	Kelancaran Digital dan Kewarganegaraan Digital <i>Digital Fluency and Citizenship</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan kombinasi dari <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemahiran digital atau secara teknik mampu memahami, memilih, dan menggunakan teknologi dan sistem teknologi. 2. Literasi digital yaitu kompetensi kognitif atau intelektual yang mencakup kemampuan membaca, mencipta, mengevaluasi, membuat penilaian, dan menerapkan keterampilan teknis saat melakukannya. 3. Kompetensi sosial atau pengetahuan disposisional yaitu kemampuan untuk berhubungan dengan orang lain dan berkomunikasi dengan mereka secara efektif. 4. Tindakan atau perilaku ketika menggunakan perangkat digital serta berinteraksi dengan orang lain secara daring
54	BB24121654	Sistem Digital <i>Understanding Digital Systems</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan pemahaman pada suatu sistem yang berfungsi untuk mengukur suatu nilai yang bersifat tetap atau tidak teratur dalam bentuk diskrip berupa digit-digit atau angka-angka yang bersifat elektronika, sistem elektronika yang setiap rangkaian penyusunnya

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS	Definisi dan Capaian Pembelajaran
				melakukan pengolahan sinyal diskrit.
55	BB24121655	Manajemen Kinerja <i>Performance Management</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan suatu proses untuk menciptakan pemahaman bersama tentang apa yang akan dicapai, dan bagaimana pendekatan yang digunakan untuk mengatur dan mengembangkan orang lain untuk mencapai sasaran tersebut dalam waktu singkat ataupun panjang.
56	BB24121656	Data Analitik dan Saintis <i>Data Analysis and Scientist</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan kemampuan analisis dan visualisasi data (data analitik) dan pemodelan statistik dan prediksi berdasarkan data (data scientis)
57	BB24121657	Spesialis Big Data <i>Big Data Specialist</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan kemampuan menggunakan metode penelitian dengan tepat serta memanfaatkan big data untuk pengambilan Keputusan
58	BB24121658	Spesialis Pemasaran dan Strategi Digital <i>Digital marketing and strategy specialists</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan kemampuannya menjadi arsitek online dari suatu brand atau merek, merancang dan menerapkan strategi yang meningkatkan visibilitas dan keterlibatan di berbagai platform digital. Pemasaran digital termasuk dalam menganalisis tren pasar dan perilaku konsumen untuk mengoptimalkan upaya pemasaran, memastikan bahwa konten sesuai dengan target audiens dan mendorong konversi.
59	BB24121659	Konsep Ekonomi Berbagi <i>Sharing economy</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan aktivitas ekonomi yang melibatkan pemanfaatan teknologi dan internet untuk memfasilitasi individu dalam meminjamkan atau menyewakan suatu aset kepada pihak lain. Ekonomi berbagi ini bertujuan untuk memberikan akses atau layanan dengan penyediaan fasilitas melalui platform digital.
60	BB24121660	Tujuan Pengembangan Berkelanjutan <i>Sustainable Development Goals (SDGs)</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan kemampuan mendeskripsikan perbedaan antara SDGs dengan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan Republik Indonesia
61	BB24121661	Organisasi Tangkas <i>Agile Organization</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan pendekatan inovatif dalam pengelolaan organisasi yang menekankan fleksibilitas, adaptabilitas, dan responsivitas terhadap perubahan

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS	Definisi dan Capaian Pembelajaran
62	BB24121662	Berkesadaran & Kepemimpinan <i>Mindfulness & Leadership</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan tugas dan ruang lingkup kepemimpinan, komponen dan pendekatan-pendekatan kepemimpinan, teori-teori kepemimpinan, gaya-gaya kepemimpinan, etik kepemimpinan, dan kepemimpinan tim serta budaya dan pengaruh budaya terhadap proses kepemimpinan.
63	BB24121663	Teknologi Keuangan <i>Financial Technology</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan pengetahuan dan kecakapan untuk mengaplikasikan pemahaman tentang konsep dan risiko, keterampilan motivasi dan pemahaman agar dapat membuat keputusan yang efektif dalam konteks finansial untuk meningkatkan kesejahteraan finansial, baik individu maupun sosial, dan dapat berpartisipasi dalam lingkungan masyarakat
64	BB24121664	Kemampuan Memimpin <i>Leadership Skills Capabilities</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan mampu memimpin dan mengelola tim serta individu agar berkinerja tinggi untuk mencapai tujuan organisasi; mampu bekerjasama dengan orang lain dari berbagai budaya dan latar belakang dengan menunjukkan sikap terbuka serta menghargai perbedaan.
65	BB24121665	Kompetensi Global <i>Global Competence</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan kemampuan untuk memimpin sebuah organisasi dengan pandangan yang luas dalam skala internasional.
66	BB24121666	Kompetensi Teknis <i>Technical Competence</i>	2	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa terkait dengan kemampuan menguasai konsep dan pemikiran manajemen dan bisnis dalam dinamika lingkungan bisnis global dalam pemecahan masalah.
67	BB24132583	Perilaku Hewan <i>Behavior of Animals</i>	3	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa dengan mempelajari perilaku atau tingkah laku hewan, mekanisme serta faktor-faktor penyebabnya.
68	BB24132582	Administrasi dan penjaminan mutu pendidikan <i>Administration and Quality Assurance of Education</i>	3	Pengakuan atas capaian pembelajaran yang didapat mahasiswa dengan mempelajari teori dan praktik mengenai manajemen, pengelolaan, dan pengembangan sistem pendidikan dan mempelajari suatu konsep komprehensif untuk memimpin dan mengoperasikan suatu lembaga pendidikan yang bertujuan untuk terus meningkatkan kinerja dengan berfokus pada pelanggan

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS	Definisi dan Capaian Pembelajaran
				(masyarakat), seiring dengan mengatasi kebutuhan semua pemangku kepentingan

B. Satuan Kredit Semester

1. Satuan Kredit Semester, yang selanjutnya disingkat sks, adalah takaran waktu kegiatan belajar yang dibebankan pada mahasiswa perminggu persemester dalam proses pembelajaran melalui berbagai bentuk pembelajaran atau besarnya pengakuan atas keberhasilan usaha mahasiswa dalam mengikuti kegiatan kurikuler di suatu program studi.
2. Satu (1) sks pada bentuk pembelajaran kuliah, responsi dan tutorial mencakup:
 - a. kegiatan belajar dengan tatap muka 50 (lima puluh) menit perminggu persemester;
 - b. kegiatan belajar dengan penugasan terstruktur 60 (enam puluh) menit perminggu persemester; dan
 - c. kegiatan belajar mandiri 60 (enam puluh) menit perminggu persemester.
3. Satu (1) sks pada bentuk pembelajaran seminar atau bentuk pembelajaran lain yang sejenis, mencakup:
 - a. Kegiatan belajar tatap muka 100 (seratus) menit perminggu persemester;
 - b. Kegiatan belajar mandiri 70 (tujuh puluh) menit perminggu persemester.
4. Satu (1) sks pada bentuk pembelajaran praktikum, praktik studio, praktik bengkel, praktik lapangan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, dan/atau bentuk pembelajaran lain yang setara, adalah 170 (seratus tujuh puluh) menit perminggu persemester.
5. Fakultas dan Program Studi menetapkan beban normal belajar mahasiswa adalah 9 (sembilan) jam perhari atau 54 (lima puluh empat) jam perminggu setara dengan 20 (duapuluh) sks persemester.
6. Beban belajar mahasiswa berprestasi akademik tinggi setelah 2 (dua) semester tahun pertama dapat ditambah hingga 64 (enam puluh empat) jam perminggu setara dengan 24 (dua puluh empat) sks persemester.
7. Mahasiswa berprestasi akademik tinggi sebagaimana dimaksud pada nomor 6 (enam) adalah mahasiswa yang mempunyai indeks prestasi semester (IPS) lebih besar dari 3,00 (tiga koma nol nol) bagi program sarjana dan mempunyai indeks prestasi semester (IPS) lebih besar dari 3,50 (tiga koma lima nol) bagi program magister serta memenuhi etika akademik.

BAB VI

SISTEM PEMBELAJARAN

A. Pembelajaran

1. Pembelajaran adalah proses interaksi mahasiswa dengan dosen dan sumber belajar pada suatu lingkungan belajar.
2. Sistem pembelajaran di Universitas PGRI Semarang mengacu pada ketentuan standar proses pembelajaran yang diatur dalam Permendikbud RI Nomor 3 Tahun 2020. Standar proses pembelajaran merupakan kriteria minimal tentang pelaksanaan pembelajaran pada setiap program studi di Universitas PGRI Semarang untuk memperoleh capaian pembelajaran lulusan.
3. Ruang lingkup sistem pembelajaran meliputi: 1) Karakteristik proses pembelajaran; 2) perencanaan proses pembelajaran; 3) pelaksanaan proses pembelajaran; 4) beban belajar mahasiswa; 5) Penyelenggaraan Pembelajaran; 6) Jadwal Kuliah; 7) Tata Tertib Pembelajaran; dan 8) Sanksi bagi Mahasiswa

B. Karakteristik Proses Pembelajaran

Proses Pembelajaran diselenggarakan secara interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan berpusat pada mahasiswa. Karakteristik proses pembelajaran tersebut di atas memiliki arti masing-masing, yaitu :

1. Interaktif artinya bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih dengan mengutamakan proses interaksi dua arah antara mahasiswa dan dosen.
2. Holistik artinya bahwa proses pembelajaran mendorong terbentuknya pola pikir yang komprehensif dan luas dengan menginternalisasi keunggulan dan kearifan lokal maupun nasional.
3. Integratif artinya bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang terintegrasi untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan secara keseluruhan dalam satu kesatuan program melalui pendekatan antardisiplin dan multidisiplin.
4. Saintifik artinya bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang mengutamakan pendekatan ilmiah sehingga tercipta lingkungan akademik yang berdasarkan sistem nilai, norma, dan kaidah ilmu pengetahuan serta menjunjung tinggi nilai-nilai agama dan kebangsaan.
5. Kontekstual, maksudnya bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang disesuaikan dengan tuntutan kemampuan menyelesaikan masalah dalam ranah keahliannya.
6. Tematik, maksudnya bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang disesuaikan dengan karakteristik keilmuan program studi dan dikaitkan dengan permasalahan nyata melalui pendekatan transdisiplin.
7. Efektif, maksudnya bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih secara berhasil guna dengan mementingkan internalisasi materi secara baik dan benar dalam kurun waktu yang optimum.
8. Kolaboratif, artinya bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran bersama yang melibatkan interaksi antar individu pembelajar untuk menghasilkan kapitalisasi sikap, pengetahuan, dan keterampilan.

9. Berpusat pada mahasiswa, maksudnya bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang mengutamakan pengembangan kreativitas, kapasitas, kepribadian, dan kebutuhan mahasiswa, serta mengembangkan kemandirian dalam mencari dan menemukan pengetahuan sesuai dengan kalender akademik yang berlaku satu tahun disusun oleh Biro Akademik dan ditetapkan oleh rektor.

C. Perencanaan Proses Pembelajaran

1. Perencanaan proses pembelajaran disusun untuk setiap mata kuliah dan disajikan dalam Rencana Pembelajaran Semester (RPS).
2. Rencana Pembelajaran Semester (RPS) ditetapkan dan dikembangkan oleh dosen secara mandiri atau bersama dalam kelompok keahlian suatu bidang ilmu pengetahuan dan/atau teknologi dalam program studi.
3. Rencana pembelajaran semester (RPS) paling sedikit memuat:
 - a. Nama program studi, nama dan kode mata kuliah, semester, sks, nama dosen pengampu;
 - b. capaian pembelajaran lulusan yang dibebankan pada mata kuliah;
 - c. kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap Pembelajaran untuk memenuhi capaian Pembelajaran lulusan;
 - d. pembelajaran untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan;
 - e. bahan kajian yang terkait dengan kemampuan yang akan dicapai;
 - f. metode pembelajaran;
 - g. waktu yang disediakan untuk mencapai kemampuan pada tiap tahap pembelajaran;
 - h. pengalaman belajar mahasiswa yang diwujudkan dalam deskripsi tugas yang harus dikerjakan oleh mahasiswa selama satu semester;
 - i. kriteria, indikator, dan bobot penilaian; dan
 - j. daftar referensi yang digunakan
4. Rencana pembelajaran semester (RPS) wajib ditinjau dan disesuaikan secara berkala dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.

D. Pelaksanaan Proses Pembelajaran

1. Pelaksanaan proses pembelajaran berlangsung dalam bentuk interaksi antara dosen, mahasiswa, dan sumber belajar dalam lingkungan belajar tertentu.
2. Proses pembelajaran di setiap mata kuliah dilaksanakan sesuai Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dengan karakteristik proses pembelajaran.
3. Proses pembelajaran wajib dilakukan secara sistematis dan terstruktur melalui berbagai mata kuliah dan dengan beban belajar yang terukur.
4. Proses pembelajaran wajib menggunakan metode pembelajaran yang efektif sesuai dengan karakteristik mata kuliah untuk mencapai kemampuan tertentu yang ditetapkan dalam mata kuliah dalam rangkaian pemenuhan capaian pembelajaran lulusan.
5. Metode pembelajaran yang dapat dipilih untuk pelaksanaan pembelajaran mata kuliah meliputi: diskusi kelompok, simulasi, studi kasus, pembelajaran kolaboratif, pembelajaran kooperatif, pembelajaran berbasis proyek, pembelajaran berbasis masalah, atau metode pembelajaran lain, yang dapat secara efektif memfasilitasi pemenuhan capaian pembelajaran lulusan.

6. Setiap mata kuliah dapat menggunakan satu atau gabungan dari beberapa metode pembelajaran di atas dan diwadhahi dalam suatu bentuk pembelajaran.
7. Bentuk pembelajaran sebagaimana dimaksud di atas, dapat berupa: (a) kuliah; (b) responsi dan tutorial; (c) seminar; dan (d) praktikum, praktik studio, praktik bengkel, atau praktik lapangan, praktik kerja (e) kuliah kerja lapangan (KKL) atau istilah lain
 - a. Kuliah
Kuliah merupakan bentuk pembelajaran atau kegiatan belajar mengajar di perguruan tinggi dari setiap mata kuliah yang meliputi kegiatan tatap muka, terstruktur dan mandiri setiap mata kuliah.
 - b. Responsi dan tutorial
 - 1) Responsi merupakan kegiatan dalam suatu kelas dengan dosen atau asisten dosen untuk mendalami materi dengan cara latihan soal-soal, diskusi dan lain-lain.
 - 2) Tutorial merupakan bantuan belajar dalam upaya memicu dan memacu kemandirian, disiplin, dan inisiatif diri mahasiswa dalam belajar dengan minimalisasi intervensi dari pihak pembelajar/tutor/dosen.
 - c. Seminar merupakan bentuk pembelajaran yang dilakukan dengan cara membahas suatu kasus atau suatu topik tertentu dalam bidang ilmu tertentu yang dipimpin oleh yang ahli di dalam bidang yang dipelajari, sehingga seminar tersebut berfungsi memberikan kesempatan diskusi kepada para pesertanya dan menstimulasi partisipasi anggota kelompok menjadi aktif.
 - d. Praktikum, praktik studio, praktik bengkel, atau praktik lapangan
 - 1) Praktikum merupakan bentuk kegiatan pembelajaran yang bertujuan mengaplikasikan teori dalam kondisi dan situasi terbatas, seperti di laboratorium, kelas, sekolah, kantor, dan lembaga pendidikan tertentu.
 - 2) Praktik studio merupakan kegiatan pembelajaran yang dilakukan di ruang studio, dan bertujuan meningkatkan keterampilan sesuai dengan bidangnya.
 - 3) Praktik bengkel merupakan kegiatan pembelajaran yang dilakukan di bengkel dan bertujuan meningkatkan keterampilan sesuai dengan bidangnya.
 - 4) Praktik lapangan merupakan kegiatan latihan yang bertujuan untuk mengaplikasikan teori dalam bentuk kerja nyata di lapangan. Bentuk pembelajaran praktik lapangan meliputi: a) Magang kependidikan, b) Magang non-kependidikan, c) Praktik Kerja Lapangan (PKL), d) Kuliah Kerja Lapangan (KKL), e) Kuliah Kerja Nyata (KKN)
 - e. Penelitian, perancangan, atau pengembangan
 - f. Pelatihan militer
 - g. Pertukaran pelajar;
 - h. Magang
 - i. Wirausaha; dan/atau
 - j. Bentuk lain Pengabdian kepada Masyarakat
8. Proses pembelajaran dalam bentuk kuliah, responsi, atau tutorial, terdiri dari: a) kegiatan tatap muka; b) kegiatan penugasan terstruktur; c) kegiatan mandiri.
9. Proses pembelajaran dalam bentuk seminar atau bentuk lain yang sejenis, terdiri dari: a) kegiatan tatap muka; b) kegiatan mandiri.
10. Kegiatan tatap muka adalah proses pembelajaran yang dilakukan dengan bertatap muka atau berkomunikasi langsung antara dosen dan mahasiswa secara terjadwal, baik dalam bentuk kuliah, responsi, tutorial maupun seminar.

11. Kegiatan penugasan terstruktur merupakan kegiatan mahasiswa di luar jam tatap muka, terjadwal berdasarkan tugas dosen, dalam pengawasan dosen, dalam bentuk mengerjakan pekerjaan rumah, penulisan makalah, melakukan penelitian, penulisan laporan, dan kegiatan akademik lain yang relevan.
12. Kegiatan mandiri adalah kegiatan belajar berdasarkan program mahasiswa untuk memperkaya pengetahuan dalam rangka menunjang kegiatan tatap muka dan terstruktur dalam bentuk belajar di perpustakaan, belajar di rumah, melakukan penelitian, wawancara dengan narasumber, seminar, dan kegiatan akademik lain yang relevan.
13. Bentuk pembelajaran selain yang dimaksud pada nomor 7, bagi program sarjana, program profesi, program magister, wajib ditambah bentuk pembelajaran berupa penelitian, perancangan, atau pengembangan.
14. Bentuk pembelajaran berupa penelitian, perancangan, atau pengembangan sebagaimana dimaksud pada nomor 13 merupakan kegiatan mahasiswa di bawah bimbingan dosen dalam rangka pengembangan sikap, pengetahuan, keterampilan, pengalaman otentik, serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan daya saing bangsa.
15. Proses pembelajaran yang terkait dengan penelitian mahasiswa wajib mengacu pada Standar Nasional Penelitian.
16. Bentuk pembelajaran selain yang dimaksud pada nomor 7, bagi program sarjana, dan program profesi wajib ditambah bentuk pembelajaran berupa pengabdian kepada masyarakat.
17. Bentuk pembelajaran berupa pengabdian kepada masyarakat sebagaimana dimaksud pada nomor 16 merupakan kegiatan mahasiswa di bawah bimbingan dosen dalam rangka memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk memajukan kesejahteraan masyarakat dan mencerdaskan kehidupan bangsa.
18. Proses pembelajaran yang terkait dengan pengabdian kepada masyarakat oleh mahasiswa wajib mengacu pada Standar Nasional Pengabdian kepada Masyarakat.

E. Beban Belajar Mahasiswa

1. Beban belajar mahasiswa dinyatakan dalam besaran satuan kredit semester (sks).
2. Semester merupakan satuan waktu proses pembelajaran efektif selama paling sedikit 16 (enam belas) minggu, termasuk ujian tengah semester dan ujian akhir semester.
3. Satu tahun akademik terdiri atas 2 (dua) semester dan perguruan tinggi dapat menyelenggarakan semester antara.
4. Semester antara diselenggarakan:
 - a. selama paling sedikit 8 (delapan) minggu;
 - b. beban belajar mahasiswa paling banyak 9 (sembilan) sks;
 - c. sesuai beban belajar mahasiswa untuk memenuhi capaian pembelajaran yang telah ditetapkan.
 - d. semester antara diselenggarakan dalam bentuk perkuliahan, dan tatap muka dilaksanakan 16 (enam belas) kali termasuk ujian tengah dan akhir semester antara.
 - e. pedoman pelaksanaan semester antara diatur dalam peraturan rektor.
5. Masa dan beban belajar penyelenggaraan program pendidikan:

- a. paling lama 7 (tujuh) tahun akademik untuk program sarjana, program diploma empat/sarjana terapan, dengan beban belajar mahasiswa paling sedikit 150 (seratus lima puluh) sks;
- b. paling lama 3 (tiga) tahun akademik untuk program profesi setelah menyelesaikan program sarjana, atau program diploma empat/sarjana terapan, dengan beban belajar mahasiswa paling sedikit 24 (dua puluh empat) sks;
- c. paling lama 4 (empat) tahun akademik untuk program magister, program magister terapan, atau program spesialis, setelah menyelesaikan program sarjana, atau diploma empat/sarjana terapan, dengan beban belajar mahasiswa paling sedikit 36 (tiga puluh enam) sks; atau
- d. Program profesi sebagaimana dimaksud pada poin (5b), merupakan program lanjutan yang terpisah atau tidak terpisah dari program sarjana, atau program diploma empat/sarjana terapan.

F. Penyelenggaraan Pembelajaran

1. Pengaturan waktu penyelenggaraan pembelajaran/ perkuliahan di Universitas PGRI Semarang didasarkan pada kalender akademik yang berlaku satu tahun yang disusun oleh Biro Akademik dan ditetapkan oleh Rektor.
2. Penyusunan jadwal pembelajaran/perkuliahan dilakukan oleh program studi di bawah koordinasi wakil dekan I/asisten direktur di bawah pengawasan Wakil Rektor I.
3. Pendaftaran mata kuliah dalam kegiatan registrasi akademik dikoordinasikan oleh ketua program studi melalui dosen wali masing-masing.
4. Pelaksanaan pembelajaran oleh dosen pengampu mata kuliah dilakukan secara tim (*team teaching*) sesuai dengan perangkat pembelajaran yang disiapkan dan ketentuan yang berlaku di UPGRIS.
5. Monitoring dan evaluasi pelaksanaan pembelajaran dilakukan oleh Sub Unit Penjaminan Mutu Program Studi, Unit Penjaminan Mutu Fakultas/Pascasarjana, dan Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) UPGRIS. Evaluasi juga dilaksanakan secara *online* oleh pejabat struktural di tingkat program studi, fakultas dan universitas. Hasil monitoring dan evaluasi ditindaklanjuti oleh ketua program studi dan dekan/direktur.

G. Jadwal Perkuliahan

1. Jadwal perkuliahan sekurang-kurangnya berisi keterangan:
 - a. Kode, dan angka sks mata kuliah.
 - b. Hari, jam, dan ruang/gedung kuliah.
 - c. Sandi dan nama dosen/pengajar.
2. Satu jam perkuliahan untuk mata kuliah dengan bobot 2 sks adalah 2x50 menit. Perkuliahan dimulai pukul 07.30 WIB (jam pertama) dan berakhir pada pukul 21.00 WIB (jam terakhir)
3. Jadwal perkuliahan diumumkan oleh program studi selambat-lambatnya 2 (dua) minggu sebelum masa perkuliahan.
4. Jadwal perkuliahan dilaporkan kepada wakil rektor I dan diinformasikan kepada Biro Akademik selambat-lambatnya 1 (satu) minggu setelah diumumkan.

H. Tata tertib Pembelajaran / Perkuliahan

1. Pada setiap awal semester dosen wajib mengunggah Rencana Perkuliahan Semester (RPS) dan Kontrak Kuliah ke Sistem Pembelajaran Daring (SPADA) UPGRIS.
2. Dosen dan mahasiswa melakukan presensi perkuliahan.
3. Dosen melakukan pengunggahan materi perkuliahan melalui SPADA UPGRIS.
4. Dosen melakukan validasi keterangan masuk, ijin/absen pada data presensi setiap mahasiswa.
5. Dosen memberikan penugasan yang meliputi deskripsi tugas, batas dan status tugas.
6. Ujian tengah dan akhir semester dapat dilaksanakan secara daring atau luring
7. Seluruh proses pembelajaran di atas dilakukan secara *hybrid learning* dan terekam dalam SPADA UPGRIS.

I. Sanksi

1. Sanksi adalah tindakan akademis dan atau administrasi yang diberikan kepada mahasiswa yang menyimpang dari peraturan yang berlaku.
2. Tujuan pemberian sanksi adalah untuk menjaga mutu hasil pendidikan dan memberi dorongan kepada mahasiswa untuk mencapai prestasi yang optimal, serta meningkatkan peranan dan fungsi Universitas PGRI Semarang.
3. Sanksi dapat berupa skorsing atau sanksi lainnya bagi mahasiswa yang melanggar peraturan universitas.
4. Pemberian sanksi terhadap pelanggaran yang belum ditetapkan dalam peraturan ini akan ditetapkan oleh rektor atas usul dekan/direktur.

BAB VII

KKL, PLP, PKL, MAGANG DAN KKN

A. KKL

1. Pengertian

- a. Kuliah Kerja Lapangan (KKL) adalah mata kuliah berbentuk kerja lapangan yang pelaksanaannya dilengkapi dengan kegiatan kunjungan ke luar kampus secara terbimbing, sesuai dengan bidang ilmu dan kajian setiap program studi.
- b. Nama Mata Kuliah KKL di program studi disesuaikan dengan karakteristik program studi masing-masing
- c. Mata Kuliah KKL berbobot 2 sks

2. Tujuan

- a. Memperluas wawasan mahasiswa dalam bidang ilmu atau keahlian tertentu.
- b. Meningkatkan pemahaman dan penguasaan mahasiswa terhadap materi perkuliahan dengan cara belajar secara langsung aplikasi teori di lapangan
- c. Membekali pengalaman kepada mahasiswa agar siap menghadapi dunia kerja.

3. Status

KKL merupakan kegiatan intrakurikuler yang wajib diikuti oleh mahasiswa Program Sarjana (S1).

4. Persyaratan dan pelaksanaan

- a. Mengambil mata kuliah KKL
- b. Pelaksana dan pengelola KKL adalah program studi dengan koordinasi fakultas, dengan ketentuan:
 - 1) Peserta membayar biaya penyelenggaraan KKL di luar biaya sks sesuai dengan surat keputusan dekan
 - 2) Mahasiswa putri tidak sedang dalam keadaan hamil atau baru melahirkan
- c. KKL dapat dilaksanakan pada semester gasal maupun genap
- d. Pedoman KKL diatur dalam buku Petunjuk Pelaksanaan KKL yang disusun oleh fakultas

B. PLP (Pengenalan Lapangan Persekolahan)

Pengenalan Lapangan Persekolahan (PLP) merupakan proses yang dilaksanakan bagi mahasiswa kependidikan di Universitas PGRI Semarang dengan menguatkan implementasi penguasaan teori, metode, strategi pembelajaran yang mendidik, serta bisa mengetahui bagaimana cara guru mengajar yang didasarkan pada pemahaman tentang karakteristik peserta didik. Tujuan PLP adalah memberikan bekal sedini mungkin kepada para mahasiswa agar dapat memahami, mengetahui, menghayati, menjivai, dan memiliki kemampuan kritis dan analitis terhadap profesinya.

PLP dilaksanakan dalam dua tingkatan yaitu PLP I dan PLP II. PLP I memiliki ruang lingkup aktivitas observasi, analisis dan penghayatan langsung terhadap kegiatan terkait kultur sekolah, manajemen sekolah, dan dinamika sekolah sebagai lembaga pengembang pendidikan dan pembelajaran. Sedangkan PLP II memiliki

ruang lingkup yang meliputi semua tugas guru, baik tugas akademik maupun administrasi.

1. Pengertian PLP

a. Pengertian PLP I

Pengenalan Lapangan Persekolahan I (PLP I) merupakan tahapan pertama dalam Pengenalan Lapangan Persekolahan Program Sarjana Pendidikan, dengan ruang lingkup aktivitas observasi, analisis dan penghayatan langsung terhadap kegiatan terkait kultur sekolah, manajemen sekolah, dan dinamika sekolah sebagai lembaga pengembang pendidikan dan pembelajaran.

b. Pengertian Program PLP II

Pengenalan Lapangan Persekolahan II (PLP II) adalah tahapan kedua dalam Pengenalan Lapangan Persekolahan Program Sarjana Pendidikan yang dilaksanakan pada semester enam. Sebagai tahap lanjutan dari PLP I, PLP II dimaksudkan untuk memantapkan kompetensi akademik kependidikan dan bidang studi melalui berbagai bentuk aktivitas di sekolah.

2. Tujuan Program PLP

a. Program PLP I

PLP I dimaksudkan untuk membangun landasan jati diri pendidik yang memiliki kemampuan.

1. Mendeskripsikan karakteristik umum peserta didik yang kelak akan menjadi tanggung jawab dalam praksis kependidikan
2. Mendeskripsikan struktur organisasi dan tata kerja sekolah
3. Mendeskripsikan peraturan dan tata tertib sekolah
4. Mengidentifikasi kegiatan-kegiatan rutin berupa kurikuler, kokurikuler, dan ekstrakurikuler
5. Mendeskripsikan praktik-praktik pembiasaan dan kebiasaan positif di sekolah

b. Program PLP II

Setelah mengikuti kegiatan PLP II para mahasiswa diharapkan dapat memantapkan kompetensi akademik kependidikan dan bidang studi yang disertai dengan kemampuan berpikir kritis dan kemampuan berpikir tingkat tinggi melalui kegiatan sebagai berikut:

1. Menelaah kurikulum dan perangkat pembelajaran yang digunakan guru;
2. Menelaah strategi pembelajaran yang digunakan guru;
3. Menelaah sistem evaluasi yang digunakan guru;
4. Membantu guru dalam mengembangkan RPP, media pembelajaran, bahan ajar, dan perangkat evaluasi;
5. Menelaah pemanfaatan teknologi informasi dan komunikasi dalam pembelajaran;
6. Latihan mengajar dengan bimbingan guru pamong dan dosen pembimbing PLP II, dengan tujuan merasakan langsung proses pembelajaran, serta pemantapan jati diri calon pendidik;
7. Melaksanakan tugas-tugas pendampingan peserta didik dan kegiatan ekstrakurikuler; dan

8. Membantu guru dalam melaksanakan tugas-tugas pekerjaan administrasi guru.

3. Ketentuan Pelaksanaan Program PLP

Program PLP di Universitas PGRI Semarang memiliki status sebagai berikut:

Program PLP merupakan mata kuliah yang wajib diikuti oleh semua mahasiswa Universitas PGRI Semarang program studi kependidikan strata 1 (S1)

4. Persyaratan Peserta PLP

a. Program PLP I

Mahasiswa peserta PLP I harus memenuhi persyaratan sebagai berikut:

1. Aktif sebagai mahasiswa program sarjana Pendidikan Universitas PGRI Semarang dan telah mengumpulkan beban studi minimal 60 sks dengan IPK minimal 2,75
2. Telah mengisi Kartu Rencana Studi (KRS) pada semester berjalan dan mencantumkan PLP I sebagai salah satu rencana studi yang akan dilakukan
3. Telah lulus/sedang menempuh kelompok Mata Kuliah Dasar Keilmuan Kependidikan
4. Mahasiswa yang sedang hamil lebih dari 5 bulan, harus melampirkan surat keterangan sehat dari dokter (terkait dengan kehamilan) dan surat izin tertulis dari suami
5. Mengikuti pembekalan PLP I

b. Program PLP II

Mahasiswa peserta PLP II harus memenuhi persyaratan sebagai berikut:

1. Aktif sebagai Mahasiswa Program Sarjana Pendidikan Universitas PGRI Semarang pada semester berjalan;
2. Telah mengisi Kartu Rencana Studi pada semester berjalan dan mencantumkan PLP II sebagai salah satu rencana studi yang akan dilakukan;
3. telah lulus kuliah pembelajaran di semester sebelumnya, dan
4. telah mengumpulkan beban studi minimal 95 sks.
5. Mahasiswa yang sedang hamil lebih dari 5 bulan, harus melampirkan surat keterangan sehat dari dokter (terkait dengan kehamilan) dan surat izin tertulis dari suami

C. Praktik Kerja Lapangan (PKL)

Praktik Kerja Lapangan (PKL) merupakan mata kuliah wajib yang digunakan sebagai salah satu metode untuk mengembangkan ilmu yang sudah diperoleh mahasiswa dalam perkuliahan dan mengenal dinamika serta kondisi nyata dunia kerja. Mata Kuliah PKL mempunyai bobot 2 SKS yang meliputi pelaksanaan di lokasi PKL, penyusunan laporan, dan ujian. Mata Kuliah PKL digunakan sebagai salah satu syarat menempuh mata kuliah Skripsi/Tugas Akhir.

1. Persyaratan

Mahasiswa dinyatakan berhak melaksanakan praktik kerja jika:

- a) Telah menempuh 74 sks
- b) Telah mengambil mata kuliah prasyarat PKL sesuai ketentuan program studi.

2. Tema Praktik Kerja

- a) Tema PKL disesuaikan dengan bidang kajian program studi.
- b) Lokasi PKL adalah institusi/industri berskala nasional.
- c) Pemilihan lokasi PKL ditentukan oleh program studi.

3. Petunjuk Teknis

Petunjuk teknis PKL diatur dalam Buku Petunjuk Pelaksanaan PKL yang disusun oleh program studi.

D. MAGANG NON KEPENDIDIKAN

1. Pengertian

Magang non kependidikan adalah kegiatan magang kerja/industri yang dapat menerapkan, membandingkan antara pengetahuan teori maupun praktik yang didapat selama di perguruan tinggi dengan pekerjaan sebenarnya yang ada di lingkungan DUDI. Kegiatan magang kerja/industri diharapkan dapat membekali mahasiswa untuk lebih meningkatkan pengalaman dan pengetahuan keterampilannya secara profesional sesuai dengan tuntutan dunia kerja dan perkembangan teknologi yang berkembang di masyarakat. Mahasiswa melaksanakan program magang kerja/industri selama 3-6 bulan ke DUDI.

2. Tujuan

Tujuan pelaksanaan program magang kerja/industri bagi mahasiswa adalah:

- a. Memberikan pengalaman tentang cara berpikir dan bekerja secara interdisipliner, sehingga dapat memahami adanya keterkaitan ilmu dalam mengatasi permasalahan yang ada di DUDI;
- b. Memperkuat daya penalaran dalam melakukan penelaahan, perumusan dan pemecahan masalah yang ada di DUDI dan merekomendasikan solusi mengatasinya;
- c. Mengasah kemampuan teknis dan manajerial bagi mahasiswa dalam bekerja pada industri barang maupun jasa sesuai materi pemagangan;
- d. Mempersiapkan mahasiswa dengan kemampuan karakter kerja (*soft skill*) yang diperoleh melalui praktek langsung di lapangan.

3. Persyaratan Peserta Magang Kerja/Industri

Peserta Magang Kerja/Industri harus memenuhi syarat sebagai berikut:

- a. Terdaftar sebagai mahasiswa aktif Program S-1 Universitas PGRI Semarang pada semester diselenggarakannya kegiatan magang kerja/industri;
- b. Telah menempuh mata kuliah minimal 100 SKS dengan nilai minimal C untuk mata kuliah wajib dan pilihan;
- c. Telah menempuh paket mata kuliah pada semester yang dipersyaratkan mengikuti serangkaian pembekalan magang kerja/Industri;
- d. Lolos seleksi sesuai dengan kriteria yang ditetapkan setiap program studi.

4. Petunjuk Teknis

Petunjuk Teknis Pelaksanaan Magang Non Kependidikan – Magang Kerja/Industri diatur dalam buku peraturan tersendiri

E. KULIAH KERJA NYATA

1. Pengertian dan Tujuan

- a. Kuliah Kerja Nyata (KKN) adalah suatu kegiatan perkuliahan dan kerja lapangan yang merupakan pengintegrasian dari pendidikan dan pengajaran, penelitian dan pengabdian pada masyarakat oleh mahasiswa secara pragmatis melalui pendekatan interdisipliner dan lintas sektoral. KKN merupakan mata kuliah dengan bobot 4 sks.
- b. Tujuan KKN adalah:
 - 1) Mahasiswa:
 - a) Mampu menerapkan ilmunya secara tepat guna;
 - b) Mampu mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni dalam kehidupan masyarakat.
 - c) Meningkatkan kepedulian mahasiswa terhadap permasalahan yang dihadapi masyarakat, khususnya bidang pendidikan, lingkungan, kesehatan, dan kewirausahaan.
 - d) Pembentukan kompetensi sosial dan kepribadian yang ditandai mahasiswa berjiwa peduli, komunikatif, toleran, gigih penuh pengabdian, jujur, disiplin, serta memiliki keteladanan dan tanggung jawab yang besar terhadap bangsa dan negara.
 - 2) Universitas PGRI Semarang:
 - a) Sebagai umpan balik bagi upaya penyempurnaan sistem pendidikan di Universitas PGRI Semarang yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat dan pembangunan serta pengembangan IPTEK.
 - b) Mempercepat dan meningkatkan kerja sama antara Universitas PGRI Semarang sebagai lembaga pendidikan tinggi dan instansi-instansi terkait serta masyarakat.

2. Status

KKN merupakan bagian dari proses pendidikan yang berhubungan erat dengan pembinaan mahasiswa, pengembangan dan peningkatan kemampuan masyarakat. Oleh karena itu, KKN merupakan bagian integral dari kurikulum pendidikan tinggi Universitas PGRI Semarang yang wajib diikuti oleh mahasiswa program S1.

3. Persyaratan

- a. Mahasiswa S1 yang sudah menempuh 110 sks dengan IPK minimum 2,50.
- b. Lunas biaya KKN sesuai SK Rektor.
- c. Sehat jasmani dan rohani.
- d. Mahasiswa yang hamil diizinkan mendaftar jika usia kandungan 2 s.d. 4 bulan (ditunjukkan dengan surat keterangan dokter) serta mengisi surat pernyataan bersedia pada saat pendaftaran KKN.
- e. Mendapat rekomendasi dari ketua program studi.

4. Pembekalan

Mahasiswa yang akan melaksanakan KKN perlu dibekali dengan pengetahuan serta keterampilan yang sesuai dengan kebutuhan pembangunan masyarakat. Oleh karena itu, mahasiswa wajib mengikuti pembekalan sebagai syarat untuk diterjunkan di lokasi KKN.

5. Pelaksanaan

- a. KKN dikelola dan dikoordinasikan oleh Pusat Pengembangan KKN.

- b. KKN dilaksanakan pada semester gasal/genap.
- c. Petunjuk teknis KKN diatur dalam Buku Pedoman Kuliah Kerja Nyata.

BAB VIII

KEGIATAN MERDEKA BELAJAR-KAMPUS MERDEKA (MBKM)

Kebijakan Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (MBKM), merupakan kebijakan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan yang merupakan tindak lanjut dari ketentuan yang terdapat pada pasal 14 dan pasal 15 sebagaimana yang disebutkan dalam Permendikbud No.3 Tahun 2020 atau SN Dikti. Kebijakan Mendikbud tersebut berkaitan dengan pemberian kebebasan bagi mahasiswa untuk mengikuti kegiatan pembelajaran selama maksimum tiga semester belajar di luar program studi dan kampusnya. Dengan MBKM mahasiswa diberi kesempatan untuk mendapatkan pengalaman belajar di luar program studi, atau bahkan di luar universitas.

Implementasi kurikulum MBKM Universitas PGRI Semarang diatur dalam buku panduan teknis pelaksanaan Merdeka Belajar kampus Merdeka Universitas PGRI Semarang dengan Peraturan Rektor Nomor 001/PR/UPGRIS/II/2022.

A. Pengertian MBKM

MBKM merupakan kebijakan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan, yang bertujuan mendorong mahasiswa untuk menguasai berbagai keilmuan yang berguna untuk memasuki dunia kerja. Melalui Merdeka Belajar – Kampus Merdeka, mahasiswa memiliki kesempatan untuk 1 (satu) semester atau setara dengan 20 (dua puluh) sks menempuh pembelajaran di luar program studi pada perguruan tinggi yang sama; dan paling lama 2 (dua) semester atau setara dengan 40 (empat puluh) sks menempuh pembelajaran pada program studi yang sama di perguruan tinggi yang berbeda, pembelajaran pada program studi yang berbeda di perguruan tinggi yang berbeda; dan/atau pembelajaran di luar perguruan tinggi.

B. Bentuk Kegiatan Pembelajaran (BKP) MBKM

Bentuk Kegiatan Pembelajaran (BKP) MBKM sesuai dengan Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 Pasal 15 ayat 1 dapat dilakukan di dalam program studi dan di luar program studi. Ayat 2 mengatakan bahwa BKP di luar program studi merupakan proses pembelajaran yang terdiri atas :

- a. pembelajaran dalam program studi lain pada perguruan tinggi yang sama;
- b. pembelajaran dalam program studi yang sama pada perguruan tinggi yang berbeda;
- c. pembelajaran dalam program studi lain pada perguruan tinggi yang berbeda; dan
- d. pembelajaran pada lembaga non-perguruan tinggi.

Bentuk Kegiatan Pembelajaran (BKP) MBKM di luar perguruan tinggi dapat berupa kegiatan sebagai berikut :

1. Asistensi Mengajar di Satuan Pendidikan

BKP asistensi mengajar berupa kegiatan mengajar yang dilakukan oleh mahasiswa di satuan pendidikan seperti PAUD, SD, SMP, SMA/SMK. Sekolah tempat praktik mengajar dapat berada di lokasi kota maupun di daerah terpencil. Kegiatan yang termasuk dalam BKP Asistensi Mengajar yaitu : magang kependidikan (mandiri), kampus mengajar (*flagship*), *Academic Future Teacher (AFT)*, *Sea Teacher*, dll

2. Magang/Praktik Kerja

BKP Magang/Praktik Kerja merupakan kegiatan magang yang dilakukan mahasiswa melalui kerja sama dengan mitra antara lain: perusahaan, yayasan nirlaba, organisasi multilateral, institusi pemerintah, maupun perusahaan rintisan (*startup*). Kegiatan yang termasuk dalam BKP magang yaitu : magang kerja/industri (mandiri), magang non-kependidikan (mandiri), magang internasional (mandiri), magang bersertifikat (*flagship*), MBKM BRIN, dll.

3. Kegiatan Wirausaha

BKP Wirausaha merupakan pembelajaran mahasiswa dalam mengembangkan kegiatan kewirausahaan secara mandiri maupun Bersama-sama dengan mahasiswa lain

4. Penelitian/Riset

Penelitian/Riset merupakan kegiatan riset akademik, baik sains maupun sosial humaniora yang dilakukan di bawah pengawasan dosen atau peneliti. Kegiatan yang termasuk dalam BKP penelitian/riset yaitu : Penelitian Dosen, PKM Riset, Riset Tugas Akhir BRIN, dll.

5. Proyek Kemanusiaan

Proyek kemanusiaan merupakan kegiatan social /pengabdian kepada masyarakat yang merupakan program perguruan tinggi atau untuk sebuah yayasan atau organisasi kemanusiaan, baik di dalam maupun di luar negeri (seperti penanganan bencana alam, pemberdayaan masyarakat, penyelamatan lingkungan, palang merah, *peace corps*, dll.

6. Studi/Proyek Independen

BKP Studi Independen merupakan kegiatan yang memberi kesempatan mahasiswa mengembangkan sebuah proyek yang diinisiasi secara mandiri (untuk mengikuti lomba tingkat internasional yang relevan dengan keilmuannya, proyek teknologi, maupun rekayasa sosial) yang pengerjaannya dapat dilakukan secara mandiri ataupun bersama-sama dengan mahasiswa lain. Kegiatan studi independen antara lain : studi independen bersertifikat, PKM Karsa Cipta, PKM Karya Inovatif, PKM Video Gagasan Konstruktif, PKM Artikel Ilmiah, PKM Gagasan Futuristik Tertulis, dll.

7. Membangun Desa/ KKN Tematik

BKP membangun desa/KKN Tematik adalah proyek sosial/pengabdian kepada masyarakat untuk pemberdayaan di pedesaan atau daerah terpencil dalam membangun ekonomi rakyat, infrastruktur, dan lain-lain. Bentuk BKP Membangun Desa/KKN Tematik yaitu : KKN Tematik UPGRIS, KKN Internasional, Pengabdian Dosen, Mahesa, dll.

8. Pertukaran Pelajar/Pertukaran Mahasiswa

Merupakan kegiatan mahasiswa mengambil kelas atau semester di perguruan tinggi lain, baik di luar negeri maupun di dalam negeri. Pertukaran pelajar juga menghitung aktivitas mahasiswa yang dilakukan antar program studi pada perguruan tinggi yang sama dan mahasiswa *inbound* yang diterima perguruan tinggi dalam program pertukaran mahasiswa.

9. Bela negara:

Kegiatan yang dilaksanakan dalam rangka memberikan pendidikan dan/atau pelatihan kepada mahasiswa guna menumbuhkembangkan sikap dan perilaku serta menanamkan nilai dasar Bela Negara dan cinta tanah air (contoh:

Pembinaan Kesadaran Bela Negara (PKBN), komponen cadangan, dan seterusnya). Kegiatan diselenggarakan oleh :

- a) perguruan tinggi bekerja sama dengan Kementerian Pertahanan dan/atau
- b) kementerian/ lembaga lain terkait; dan/ atau
- c) Kementerian Pertahanan dan/atau kementerian/ lembaga lain terkait.

C. Konversi dan Ekuivalensi Kegiatan MBKM

Konversi setiap kegiatan MBKM dalam mata kuliah diatur dalam buku Pedoman Konversi Kegiatan MBKM Tahun 2024 masing-masing program studi yang telah dirumuskan oleh program studi asal mahasiswa bersama tim Pusat Kurikulum, CoE dan MBKM.

BAB IX

SKRIPSI/TUGAS AKHIR, KARYA TULIS ILMIAH, TESIS DAN ARTIKEL ILMIAH

1. SKRIPSI/TUGAS AKHIR

A. Pengertian

Skripsi/Tugas Akhir merupakan karya ilmiah yang ditulis oleh mahasiswa Program Sarjana pada masa akhir studinya berdasarkan hasil penelitian, kajian kepustakaan atau pengembangan suatu masalah yang dilakukan dengan seksama. Nama mata kuliah Skripsi/Tugas Akhir di setiap program studi disesuaikan dengan karakteristik masing-masing.

B. Tujuan

Tujuan penulisan Skripsi/Tugas Akhir adalah memberi pengalaman belajar kepada mahasiswa dalam memecahkan masalah secara ilmiah dengan cara melakukan penelitian sendiri, menganalisis dan menarik kesimpulan serta menyusun laporan.

C. Manfaat

1. Penulisan Skripsi/Tugas Akhir merupakan kegiatan belajar dengan bobot 6 sks yang mengarahkan mahasiswa untuk mengintegrasikan pengalaman belajarnya dalam menghadapi suatu masalah secara mendalam.
2. Penulisan Skripsi/Tugas Akhir merupakan sarana kegiatan belajar mahasiswa untuk meningkatkan kemampuannya dalam mengintegrasikan pengalaman dan keterampilan yang diperoleh.
3. Penulisan Skripsi/Tugas Akhir memberikan peluang kepada mahasiswa untuk melatih diri dalam hal mengemukakan dan memecahkan masalah secara mandiri dan ilmiah.

D. Persyaratan

1. Mahasiswa program S1 yang telah menempuh mata kuliah sekurang-kurangnya 120 sks seperti yang tercantum pada struktur kurikulum program studi dengan IPK minimal 2,50.
2. Lulus mata kuliah Metodologi Penelitian dengan nilai minimum C.

E. Pembimbingan

1. Penulisan Skripsi/Tugas Akhir mahasiswa dibimbing oleh 2 (dua) orang pembimbing, yang disebut Pembimbing Utama dan Pembimbing Pendamping.
2. Pembimbing Skripsi/Tugas Akhir ditetapkan oleh Dekan atas usul Ketua Program Studi berdasarkan bidang keahliannya.
3. Pembimbing Skripsi/Tugas Akhir bertugas membimbing dan menilai skripsi.
4. Pembimbing Utama diutamakan dosen tetap dengan Jabatan akademik minimal Lektor atau bergelar Doktor.
5. Pembimbing Pendamping diutamakan dosen tetap dan sudah memiliki jabatan fungsional akademik.

6. Sebelum ditetapkan pembimbing Skripsi/Tugas Akhir oleh Dekan, mahasiswa wajib mendapatkan pelatihan penulisan Skripsi/Tugas Akhir.
7. Penetapan Pembimbing Skripsi/Tugas Akhir dilakukan pada semester VI, kecuali bagi mahasiswa yang belum memenuhi persyaratan.
8. Pembimbingan dilaksanakan secara offline maupun online dan didokumentasikan melalui Sistem Pembimbingan Tugas Akhir pada SIMEKAR Akademik, dengan persyaratan minimal 12 kali pembimbingan per mahasiswa. Ketentuan ini berlaku untuk seluruh program studi di UPGRIS dan didasarkan pada SPMI. Syarat ini harus dipenuhi sebelum mahasiswa dinyatakan memenuhi syarat untuk mengikuti ujian skripsi sarjana, sehingga memastikan ketertelusuran dan akuntabilitas proses akademik.

F. Prosedur

1. Mahasiswa Mengajukan Tema/judul Skripsi/Tugas Akhir kepada ketua program studi.
2. Mahasiswa mendaftar untuk mendapatkan dosen pembimbing kepada ketua program studi.
3. Ketua program studi memeriksa persyaratan mahasiswa dan calon pembimbing.
4. Ketua program studi menetapkan dua orang sebagai dosen Pembimbing Utama dan Pembimbing Pendamping.
5. Mahasiswa mengkonsultasikan rencana penelitiannya/proposal Skripsi/Tugas Akhir kepada dosen Pembimbing Utama dan Pembimbing Pendamping.
6. Mahasiswa mengajukan Surat izin penelitian.
7. Mahasiswa melakukan penelitian di bawah bimbingan dosen pembimbing.
8. Dosen pembimbing memberikan arahan dan konsultasi selama mahasiswa melakukan penelitian hingga penelitian selesai.
9. Mahasiswa melakukan ujian Skripsi/Tugas Akhir.

Secara lengkap Isi, Sistematika, Teknis Penulisan dan Ujian Skripsi/Tugas Akhir tercantum pada Pedoman Penulisan Skripsi/Tugas Akhir, yang diterbitkan oleh Fakultas di lingkungan Universitas PGRI Semarang.

2. KARYA TULIS ILMIAH PROGRAM SARJANA

A. Pengertian

Karya tulis ilmiah merupakan hasil kajian teoretis, kebijakan, atau permasalahan, analisis suatu karya produk, teknologi, atau seni yang menekankan kemampuan mengkaji secara kritis atau penemuan ide inovatif berdasarkan hasil penelitian, revidi artikel, atau kegiatan ilmiah lainnya, termasuk keikutsertaan dalam salah satu kegiatan MBKM yang dimuat (*publish*) di jurnal ilmiah nasional terakreditasi (Sinta 1-6) atau jurnal internasional bereputasi. Karya tulis ilmiah disusun oleh mahasiswa menurut kaidah keilmuan dan ditulis berdasarkan kaidah bahasa Indonesia yang baku di bawah arahan dosen pembimbing. Karya ditulis secara individu dengan bimbingan dosen pembimbing yang ditetapkan dengan SK Dekan dengan bobot 6 SKS.

B. Tujuan

Tujuan penulisan karya tulis ilmiah untuk memberi pengalaman belajar kepada mahasiswa dalam memecahkan masalah secara ilmiah dengan cara memaknai hasil kajian teoritis, kebijakan, atau permasalahan, analisis suatu karya produk, teknologi, atau seni yang menekankan kemampuan mengkaji secara kritis atau penemuan ide inovatif berdasarkan hasil penelitian, revidi artikel, atau kegiatan ilmiah lainnya, termasuk keikutsertaannya dalam salah satu kegiatan MBKM yang dimuat (*publish*) di jurnal ilmiah nasional terakreditasi (Sinta 1-6) atau jurnal internasional bereputasi.

C. Manfaat

Adapun manfaat luaran Karya Tulis Ilmiah (KTI) dalam bentuk artikel yang terpublikasi antara lain:

1. mempercepat kelulusan tepat waktu,
2. meningkatkan sitasi (h-index) dosen,
3. meningkatkan pemeringkatan Sinta Perguruan Tinggi, dan
4. meningkatkan jumlah luaran publikasi dosen dan mahasiswa.

Secara lengkap Persyaratan, Pembimbingan, Prosedur, Isi, Sistematika, Teknis Penulisan dan Ujian KTI tercantum pada Pedoman Karya Tulis Ilmiah (KTI), yang ditetapkan melalui peraturan Rektor Universitas PGRI Semarang.

3. TESIS

A. Pengertian

Tesis merupakan karya ilmiah yang ditulis oleh mahasiswa Program Pascasarjana di jenjang Magister pada masa akhir studinya berdasarkan hasil penelitian, kajian kepustakaan atau pengembangan suatu masalah yang dilakukan dengan seksama. Substansi tesis bersifat pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi atau seni sesuai bidang keilmuan dan harus sesuai dengan lingkup bidang keilmuan dalam program studi mahasiswa terdaftar. Nama mata kuliah tesis disetiap program studi disesuaikan dengan karakteristik masing-masing.

B. Tujuan

Tujuan penulisan Tesis adalah memberi pengalaman belajar kepada mahasiswa Program Magister (S2) dalam memecahkan masalah secara ilmiah dengan cara melakukan penelitian sendiri, menganalisis dan menarik kesimpulan serta menyusun laporan.

C. Manfaat

1. Penulisan Tesis merupakan kegiatan belajar dengan bobot 8 sks yang mengarahkan mahasiswa untuk mengintegrasikan pengalaman belajarnya dalam menghadapi suatu masalah secara mendalam.
2. Penulisan Tesis merupakan sarana kegiatan belajar mahasiswa untuk meningkatkan kemampuannya dalam mengintegrasikan pengalaman dan keterampilan yang diperoleh.

3. Penulisan Tesis memberikan peluang kepada mahasiswa untuk melatih diri dalam hal mengemukakan dan memecahkan masalah secara mandiri dan ilmiah.

D. Persyaratan

1. Mahasiswa program Magister yang telah menempuh mata kuliah sekurang-kurangnya 34 sks seperti yang tercantum pada struktur kurikulum program studi dengan IPK minimal 3,00.
2. Telah memenuhi semua persyaratan administrasi sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
3. Lulus mata kuliah Metodologi Penelitian dengan nilai minimum B.

E. Pembimbingan

1. Penulisan Tesis mahasiswa dibimbing oleh 2 (dua) orang pembimbing, yang disebut Pembimbing Utama dan Pembimbing Pendamping.
2. Pembimbing Tesis ditetapkan oleh Direktur atas usul Ketua Program Studi berdasarkan bidang keahliannya.
3. Pembimbing Tesis bertugas membimbing dan menilai Tesis
4. Pembimbing Tesis diutamakan dosen tetap dengan gelar akademik Doktor dan memiliki Jabatan akademik minimal Lektor.
5. Sebelum ditetapkan pembimbing Tesis oleh ketua program studi, mahasiswa wajib mendapatkan pelatihan penulisan Tesis termasuk melalui tempuh pada mata kuliah metode penelitian.
6. Penetapan Pembimbing Tesis dilakukan pada semester II, kecuali bagi mahasiswa yang belum memenuhi persyaratan

F. Prosedur

1. Mahasiswa mengajukan tema/judul Tesis kepada Ketua Program Studi.
2. Mahasiswa mendaftar untuk mendapatkan dosen pembimbing kepada Ketua Program Studi dengan membawa KHS.
3. Ketua Program Studi memeriksa persyaratan mahasiswa dan calon pembimbing.
4. Ketua Program Studi menetapkan dua orang dosen Pembimbing Utama dan Pembimbing Pendamping.
5. Mahasiswa mengkonsultasikan rencana penelitiannya/ proposal Tesis kepada dosen Pembimbing Utama dan Pembimbing Pendamping.
6. Mahasiswa dapat mengajukan Sidang uji proposal tesis setelah mendapat persetujuan dari kedua pembimbing.
7. Mahasiswa melakukan ujian proposal tesis melalui seminar proposal tesis.
8. Ujian proposal dilaksanakan dalam waktu 90– 120 menit
9. Mahasiswa melakukan revisi dan dapat melanjutkan penelitian Tesis setelah semua dosen dan penguji proposal Tesis telah menyetujui dengan menandatangani berkas hasil ujian proposal Tesis
10. Selesai pelaksanaan ujian proposal, ketua komisi pembimbing menyerahkan berkas nilai ke bagian akademik.
11. Mahasiswa mengajukan surat izin penelitian.
12. Mahasiswa melakukan penelitian di bawah bimbingan dosen pembimbing.
13. Dosen pembimbing memberikan arahan dan konsultasi selama mahasiswa melakukan penelitian hingga penelitian selesai.

14. Mahasiswa melakukan ujian Tesis setelah mendapat persetujuan dari seluruh dosen pembimbing.

Secara lengkap Isi, Sistematika, Teknis Penulisan dan Ujian Tesis tercantum pada Pedoman Penulisan Tesis, yang ditetapkan oleh Direktur Pascasarjana Universitas PGRI Semarang.

4. ARTIKEL ILMIAH BAGI PROGRAM PASCASARJANA

A. Dasar Hukum

Berdasarkan Surat Edaran dari Dirjen Pembelajaran dan Kemahasiswaan Nomor B/565/B.B1/HK.01.01/2019 Tanggal 8.7.2019 Tentang Sarana Publikasi Karya Ilmiah Mahasiswa, maka dipandang perlu untuk menetapkan ketentuan penulisan artikel ilmiah bagi mahasiswa Pascasarjana Universitas PGRI Semarang. Mengacu pada Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia, lulusan dari program Magister berada pada Level 8. Penjelasan level ini adalah mahasiswa mampu mengembangkan pengetahuan, teknologi, dan atau seni di dalam bidang keilmuannya atau praktek profesionalnya melalui riset, hingga menghasilkan karya inovatif dan teruji. Mahasiswa juga mampu memecahkan permasalahan sains, teknologi, dan atau seni di dalam bidang keilmuannya melalui pendekatan inter atau multidisipliner. Kemampuan berikutnya adalah mampu mengelola riset dan pengembangan yang bermanfaat bagi masyarakat dan keilmuan, serta mampu mendapat pengakuan nasional atau internasional. Berdasarkan pada dua peraturan inilah maka untuk meningkatkan mutu lulusan. **Mahasiswa Pascasarjana wajib menghasilkan satu artikel publikasi ilmiah minimal terakreditasi SINTA 3 (tiga) sebagai salah satu syarat kelulusan.**

B. Definisi

Artikel ilmiah adalah karya ilmiah yang dihasilkan mahasiswa pada semester kedua dan dipublikasikan sebelum masa studi selesai. Topik artikel ilmiah bisa diambil dari bagian tesis atau topik lain yang sesuai dengan penelitian yang dilakukan mahasiswa, dari penugasan selama masa perkuliahan, atau topik lain yang diminati mahasiswa dan sesuai dengan kepakaran dosen pembimbing. Seluruh artikel ilmiah yang ditulis dan dikerjakan oleh mahasiswa diperiksa menggunakan alat pendeteksi plagiasi (Turnitin) untuk mencegah plagiasi dan kecurangan akademik dan untuk menjaga integritas peneliti dan penelitian yang dikerjakan. Ketentuan artikel ilmiah mengikuti aturan dari jurnal/prosiding/*book chapter* di mana artikel tersebut akan diterbitkan.

C. Luaran Publikasi

Artikel ilmiah yang ditulis mahasiswa menggunakan afiliasi UPGRIS dapat diterbitkan dalam beberapa jalur, antara lain:

1. Prosiding seminar nasional atau internasional
2. *Book chapter* nasional atau internasional
3. Jurnal nasional
4. Jurnal nasional bereputasi

5. Jurnal nasional terindeks SINTA, Google Scholar, DOAJ
6. Jurnal internasional
7. Jurnal internasional bereputasi
8. Jurnal internasional terindeks di:
 - a. SCOPUS,
 - b. Google Scholar,
 - c. Clarivate,
 - d. Thomson-Reuters,
 - e. DOAJ,
 - f. ISI (Institute for Scientific Information),
 - g. WoS (Web of Science),
 - h. Social Sciences Citation Index (SSCI),
 - i. Arts and Humanities Citation Index (AHCI)
 - j. pengindeks lainnya yang dikenal masyarakat akademis.

D. Ketentuan

Ketentuan umum penulisan artikel adalah sebagai berikut:

1. Mahasiswa sebagai penulis pertama dan dua orang dosen pembimbing yang memiliki minat dan keahlian yang sejalan dengan topik artikel ilmiah.
2. Dosen bertugas sebagai pembimbing terkait penulisan format artikel yang baik, memastikan isinya layak dipublikasikan, bebas plagiasi, dan merupakan hasil penelitian yang jujur, berintegritas, beretika.
3. Dosen mengarahkan mahasiswa untuk memilih jurnal yang sesuai.
4. Publikasi artikel ilmiah menggunakan afiliasi Universitas PGRI Semarang.
5. Jika dalam proses penerbitan terdapat biaya *Article Processing Charge (APC)*, maka biaya tersebut ditanggung oleh mahasiswa, namun bila ada kesepakatan antara mahasiswa dan dosen biaya dapat ditanggung bersama dengan dosen yang namanya tercantum sebagai penulis artikel.
6. Mahasiswa yang mampu menerbitkan satu (1) artikel ilmiah di jurnal SINTA 2, maka **tidak wajib** ujian tesis tetapi tetap mengumpulkan tesis lengkap dengan halaman pengesahan yang telah di tanda tangani oleh Ketua, Sekretaris, dan penguji.
7. Mahasiswa yang mampu menerbitkan dua (2) artikel ilmiah di jurnal SINTA 3 atau 4, maka **tidak wajib** ujian tesis tetapi tetap mengumpulkan tesis lengkap dengan halaman pengesahan yang telah di tanda tangani oleh Ketua, Sekretaris, dan penguji.
8. Mahasiswa yang mampu menerbitkan satu (1) artikel ilmiah di jurnal internasional bereputasi maka **tidak wajib** ujian tesis tetapi tetap mengumpulkan tesis lengkap dengan pengesahan yang telah di tanda tangani oleh Ketua, Sekretaris, dan penguji.
9. Nilai tesis bagi mahasiswa yang berhasil menerbitkan artikel di poin e), f), dan g) akan dikonversikan dari artikel tersebut.
10. Mahasiswa melaporkan bukti *submission* pada jurnal, prosiding, book chapter maupun jalur publikasi lainnya dan email korespondensi dengan editor/penerbit untuk digunakan untuk pemenuhan persyaratan pengganti ujian tesis dan untuk disimpan sebagai arsip dan kelengkapan dokumen prodi.

BAB X

STANDAR PENILAIAN PEMBELAJARAN

Standar penilaian pembelajaran merupakan kriteria minimal tentang penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran lulusan. Penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa mencakup: prinsip penilaian, teknik dan instrumen penilaian, mekanisme dan prosedur penilaian, pelaksanaan penilaian, pelaporan penilaian, dan kelulusan mahasiswa.

A. Prinsip Penilaian

1. Prinsip penilaian mencakup prinsip edukatif, otentik, objektif, akuntabel, dan transparan yang dilakukan secara terintegrasi.
2. Prinsip edukatif merupakan penilaian yang memotivasi mahasiswa agar mampu:
 - a. memperbaiki perencanaan dan cara belajar; dan
 - b. meraih capaian pembelajaran lulusan.
3. Prinsip otentik merupakan penilaian yang berorientasi pada proses belajar yang berkesinambungan dan hasil belajar yang mencerminkan kemampuan mahasiswa pada saat proses pembelajaran berlangsung.
4. Prinsip objektif merupakan penilaian yang didasarkan pada standar yang disepakati antara dosen dan mahasiswa serta bebas dari pengaruh subjektivitas penilai dan yang dinilai.
5. Prinsip akuntabel merupakan penilaian yang dilaksanakan sesuai dengan prosedur dan kriteria yang jelas, disepakati pada awal kuliah, dan dipahami oleh mahasiswa.
6. Prinsip transparan merupakan penilaian prosedural yang hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan.

B. Teknik dan Instrumen Penilaian

1. Teknik penilaian terdiri atas observasi, partisipasi, unjuk kerja, tes tertulis, tes lisan, dan angket.
2. Instrumen penilaian terdiri atas penilaian proses dalam bentuk rubrik dan/atau penilaian hasil dalam bentuk portofolio atau karya desain.
3. Penilaian sikap dapat menggunakan teknik penilaian observasi.
4. Penilaian penguasaan pengetahuan, keterampilan umum, dan keterampilan khusus dilakukan dengan memilih satu atau kombinasi dari berbagai teknik dan instrumen penilaian sebagaimana dimaksud pada nomor 1 dan 2.
5. Hasil akhir penilaian merupakan integrasi antara berbagai teknik dan instrumen penilaian yang digunakan.

C. Mekanisme dan Prosedur Penilaian

1. Mekanisme penilaian:
 - a. menyusun, menyampaikan, menyepakati tahap, teknik, instrumen, kriteria, indikator, dan bobot penilaian antara penilai dan yang dinilai sesuai dengan rencana pembelajaran;
 - b. melaksanakan proses penilaian sesuai dengan tahap, teknik, instrumen, kriteria, indikator, dan bobot penilaian yang memuat prinsip penilaian sebagaimana dimaksud pada huruf a;

- c. memberikan umpan balik dan kesempatan untuk mempertanyakan hasil penilaian kepada mahasiswa; dan
 - d. mendokumentasikan penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa secara akuntabel dan transparan.
2. Prosedur penilaian mencakup tahap perencanaan, kegiatan pemberian tugas atau soal, observasi kinerja, pengembalian hasil observasi, dan pemberian nilai akhir.
 3. Prosedur penilaian pada tahap perencanaan dapat dilakukan melalui penilaian bertahap dan/atau penilaian ulang.

D. Pelaksanaan Penilaian

1. Pelaksanaan penilaian dilakukan sesuai dengan rencana pembelajaran.
2. Pelaksanaan penilaian dapat dilakukan oleh:
 - a. Dosen pengampu atau tim dosen pengampu;
 - b. Dosen pengampu atau tim dosen pengampu dengan mengikutsertakan mahasiswa; dan/atau
 - c. Dosen pengampu atau tim dosen pengampu dengan mengikutsertakan pemangku kepentingan yang relevan.

E. Bobot Penilaian

Bobot penilaian merupakan ukuran dalam persen (%) yang menunjukkan persentase penilaian keberhasilan satu tahap belajar terhadap nilai keberhasilan keseluruhan dalam mata kuliah. Berdasarkan Keputusan Rektor nomor 019.a/SK/UPGRIS/IV/2024 tentang Penetapan Bobot Komponen Evaluasi Mata Kuliah di Lingkungan Universitas PGRI Semarang, Bobot penilaian pembelajaran tersebut baik berupa metode pemecahan kasus (*case mothode*) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek.

Tabel 10.1. Bobot Komponen Evaluasi Mata Kuliah

No	Komponen Evaluasi	Bobot (%)
1	Aktivitas Partisipasi	20
2	Hasil Proyek	40
3	Tugas	5
4	Kuis	5
5	Ujian Tengah Semester (UTS)	10
6	Ujian Akhir Semester (UAS)	20

F. Jenis dan Bentuk Ujian

1. Jenis ujian meliputi ujian mata kuliah dan ujian skripsi/ tugas akhir
 - a. Ujian Mata Kuliah;

Ujian mata kuliah adalah ujian yang menilai hasil belajar mata kuliah dalam semester yang bersangkutan. Ujian mata kuliah paling sedikit dilaksanakan 2 (dua) kali dalam satu semester, yaitu Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS).

UAS merupakan ujian keseluruhan materi mata kuliah yang bersangkutan, yang pelaksanaannya berpedoman pada kalender akademik. Untuk dapat mengikuti UAS, seorang mahasiswa harus memenuhi

persyaratan: 1) Terdaftar sebagai mahasiswa pada semester yang bersangkutan, 2) Mengikuti perkuliahan dalam mata kuliah yang bersangkutan minimal 75% dari kehadiran dosen, 3) Tidak dalam keadaan menjalani hukuman akademik, 4) Telah memenuhi syarat administrasi yang ditentukan sampai semester yang bersangkutan.

b. Ujian Skripsi/ Tugas Akhir.

1. Ujian Skripsi/Tugas Akhir merupakan ujian akhir program pendidikan dan dapat dilaksanakan apabila mahasiswa yang bersangkutan telah lulus semua mata kuliah, skripsi telah disetujui oleh dosen pembimbing untuk diujikan, dan telah memperoleh minimal 300 poin keaktifan mahasiswa.
2. Ujian Skripsi/Tugas Akhir merupakan ujian komprehensif untuk menilai penguasaan akademik mahasiswa tentang isi skripsi/tugas akhir yang ditulisnya serta kemampuan dalam hal mempertahankan pandangan serta pendapat-pendapatnya dari sanggahan-sanggahan anggota tim penguji.
3. Ujian Skripsi/Tugas Akhir diselenggarakan oleh Panitia Ujian yang terdiri atas:
 - a) Penanggung Jawab (rektor);
 - b) Koordinator (wakil rektor I);
 - c) Ketua Pelaksana (dekan);
 - d) Sekretaris (ketua program studi);
 - e) Tim Penguji.
4. Tim Penguji skripsi/tugas akhir terdiri dari atas 3 (tiga) orang yang ditetapkan oleh Dekan atas usul Ketua Program Studi.
5. Ujian skripsi/tugas akhir dilaksanakan dalam bentuk sidang dengan alokasi waktu 90 s.d. 120 menit.
6. Jika penguji (baik penguji I, II, maupun III) berhalangan hadir pada jadwal yang ditentukan, maka panitia mengganti penguji yang bersangkutan.
7. Naskah skripsi/tugas akhir yang akan diujikan digandakan sebanyak 4 (empat) eksemplar dengan rincian; 3 (tiga) eksemplar untuk penguji, dan 1 (satu) eksemplar untuk yang bersangkutan.
8. Naskah skripsi/tugas akhir tersebut diserahkan kepada setiap penguji paling lambat 7 (tujuh) hari sebelum tanggal ujian.
9. Penilaian skripsi/tugas akhir meliputi komponen naskah skripsi/tugas akhir dan proses ujiannya.
10. Hasil ujian skripsi/tugas akhir ditetapkan oleh tim penguji dan dikualifikasikan sebagai: a) lulus; b) lulus dengan revisi; dan c) tidak lulus.
11. Mahasiswa dinyatakan lulus ujian skripsi/tugas akhir apabila nilai kesimpulan ujian skripsi/tugas akhir serendah-rendahnya C dengan atau tanpa kewajiban merevisi skripsi/tugas akhir.
12. Setelah dinyatakan lulus ujian Skripsi/tesis prodi mengajukan pemesanan PIN (penomoran Ijasah Nasional) melalui sistem di Simekar, untuk diproses kelulusannya
13. Mahasiswa yang dinyatakan lulus ujian skripsi/tugas akhir dengan kewajiban merevisi diwajibkan menyerahkan hasil revisinya selambat-lambatnya 7 (tujuh) hari setelah ujian file di kirim ke repositori perpustakaan

14. Mahasiswa yang terlambat menyerahkan hasil revisinya, maka yudisium mahasiswa yang bersangkutan akan ditunda pada bulan berikutnya.
15. Naskah skripsi/tugas akhir yang telah diujikan dan/atau selesai direvisi dan disahkan oleh panitia ujian, anggota tim penguji, ketua program studi dan dekan dikirim ke perpustakaan dalam bentuk hardfile
16. Mahasiswa yang telah mengambil KRS mata kuliah skripsi/tugas akhir dan terpaksa belum menempuh ujian, sks-nya tetap diperhitungkan dalam perhitungan indeks prestasi dalam Kartu Hasil Studi (KHS).
17. Pendaftaran ujian skripsi/tugas akhir hanya bisa dilakukan setelah mahasiswa mencapai 300 poin keaktifan mahasiswa yang dibuktikan dengan transkrip keaktifan mahasiswa yang telah diverifikasi oleh dosen wali masing-masing.
18. Mahasiswa yang telah dinyatakan lulus ujian skripsi/tugas akhir, wajib melakukan publikasi skripsi dalam bentuk artikel ilmiah. Tata cara penulisan artikel ilmiah diatur dalam ketentuan tersendiri.

c. Ujian Tesis

1. Ujian tesis merupakan ujian akhir program pendidikan dan dapat dilaksanakan apabila mahasiswa yang bersangkutan telah lulus semua mata kuliah, tesis telah disetujui oleh dosen pembimbing untuk diujikan
2. Ujian tesis merupakan ujian komprehensif untuk menilai penguasaan akademik mahasiswa tentang isi tesis yang ditulisnya serta kemampuan dalam hal mempertahankan pandangan serta pendapat-pendapatnya dari sanggahan-sanggahan anggota tim penguji.
3. Ujian tesis diselenggarakan oleh Panitia Ujian yang terdiri atas:
 - a) Penanggung Jawab (Direktur);
 - b) Koordinator (Ketua program studi)
 - c) Tim Penguji.
4. Tim Penguji tesis terdiri dari atas 3 (tiga) orang yang ditetapkan oleh Direktur atas usul Ketua Program Studi.
5. Ujian tesis dilaksanakan dalam bentuk sidang dengan alokasi waktu 60 s.d. 120 menit.
6. Jika penguji (baik penguji I, II, maupun III) berhalangan hadir pada jadwal yang ditentukan, maka panitia mengganti penguji yang bersangkutan.
7. Naskah tesis yang akan diujikan digandakan sebanyak 4 (empat) eksemplar dengan rincian; 3 (tiga) eksemplar untuk penguji, dan 1 (satu) eksemplar untuk yang bersangkutan.
8. Naskah tesis tersebut diserahkan kepada setiap penguji paling lambat 7 (tujuh) hari sebelum tanggal ujian.
9. Penilaian tesis meliputi komponen naskah tesis dan proses ujiannya.
10. Hasil ujian tesis ditetapkan oleh tim penguji dan dikualifikasikan sebagai:
 - a) lulus; b) lulus dengan revisi; dan c) tidak lulus.
11. Mahasiswa dinyatakan lulus ujian tesis apabila nilai kesimpulan ujian tesis serendah-rendahnya B dengan atau tanpa kewajiban merevisi tesis.
12. Setelah dinyatakan lulus ujian tesis prodi mengajukan pemesanan PISN (Penomoran Ijasah dan Sertifikat Nasional) melalui sistem di Si Mekar, untuk diproses kelulusannya

13. Mahasiswa yang dinyatakan lulus ujian tesis dengan kewajiban merevisi diwajibkan menyerahkan hasil revisinya selambat-lambatnya 7 (tujuh) hari setelah ujian. File di kirim ke repository perpustakaan
 14. Mahasiswa yang terlambat menyerahkan hasil revisinya, maka yudisium mahasiswa yang bersangkutan akan ditunda pada bulan berikutnya.
 15. Naskah skripsi/tugas akhir yang telah diujikan dan/atau selesai direvisi dan disahkan oleh panitia ujian, anggota tim penguji, ketua program studi dan dekan dikirim ke perpustakaan dalam bentuk hardfile
 16. Mahasiswa yang telah mengambil KRS mata kuliah tesis dan terpaksa belum menempuh ujian, sks-nya tetap diperhitungkan dalam perhitungan indeks prestasi dalam Kartu Hasil Studi (KHS).
 17. Pendaftaran ujian tesis hanya bisa dilakukan setelah melalui tahap:
 18. ujian proposal tesis,
 - a. menyelesaikan penelitian tesis,
 - b. lulus matakuliah
 - c. menyerahkan bukti telah publikasi artikel pada jurnal nasional terakreditasi/internasional/prosiding internasional dan HKI
 19. Mahasiswa yang telah dinyatakan lulus ujian tesis, wajib melakukan penjiwaan dan mendaftarkan repositori perpustakaan Pusat Universitas.
2. Bentuk ujian mata kuliah dapat berupa ujian lisan, tulis (bentuk uraian), dan/atau praktik.
- a. Bentuk ujian lisan dan tes tertulis uraian merupakan ujian mata kuliah yang menilai penguasaan pengetahuan.
 - b. Bentuk ujian untuk kerja/kinerja/praktik, proyek, dan produk merupakan ujian mata kuliah yang menilai keterampilan
 - 1) Unjuk kerja/kinerja/praktik
Penilaian ini cocok digunakan untuk menilai ketercapaian kompetensi yang menuntut mahasiswa melakukan tugas tertentu seperti: praktikum di laboratorium, praktik ibadah, praktik olah raga, presentasi, bermain peran, memainkan alat musik, bernyanyi, dan membaca puisi/deklamasi.
 - 2) Proyek
Penilaian proyek dapat digunakan untuk mengetahui pemahaman, kemampuan mengaplikasi, kemampuan menyelidiki dan kemampuan menginformasikan suatu hal secara jelas. Penilaian proyek dilakukan mulai dari perencanaan, pelaksanaan, sampai pelaporan.
 - 3) Produk
Penilaian produk meliputi penilaian kemampuan mahasiswa membuat produk-produk, teknologi, dan seni. Pengembangan produk meliputi 3 (tiga) tahap dan setiap tahap perlu diadakan penilaian yaitu: a) Tahap persiapan, b) Tahap pembuatan produk (proses), dan c) Tahap penilaian produk (*appraisal*)
3. Prosedur Pengajuan Ujian tesis
- a. Mahasiswa memperoleh persetujuan ujian tesis dari dosen pembimbing.
 - b. Mahasiswa mengisi formulir pendaftaran ujian tesis secara *online* melalui laman simekar-sia
 - c. Mahasiswa menyerahkan persyaratan pengajuan ujian tesis sebagai berikut.
 - 1) Fotokopi bukti lunas pembayaran SPP terakhir.
 - 2) Fotokopi bukti lunas pembayaran ujian tesis

3) Transkrip nilai sementara yang ditandatangani oleh ketua program studi

4 Hal-hal yang belum diatur dalam prosedur pengajuan ujian tesis ini akan diatur oleh Direktur Pascasarjana.

G. Pelaporan Penilaian

1. Pelaporan penilaian berupa kualifikasi keberhasilan mahasiswa dalam menempuh suatu mata kuliah. Nilai akhir menunjukkan kualitas penguasaan/kemampuan yang tarafnya diklasifikasikan dalam tabel 10.1. dan 10.2.

Tabel 10.1.
Taraf Penguasaan/Kemampuan Program Sarjana

Taraf Penguasaan/ Kemampuan (%)	Sebutan	Nilai Huruf	Nilai Angka
85% - 100%	Sangat Baik	A	4,00
75% - 84.9%	Antara Sangat Baik dan Baik	B+	3,50
70% - 74.9%	Baik	B	3,00
65% - 69.9%	Antara Baik dan Cukup	C+	2,50
60% - 64.9%	Cukup	C	2,00
55% - 59.9%	Antara Cukup dan Kurang	D+	1,50
50% - 54.9%	Kurang	D	1,00
0% - 49.9%	Gagal	E	0

Tabel 10.2.
Taraf Penguasaan/Kemampuan Program Pascasarjana

Taraf Penguasaan/ Kemampuan (%)	Sebutan	Nilai Huruf	Nilai Angka
86% - 100%	Luar Biasa	A	4,00
81% - 85%	Sangat Baik	A-	3,70
76% - 80%	Baik Sekali	B+	3,30
71% - 75%	Baik	B	3,00
66% - 70%	Cukup Baik Sekali	B-	2,70
61% - 65%	Sedang	C+	2,30
56% - 60%	Cukup	C	2,00
51% - 55%	Kurang	D	1,00
0% - 50%	Gagal	E	0

2. Nilai akhir mata kuliah dimuat dalam Daftar Nilai Akhir (DNA), dengan format resmi :
 - a. Nilai skripsi/tugas akhir dimuat dalam DNA oleh ketua program studi.
 - b. Nilai akhir mata kuliah dimuat dalam DNA oleh dosen yang bersangkutan.
 - c. Nilai PPL dimuat dalam DNA oleh Kepala Pusat Pemagangan dan PPL.
 - d. Nilai KKN dimuat dalam DNA oleh Kepala Pusat KKN.

- e. Nilai kegiatan pembelajaran MBKM dimuat dalam DNA oleh Kepala Pusat Kurikulum, CoE dan MBKM berkoordinasi dengan asesor konversi mata kuliah pada masing-masing program studi.
3. Rekaman presensi, nilai tengah semester, nilai pelaksanaan tugas dan nilai ujian akhir tidak dipaparkan pada daftar nilai akhir.
 4. Hasil penilaian diumumkan kepada mahasiswa setelah satu tahap pembelajaran sesuai dengan rencana pembelajaran.
 5. Bila terjadi ujian susulan bagi mahasiswa yang sakit, atau karena alasan tertentu di luar kemampuannya maka nilai susulan untuk mata kuliah yang bersangkutan dimuat dalam Kartu Hasil Studi (KHS).
 6. Seluruh nilai huruf yang diperoleh mahasiswa dalam penyelesaian program studi tiap semester tercantum dalam KHS yang merupakan lampiran kelengkapan transkrip akhir program.
 7. Jika mahasiswa memperoleh nilai huruf D atau C maka remidi dapat diberikan kepada mahasiswa tersebut.
 8. Mahasiswa yang akan mengikuti remidi harus mendaftarkan diri sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
 9. Remidi dilaksanakan setelah diadakan remediasi (tatap muka minimal 4 kali pertemuan).
 10. Remidi hanya dapat dilakukan satu kali.
 11. Nilai akhir mata kuliah yang diremidi adalah nilai yang tertinggi dari semua nilai yang diperolehnya.
 12. Hasil nilai akhir remidi maksimal B.
 13. Hasil penilaian capaian pembelajaran lulusan di tiap semester dinyatakan dengan indeks prestasi semester (IPS) dan dihitung dengan cara menjumlahkan perkalian antara nilai huruf setiap mata kuliah yang ditempuh dan sks mata kuliah bersangkutan dibagi dengan jumlah sks mata kuliah yang diambil dalam satu semester atau dengan rumus:

$$IP \text{ Semester} = (k_1N_1 + K_2N_2 + \dots + K_nN_n) : (k_1 + k_2 + \dots + k_n)$$

Keterangan:

k_1 = harga sks mata kuliah ke-1

N_1 = nilai akhir mata kuliah ke-1

n = mata kuliah ke....

14. Indeks prestasi semester digunakan untuk menentukan beban belajar semester.
15. Beban belajar semester adalah jumlah sks yang diambil mahasiswa dalam suatu semester.
16. Beban belajar mahasiswa yang berprestasi akademik tinggi (mempunyai indeks prestasi semester lebih dari 3,00 (tiga koma nol nol) dan memenuhi etika akademik), setelah 2 (dua) semester pada tahun akademik yang pertama dapat mengambil maksimum 24 (dua puluh empat) sks persemester pada semester berikut.
17. Beban belajar yang direncanakan oleh mahasiswa pada suatu semester diatur menurut tabel 10.3.

Tabel 10.3.
Beban Belajar yang Dapat Direncanakan pada Suatu Semester

Indeks Prestasi Semester	Beban Belajar yang Dapat Direncanakan
3,00 - 4,00	24
2,50 - 2,99	22
1,50 - 2,49	19
1,00 - 1,49	15
0,00 - 0,99	12

18. Hasil penilaian capaian pembelajaran lulusan pada akhir program studi dinyatakan dengan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) dan dihitung dengan cara menjumlahkan perkalian antara nilai huruf setiap mata kuliah yang ditempuh dan sks mata kuliah bersangkutan dibagi dengan jumlah sks mata kuliah yang diambil yang telah ditempuh atau dengan rumus :

$$IP \text{ Semester} = (k_1N_1 + k_2N_2 + \dots + k_nN_n) : (k_1N_2 + \dots + k_n)$$

Keterangan:

- k_1 = harga sks mata kuliah ke-1
 N_1 = nilai akhir mata kuliah ke-1
 n = mata kuliah ke ...

H. Kelulusan

- Mahasiswa dinyatakan lulus apabila telah menempuh seluruh beban belajar yang ditetapkan dan memiliki capaian pembelajaran lulusan yang ditargetkan oleh program studi dengan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) lebih atau sama dengan 2,00 (dua koma nol nol) untuk program sarjana dan 3,00 (tiga koma nol nol) untuk program pascasarjana.
- Untuk penetapan kelulusan dan yudisium mahasiswa semua program studi dibentuk panitia kelulusan dan yudisium dengan;
 - dekan/direktur sebagai ketua;
 - wakil dekan I, asisten direktur sebagai sekretaris; dan
 - ketua dan sekretaris program studi sebagai anggota.
- Untuk menentukan kelulusan dan yudisium, panitia kelulusan dan yudisium menggunakan Daftar Hasil Studi dan Yudisium (DHSY) mahasiswa yang bersangkutan yang sudah dicek dan disahkan isinya oleh ketua program studi setelah diperiksa tim peneliti DHSY masing-masing fakultas/program studi yang bersangkutan, dengan ketentuan nilai lulus minimal C untuk program sarjana dan B untuk program pascasarjana.
- Kelulusan dan yudisium ditetapkan berdasarkan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) dari hasil ujian semua mata kuliah yang diwajibkan untuk menyelesaikan kebulatan program studi, yang diikuti sesuai dengan ketentuan struktur program dan sebaran sks-nya, termasuk hasil ujian skripsi/tugas akhir/tesis yang dikualifikasikan sebagai lulus atau lulus dengan revisi.

5. Mahasiswa yang dinyatakan lulus berhak memperoleh ijazah, gelar atau sebutan, dan/atau Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI), sertifikat kompetensi sesuai dengan peraturan perundangan.
6. Kelulusan mahasiswa dinyatakan dengan predikat memuaskan, sangat memuaskan, *cumlaude* / dengan pujian dengan kriteria seperti yang tercantum pada tabel 10.4. dan tabel 10.5.

Tabel 10.4.
Predikat Kelulusan program Sarjana

Indeks Prestasi Kumulatif	Predikat	Masa Studi
3,51 – 4,00	Dengan Pujian/ <i>Cumlaude</i>	≤ 4,5 tahun
2,76 – 3,50	Sangat Memuaskan	> 4,5 tahun
2,00 – 2,75	Memuaskan	-

Tabel 10.5.
Predikat Kelulusan program Magister

Indeks Prestasi Kumulatif	Predikat	Masa Studi
3,76 – 4,00	Dengan Pujian/ <i>Cumlaude</i>	≤ 2 tahun
3,51 – 3,75	Sangat Memuaskan	> 2 tahun
3,00 – 3,50	Memuaskan	-

Keterangan:

Predikat kelulusan dengan pujian/*cumlaude* program sarjana ditentukan pula dengan memperhatikan masa studi yaitu tidak melebihi 9 semester atau kurang dari sama dengan 4,5 tahun. Jika masa studi melebihi 9 semester atau lebih dari 4,5 tahun maka predikatnya adalah sangat memuaskan. Bagi program Magister Predikat kelulusan dengan pujian/*cumlaude* apabila masa studi tidak melebihi 4 semester atau kurang dari sama dengan 2 tahun. Jika masa belajar melebihi 4 semester untuk program magister maka predikatnya adalah sangat memuaskan.

BAB XI

SISTEM ADMINISTRASI MAHASISWA AKHIR SEMESTER DAN AKHIR PROGRAM PENDIDIKAN

A. Proses Hasil Studi Semester

1. Setiap dosen berkewajiban menginput nilai akhir ke Sistem Informasi Akademik (SIA) UPGRIS.
2. Kartu Hasil Studi (KHS) mahasiswa yang diproses adalah Kartu Hasil Studi mahasiswa yang terdaftar secara sah sebagai peserta kuliah semester yang bersangkutan, dan mata kuliah yang dicantumkan dalam Kartu Hasil Studi adalah mata kuliah yang telah direncanakan dan diikuti oleh mahasiswa yang bersangkutan sesuai dengan Kartu Rencana Studi (KRS). Mata kuliah yang diikuti oleh mahasiswa secara tidak sah meskipun sudah diberi nilai oleh dosennya tidak akan diproses/dicantumkan dalam Kartu Hasil Studi mahasiswa yang bersangkutan.
3. Kartu Hasil Studi dikirim kepada orang tua mahasiswa secara *online*.

B. Proses Kelulusan dan Yudisium

1. Surat pernyataan lulus ditandatangani oleh ketua program studi setelah mahasiswa selesai ujian Skripsi/Tugas Akhir/Tesis dan tanggal ujian ditetapkan sebagai tanggal kelulusan.
2. Yudisium ditetapkan dengan SK Dekan/Direktur dan diumumkan secara resmi oleh panitia yudisium dalam sidang khusus, yang waktu penyelenggaraannya sesuai dengan kalender akademik.
3. Laporan yudisium dari Dekan/Direktur ke Rektor berisi:
 - a. Daftar nama lulusan, Nomor Pokok Mahasiswa (NPM), jenis kelamin, IPK, dan yudisium tiap program studi.
 - b. Daftar nama para lulusan yang memperoleh prestasi terbaik pada laporan kelulusan semester genap, dan atau semester ganap.
 - c. Rekapitulasi jumlah lulusan pada fakultas/pascasarjana yang bersangkutan.
4. Laporan yudisium tersebut pada poin (2) di atas diterima Rektor setiap bulan

C. Ijazah, Transkrip, dan SKPI

1. Laporan kelulusan dan Daftar Hasil Studi Yudisium yang sudah ditandatangani oleh Ketua program Studi serta disahkan oleh Dekan/Direktur merupakan dasar pembuatan Ijazah dan transkrip.
2. Ijazah adalah surat tanda tamat belajar mahasiswa pada suatu program tertentu yang dikeluarkan oleh Universitas PGRI Semarang. Ijazah dilengkapi dengan transkrip.
3. Transkrip adalah pelengkap ijazah yang berisi Daftar Hasil Studi Yudisium (DHSY) mahasiswa yang dikeluarkan Biro Akademik.
4. Tanggal untuk ijazah dan transkrip adalah tanggal saat kelulusan mahasiswa yang bersangkutan.
5. Daftar Hasil Studi Yudisium tersebut pada poin (1) di atas sudah harus diterima oleh BAK paling lambat dua minggu setelah pengumuman kelulusan.
6. Pengesahan ijazah dan transkrip diatur sebagai berikut :

- a. Ijazah disahkan oleh Rektor dan Dekan/Direktur penyelenggara program.
 - b. Transkrip disahkan oleh Rektor dan Dekan/Direktur penyelenggara program.
 - c. Salinan/fotokopi ijazah dan transkrip disahkan oleh Dekan/Direktur yang bersangkutan.
7. Sebelum ijazah asli diterimakan, dapat dikeluarkan Surat Keterangan Lulus yang diterbitkan oleh Dekan/Direktur.
 8. Pemrosesan tanda lulus sementara, ijazah, dan transkrip asli para lulusan Program sarjana dan program magister yang masih berkewajiban menyelesaikan revisi skripsinya, baru dapat dilakukan setelah mendapat surat keterangan Dekan/Direktur yang bersangkutan.
 9. Ijazah dan transkrip yang sudah selesai diproses di BAK, paling lambat 1 (satu) tahun setelah pengumuman kelulusan harus sudah diambil oleh lulusan yang bersangkutan.
 10. Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI) adalah dokumen tambahan yang menyatakan sikap, keterampilan umum, pengetahuan, dan keterampilan khusus lulusan yang lebih mudah dimengerti oleh pihak pengguna di dalam maupun di luar negeri dibandingkan dengan membaca transkrip.
 11. SKPI diserahkan kepada lulusan bersamaan dengan penyerahan ijazah dan transkrip nilai
 12. Ijazah, Transkrip, SKPI yang telah diserahkan kepada peserta wisuda tidak dapat diterbitkan kembali
 13. Apabila ijazah, transkrip dan SKPI rusak, hilang atau musnah sebagaimana dibuktikan dengan keterangan tertulis dari pihak kepolisian, maka dapat diterbitkan Surat keterangan Pengganti sesuai ketentuan yang berlaku.

D. Lulusan/ Wisudawan dengan Prestasi Terbaik

1. Pada setiap periode kelulusan/wisudawan ditetapkan lulusan/ wisudawan dengan prestasi terbaik untuk tiap program studi, di fakultas masing-masing.
2. Lulusan/wisudawan dengan prestasi terbaik ditetapkan berdasarkan rumus kualitas lulusan (KL) sebagai berikut:

$$KL = \frac{T_m + (T_m - TA)}{T_m} \times (IPK \times C)$$

- T_m = Lama studi maksimum yang diprogramkan
 TA = Lama studi sesungguhnya yang ditempuh mahasiswa
 IPK = Indeks Prestasi Kumulatif
 C = Konstanta (Tetapan) untuk predikat
- | | |
|-----------------------------|-----|
| a. Dengan Pujian (Cumlaude) | = 4 |
| b. Sangat memuaskan | = 3 |
| c. Memuaskan | = 2 |
- KL = Kualitas Lulusan

3. Penetapan lulusan/ wisudawan dengan prestasi terbaik seperti pada poin (2) di atas diberikan kepada mahasiswa yang memperoleh kualitas lulusan tertinggi untuk setiap program studi.
4. **Lulusan/ wisudawan dengan prestasi terbaik harus mencapai IPK serendah-rendahnya 2,76 dan masa studi 4 tahun.**

E. Lulusan/ Wisudawan dengan Predikat Cumlaude

Predikat kelulusan *cumlaude* atau dengan pujian adalah predikat kelulusan yang Indeks Prestasinya sama dengan dan atau lebih dari **3,51 dengan masa studi kurang dari sama dengan 4,5 tahun atau tidak melebihi 9 semester bagi program sarjana**, Indeks Prestasinya sama dengan dan atau lebih dari **3,76 dengan masa studi kurang dari sama dengan 2 tahun atau tidak melebihi 4 semester bagi program magister**.

F. Wisuda

1. Wisuda adalah upacara pengukuhan lulusan sebagai alumnus dan warga almamater Universitas PGRI Semarang.
2. Setiap mahasiswa yang telah yudisium wajib mengikuti wisuda pada semester dan tahun akademik yang bersangkutan sesuai dengan persyaratan dan ketentuan yang berlaku.
3. Peserta wisuda wajib memenuhi persyaratan dan ketentuan, serta berhak memperoleh fasilitas yang ditetapkan.
4. Wisuda dilaksanakan maksimal tiga kali dalam setahun dengan kuota minimal 500 wisudawan.
5. Ketentuan mengenai prosedur wisuda diatur dalam SK Rektor.

BAB XII PROFIL PROGRAM STUDI

1. PROGRAM SARJANA

A. Bimbingan dan Konseling

1. Visi, Misi, dan Tujuan

b. Visi Keilmuan

Menjadi Program Studi Bimbingan dan Konseling yang unggul dalam pengembangan media berbasis IT dan berjati diri pada tahun 2025

c. Misi

- 1) Menyelenggarakan pendidikan yang unggul dan berjati diri dengan menerapkan prinsip peneladanan berdasarkan nilai-nilai yang Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB) untuk menghasilkan guru BK yang memiliki kompetensi profesional, pedagogik, kepribadian, dan sosial.
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang unggul dan berjatidiri di bidang bimbingan dan konseling dengan menerapkan prinsip peneladanan berdasarkan nilai-nilai yang Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB)
- 3) Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat berbasis penelitian yang unggul dan berjatidiri dengan menerapkan prinsip peneladanan berdasarkan nilai-nilai yang Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB) dengan melibatkan mahasiswa untuk mengasah kepekaan dan kepedulian sosial mahasiswa, memecahkan masalah pendidikan dan sosial kemasyarakatan.
- 4) Mengembangkan jejaring kerja sama dengan lembaga pemerintah/non-pemerintah untuk pemantapan kinerja program studi, peningkatan kualitas dan akseptabilitas lulusan.

d. Tujuan

- 1) Menghasilkan guru BK yang memiliki kompetensi profesional, pedagogik, kepribadian, dan sosial dan mempunyai karakter peneladanan berdasarkan nilai-nilai yang Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB).
- 2) Menghasilkan karya penelitian yang unggul dan berjati diri di bidang Bimbingan dan Konseling dengan menerapkan prinsip peneladanan berdasarkan nilai-nilai yang Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB).
- 3) Menghasilkan karya pengabdian kepada masyarakat berbasis penelitian yang unggul dan berjati diri dengan menerapkan prinsip peneladanan berdasarkan nilai-nilai yang Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB).
- 4) Menghasilkan jejaring kerja sama dengan lembaga pemerintah/ non-pemerintah untuk pemantapan kinerja program studi, peningkatan kualitas dan akseptabilitas lulusan.

2. Profil Lulusan

No	Profil Lulusan	Deskripsi
1	Guru Bimbingan dan Konseling	Sarjana bimbingan dan konseling yang mampu melaksanakan pelayanan bimbingan dan konseling di SD/SMP/SMA dan sekolah sederajat
2	<i>Trainer</i>	Sarjana bimbingan dan konseling yang mampu membuat program pelatihan, melaksanakan pelatihan dan mengevaluasi hasil pelatihan untuk kegiatan <i>outbound</i> , <i>training motivasi</i> ,

No	Profil Lulusan	Deskripsi
		kepemimpinan dan peningkatan kinerja kelompok
3	<i>Pengembang Media BK</i>	Sarjana bimbingan dan konseling yang mampu mengembangkan media bimbingan dan konseling di sekolah maupun di luar sekolah

3. Capaian Pembelajaran Lulusan

NO	PROFIL LULUSAN	CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN	
1	Guru Bimbingan dan Konseling	SIKAP	
		1	Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;
		2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;
		3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara dan peradaban berdasarkan Pancasila;
		4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa
		5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;
		6	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;
		7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara
		8	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;
		9	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya
		10	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan
		11	Menginternalisasi semangat, perjuangan, dan jiwa ke-PGRI-an dalam pengembangan diri dan kehidupan bermasyarakat.
		KETERAMPILAN UMUM	
1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya;		
2	Mampu menunjukkan kinerja bermutu, dan terukur;		

NO	PROFIL LULUSAN	CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN
		<p>3 Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni, menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;</p> <p>4 Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi</p> <p>5 Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data</p> <p>6 Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya</p> <p>7 Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya</p> <p>8 Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri; dan</p> <p>9 Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.</p> <p style="text-align: center;">KETERAMPILAN KHUSUS</p> <p>1 Mampu menerapkan landasan filosofis, Pendidikan, psikologis, sosiologis yang mendasari praksis bimbingan dan konseling</p> <p>2 Mampu memadukan penemuan-penemuan baru ilmu pengetahuan dan teknologi dalam bidang Pendidikan, psikologis, sosiologis yang mendasari praksis bimbingan dan konseling sebagai dasar penyelenggaraan layanan bimbingan dan konseling</p> <p>3 Mampu menggunakan teknologi informasi dalam Bimbingan dan Konseling yang relevan untuk pengembangan mutu layanan</p> <p>4 Mampu menampilkan kemahiran berkomunikasi dalam menyelenggarakan layanan bimbingan dan konseling yang terdiri dari kemampuan mendengar, berbicara, dan menulis</p> <p>5 Mampu berkomunikasi intrapersonal dan interpersonal secara efektif</p>

NO	PROFIL LULUSAN	CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN	
		6	Mampu melaksanakan <i>need assessment</i> untuk mengidentifikasi kebutuhan dan masalah siswa
		7	Mampu merancang dan menyusun program Bimbingan dan Konseling (tahunan, semesteran, bulanan, mingguan, dan harian)
		8	Mampu melaksanakan pelayanan Bimbingan dan Konseling
		9	Mampu menampilkan keterampilan penerapan berbagai pendekatan dalam layanan konseling
		10	Mampu menampilkan keterampilan dalam bimbingan klasikal dan bimbingan kelompok
		11	Mampu membuat laporan pelaksanaan pelayanan Bimbingan dan Konseling
		12	Mampu melakukan penelitian dalam bidang Bimbingan dan Konseling
		13	Mampu menganalisis hasil penelitian yang telah dilakukan
		14	Mampu menyusun laporan hasil penelitian
		15	Mampu menunjukkan kesadaran etis dalam bekerja
		16	Mampu membina hubungan antar pribadi dalam bekerja
		17	Mampu menampilkan kinerja berkualitas tinggi
		PENGETAHUAN	
		1	Menguasai konsep, landasan dan kerangka teoretik bimbingan konseling
		2	Menguasai konsep dasar psikologi
		3	Menguasai konsep teoretis tentang pedagogi
		4	Menguasai konsep teoretis tentang sosiologi
		5	Menguasai konsep informasi
		6	Menguasai konsep teoretis filsafat
		7	Menguasai pengetahuan program bimbingan dan konseling
		8	Menguasai prinsip dan administrasi lab. bimbingan dan konseling
		9	Menguasai konsep teoretis ilmu komunikasi antar pribadi
		10	Menguasai konsep teoretis berbahasa
		11	Menguasai konsep pengembangan asesmen
		12	Menguasai konsep dan teknik pengembangan program pelayanan bimbingan konseling
		13	Menguasai bidang-bidang layanan bimbingan dan konseling
		14	Menguasai berbagai jenis layanan bimbingan dan konseling
		15	Menguasai prosedur pelaksanaan kegiatan bimbingan konseling

NO	PROFIL LULUSAN	CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN	
		16	Menguasai konsep konseling
		17	Menguasai konsep dasar bimbingan klasikal
		18	Menguasai konsep kelompok
		19	Menguasai penelitian
		20	Menguasai permasalahan-permasalahan dalam bimbingan dan konseling
		21	Menguasai konsep teoretis analisis data
		22	Menguasai konsep teoretis bahasa tulis
		23	Menguasai sistematika penulisan skripsi
		24	Menguasai konsep norma dan etika
		25	Menguasai konsep teoretis pribadi konselor
		26	Menguasai teori-teori tentang kelompok
		27	Menguasai kompetensi konselor
		28	Menguasai konsep teoretis tentang hakikat kerja.
2	Pengembang Media BK Berbasis IT	SIKAP	
		1	Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius
		2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika
		3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara dan peradaban berdasarkan Pancasila
		4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa
		5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain
		6	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan
		7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara
		8	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik
		9	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri
		10	Menginternalisasi semangat kejuangan, dan kewirausahaan;
		11	Menginternalisasi semangat, perjuangan, dan jiwa ke-PGRI-an dalam pengembangan diri dan kehidupan bermasyarakat
		KETERAMPILAN UMUM	
		1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya

NO	PROFIL LULUSAN	CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN	
		2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur
		3	Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi
		4	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya
		5	Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya
		6	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi
		KETERAMPILAN KHUSUS	
		1	Terampil memadukan temuan-temuan baru ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni bidang bimbingan dan konseling, pendidikan, psikologi, sosiologi, sosial budaya antropologi, untuk merumuskan pokok-pokok dan pikiran penyelenggaraan layanan bimbingan dan konseling baik menggunakan maupun tidak menggunakan teknologi informasi dengan tetap menerapkan nilai di latar sosial budaya Indonesia
		2	Mampu memadukan penemuan-penemuan baru ilmu pengetahuan dan teknologi dalam bidang bimbingan konseling, psikologi, sosiologi, sebagai dasar pelatihan penyelenggaraan
		3	Terampil menggunakan hasil-hasil analisis kebutuhan, kondisi lapangan dan informasi lain yang relevan untuk menyusun perencanaan program layanan bimbingan dan konseling. komprehensif yang memandirikan, program bimbingan dan konseling yang bersifat preventif, developmental, kuratif, dan preserveratif dalam jenis, jalur, dan jenjang satuan pendidikan
		4	Terampil melaksanakan berbagai program layanan bimbingan dan konseling komprehensif yang memandirikan, program bimbingan dan konseling yang bersifat preventif, developmental, kuratif, preserveratif dalam jenis, jalur, dan jenjang satuan pendidikan
		5	Terampil menggunakan teknologi informasi dan komunikasi serta multimedia dalam merencanakan dan melaksanakan layanan bimbingan dan konseling yang menjadi tanggung jawabnya
		6	Terampil menggunakan teknologi informasi dan multimedia untuk keperluan presentasi karya ilmiah

NO	PROFIL LULUSAN	CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN	
		7	Terampil berkomunikasi dan berkolaborasi dengan pemangku kepentingan terkait, yakni orang tua, guru, kepala sekolah, dan stakeholder lainnya dalam menyelenggarakan layanan bimbingan dan konseling
		8	Terampil mengimplementasikan kolaborasi internal dan eksternal di tempat bekerja dalam merancang, melaksanakan dan mengevaluasi layanan bimbingan dan konseling di berbagai jenis, jenjang dan satuan pendidikan
		9	Terampil mengkomunikasikan hasil-hasil kerjanya kepada pihak-pihak terkait dalam kolaborasi internal (siswa, guru, orang tua), dan eksternal (pemangku pendidikan, profesi lain, masyarakat);
		10	Terampil menggunakan teknologi informasi dan multimedia untuk mengkomunikasikan laporan hasil evaluasi dan supervisi pelaksanaan layanan bimbingan dan konseling yang menjadi tanggung jawabnya
		11	Terampil mengakses berbagai data yang relevan dari berbagai sumber untuk keperluan layanan informasi dan pelaksanaan berbagai layanan bimbingan dan konseling lainnya
		12	Terampil mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan data dan menemukan kembali untuk keperluan layanan informasi dan pelaksanaan berbagai layanan bimbingan dan konseling lainnya
		13	Terampil menggunakan teknologi informasi dalam mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan dan menemukan kembali data untuk keperluan layanan informasi dan pelaksanaan berbagai layanan bimbingan dan konseling lainnya
		PENGETAHUAN	
		1	Menguasai materi dan metode pelayanan bimbingan yang meliputi bimbingan pribadi sosial, belajar, dan karier dengan menggunakan berbagai teknik bimbingan, multimedia dan teknologi informasi yang dibutuhkan dalam kinerja layanan bimbingan dan konseling
		2	Menguasai pendekatan, prosedur, metode dan teknik bimbingan secara individual, kelompok dan klasikal maupun antar kelas
		3	Menguasai konsep, prosedur pengembangan dan penggunaan instrumen, teknologi informasi dan multimedia untuk keperluan layanan bimbingan dan konseling
		4	Menguasai konsep dasar teori multimedia dan teori pengembangan media

NO	PROFIL LULUSAN	CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN	
		5	Menguasai konsep, metode dan prosedur pengambilan keputusan berdasarkan hasil analisis kebutuhan dan informasi lainnya yang relevan dalam rangka penyelesaian masalah di bidang bimbingan dan konseling
		6	Menguasai prosedur merancang dan melaksanakan strategi konsultasi, kolaborasi, mediasi, advokasi, dan resolusi konflik dan penguatan jaringan dalam pelayanan bimbingan dan konseling
		7	Menguasai teori, konsep, model, metode dan prosedur evaluasi dan supervisi dan problematikanya dalam pelayanan bimbingan dan konseling
		8	Menguasai kaidah, metode dan prosedur mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan data sasaran layanan (diri konseli, keluarga, guru) dan data lainnya yang relevan dalam rangka layanan informasi dan pelaksanaan bimbingan dan konseling yang menjadi tanggung jawabnya
3	Trainer	SIKAP	
		1	Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius
		2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika
		3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara dan peradaban berdasarkan Pancasila
		4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa
		5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain
		6	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan
		7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara
		8	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik
		9	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri
		10	Menginternalisasi semangat kejuangan, dan kewirausahaan
		11	Menginternalisasi semangat, perjuangan, dan jiwa ke-PGRI-an dalam pengembangan diri dan kehidupan bermasyarakat
		KETERAMPILAN UMUM	

NO	PROFIL LULUSAN	CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN
		<p>1 Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan humaniora yang sesuai dengan keahliannya</p> <p>2 Mampu menunjukkan kinerja bermutu, dan terukur</p> <p>3 Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni, menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi</p> <p>4 Mampu menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi</p> <p>5 Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data</p> <p>6 Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya</p> <p>7 Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya</p> <p>8 Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri; dan</p> <p>9 Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi</p> <p style="text-align: center;">KETERAMPILAN KHUSUS</p> <p>1 Mampu memadukan penemuan-penemuan baru ilmu pengetahuan dan teknologi dalam bidang bimbingan konseling, psikologi, sosiologi, sebagai dasar penyelenggaraan pelatihan</p> <p>2 Mampu melakukan perubahan sikap dan perilaku</p> <p>3 Mampu merancang dan menyusun program pelatihan</p> <p>4 Mampu melakukan inovasi di pelatihan</p> <p>5 Mampu membuat laporan <i>feedback</i> hasil pelatihan</p> <p>6 Mampu melakukan kolaborasi dalam melaksanakan</p>

NO	PROFIL LULUSAN	CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN
		pelatihan
		7 Mampu menciptakan kepentingan pelatihan
		8 Mampu menciptakan <i>solving</i> melalui pelatihan
		9 Mampu melakukan <i>need assessment</i> dan membuat instrument untuk mengidentifikasi kebutuhan dan masalah yang akan diselesaikan dengan program pelatihan
		10 Mampu mengolah informasi program pelatihan
		11 Mampu mengkoordinir tim <i>trainer</i> pada saat melaksanakan pelatihan
		12 Mampu mengontrol kelompok kerjanya
		13 Mampu memberikan <i>feedback</i> pada tim <i>trainer</i> yang menjadi tanggungjawabnya
		14 Mampu mengelola pelatihan secara mandiri
		15 Mampu mengadministrasikan data-data yang terkait dengan pelatihan
		16 Mampu menggunakan mengarsip data
		PENGETAHUAN
		1 Menguasai konsep, landasan dan kerangka teoretik perubahan perilaku
		2 Menguasai konsep dasar bimbingan dan konseling
		3 Menguasai konsep dasar psikologi
		4 Menguasai konsep teoretis tentang sosiologi
		5 Menguasai konsep dasar teori kepribadian
		6 Menguasai teori kepemimpinan
		7 Menguasai teori motivasi
		8 Menguasai teori dinamika kelompok
		9 Menguasai teori-teori belajar
		10 Menguasai teori kreativitas
		11 Menguasai teori tentang teknologi informasi dan komunikasi
		12 Menguasai teori manajemen organisasi
		13 Menguasai teori evaluasi
		14 Menguasai teori pengembangan media
		15 Menguasai teori manajemen
		16 Menguasai konsep dasar <i>assessment</i>
		17 Menguasai konsep dasar konseling
		18 Menguasai konsep dasar psikologi sosial
		19 Menguasai konsep teoretis ilmu komunikasi antar pribadi
		20 Menguasai teori-teori kepribadian
		21 Menguasai konsep dasar teori multimedia

B. Pendidikan Guru Sekolah Dasar

1. Visi, Misi, dan Tujuan

a. Visi Keilmuan

Menjadi penyelenggara serta pengembang Pendidikan Guru Sekolah Dasar berbasis caturdarma yang unggul dalam media pembelajaran sekolah dasar berwawasan wirausaha dan berjatidiri pada tahun 2025.

b. Misi

1. Menyelenggarakan Pendidikan untuk menghasilkan lulusan Program Sarjana Pendidikan Guru Sekolah Dasar yang mengembangkan media pembelajaran SD berbasis Edupreneur dan berjati diri;
2. Menyelenggarakan penelitian sebagai dasar peningkatan kualitas pembelajaran dan pengembangan ilmu dalam bidang pendidikan sekolah dasar;
3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat berbasis penelitian untuk meningkatkan dan kesejahteraan masyarakat;
4. Memberikan peneladanan dalam penyelenggaraan pendidikan, penelitian dan pengabdian yang Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB);
5. Menyelenggarakan kerjasama dengan berbagai pihak dalam rangka pengembangan ilmu dan Pendidikan sekolah dasar.

c. Tujuan

1. Menghasilkan lulusan Program Sarjana Pendidikan Guru Sekolah Dasar yang unggul dan berjati diri;
2. Menghasilkan karya penelitian sebagai dasar peningkatan kualitas pembelajaran dan pengembangan ilmu dalam bidang pendidikan sekolah dasar;
3. Menghasilkan karya pengabdian kepada masyarakat yang berkualitas sebagai implementasi hasil penelitian untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat;
4. Menghasilkan Sumber Daya Manusia yang Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB);
5. Mewujudkan jejaring kerja sama dengan dengan berbagai pihak dalam rangka pengembangan ilmu dan pendidikan sekolah dasar.

2. Profil Lulusan

Profil Lulusan	Deskripsi
Pendidik Sekolah Dasar	Mampu merencanakan, melaksanakan, mengevaluasi dan mengembangkan Pendidikan yang unggul dan berkarakter melalui penguasaan materi yang baik, memiliki kemampuan menggunakan teknologi informasi untuk mengikuti perkembangan ilmu ke-SD-an dan pembelajarannya, berjiwa Pancasila, didukung kemampuan berbahasa dan berkesenian, jiwa kepemimpinan, kewirausahaan, serta melanjutkan ke Pendidikan profesi sehingga menjadi guru profesional dan mampu melanjutkan ke jenjang Pendidikan lebih tinggi.

Profil Lulusan	Deskripsi
Asisten Peneliti Bidang ke-SD-an	Mampu memecahkan permasalahan pendidikan serta mampu menghasilkan inovasi yang teruji peningkatan mutu pendidikan di sekolah dasar yang bebas dari plagiarism dan mempublikasikannya dalam forum ilmiah
Praktisi dan Konsultan Pendidikan	Mampu mengelola dan mengevaluasi pendidikan dan pembelajaran, membina ekstra kurikuler, bertanggungjawab dan memahami etika profesi dengan baik di tingkat satuan pendidikan sekolah dasar
Edupreneur	Mampu mengaplikasikan dan mengorganisir konsep wirausaha dalam proses pembelajaran atau institusi pendidikan dalam menjalankan prinsip wirausaha yang baik demi suksesnya pendidikan.

3. Capaian Pembelajaran Lulusan

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)
1	Pendidik Sekolah Dasar	Sikap
		S1 Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius.
		S2 Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika.
		S3 Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara dan peradaban berdasarkan Pancasila.
		S4 Berperan sebagai warganegara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa.
		S5 Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain.
		S6 Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara.
		S7 Memiliki sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.
		S8 Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	
		S9	Menunjukkan sikap peneladanan melalui karakter Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB) yang kuat dalam mengikuti perkembangan IPTEKS terkait dengan profesi sebagai pendidik sekolah dasar, asisten peneliti bidang ke-SD-an, praktisi dan konsultan pendidikan serta edupreneur.
		Keterampilan Umum	
		KU1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan 5 bidang keahlian (Matematika, IPA, IPS, Bahasa Indonesia dan PKn).
		KU2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur.
		KU3	Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni.
		KU4	Mampu menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.
		KU5	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di 5 bidang, berdasarkan hasil analisis informasi dan data.
		KU6	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.
		KU7	Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada dibawah tanggung jawabnya.
		KU8	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri.

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	
		KU9	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.
		KU10	Mampu menjadi teladan melalui karakter Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB) yang kuat dalam mengikuti perkembangan IPTEKS terkait dengan profesi sebagai pendidik sekolah dasar, dan asisten peneliti bidang ke-SD-an, praktisi dan konsultan pendidikan serta edupreneur.
		Keterampilan Khusus	
		KK1	Mampu menerapkan prinsip dan teori pendidikan melalui perancangan dan pelaksanaan pembelajaran sekolah dasar.
		KK2	Mampu menerapkan konsep tentang karakteristik perkembangan peserta didik melalui perancangan dan pelaksanaan pembelajaran di sekolah dasar.
		KK3	Mampu menerapkan pengetahuan bidang studi di sekolah dasar meliputi Matematika, IPA, IPS, Bahasa Indonesia, PKn, SBdP, dan PJOK melalui perancangan dan pelaksanaan pembelajaran.
		KK4	Mampu menerapkan dan mengembangkan kurikulum, pendekatan, strategi, model, metode, teknik, bahan ajar, media dan sumber belajar yang inovatif melalui perancangan dan pelaksanaan pembelajaran di sekolah dasar.
		KK5	Mampu merancang, melaksanakan, menganalisis dan menindaklanjuti evaluasi proses dan hasil pembelajaran di sekolah dasar.
		KK6	Mampu memberikan layanan kepada peserta didik sesuai dengan karakteristiknya dan mengembangkan potensi peserta didik secara optimal.
		KK7	Mampu menyelenggarakan pembelajaran yang mendidik di sekolah dasar.
		KK8	Mampu berkomunikasi secara efektif, empatik, dan santun dengan peserta didik, komunitas profesi sendiri, dan profesi lain.

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	
		KK9	Mampu merancang dan melaksanakan penelitian bidang pendidikan SD secara ilmiah dan melaporkan serta mempublikasikan.
		KK10	Mampu menerapkan layanan bimbingan konseling di sekolah dasar.
		KK11	Mampu menyelesaikan permasalahan dalam bidang pendidikan SD (Matematika, IPA, Bahasa Indonesia, IPS, PKn, SBdP dan PJOK) dengan menerapkan IPTEKS dengan memperhatikan kearifan lokal.
		KK12	Mampu berwirausaha mandiri atau bermitra untuk menghasilkan barang dan/atau jasa yang berhubungan dengan kependidikan dan bioteknologi sederhana.
		Pengetahuan	
		P1	Menguasai prinsip dan teori pendidikan di sekolah dasar.
		P2	Menguasai karakteristik perkembangan peserta didik di sekolah dasar.
		P3	Menguasai pengetahuan bidang studi di sekolah dasar meliputi Matematika, IPA, Bahasa Indonesia, IPS, PKn, SBdP dan PJOK.
		P4	Menguasai konsep kurikulum, pendekatan, strategi, model, metode, teknik, bahan ajar, media dan sumber belajar yang inovatif sebagai guru kelas di sekolah dasar.
		P5	Menguasai konsep dan teknik evaluasi proses dan hasil pembelajaran di sekolah dasar.
		P6	Menguasai konsep dasar dan prosedur penelitian yang dapat memformulasikan penyelesaian permasalahan pendidikan di sekolah dasar.
		P7	Menguasai konsep dan teknik layanan bimbingan dan konseling di sekolah dasar.
		P8	Menguasai pengetahuan lintas bidang ilmu yang sesuai perkembangan IPTEKS dengan memperhatikan kearifan lokal.
		P9	Menguasai pengetahuan konsep dasar wirausaha, kaidah, prinsip dan karakteristik, serta manajemen wirausaha.

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	
2	Asisten Peneliti Ke-SD-an	Sikap	
		S1	Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius.
		S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika.
		S3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara dan peradaban berdasarkan Pancasila.
		S4	Berperan sebagai warganegara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa.
		S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain.
		S6	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara.
		S7	Memiliki sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.
		S8	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.
		S9	Menunjukkan sikap peneladanan melalui karakter Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB) yang kuat dalam mengikuti perkembangan IPTEKS terkait dengan profesi sebagai pendidik sekolah dasar, asisten peneliti bidang ke-SD-an, praktisi dan konsultan pendidikan serta edupreneur.
		Keterampilan Umum	
		KU1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan 5 bidang keahlian (Matematika, IPA, IPS, Bahasa Indonesia dan PKn).
		KU2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur.

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	
		KU3	Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni.
		KU4	Mampu menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.
		KU5	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di 5 bidang, berdasarkan hasil analisis informasi dan data.
		KU6	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.
		KU7	Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada dibawah tanggung jawabnya.
		KU8	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri.
		KU9	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.
		KU10	Mampu menjadi teladan melalui karakter Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB) yang kuat dalam mengikuti perkembangan IPTEKS terkait dengan profesi sebagai pendidik sekolah dasar, dan asisten peneliti bidang ke-SD-an, praktisi dan konsultan pendidikan serta edupreneur.
		Keterampilan Khusus	
		KK9	Mampu merancang dan melaksanakan penelitian bidang pendidikan SD secara ilmiah dan melaporkan serta mempublikasikan.

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	
3	Praktisi dan Konsultan Pendidikan	KK11	Mampu menyelesaikan permasalahan dalam bidang pendidikan SD (Matematika, IPA, Bahasa Indonesia, IPS, PKn, SBdP dan PJOK) dengan menerapkan IPTEKS dengan memperhatikan kearifan lokal.
		Pengetahuan	
		P6	Menguasai konsep dasar dan prosedur penelitian yang dapat memformulasikan penyelesaian permasalahan pendidikan di sekolah dasar.
		P8	Menguasai pengetahuan lintas bidang ilmu yang sesuai perkembangan IPTEKS dengan memperhatikan kearifan lokal.
		Sikap	
		S1	Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius.
		S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika.
		S3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara dan peradaban berdasarkan Pancasila.
		S4	Berperan sebagai warganegara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa.
		S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain.
S6	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara.		
S7	Memiliki sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.		
S8	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.		
S9	Menunjukkan sikap peneladanan melalui karakter Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB) yang kuat dalam mengikuti perkembangan IPTEKS terkait dengan profesi sebagai pendidik sekolah dasar, asisten peneliti bidang ke-SD-an, praktisi dan konsultan pendidikan serta edupreneur.		

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)																		
		<p style="text-align: center;">Keterampilan Umum</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td data-bbox="467 711 545 941">KU1</td> <td data-bbox="545 711 1058 941">Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan 5 bidang keahlian (Matematika, IPA, IPS, Bahasa Indonesia dan PKn).</td> </tr> <tr> <td data-bbox="467 941 545 1017">KU2</td> <td data-bbox="545 941 1058 1017">Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="467 1017 545 1225">KU3</td> <td data-bbox="545 1017 1058 1225">Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="467 1225 545 1345">KU4</td> <td data-bbox="545 1225 1058 1345">Mampu menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="467 1345 545 1465">KU5</td> <td data-bbox="545 1345 1058 1465">Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di 5 bidang, berdasarkan hasil analisis informasi dan data.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="467 1465 545 1585">KU6</td> <td data-bbox="545 1465 1058 1585">Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="467 1585 545 1727">KU7</td> <td data-bbox="545 1585 1058 1727">Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada dibawah tanggung jawabnya.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="467 1727 545 1847">KU8</td> <td data-bbox="545 1727 1058 1847">Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="467 1847 545 1967">KU9</td> <td data-bbox="545 1847 1058 1967">Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.</td> </tr> </table>	KU1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan 5 bidang keahlian (Matematika, IPA, IPS, Bahasa Indonesia dan PKn).	KU2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur.	KU3	Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni.	KU4	Mampu menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.	KU5	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di 5 bidang, berdasarkan hasil analisis informasi dan data.	KU6	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.	KU7	Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada dibawah tanggung jawabnya.	KU8	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri.	KU9	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.
KU1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan 5 bidang keahlian (Matematika, IPA, IPS, Bahasa Indonesia dan PKn).																			
KU2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur.																			
KU3	Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni.																			
KU4	Mampu menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.																			
KU5	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di 5 bidang, berdasarkan hasil analisis informasi dan data.																			
KU6	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.																			
KU7	Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada dibawah tanggung jawabnya.																			
KU8	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri.																			
KU9	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.																			

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	
		KU10	Mampu menjadi teladan melalui karakter Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB) yang kuat dalam mengikuti perkembangan IPTEKS. terkait dengan profesi sebagai pendidik sekolah dasar, dan asisten peneliti bidang ke-SD-an, praktisi dan konsultan pendidikan serta edupreneur.
		Keterampilan Khusus	
		KK1	Mampu menerapkan prinsip dan teori pendidikan melalui perancangan dan pelaksanaan pembelajaran sekolah dasar.
		KK2	Mampu menerapkan konsep tentang karakteristik perkembangan peserta didik melalui perancangan dan pelaksanaan pembelajaran di sekolah dasar.
		KK3	Mampu menerapkan pengetahuan bidang studi di sekolah dasar meliputi Matematika, IPA, IPS, Bahasa Indonesia, PKn, SBdP, dan PJOK melalui perancangan dan pelaksanaan pembelajaran.
		KK4	Mampu menerapkan dan mengembangkan kurikulum, pendekatan, strategi, model, metode, teknik, bahan ajar, media dan sumber belajar yang inovatif melalui perancangan dan pelaksanaan pembelajaran di sekolah dasar.
		KK5	Mampu merancang, melaksanakan, menganalisis dan menindaklanjuti evaluasi proses dan hasil pembelajaran di sekolah dasar.
		KK6	Mampu memberikan layanan kepada peserta didik sesuai dengan karakteristiknya dan mengembangkan potensi peserta didik secara optimal.
		KK8	Mampu berkomunikasi secara efektif, empatik, dan santun dengan peserta didik, komunitas profesi sendiri, dan profesi lain.
		KK9	Mampu merancang dan melaksanakan penelitian bidang pendidikan SD secara ilmiah dan melaporkan serta mempublikasikan.
		KK10	Mampu menerapkan layanan bimbingan konseling di sekolah dasar.

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	
		KK11	Mampu menyelesaikan permasalahan dalam bidang pendidikan SD (Matematika, IPA, Bahasa Indonesia, IPS, PKn, SBdP dan PJOK) dengan menerapkan IPTEKS dengan memperhatikan kearifan lokal.
		Pengetahuan	
		P1	Menguasai prinsip dan teori pendidikan di sekolah dasar.
		P2	Menguasai karakteristik perkembangan peserta didik di sekolah dasar.
		P3	Menguasai pengetahuan bidang studi di sekolah dasar meliputi Matematika, IPA, Bahasa Indonesia, IPS, PKn, SBdP dan PJOK.
		P4	Menguasai konsep kurikulum, pendekatan, strategi, model, metode, teknik, bahan ajar, media dan sumber belajar yang inovatif sebagai guru kelas di sekolah dasar.
		P5	Menguasai konsep dan teknik evaluasi proses dan hasil pembelajaran di sekolah dasar.
		P7	Menguasai konsep dan teknik layanan bimbingan dan konseling di sekolah dasar.
		P8	Menguasai pengetahuan lintas bidang ilmu yang sesuai perkembangan IPTEKS dengan memperhatikan kearifan lokal.
4	Edupreneur	Sikap	
		S1	Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius.
		S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika.
		S3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara dan peradaban berdasarkan Pancasila.
		S4	Berperan sebagai warganegara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa.
		S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain.

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	
		S6	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara.
		S7	Memiliki sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.
		S8	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.
		S9	Menunjukkan sikap peneladanan melalui karakter Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB) yang kuat dalam mengikuti perkembangan IPTEKS terkait dengan profesi sebagai pendidik sekolah dasar, asisten peneliti bidang ke-SD-an, praktisi dan konsultan pendidikan serta edupreneur.
		Keterampilan Umum	
		KU1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan 5 bidang keahlian (Matematika, IPA, IPS, Bahasa Indonesia dan PKn).
		KU2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur.
		KU3	Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni.
		KU4	Mampu menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.
		KU5	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di 5 bidang, berdasarkan hasil analisis informasi dan data
		KU6	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	
		KU7	Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada dibawah tanggung jawabnya.
		KU8	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri.
		KU9	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.
		KU10	Mampu menjadi teladan melalui karakter Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB) yang kuat dalam mengikuti perkembangan IPTEKS. terkait dengan profesi sebagai pendidik sekolah dasar, dan asisten peneliti bidang ke-SD-an, praktisi dan konsultan pendidikan serta edupreneur.
		Keterampilan Khusus	
		KK11	Mampu menyelesaikan permasalahan dalam bidang pendidikan SD (Matematika, IPA, Bahasa Indonesia, IPS, PKn, SBdP dan PJOK) dengan menerapkan IPTEKS dengan memperhatikan kearifan lokal.
		KK12	Mampu berwirausaha mandiri atau bermitra untuk menghasilkan barang dan/atau jasa yang berhubungan dengan kependidikan dan bioteknologi sederhana.
		Pengetahuan	
		P8	Menguasai pengetahuan lintas bidang ilmu yang sesuai perkembangan IPTEKS dengan memperhatikan kearifan lokal.
		P9	Menguasai pengetahuan konsep dasar wirausaha, kaidah, prinsip dan karakteristik, serta manajemen wirausaha.

C. Pendidikan Guru PAUD

1. Visi, Misi, dan Tujuan

a. Visi Keilmuan

Visi Program Studi PG PAUD FIP Universitas PGRI Semarang adalah menjadi penyelenggara Pendidikan guru PAUD yang unggul berlandaskan pada teori bermain dan *TPACK* serta berjadi diri pada tahun 2025

2. Misi

Misi Program Studi PG PAUD FIP Universitas PGRI Semarang adalah:

- 1) Menyelenggarakan Pendidikan untuk menghasilkan lulusan program Sarjana dalam bidang Pendidikan anak usia dini berbasis teori bermain dan *TPACK* yang unggul dan berjadi diri
- 2) Menyelenggarakan karya penelitian sebagai dasar peningkatan kualitas pembelajaran dan pengembangan ilmu ke PAUD an
- 3) Menyelenggarakan karya pengabdian kepada masyarakat yang berkualitas sebagai implementasi hasil penelitian yang bertujuan meningkatkan *wellbeing* peserta didik dan kesejahteraan masyarakat
- 4) Melaksanakan peneladanan dalam penyelenggaraan Pendidikan, penelitian, dan pengabdian yang Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB)
- 5) Mengembangkan jejaring Kerjasama dengan institusi didalam dan luar negeri untuk pematapan kinerja program studi PGPAUD

c. Tujuan

Tujuan Program Studi PG PAUD FIP Universitas PGRI Semarang adalah:

1. Menghasilkan sarjana dalam bidang Pendidikan Anak Usia Dini yang Unggul berlandaskan pada teori bermain dan *TPACK* serta berjati diri UPGRIS.
2. Menghasilkan Karya ilmiah di bidang penelitian dalam rangka pembelajaran dan pengembangan ilmu ke-PAUD-an.
3. Menghasilkan karya pengabdian yang berkualitas sebagai implementasi hasil penelitian yangbertujuan meningkatkan *wellbeing* peserta didik dan kesejahteraan masyarakat
4. Menghasilkan Sumber Daya Manusia (SDM)/ pendidik PAUD yang memiliki peneladanan dalam menanamkan nilai-nilai Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB).
5. Menghasilkan jejaring dengan institusi dalam maupun luar negeri sebagai pematapan kinerja program studi PG PAUD.

2. Profil Lulusan

No	Profil Lulusan	Deskripsi
1	Pendidik PAUD	Pendidik, fasilitator pembelajaran kreatif, inovatif yang mendidik dengan nuansa bermain, memiliki kemampuan menggunakan <i>TPaCK (technology pedagogical content knowledge)</i> untuk mengikuti perkembangan IPTEKS, berjiwa Pancasila, didukung kemampuan berbahasa Inggris, memiliki jiwa kepemimpinan, serta memiliki potensi

No	Profil Lulusan	Deskripsi
		melanjutkan ke pendidikan profesi sehingga menjadi guru profesional dan mampu melanjutkan ke jenjang pendidikan lebih tinggi di bidang Pendidikan Anak Usia Dini.
2	Pengelola PAUD	Pengelola yang dimaksud adalah perencana, pelaksana dan pengendali penyelenggaraan PAUD yang berperan dalam memberikan layanan program PAUD yang berkualitas.
3	<i>Edupreneur</i>	Berusaha sendiri maupun bekerja bersama orang lain untuk menghasilkan barang dan jasa yang berhubungan dengan pendidikan anak usia dini seperti menghasilkan bahan ajar, alat permainan edukatif/media pembelajaran berbasis TPaCK, pelatih tari, pelatih musik dan pelatih seni rupa untuk anak usia dini.

3. C

Capaian Pembelajaran

Profil	Capaian Profil Lulusan
Pendidik PAUD	<p>Sikap (Sikap):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius; 2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika; 3. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila; 4. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa; 5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain; 6. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan; 7. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara; 8. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik; 9. Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri; 10. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan dan kewirausahaan 11. Menunjukkan sikap peneladanan melalui karakter, Unggul, Gigih, Religius, ber-Integritas, dan Sinergis (UPGRIS) yang kuat dalam mengikuti perkembangan IPTEKS. <p>Pengetahuan (P)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menguasai landasan religius, filosofis, yuridis, antropologis, psikologis dan pedagogik PAUD

Profil	Capaian Profil Lulusan
	<ol style="list-style-type: none"> 2. Menguasai perkembangan dan belajar anak usia dini 3. Menguasai konsep hidup sehat, prinsip-prinsip dan Teknik pengasuhan untuk mengoptimalkan perkembangan anak usia dini 4. Menguasai teori dan pembelajaran PAUD serta pendekatan-pendekatan yang dapat mengoptimalkan potensi perkembangan anak usia dini 5. Menguasai pembelajaran anak usia dini 6. Menguasai kurikulum PAUD 7. Menguasai asesmen perkembangan anak usia dini dan evaluasi program pembelajaran di Lembaga PAUD 8. Menguasai konsep pengembangan profesionalisme 9. Menguasai pengelolaan dalam penyelenggaraan PAUD 10. Menguasai konsep dan prinsip berkomunikasi pada anak, orang tua dan rekan sejawat. 11. Menguasai konsep pengetahuan Ke PGRI an dan Kepemimpinan. <p>Keterampilan Umum (KU)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya; 2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur; 3. Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni; 4. Mampu menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi; 5. Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data; 6. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya; 7. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya; 8. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri;

Profil	Capaian Profil Lulusan
	<p>9. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi; dan</p> <p>10. Mampu menunjukkan sikap dan peneladanan yang selaras jatidiri UPGRIS, yaitu Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB)</p> <p>Keterampilan Khusus (KK)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mengidentifikasi karakter peserta didik dari aspek fisik, psikologis, sosial dan kultural untuk kepentingan pembelajaran 2. Mampu menyusun perencanaan dan melaksanakan pembelajaran melalui kegiatan bermain sesuai dengan perkembangan anak, pengetahuan dan teknologi yang dilandasi nilai-nilai budaya bangsa 3. Mampu mengkonstruksi, memodifikasi, menganalisis, menciptakan secara terstruktur media pembelajaran (APE) sesuai tahapan perkembangan anak usia dini 4. Mampu mengeksplorasi dan mengekspresikan diri secara kreatif serta berimajinasi dengan gerakan, musik, drama, seni rupa. 5. Mampu mengimplementasikan kurikulum di lembaga PAUD 6. Mampu merencanakan, melaksanakan, menganalisis dan melakukan inovasi pembelajaran pada bidang PAUD 7. Mengembangkan lingkungan belajar yang aman, menyenangkan, dan menantang peserta didik untuk berkreasi. 8. Mampu melakukan komunikasi yang efektif dengan anak, teman sejawat, orang tua, masyarakat, instansi terkait lainnya 9. Memiliki kemampuan untuk menggunakan teknologi informasi dan komunikasi 10. Mampu menerapkan landasan pendidikan anak usia dini 11. Mampu melakukan komunikasi efektif dengan anak, orang tua, dan rekan sejawat 12. Mampu melakukan asesmen perkembangan AUD 13. Mampu mengembangkan kurikulum berbasis bermain 14. Mampu mengembangkan media dan sumber belajar dengan memanfaatkan lingkungan 15. Memiliki kemampuan berolah seni dan berapresiasi seni 16. Melakukan penelitian tentang pendidikan anak usia dini
Pengelola PAUD	<p>Sikap (Sikap):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius; 2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;

Profil	Capaian Profil Lulusan
	<ol style="list-style-type: none"> 3. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila; 4. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa; 5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain; 6. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan; 7. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara; 8. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik; 9. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri; 10. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan dan kewirausahaan 11. Menunjukkan sikap peneladanan melalui karakter, Unggul, Gigih, Religius, ber-Integritas, dan Sinergis (UPGRIS) yang kuat dalam mengikuti perkembangan IPTEKS.
	<p>Pengetahuan (P)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menguasai landasan religious, filosofis, yuridis, antropologis, psikologis dan pedagogic PAUD 2. Menguasai perkembangan dan belajar anak usia dini 3. Menguasai konsep hidup sehat, prinsip-prinsip dan Teknik pengasuhan untuk mengoptimalkan perkembangan anak usia dini. 4. Menguasai teori dan pembelajaran PAUD serta pendekatan-pendekatan yang dapat mengoptimalkan potensi perkembangan anak usia dini 5. Menguasai pembelajaran anak usia dini 6. Menguasai kurikulum PAUD 7. Menguasai asesmen perkembangan anak usia dini dan evaluasi program pembelajaran di Lembaga PAUD 8. Menguasai konsep pengembangan profesionalisme 9. Menguasai pengelolaan dalam penyelenggaraan PAUD
	<p>Keterampilan Umum (KU)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya; 2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur; 3. Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora

Profil	Capaian Profil Lulusan
	<p>sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni;</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Mampu menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi; 5. Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data; 6. Mampu memelihara dan mengembang-kan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya; 7. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya; 8. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri; dan 9. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi. <p>Mampu menunjukkan sikap dan peneladanan yang selaras jatidir UPGRIS, yaitu Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB)</p>
	<p>Keterampilan Khusus (KK)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mampu menyusun perencanaan dan melaksanakan pembelajaran melalui kegiatan bermain sesuai dengan perkembangan anak, pengetahuan dan teknologi yang dilandasi nilai-nilai budaya bangsa. 2. Mampu mengimplementasikan kurikulum di lembaga PAUD. 3. Memiliki kemampuan untuk menentukan berbagai alternatif pemecahan masalah anak usia dini secara mandiri atau kelompok dalam pengambilan keputusan yang tepat. 4. Mampu merencanakan, melaksanakan, menganalisis dan melakukan inovasi pembelajaran pada bidang PAUD. 5. Mengembangkan lingkungan belajar yang aman, menyenangkan, dan menantang peserta didik untuk berkreasi. 6. Mampu mengembangkan keprofesionalan secara berkelanjutan melalui tindakan reflektif. 7. Mampu melakukan komunikasi yang efektif dengan anak, teman sejawat, orang tua, masyarakat, instansi terkait lainnya. 8. Mampu Melakukan asesmen perkembangan AUD 9. Mampu Mengembangkan kurikulum berbasis bermain 10. Mampu Mengembangkan media dan sumber belajar

Profil	Capaian Profil Lulusan
	dengan memanfaatkan lingkungan 11. Memiliki kemampuan manajerial dalam penyelenggaraan lembaga PAUD 12. Mampu mengembangkan kemampuan entrepreneur dalam bidang PAUD

D. Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan

1. Visi, Misi dan Tujuan

a. Visi

Menjadi penyelenggara Pendidikan Pancasila dan kewarganegaraan (PPKn) yang berlandaskan pada Pengembangan Ilmu, Ideologi Pancasila, dan nilai-nilai kebangsaan yang Unggul dan berjiwa diri pada tahun 2025

b. Misi

- 1) Menyelenggarakan pendidikan untuk menghasilkan lulusan program sarjana PPKn yang unggul dan berjiwa diri berdasarkan Pancasila
- 2) Melaksanakan penelitian sebagai dasar peningkatan kualitas pembelajaran PPKn untuk mendukung pembangunan nasional
- 3) Melaksanakan kegiatan pengabdian sebagai implementasi hasil penelitian untuk meningkatkan kualitas dan kesejahteraan masyarakat
- 4) Mengembangkan sikap demokratis dan jiwa kemandirian mahasiswa.

c. Tujuan

- 1) Menghasilkan lulusan program sarjana Strata 1 PPKn yang unggul dan berjiwa diri berdasarkan Pancasila;
- 2) Mewujudkan tenaga kependidikan Pancasila dan Kewarganegaraan yang memiliki jiwa Pancasila, religi, kebangsaan, kesetiakawanan, pengabdian dan pelayanan
- 3) Menghasilkan lulusan yang berkualitas, kompetitif dan selesai tepat waktu
- 4) Menghasilkan karya ilmiah hasil penelitian dibidang Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan yang dipublikasi secara nasional maupun internasional
- 5) Mewujudkan Kerjasama prodi dengan Lembaga instansi/organisasi pemerintah maupun non pemerintah.

2 Profil Lulusan

Profil Lulusan	Deskripsi
Calon Guru Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	Calon Guru Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan (PPKn) yang mampu merencanakan, melaksanakan dan menilai pembelajaran bidang Pendidikan Pancasila Kewarganegaraan yang sesuai dengan konsep teoritik pedagogik
Asisten Peneliti bidang Pendidikan dan Terapannya	Sarjana pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan yang mampu merencanakan melaksanakan dan mempublikasikan penelitian bidang Pendidikan Pancasila Kewarganegaraan

Profil Lulusan	Deskripsi
	yang bersifat kajian deskriptif atas suatu fenomena
Entrepreneur	Sarjana Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan yang mampu berwirausaha.
Pemberdaya Masyarakat	Sarjana pendidikan Pancasila dan kewarganegaraan yang mampu menjadi pelopor pemberdayaan masyarakat untuk pembangunan yang berkelanjutan

3 Capaian Pembelajaran Lulusan

a. Sikap

1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;
2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;
3. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, dan bernegara untuk kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;
4. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa;
5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;
6. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;
7. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;
8. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;
9. Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;
10. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan;
11. Menginternalisasi semangat, perjuangan, dan jiwa ke PGRI-an dalam pengembangan diri dan kehidupan bermasyarakat.

b. Keterampilan Umum

1. Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan PPKn;
2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur;
3. Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai konteks PPKn berdasarkan kaidah, tata cara;
4. Etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi;
5. Gagasan, desain atau kritik seni;
6. Mampu menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;
7. Mampu mengomunikasikan informasi dan ide melalui berbagai media kepada masyarakat sesuai dengan bidang PPKn;
8. Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya;

9. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri;
10. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi;
11. Mampu mengomunikasikan informasi dan ide melalui berbagai media kepada masyarakat sesuai dengan bidang PPKn.

c. Keterampilan Khusus

1. Profil Pendidik Bidang PPKn

- a. Mampu merencanakan, melaksanakan, dan menilai (*asesment*) pembelajaran kurikuler, kokurikuler, dan ekstrakurikuler bidang PPKn, dengan pendekatan pembelajaran siswa aktif dengan memanfaatkan berbagai sumber belajar, media pembelajaran berbasis ipteks, dan potensi lingkungan setempat, sesuai standar proses dan mutu;
- b. Mampu melakukan pendampingan terhadap siswa dalam lingkup pembelajaran PPKn;
- c. Mampu melakukan refleksi terhadap proses pembelajaran dengan menggunakan penelitian tindakan kelas (*classroom action research*);
- d. Mampu merencanakan dan mengelola sumberdaya dalam penyelenggaraan kelas, sekolah, dan lembaga pendidikan yang menjadi tanggung jawabnya, dan mengevaluasi;
- e. aktivitasnya secara komprehensif;
- f. Mampu menemukan peluang dan mengambil keputusan strategis berdasarkan analisis informasi dan data dalam penyelenggaraan kelas, sekolah, dan lembaga pendidikan yang menjadi tanggung jawabnya;
- g. Mampu melakukan kajian ilmiah terhadap fenomena dan masalah tentang mutu, relevansi, dan akses di bidang PPKn, dan;
- h. mempublikasikannya secara ilmiah;
- i. Mampu mengkaji dan mengembangkan bidang keilmuan PPKn sebagai kurikulum dan bahan ajar.

2. Profil Peneliti Bidang PPKn & Terapannya

- a. Mampu merencanakan, melaksanakan, dan menilai (*asesment*) pembelajaran kurikuler, kokurikuler, dan ekstrakurikuler bidang PPKn, dengan pendekatan pembelajaran siswa aktif dengan memanfaatkan berbagai sumber belajar, media pembelajaran berbasis ipteks, dan potensi lingkungan setempat, sesuai standar proses dan mutu;
- b. Mampu memberikan pendampingan terhadap siswa dalam lingkup pembelajaran PPKn;
- c. Mampu melakukan penilaian proses pembelajaran dengan menggunakan penelitian tindakan kelas (*classroom action research*);
- d. Mampu merencanakan dan mengelola sumber daya dalam penyelenggaraan kelas, sekolah, dan lembaga pendidikan yang menjadi tanggung jawabnya, dan mengevaluasi aktivitasnya secara komprehensif;
- e. Mampu menemukan peluang dan mengambil keputusan strategis berdasarkan analisis informasi dan data dalam penyelenggaraan kelas, sekolah, dan lembaga pendidikan yang menjadi tanggung jawabnya;
- f. Mampu melakukan kajian ilmiah terhadap fenomena dan masalah tentang mutu, relevansi, dan akses di bidang PPKn, dan mempublikasikannya secara ilmiah;
- g. Mampu mengkomunikasikan hasil-hasil penelitian dan gagasan tentang PPKn berbagai *alternative* penyelesaian masalah di bidang PPKn;

- h. Mampu melakukan penelitian yang dapat memecahkan permasalahan pembelajaran PPKn di sekolah.

3. Profil Pemberdaya Masyarakat

- a. Mampu merencanakan, melaksanakan, dan menilai (*asesment*) pembelajaran kurikuler, kokurikuler, dan ekstrakurikuler bidang PPKn, dengan pendekatan pembelajaran siswa aktif dengan memanfaatkan berbagai sumber belajar, media pembelajaran berbasis ipteks, dan potensi lingkungan setempat, sesuai standar proses dan mutu;
- b. Mampu melakukan pendampingan terhadap siswa dalam lingkup pembelajaran PPKn;
- c. Mampu merencanakan dan mengelola sumber daya dalam penyelenggaraan kelas, sekolah, dan lembaga pendidikan yang menjadi tanggung jawabnya, dan mengevaluasi aktivitasnya secara komprehensif;
- d. Mampu menemukan peluang dan mengambil keputusan strategis berdasarkan analisis informasi dan data dalam penyelenggaraan kelas, sekolah, dan lembaga pendidikan yang menjadi tanggung jawabnya;
- e. Mampu mengkaji dan mengembangkan bidang keilmuan PPKn sebagai kurikulum dan bahan ajar;
- f. Mampu mengembangkan partisipasi masyarakat dalam pembangunan;
- g. Mampu memberikan penguatan kapasitas individu, kelembagaan, dan jejaring;
- h. Mampu berperan dalam proses rekayasa sosial;
- i. Mampu menganalisis fakta dan keadaan yang menyangkut SDA, SDM, kelembagaan, tersedianya sarana dan prasarana dalam pembuatan kebijakan pendidikan.

4. Profil Enterpreuner Bidang PPKn

- a. Mampu merencanakan, melaksanakan, dan menilai (*asesment*) pembelajaran kurikuler, kokurikuler, dan ekstrakurikuler bidang PPKn, dengan pendekatan pembelajaran siswa aktif dengan memanfaatkan berbagai sumber belajar, media pembelajaran berbasis ipteks, dan potensi lingkungan setempat, sesuai standar proses dan mutu;
- b. Mampu merancang, membuat, melaksanakan, dan mengembangkan media serta sumber belajar PPKn berbasis prinsip-prinsip pembelajaran PPKn secara kreatif;
- c. Mampu mengelola sumber daya dalam usaha mengembangkan media dan sumber belajar PPKn;
- d. Mampu membuat produk-produk pendidikan dan pembelajaran PPKn;
- e. Mampu merencanakan dan mengelola sumber daya dalam penyelenggaraan kelas, sekolah, dan lembaga pendidikan yang menjadi tanggung jawabnya, dan mengevaluasi aktivitasnya secara komprehensif;
- f. Mampu menemukan peluang dan mengambil keputusan strategis berdasarkan analisis informasi dan data dalam penyelenggaraan kelas, sekolah, dan lembaga pendidikan yang menjadi tanggung jawabnya;
- g. Mampu mengembangkan materi pembelajaran dan bahan ajar PPKn secara kreatif.

d. Pengetahuan

1. Profil Pendidik Bidang PPKn

- a. Menguasai konsep, prinsip dan pola pikir keilmuan PPKn sebagai sistem pengetahuan terpadu;

- b. Menguasai konsep, prinsip dan pola pikir keilmuan yang mendukung PPKn;
- c. Menguasai konsep teoretis pedagogik PPKn;
- d. Menguasai potensi umum peserta didik sebagai insan sosial dan individual yang berorientasi pada kecakapan hidup (*life skill*);
- e. Menguasai prinsip dan teknik perencanaan, pelaksanaan dan penilaian pembelajaran PPKn;
- f. Menguasai fungsi dan manfaat teknologi khususnya teknologi informasi dan komunikasi yang relevan untuk pengembangan mutu PPKn;
- g. Menguasai prinsip dan dasar-dasar penelitian ilmu PPKn;
- h. Menguasai substansi Pendidikan Kewarganegaraan yang meliputi pengetahuan kearganegaraan (*civic knowledge*), nilai dan sikap kewarganegaraan (*civic disposition*), dan keterampilan kewarganegaraan (*civic skills*).

2. Profil Peneliti Bidang PPKn & Terapannya

- a. Menguasai konsep, prinsip dan pola pikir keilmuan PPKn sebagai sistem pengetahuan terpadu;
- b. Menguasai konsep, prinsip dan pola pikir keilmuan yang mendukung PPKn;
- c. Menguasai konsep teoretis pedagogik PPKn;
- d. Menguasai potensi umum peserta didik sebagai insan sosial dan individual yang berorientasi pada kecakapan hidup (*life skill*);
- e. Menguasai prinsip dan teknik perencanaan, pelaksanaan dan penilaian pembelajaran PPKn;
- f. Menguasai fungsi dan manfaat teknologi khususnya teknologi informasi dan komunikasi yang relevan untuk pengembangan mutu PPKn;
- g. Menguasai substansi Pendidikan Kewarganegaraan yang meliputi pengetahuan kearganegaraan (*civic knowledge*), nilai dan sikap kewarganegaraan (*civic disposition*), dan keterampilan kewarganegaraan (*civic skills*);
- h. Menguasai prinsip, metode, pendekatan, strategi, dan teknik penelitian PPKn;
- i. Menguasai teknik pelaporan hasil penelitian dan publikasi ilmiah.

3. Profil Pemberdaya Masyarakat

- a. Menguasai konsep, prinsip dan pola pikir keilmuan PPKn sebagai sistem pengetahuan terpadu;
- b. Menguasai konsep, prinsip dan pola pikir keilmuan yang mendukung PPKn;
- c. Menguasai konsep teoretis pedagogik PPKn;
- d. Menguasai potensi umum peserta didik sebagai insan sosial dan individual yang berorientasi pada kecakapan hidup (*life skill*);
- e. Menguasai teknologi informasi dan komunikasi yang relevan untuk mengembangkan pemberdayaan masyarakat;
- f. Menguasai substansi Pendidikan Kewarganegaraan yang meliputi pengetahuan kearganegaraan (*civic knowledge*), nilai dan sikap kewarganegaraan (*civic disposition*), dan keterampilan kewarganegaraan (*civic skills*);
- g. Menguasai metode pemberdayaan masyarakat yang meliputi ragam metode, prinsip-prinsip-pemilihan metode dan pendekatan untuk memilih metode pemberdayaan masyarakat.

4. Profil Enterpreuner Bidang PPKn

- a. Menguasai konsep, prinsip dan pola pikir keilmuan PPKn sebagai sistem pengetahuan terpadu;
- b. Menguasai konsep, prinsip dan pola pikir keilmuan yang mendukung PPKn;
- c. Menguasai potensi umum peserta didik sebagai insan sosial dan individual yang berorientasi pada kecakapan hidup (*life skill*);
- d. Menguasai fungsi dan manfaat teknologi khususnya teknologi informasi dan komunikasi yang relevan untuk pengembangan mutu PPKn;
- e. Menguasai pengetahuan tentang dasar-dasar pengelolaan kewirausahaan serta memahami strategi pengelolaan semua sumber daya secara efektif dan efisien;
- f. Menguasai substansi Pendidikan Kewarganegaraan yang meliputi pengetahuan kewarganegaraan (*civic knowledge*), nilai dan sikap kewarganegaraan (*civic disposition*), dan keterampilan kewarganegaraan (*civic skills*);
- g. Menguasai berbagai strategi berkomunikasi dan bernegosiasi yang efektif, empatik, santun, secara lisan, tulisan, dan bentuk lainnya;
- h. Mampu memanfaatkan peluang wirausaha bidang PPKn;
- i. Menguasai produk-produk pendidikan dan pembelajaran PPKn.

E. Pendidikan Ekonomi

1. Visi, Misi dan Tujuan

a. Visi Keilmuan

Menjadi Program Studi yang menghasilkan lulusan unggul, berjati diri, dan berjiwa entrepreneur pada tahun 2025.

b. Misi

- 1) Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran secara efektif dan efisien sesuai dengan peminatan mahasiswa dan tuntutan masyarakat.
- 2) Melaksanakan penelitian yang unggul di bidang pendidikan ekonomi dan kewirausahaan yang berorientasi pada proses pembelajaran
- 3) Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat di bidang pendidikan ekonomi melalui pengembangan keunikan lokal berbasis *live learning*.
- 4) Memberikan peneladanan kepada mahasiswa melalui penyelenggaraan pembelajaran, kepekaan sosial, serta pemecahan masalah pendidikan dan ekonomi di masyarakat

c. Tujuan

- 1) Menghasilkan lulusan yang unggul pada bidang pembelajaran serta kompeten sesuai dengan profil lulusan dan tuntutan masyarakat serta terampil dalam menggunakan teknologi digital.
- 2) Menghasilkan luaran penelitian yang unggul di bidang pendidikan ekonomi dan kewirausahaan yang berorientasi pada proses pembelajaran.
- 3) Menghasilkan pengabdian kepada masyarakat di bidang pendidikan ekonomi melalui pengembangan keunikan lokal berbasis *live learning*.
- 4) Terciptanya sikap kepekaan mahasiswa dan kemampuan memecahkan masalah melalui penyelenggaraan pembelajaran

2. Profil Lulusan

NO	PROFIL LULUSAN	DESKRIPSI PROFIL LULUSAN
1	Guru/pendidik di SMA, SMK, MA, MAK bidang Bisnis Manajemen	Guru profesional yang memiliki kemampuan dalam merencanakan, melaksanakan serta mengevaluasi hasil belajar peserta didik pada jalur formal jenjang pendidikan menengah bidang ilmu pengetahuan sosial ekonomi, akuntansi dan kewirausahaan.
2	Teknisi Akuntansi Madya	Teknisi akuntansi madya yang memiliki penguasaan terhadap konsep teoritis akuntansi secara umum dan konsep-konsep lain yang relevan, mampu bekerja sama dan berkomunikasi secara efektif dalam sebuah kelompok kerja (team work) serta mampu mengevaluasi dan mensupervisi pencapaian hasil pekerjaan di bidang akuntansi yang menjadi tanggung jawabnya baik sebagai anggota dan/atau pimpinan dalam kelompok kerja.
3	Wirausaha	Wirausaha yang memiliki kemampuan untuk secara mandiri mendirikan perusahaan industri, serta menjalankan organisasi perusahaan industri untuk memperoleh keuntungan.

3. Capaian Pembelajaran Lulusan

NO	PROFIL LULUSAN	CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)	
1	Guru/pendidik di SMA, SMK, MA, MAK bidang Bisnis Manajemen	SIKAP	
		S1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;
		S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;
		S3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;
		S4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa;
		S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;

NO	PROFIL LULUSAN	CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)	
		S6	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;
		S7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;
		S8	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;
		S9	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;
		S10	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.
		KETERAMPILAN UMUM	
		KU1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya;
		KU2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur;
		KU3	Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni;
		KU4	Mampu menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;
		KU5	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data;
		KU6	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya;
		KU7	Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi serta evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya;
		KU8	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri;

NO	PROFIL LULUSAN	CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)	
		KU9	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi;
		KETERAMPILAN KHUSUS	
		KK1	Mampu merencanakan pembelajaran pada jalur formal jenjang pendidikan menengah di bidang ekonomi dan akuntansi
		KK2	Mampu melaksanakan pembelajaran jalur formal jenjang pendidikan menengah bidang ekonomi dan akuntansi;
		KK3	Mampu melakukan evaluasi hasil belajar peserta didik pada jalur formal jenjang pendidikan menengah bidang ekonomi dan akuntansi;
		KK4	Memiliki kompetensi pedagogik, kepribadian, dan kompetensi sosial
		KK5	Mampu menerapkan teknologi untuk mendukung aktivitas pengajaran yang kreatif dan inovatif.
		PENGETAHUAN	
		P1	Menguasai konsep dan teori perencanaan dalam pembelajaran pada jalur formal jenjang pendidikan menengah di bidang ekonomi dan akuntansi;
		P2	Menguasai konsep dan teori pelaksanaan pembelajaran jalur formal jenjang pendidikan menengah bidang ekonomi dan akuntansi;
		P3	Menguasai konsep, prinsip dan teori evaluasi hasil belajar peserta didik pada jalur formal jenjang pendidikan menengah bidang ekonomi dan akuntansi;
		P4	Menguasai konsep dan teori kompetensi pedagogik, kepribadian, dan kompetensi sosial;
		P5	Menguasai konsep dan teori penggunaan teknologi untuk mendukung aktivitas pengajaran yang kreatif dan inovatif.
2	Teknisi Akuntansi Madya	SIKAP	
		S1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;
		S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;
		S3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;

NO	PROFIL LULUSAN	CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)	
		S4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasatanggung jawab pada negara dan bangsa;
		S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;
		S6	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;
		S7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;
		S8	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;
		S9	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;
		S10	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.
		KETERAMPILAN UMUM	
		KU1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya;
		KU2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur;
		KU3	Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni;
		KU4	Mampu menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;
		KU5	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data;
		KU6	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya;
		KU7	Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi serta evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya;

NO	PROFIL LULUSAN	CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)	
		KU8	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri;
		KU9	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi;
		KETERAMPILAN KHUSUS	
		KK1	Mampu menerapkan prinsip praktik profesional dalam bekerja;
		KK2	Mampu menerapkan praktik-praktik kesehatan dan keselamatan di tempat kerja;
		KK3	Mampu memproses <i>entry</i> jurnal;
		KK4	Mampu memproses Buku Besar;
		KK5	Mampu menyusun laporan keuangan;
		KK6	Mampu mengoperasikan paket program pengolah angka/ <i>spreadsheet</i> ;
		KK7	Mampu mengoperasikan Aplikasi komputer akuntansi;
		KK8	Mampu mengelola kartu piutang;
		KK9	Mampu mengelola kartu utang;
		KK10	Mampu mengelola kartu persediaan;
		KK11	Mampu memproses dokumen dana kas kecil;
		KK12	Mampu memproses dokumen dana kas di bank;
		KK13	Mampu mengelola kartu aktiva tetap;
		KK14	Mampu menyajikan laporan harga pokok produk;
		KK15	Mampu menyiapkan Surat Pemberitahuan Pajak
		KK16	Mampu mengimplementasikan suatu sistem komputer akuntansi;
		KK17	Mampu mengembangkan <i>database</i> .
		PENGETAHUAN	
		P1	Menguasai konsep teoritis bidang pengelolaan informasi untuk aktivitas operasional dan menajerial perusahaan secara mendalam;
		P2	Menguasai konsep teoritis bidang pengelolaan informasi bidang penganggaran untuk menghitung harga pokok produk;
		P3	Menguasai konsep teoritis bidang pengelolaan informasi bidang perpajakan untuk menghasilkan laporan pajak;
		P4	Mampu memformulasikan penyelesaian masalah prosedural bidang pengelolaan sistem informasi akuntansi.

NO	PROFIL LULUSAN	CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)	
3	WIRUSAHA	SIKAP	
		S1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;
		S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;
		S3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;
		S4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa;
		S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;
		S6	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;
		S7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;
		S8	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;
		S9	Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;
		KETERAMPILAN UMUM	
		KU1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya;
		KU2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur;
		KU3	Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni;
		KU4	Mampu menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;

NO	PROFIL LULUSAN	CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)	
		KU5	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data;
		KU6	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.
		KU7	Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi serta evaluasi terhadap penyelesaian
		KU8	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri;
		KU9	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.
		KETERAMPILAN KHUSUS	
		KK1	Mampu melakukan survey pasar atas suatu produk;
		KK2	Mampu melakukan studi proses produksi suatu produk;
		KK3	Mampu menghitung biaya investasi;
		KK4	Mampu melakukan survey sumber bahan baku dan bahan pembantu;
		KK5	Mampu melakukan analisis harga pokok produk;
		KK6	Mampu menentukan jenis produk yang akan diusahakan;
		KK7	Mampu menentukan jumlah dan keahlian tenaga kerja yang dibutuhkan;
		KK8	Mampu menentukan lokasi produksi;
		KK9	Memahami alur pengurusan perijinan usaha industri kepada instansi yang berwenang;
		KK10	Mampu menyusun <i>business plan</i> ;
		KK11	Mampu menyusun struktur organisasi sesuai dengan kebutuhan;
		KK12	Mampu melakukan promosi produk;
		KK13	Mampu menjalin hubungan dengan pelanggan;
		KK14	Mampu menjaga hubungan dengan pelanggan;
		KK15	Mampu melakukan pembukuan keuangan untuk setiap transaksi.
		PENGETAHUAN	
		P1	Memahami konsep, teori dan prinsip-prinsip manajemen sumber daya manusia;

NO	PROFIL LULUSAN	CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)	
		P2	Memahami konsep, teori dan prinsip-prinsip manajemen keuangan;
		P3	Memahami konsep, teori dan prinsip-prinsip manajemen pemasaran;
		P4	Memahami konsep, teori dan prinsip-prinsip studi kelayakan bisnis;
		P5	Memahami konsep, teori dan sprinsip-prinsip kewirausahaan dan ekonomi kreatif;
		P6	Memahami konsep, teori dan prinsip-prinsip hukum dan etika bisnis;
		P7	Memahami konsep dan teori berbagai bidang ekonomi kreatif.

F. Pendidikan Jasmani, Kesehatan, dan Rekreasi (PJKR)

1. Visi, Misi, dan Tujuan

a. Visi Keilmuan

Menjadi penyelenggara Pendidikan Jasmani Kesehatan dan Rekreasi yang unggul dalam pembelajaran pendidikan jasmani dan berjiwa *entrepreneur* serta berjatidiri pada tahun 2025.

b. Misi

- 1) Menyelenggarakan proses pendidikan untuk menghasilkan lulusan program sarjana PJKR yang unggul dan berjatidiri.
- 2) Melaksanakan penelitian sebagai dasar peningkatan kualitas pembelajaran PJKR untuk mendukung pembangunan nasional.
- 3) Melaksanakan kegiatan pengabdian sebagai implementasi hasil penelitian untuk meningkatkan kualitas dan kesejahteraan masyarakat.
- 4) Memberikan peneladanan dalam penyelenggaraan pendidikan, penelitian dan pengabdian yang Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB).

c. Tujuan

- 1) Menghasilkan lulusan program sarjana PJKR yang unggul dan berjati diri.
- 2) Meghasilkan luaran penelitian yang berkualitas di bidang PJKR untuk mendukung pembangunan nasional.
- 3) Menghasilkan karya pengabdian yang berkualitas sebagai implementasi hasil penelitian untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat.
- 4) Menghasilkan sumber daya manusia yang Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB)

2. Profil Lulusan

Profil Lulusan	Deskripsi
Calon guru PJOK	Pendidik, fasilitator pembelajaran kreatif, inovatif yang mendidik dengan penguasaan materi

Profil Lulusan	Deskripsi
	pendidikan jasmanai olahraga dan kesehatan yang baik, memiliki kemampuan menggunakan teknologi dalam bidang olahraga maupun teknologi informasi untuk mengikuti perkembangan pendidikan jasmanai olahraga dan kesehatan dan pembelajarannya, berjiwa Pancasila, didukung kemampuan berbahasa Inggris, memiliki jiwa kepemimpinan, serta memiliki potensi melanjutkan ke pendidikan profesi sehingga menjadi guru professional dan mampu melanjutkan ke jenjang pendidikan lebih tinggi baik bidang pendidikan jasmanai olahraga dan kesehatan.
Instruktur diberbagai cabang olahraga dan pusat-pusat kebugaran.	Sarjana PJKR yang mampu membuat program pelatihan, melaksanakan pelatihan dan mengevaluasi hasil pelatihan berbagai cabang olahraga dan pusat kebugaran.
Pelaku wirausaha dibidang keolahragaan (sport entrepreneur)	Berusaha sendiri maupun bekerjasama dengan orang lain yang mampu merancang, melaksanakan, dan mengembangkan usaha barang dan jasa yang berhubungan dengan pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan, seperti menghasilkan bahan ajar, masseur, wasit maupun produksi alat-alat olahraga pada tataran olahraga pendidikan.

3. Capaian Pembelajaran

No	Profil Lulusan	CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)	
		Sikap	
1	Calon guru PJOK	S1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius
		S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika
		S3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara dan peradaban berdasarkan Pancasila
		S4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa
		S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain
		S6	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan

No	Profil Lulusan	CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)	
		S7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara
		S8	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik.
		S9	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri
		S10	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan
		S11	Menginternalisasi semangat, perjuangan, dan jiwa ke-PGRI-an dalam pengembangan diri dan kehidupan bermasyarakat
		S12	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan
		S13	Menunjukkan sikap peneladanan melalui karakter Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB) yang kuat dalam mengikuti perkembangan IPTEKS terkait dengan profesi sebagai pendidik sekolah dasar, asisten peneliti bidang Pendidikan Jasmani dan Olahraga, Instruktur diberbagai cabang olahraga, dan Pelaku wirausaha dibidang keolahragaan (sport entrepreneur)
		KETERAMPILAN UMUM	
		KU 1	mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya
		KU 2	mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur
		KU 3	mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni
		KU 4	mampu menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi
		KU 5	mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis

No	Profil Lulusan	CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)	
			informasi dan data
		KU 6	mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya
		KU 7	mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi serta evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya
		KU 8	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri
		KU 9	mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi
		Keterampilan Khusus	
		KK1	Mengaplikasikan bidang ilmu Pendidikan jasmani, kesehatan dan rekreasi dalam konteks pembelajaran di lingkungan satuan pendidikan
		KK2	Membuat model pembelajaran Pendidikan jasmani, kesehatan dan rekreasi dengan menggunakan konsep PAIKEM
		KK3	Menerapkan IPTEK sebagai sarana penunjang pembelajaran Pendidikan jasmani, kesehatan dan rekreasi di lingkungan satuan pendidikan
		KK4	Mampu merencanakan, melaksanakan dan mengevaluasi pembelajaran PJKR yang berorientasi pada kecakapan hidup (life skill).
		KK5	Membuat desain pembelajaran di lingkungan satuan pendidikan berbasis penelitian dan pengembangan dalam Pendidikan jasmani, kesehatan dan rekreasi
		KK6	Mampu memecahkan permasalahan Pendidikan jasmani, kesehatan dan rekreasi dan beradaptasi dalam situasi yang dihadapi melalui model, pendekatan, metode, dan teknik pembelajaran yang relevan di era global
		KK7	Mampu menggunakan berbagai sumber belajar dan media pembelajaran Pendidikan jasmani, kesehatan dan rekreasi berbasis IPTEKS untuk mendukung pelaksanaan pembelajaran
		KK8	Mampu memecahkan permasalahan yang muncul di bidang ilmu keolahragaan

No	Profil Lulusan	CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)	
		KK9	Mampu mengembangkan Pendidikan jasmani, kesehatan dan rekreasi untuk mendukung pemecahan masalah pembelajaran
		KK10	Mengembangkan keilmuan Pendidikan jasmani, kesehatan dan rekreasi dalam kehidupan bermasyarakat
		Pengetahuan	
		P1	Menguasai konsep teoritis bidang pengetahuan dan keterampilan dalam Pendidikan Jasmani Kesehatan dan Rekreasi secara umum
		P2	konsep teoritis secara khusus dalam bidang pengetahuan dan keterampilan tersebut secara mendalam
		P3	Menguasai bidang ilmu Pendidikan jasmani, kesehatan dan rekreasi dalam konteks pembelajaran di lingkungan satuan pendidikan dan masyarakat
		P4	Menguasai konsep model pembelajaran Pendidikan jasmani, kesehatan dan rekreasi dengan menggunakan konsep PAIKEM
		P5	Menguasai IPTEK sebagai sarana penunjang pembelajaran Pendidikan jasmani, kesehatan dan rekreasi di lingkungan satuan pendidikan.
		P6	Menguasai konsep desain pembelajaran di lingkungan satuan pendidikan berbasis penelitian dan pengembangan dalam Pendidikan jasmani, kesehatan dan rekreasi
		P7	Menguasai permasalahan Pendidikan jasmani, kesehatan dan rekreasi dan beradaptasi dalam situasi yang dihadapi melalui model, pendekatan, metode, dan teknik pembelajaran yang relevan di era global
		P8	Menguasai teori sumber belajar dan media pembelajaran Pendidikan jasmani, kesehatan dan rekreasi berbasis IPTEKS untuk mendukung pelaksanaan pembelajaran
		P9	Menguasai konsep penilaian pembelajaran di bidang Pendidikan jasmani kesehatan dan rekreasi

No	Profil Lulusan	CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)	
		Sikap	
2	Instruktur diberbagai cabang olahraga	S1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius
		S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam

No	Profil Lulusan	CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)		
	dan pusat-pusat kebugaran		menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika	
		S3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara dan peradaban berdasarkan Pancasila	
		S4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa	
		S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain	
		S6	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan	
		S7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara	
		S8	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik.	
		S9	Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri	
		S10	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan	
		S11	Menginternalisasi semangat, perjuangan, dan jiwa ke-PGRI-an dalam pengembangan diri dan kehidupan bermasyarakat	
		S12	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan	
		S13	Menunjukkan sikap peneladanan melalui karakter Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB) yang kuat dalam mengikuti perkembangan IPTEKS terkait dengan profesi sebagai pendidik sekolah dasar, asisten peneliti bidang Pendidikan Jasmani dan Olahraga, Instruktur diberbagai cabang olahraga, dan Pelaku wirausaha dibidang keolahragaan (<i>sport enterpreneur</i>)	
		KETERAMPILAN UMUM		
		KU 1	Mengaplikasikan bidang ilmu Pendidikan jasmani, kesehatan dan rekreasi dalam berbagai cabang olahraga dan pusat kebugaran	
	KU 2	Mampu menjadikan peluang dalam cabang olahraga dan pusat kebugaran		
	KU 3	Menguasai materi Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi secara mendalam yang mendukung tugas profesionalnya sebagai guru Pendidikan jasmani, olahraga dan kesehatan.		
	KU 4	Menguasai bidang ilmu Pendidikan jasmani,		

No	Profil Lulusan	CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)	
			kesehatan dan rekreasi dalam berbagai cabang olahraga dan pusat kebugaran.
		KU 5	Menguasai teori perencanaan program unggulan di bidang ilmu Pendidikan jasmani, kesehatan dan rekreasi pada berbagai cabang olahraga dan pusat kebugaran
		KU 6	Menguasai IPTEK sebagai sarana penunjang berbagai cabang olahraga dan pusat kebugaran
		KU 7	Menguasai teori pengembangan berbagai cabang olahraga berdasar analisis SWOT yang berorientasi pada kecakapan hidup (life skill).
		KU 8	Menguasai konsep desain pelatihan di berbagai cabang olahraga dan pusat kebugaran
		KU 9	Menguasai teori sumber belajar untuk berbagai cabang olahraga dan pusat kebugaran berbasis IPTEKS untuk mendukung pelaksanaan pembelajaran
		KU 10	Menguasai teori pengembangan ilmu keolahragaan untuk mendukung pemecahan masalah diberbagai cabang olahraga dan pusat kebugaran
		KU 11	Menguasai teori evaluasi kinerja instruktur di berbagai cabang olahraga dan pusat kebugaran sebagai tolak ukur hasil pembelajaran
		KU 12	Menguasai cara menilai kinerja instruktur berdasarkan ranah kognitif, afektif dan psikomotor melalui Pendidikan jasmani, kesehatan dan rekreasi sesuai dengan cabang olahraga masing-masing
		Keterampilan Khusus	
		KK1	Mengaplikasikan bidang ilmu Pendidikan jasmani, kesehatan dan rekreasi dalam berbagai cabang olahraga dan pusat kebugaran
		KK2	Merencanakan program unggul di bidang ilmu Pendidikan jasmani, kesehatan dan rekreasi pada berbagai cabang olahraga dan pusat kebugaran
		KK3	Menerapkan IPTEK sebagai sarana penunjang berbagai cabang olahraga dan pusat kebugaran
		KK4	Mampu mengembangkan berbagai cabang olahraga berdasar analisis SWOT yang berorientasi pada kecakapan hidup (life skill).
		KK5	Mampu membuat desain pelatihan di berbagai cabang olahraga dan pusat kebugaran.
		KK6	Mampu memecahkan permasalahan diberbagai

No	Profil Lulusan	CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)	
			cabang olahraga dan pusat kebugaran dan mengadaptasikannya dalam berbagai situasi
		KK7	Mampu menggunakan berbagai sumber belajar untuk berbagai cabang olahraga dan pusat kebugaran berbasis IPTEKS untuk mendukung pelaksanaan pembelajaran
		KK8	Mampu membuat produk berbagai cabang olahraga dan pusat kebugaran dalam rangka pengembangan potensi instruktur di bidang masing-masing
		KK9	Mampu mengembangkan ilmu keolahragaan untuk mendukung pemecahan masalah diberbagai cabang olahraga dan pusat kebugaran
		KK10	Mampu menerapkan bidang keilmuan Pendidikan jasmani, kesehatan dan rekreasi di berbagai cabang olahraga dan pusat kebugaran
		KK11	Mampu mengevaluasi kinerja instruktur di berbagai cabang olahraga dan pusat kebugaran sebagai tolok ukur hasil pembelajaran
		KK12	Mampu menilai kinerja instruktur berdasarkan ranah kognitif, afektif dan psikomotor melalui Pendidikan jasmani, kesehatan dan rekreasi sesuai dengan cabang olahraga masing-masing
		Pengetahuan	
		P1	Menguasai materi Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi secara mendalam yang mendukung tugas profesionalnya sebagai guru Pendidikan jasmani, olahraga dan kesehatan
		P2	Menguasai bidang ilmu Pendidikan jasmani, kesehatan dan rekreasi dalam berbagai cabang olahraga dan pusat kebugaran
		P3	Menguasai teori perencanaan program unggulan di bidang ilmu Pendidikan jasmani, kesehatan dan rekreasi pada berbagai cabang olahraga dan pusat kebugaran.
		P4	Menguasai IPTEK sebagai sarana penunjang berbagai cabang olahraga dan pusat kebugaran
		P5	Menguasai teori pengembangan berbagai cabang olahraga berdasar analisis SWOT yang berorientasi pada kecakapan hidup (life skill)
		P6	Menguasai konsep desain pelatihan di berbagai cabang olahraga dan pusat kebugaran
		P7	Menguasai teori sumber belajar untuk berbagai cabang olahraga dan pusat kebugaran berbasis IPTEKS untuk mendukung pelaksanaan pembelajaran

No	Profil Lulusan	CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)	
		P8	Menguasai teori pengembangan ilmu keolahragaan untuk mendukung pemecahan masalah diberbagai cabang olahraga dan pusat kebugaran
		P9	Menguasai teori evaluasi kinerja instruktur di berbagai cabang olahraga dan pusat kebugaran sebagai tolok ukur hasil pembelajaran
		P10	Menguasai cara menilai kinerja instruktur berdasarkan ranah kognitif, afektif dan psikomotor melalui Pendidikan jasmani, kesehatan dan rekreasi sesuai dengan cabang olahraga masing-masing

G. Pendidikan Matematika

1. Visi, Misi, Tujuan

a. Visi Keilmuan

Menjadi program studi Pendidikan Matematika yang menghasilkan lulusan pendidik, asisten peneliti, dan technopreneur di bidang Pendidikan Matematika yang unggul dalam multimedia dan berjiwa di tingkat Nasional.

b. Misi

- 1) Menyelenggarakan Pendidikan untuk menghasilkan sarjana di bidang Pendidikan Matematika yang mampu mengembangkan multimedia pembelajaran.
- 2) Melaksanakan penelitian inovatif untuk mendukung proses pembelajaran dan pengembangan keilmuan Pendidikan Matematika
- 3) Melaksanakan PKM sebagai implementasi hasil penelitian untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat
- 4) Menyelenggarakan tata Kelola program studi yang baik dan bersih (*good governance*) dan melakukan kegiatan kemitraan dengan isntirusi dalam maupun luar negeri untuk menunjang kegiatan Catur Dharma.

c. Tujuan

Program Studi Pendidikan Matematika Universitas PGRI Semarang tahun untuk pencapaian bidang pendidikan dan pembelajaran, yaitu:

- 1) Menghasilkan lulusan program sarjana di bidang Pendidikan Matematika yang mampu mengembangkan multimedia pembelajaran.
- 2) Menghasilkan karya penelitian inovatif untuk mendukung poses pembelajaran dan pengembangan keilmuan Pendidikan Matematika
- 3) Menghasilkan karya PkM sebagai implementasi hasil penelitian untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat

- 4) Menghasilkan tata kelola program studi yang baik dan bersih (good governance) dan melakukan kegiatan kemitraan dengan institusi dalam maupun luar negeri untuk menunjang kegiatan Tri Dharma

2. Profil Lulusan

No	PROFIL LULUSAN	DESKRIPSI PROFIL LULUSAN
1	Pendidik Matematika	<p>Orang yg melakukan proses perubahan sikap dan tata laku seseorang atau kelompok orang dalam usaha mendewasakan manusia melalui upaya pengajaran dan pelatihan; proses, cara, perbuatan mendidik di bidang matematik; (http://kbbi.web.id/didik).</p> <p>Kompetensi pendidik matematika dirumuskan berdasarkan Permenristekdikti Nomor 55 Tahun 2017 tentang Standar Pendidikan Guru sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> kompetensi pemahaman peserta didik; kompetensi pembelajaran yang mendidik; kompetensi penguasaan bidang keilmuan dan/atau keahlian; dan kompetensi sikap dan kepribadian.
2	Asisten Peneliti	<p>Peneliti adalah profesi yang melakukan penelitian. Asisten peneliti adalah profesi yang membantu peneliti untuk melakukan penelitian. Tugas pokok: (1) membantu merencanakan kegiatan penelitian, (2) membantu atau melakukan kegiatan penelitian sendiri di bawah bimbingan peneliti (ketua), dan (3) menerbitkan dan menyebarkan hasil penelitiannya.</p> <p>Kompetensi asisten peneliti dirumuskan berdasarkan Peraturan Kepala Lembaga Ilmu Pengetahuan Indonesia (LIPI) Nomor 04/E/2009 Tentang Standar Kompetensi Jabatan Fungsional Peneliti antara lain kompeten dalam pengumpulan, pengolahan, analisis dan penyajian data yang dilakukan secara sistematis dan objektif untuk memecahkan suatu persoalan atau menguji suatu hipotesis untuk mengembangkan prinsip-prinsip umum. Jika dijabarkan berdasarkan 3 ranah hasil belajar maka, kompetensi peneliti antara lain</p> <ol style="list-style-type: none"> Pengetahuan (<i>knowledge</i>) <ol style="list-style-type: none"> menguasai teknik penelusuran kepustakaan menguasai teknik pengumpulan data menguasai teknik pengolahan data menguasai teknik penulisan ilmiah Kecakapan (<i>skill</i>) <ol style="list-style-type: none"> mampu berkomunikasi dengan baik mampu mengoperasikan peralatan penunjang penelitian

No	PROFIL LULUSAN	DESKRIPSI PROFIL LULUSAN
		3. mampu mengolah dan menganalisis data 4. mampu menulis dalam Bahasa Indonesia dengan baik dan benar c. Sikap kerja (<i>attitude</i>) 1) jujur 2) bertanggung jawab 3) disiplin 4) dapat bekerja sama
3	<i>Technopreneur</i>	Orang yang memiliki usaha sendiri dan mengelola usahanya sendiri dengan ide atau konsep yang baru dengan melibatkan teknologi tinggi dalam bisnisnya (<i>Webster Dictionary</i>). Kompetensi Technopreneur (Hisrich & Peters, 2002) meliputi: a. Keterampilan Teknikal, yaitu: mampu berbicara, menulis, mendengar, memantau lingkungan, teknik bisnis, teknologi, organisasi, membangun jejaring, gaya manajemen, melatih kerja sama dalam tim. b. Keterampilan Manajemen Bisnis, yaitu: perencanaan bisnis dan menetapkan tujuan bisnis, pengambilan keputusan, hubungan manusiawi, pemasaran, keuangan, pembukuan, manajemen, negosiasi dan mengelola perubahan. c. Jiwa kewirausahaan Personal, yaitu: disiplin, pengendalian diri, berani mengambil resiko, inovatif, berorientasi perubahan, kerja keras, pemimpin visioner, dan mampu mengelola perubahan

3. Capaian Pembelajaran Lulusan

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	
1	Pendidik Matematika	SIKAP	
		S1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius
		S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika
		S4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa
		S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan yang diakui oleh negara kesatuan Republik Indonesia
S8	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik		

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	
		S9	Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri
		S11	Memiliki sikap Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB)
KETERAMPILAN UMUM			
		KU1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan matematika dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang matematika
		KU2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur dalam mengembangkan instrumen untuk mengidentifikasi karakteristik peserta didik dari aspek fisik, psikologis, sosial, dan kultural demi tercapainya tujuan pembelajaran
		KU3	Mampu memberikan layanan kepada peserta didik sesuai dengan karakteristiknya, Mengelola pembelajaran secara mandiri dan melakukan proses evaluasi pembelajaran matematika
		KU4	Mampu mengembangkan potensi peserta didik secara optimal
		KU10	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri
KETERAMPILAN KHUSUS			
		KK1	Mampu melakukan pendampingan terhadap siswa dalam pembelajaran matematika
		KK2	Mampu mengidentifikasi kesulitan belajar siswa dan dapat mendesain rencana solusinya
		KK3	Mampu mengaplikasikan ilmu matematika dalam pembelajaran di sekolah
		KK4	Mampu membuat desain dan mengaplikasikan perangkat pembelajaran secara mandiri berbasis literasi teknologi, literasi numerasi dan HOTS.
		KK5	Mampu membuat desain pembelajaran dan mengaplikasikan dalam pengelolaan pembelajaran secara mandiri berdasar prinsip TPACK dan HOTS.

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)			
		KK6	Mampu memanfaatkan IPTEKS dalam rangka melaksanakan supervisi dan evaluasi berbasis AKM		
		KK7	Menumbuhkan pola pemikiran HOTS melalui penerapan keterampilan 6C (<i>Communication, Collaboration, Critical thinking, Creative thinking, Computational logic, Compassion dan Civicresponsibility</i>) dalam matematika		
		PENGETAHUAN			
		P1	Menguasai karakteristik Peserta Didik.		
		P2	Menguasai konsep pedagogik-didaktik matematika untuk melaksanakan pembelajaran di pendidikan dasar dan menengah yang berorientasi pada kecakapan hidup		
		P3	Menguasai prinsip dan teknik perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi pembelajaran matematika.		
		P4	Menguasai pengetahuan fungsi dan manfaat teknologi khususnya teknologi informasi dan komunikasi yang relevan untuk pembelajaran matematika.		
		P5	Menguasai konsep teoritis matematika meliputi logika matematika, matematika diskrit, aljabar, analisis, geometri, teori peluang dan statistika, prinsip-prinsip pemodelan matematika, program linear, persamaan diferensial, dan metode numerik yang mendukung pembelajaran matematika di pendidikan dasar dan menengah serta untuk studi lanjut.		
		2	Asisten Peneliti	SIKAP	
				S6	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan
S11	Memiliki sikap Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB).				
KETERAMPILAN UMUM					
KU2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur;				
KU5	Mampu mengkaji pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai-nilai Pancasila sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan atau desain pemecahan masalah				

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	
		KU6	Mampu menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;
		KU7	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data
		KU11	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi;
		KETERAMPILAN KHUSUS	
		KK8	Mahir dalam manajemen referensi
		KK9	Mampu menyajikan dan menganalisis informasi dan data dalam penyelenggaraan kelas, sekolah, dan lembaga pendidikan yang menjadi tanggung jawabnya, serta mengevaluasi aktivitasnya secara komprehensif
		KK10	Mampu mengkaji perkembangan dan permasalahan pendidikan matematika dalam pembelajaran serta dapat merencanakan pemecahan masalahnya
		KK11	Mampu mengkaji dan mengembangkan berbagai strategi pembelajaran didasarkan pada referensi jurnal nasional maupun jurnal internasional
		KK12	Mampu mengaplikasikan literasi data
		KK13	Mampu mengaplikasikan literasi teknologi dalam pengumpulan data
		KK14	Merumuskan dan memecahkan permasalahan pendidikan dan pembelajaran melalui berbagai pendekatan inter dan multidisipliner
		KK15	Mengkomunikasikan hasil-hasil kajian dan penelitian dalam forum ilmiah atau jurnal di tingkat nasional dan internasional
		KK16	Terampil dalam mengoperasikan peralatan penunjang penelitian
		PENGETAHUAN	
		P6	Mampu mengaplikasikan teknik penelusuran kepustakaan
		P7	Menguasai konsep teoritis etika dan metodologi penelitian

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	
		P8	Menguasai teknik penulisan karya ilmiah
		P9	Menguasai teknik komunikasi secara lisan dan tertulis
		P10	Mampu mengidentifikasi peralatan penunjang penelitian
3	Technopreneur	SIKAP	
		S7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara
		S10	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan
		S11	Memiliki sikap Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB) dalam berwirausaha.
		KETERAMPILAN UMUM	
		KU8	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan stakeholder baik di dalam maupun di luar lembaganya
		KU9	Bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi serta evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya
		KETERAMPILAN KHUSUS	
		KK17	Mampu berkomunikasi secara efektif (<i>communication skills</i>) dengan stakeholder
		KK18	Mampu menerapkan literasi data dan literasi teknologi dalam bidang enterprenuer
		KK19	Mampu menerapkan literasi manusia dalam bidang enterpreneur
		KK20	Mampu menerapkan manajemen bisnis dan pengelolaan keuangan berbasis teknologi informasi
		PENGETAHUAN	
		P11	Menguasai konsep dasar ilmu bisnis
		P12	Menguasai konsep manajemen Bisnis

Sehingga CPL Prodi Pendidikan Matematika dapat dilihat pada tabel 6 berikut.

Tabel 6. CPL Prodi Pendidikan Matematika Universitas PGRI Semarang

CPL ke-	SIKAP	
1	S1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius
2	S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika
3	S3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan

		bermasyarakat, berbangsa, bernegara dan peradaban berdasarkan Pancasila
4	S4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa
5	S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan yang diakui oleh negara kesatuan Republik Indonesia
6	S6	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan
7	S7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara
8	S8	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik
9	S9	Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaannya secara mandiri
10	S10	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan
11	S11	Memiliki sikap Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB)
KETERAMPILAN UMUM		
12	KU1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan matematika dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang matematika
13	KU2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur dalam mengembangkan instrumen untuk mengidentifikasi karakteristik peserta didik dari aspek fisik, psikologis, sosial, dan kultural demi tercapainya tujuan pembelajaran
14	KU3	Mampu memberikan layanan kepada peserta didik sesuai dengan karakteristiknya, mengelola pembelajaran secara mandiri dan melakukan proses evaluasi pembelajaran matematika
15	KU4	Mampu mengembangkan potensi peserta didik secara optimal
16	KU5	Mampu mengkaji pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai-nilai Pancasila sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan atau desain pemecahan masalah
17	KU6	Mampu menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi
18	KU7	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data
19	KU8	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja

		dengan stakeholder baik di dalam maupun di luar lembaganya
20	KU9	Bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi serta evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya
21	KU10	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri
22	KU11	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi
KETERAMPILAN KHUSUS		
23	KK1	Mampu melakukan pendampingan terhadap siswa dalam pembelajaran matematika
24	KK2	Mampu mengidentifikasi kesulitan belajar siswa dan dapat mendesain rencana solusinya
25	KK3	Mampu mengaplikasikan ilmu matematika dalam pembelajaran di sekolah
26	KK4	Mampu membuat desain dan mengaplikasikan perangkat pembelajaran secara mandiri berbasis literasi teknologi, literasi numerasi dan HOTS
27	KK5	Mampu membuat desain pembelajaran dan mengaplikasikan dalam pengelolaan pembelajaran secara mandiri berdasar prinsip TPACK dan HOTS
28	KK6	Mampu memanfaatkan IPTEKS dalam rangka melaksanakan supervisi dan evaluasi berbasis AKM
29	KK7	Menumbuhkan pola pemikiran HOTS melalui penerapan keterampilan 6C (<i>Communication, Collaboration, Critical thinking, Creative thinking, Computational logic, Compassion dan Civicresponsibility</i>) dalam matematika
30	KK8	Mahir dalam manajemen referensi
31	KK9	Mampu menyajikan dan menganalisis informasi dan data dalam penyelenggaraan kelas, sekolah, dan lembaga pendidikan yang menjadi tanggung jawabnya, serta mengevaluasi aktivitasnya secara komprehensif
32	KK10	Mampu mengkaji perkembangan dan permasalahan pendidikan matematika dalam pembelajaran serta dapat merencanakan pemecahan masalahnya
33	KK11	Mampu mengkaji dan mengembangkan berbagai strategi pembelajaran didasarkan pada referensi jurnal nasional maupun jurnal internasional
34	KK12	Mampu mengaplikasikan literasi data
35	KK13	Mampu mengaplikasikan literasi teknologi dalam pengumpulan data
36	KK14	Merumuskan dan memecahkan permasalahan pendidikan dan pembelajaran melalui berbagai pendekatan inter dan

		multidisipliner
37	KK15	Mengkomunikasikan hasil-hasil kajian dan penelitian dalam forum ilmiah atau jurnal di tingkat nasional dan internasional
38	KK16	Terampil dalam mengoperasikan peralatan penunjang penelitian
39	KK17	Keterampilan komunikasi (<i>communication skills</i>)
40	KK18	Mampu menerapkan literasi data dan literasi teknologi dalam bidang enterpreneur
41	KK19	Mampu menerapkan literasi manusia dalam bidang enterpreneur
42	KK20	Mampu menerapkan manajemen bisnis dan pengelolaan keuangan berbasis teknologi informasi
PENGETAHUAN		
43	P1	Memahami karakteristik Peserta Didik.
44	P2	Menguasai konsep pedagogik-didaktik matematika untuk melaksanakan pembelajaran di pendidikan dasar dan menengah yang berorientasi pada kecakapan hidup
45	P3	Menguasai prinsip dan teknik perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi pembelajaran matematika.
46	P4	Menguasai pengetahuan faktual tentang fungsi dan manfaat teknologi khususnya teknologi informasi dan komunikasi yang relevan untuk pembelajaran matematika.
47	P5	Menguasai konsep teoritis matematika meliputi logika matematika, matematika diskrit, aljabar, analisis, geometri, teori peluang dan statistika, prinsip-prinsip pemodelan matematika, program linear, persamaan diferensial, dan metode numerik yang mendukung pembelajaran matematika di pendidikan dasar dan menengah serta untuk studi lanjut.
48	P6	Mampu mengaplikasikan teknik penelusuran kepustakaan
49	P7	Menguasai konsep teoritis etika dan metodologi penelitian
50	P8	Menguasai teknik penulisan karya ilmiah
51	P9	Mampu menerapkan teknik komunikasi secara lisan dan tertulis
52	P10	Mampu mengidentifikasi peralatan penunjang penelitian
53	P11	Menguasai konsep dasar ilmu bisnis
54	P12	Menguasai konsep manajemen bisnis

H. Pendidikan Biologi

1. Visi, Misi dan Tujuan

a. Visi Keilmuan

Menjadi pusat pengembangan Pendidikan biologi yang unggul dalam bidang biodeupreneur dan berjati diri di tingkat nasional pada tahun 2025

b. Misi

- 1) Menyelenggarakan pendidikan untuk menghasilkan lulusan Program Sarjana Pendidikan Biologi yang unggul dan berjiwa diri
- 2) Menyelenggarakan penelitian sebagai dasar peningkatan kualitas pembelajaran, pengembangan ilmu dan profesionalitas dalam bidang pendidikan Biologi.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat berbasis penelitian untuk meningkatkan kualitas dan kesejahteraan masyarakat.
- 4) Memberikan peneladanan dalam penyelenggaraan pendidikan, penelitian dan pengabdian yang Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB).
- 5) Mengembangkan jejaring kerja sama dengan berbagai pihak dalam rangka pengembangan keilmuan pendidikan Biologi dan peningkatan kecakapan (*skill*) lulusan.

c. Tujuan

- 1) Menghasilkan lulusan Program Sarjana di bidang Pendidikan Biologi yang unggul dan berjiwa diri
- 2) Menghasilkan karya penelitian sebagai dasar peningkatan kualitas pembelajaran, pengembangan ilmu dan profesionalitas dalam bidang pendidikan Biologi
- 3) Menghasilkan karya pengabdian yang berkualitas sebagai implementasi hasil penelitian untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat.
- 4) Menghasilkan Sumber Daya Manusia yang Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB).
- 5) Mewujudkan jejaring kerja sama dengan lembaga pemerintah/non-pemerintah untuk pemantapan kinerja program studi

2. Profil Lulusan

Profil Lulusan	Deskripsi Dasar
Pendidik Bidang Biologi	Sarjana Pendidikan yang mampu merencanakan, melaksanakan, mengevaluasi dan mengembangkan pembelajaran bidang biologi yang unggul dan berjiwa diri.
Peneliti Pendidikan Biologi	Pengkaji permasalahan pendidikan biologi dan mempublikasikan karya ilmiah.
Pelaku Wirausaha Bidang Biologi dan/ atau Pembelajaran Biologi	Sarjana Pendidikan yang mampu merancang, membuat, melaksanakan, dan mengembangkan usaha di bidang bio agriculture, serta bidang media dan sumber belajar biologi.

3. Capaian Pembelajaran Lulusan

A. Sikap

- S1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius

- S2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, nilai, moral, etika, dan kearifan lokal baik di masyarakat umum maupun masyarakat akademik
- S3. Berperan sebagai warga Negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa
- S4. Menghargai keanekaragaman budaya, potensi lokal, pandangan, agama, kepercayaan serta pendapat atau temuan orisinal orang lain
- S5. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila
- S6. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan beserta potensi lokalnya
- S7. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara
- S8. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan
- S9. Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri
- S10. Mempunyai ketulusan, komitmen, kesungguhan hati untuk mengembangkan sikap, nilai, dan kemampuan peserta didik
- S11. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik
- S12. Memiliki etika ilmiah dan mengembangkan kepribadian yang unggul dan berjiwa diri.

B. Pengetahuan

- P1. Menguasai konsep, prinsip, teori dan prosedur dasar dalam bidang keilmuan Biologi sesuai perkembangan keilmuan serta pembelajarannya di sekolah dengan memperhatikan potensi dan kearifan lokal
- P2. Menguasai konsep, prinsip, dan teori pedagogi, andragogi, dan didaktikal Biologi (terkait dengan TPCK/*Technological Pedagogical Content Knowledge* dan SSP/*Subject Specific Pedagogy*)
- P3. Menguasai teori, konsep, prinsip, dan aplikasi berbagai pendekatan, strategi, model, metode, dan teknik pembelajaran yang mengembangkan kemampuan berpikir sesuai dengan tuntutan jaman.
- P4. Menguasai filosofi, teori, konsep, prinsip, teknik perencanaan dan evaluasi pembelajaran yang relevan dengan perkembangan keilmuannya
- P5. Menguasai prinsip-prinsip TIK yang mendukung proses pembelajaran biologi dan inovasi pengembangan produk-produk pembelajaran biologi berbasis potensi lokal
- P6. Menguasai perkembangan isu terkini terkait dengan kebijakan pendidikan, implementasi, dan implikasinya
- P7. Mengidentifikasi karakteristik peserta didik dari aspek fisik, psikologis, sosial, dan kultural untuk kepentingan pembelajaran; layanan pengembangan potensi secara optimal.

- P8. Menguasai filosofi, konsep, prinsip, metode penelitian pendidikan biologi sesuai prinsip-prinsip komunikasi ilmiah dengan memperhatikan potensi dan kearifan lokal.
- P9. Menguasai pengetahuan tentang dasar pengelolaan kewirausahaan serta memahami strategi pengelolaan semua sumber daya secara efektif dan efisien.

C. Keterampilan umum

- KU1. Mampu menerapkan berpikir logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang berdasarkan nilai humaniora dan memperhatikan potensi lokal yang sesuai dengan bidang keahliannya.
- KU2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur.
- KU3. Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah atas dasar nasionalisme dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni, menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi
- KU4. Mampu menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.
- KU5. Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data
- KU6. Memiliki kemampuan dasar dalam mengelola dan meningkatkan kapasitas pembelajaran yang diembannya
- KU7. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.
- KU8. Mampu menyusun dan mengkomunikasikan materi dalam bidangnya dengan argumen saintifik secara bertanggung jawab dan didasarkan pada etika akademik melalui media kepada masyarakat akademik dan masyarakat luas
- KU9. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya.
- KU10. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri.
- KU11. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.

D. Keterampilan khusus

- KK1. Mampu menerapkan penguasaan konsep, prinsip, teori dan prosedur dasar dalam bidang keilmuan Biologi sesuai perkembangan keilmuan serta pembelajarannya di sekolah dengan mengakomodasi potensi dan kearifan lokal (Asal)
- KK2. Menerapkan penguasaan konsep, prinsip, dan teori pedagogi, andragogi, dan didaktikal Biologi (terkait dengan TPCK/*Technological Pedagogical Content Knowledge* dan SSP/*Subject Specific Pedagogy*)
- KK3. Menerapkan penguasaan teori, konsep, prinsip, dan prosedur berbagai pendekatan, strategi, model, metode, dan teknik pembelajaran yang mengembangkan kemampuan berpikir sesuai dengan tuntutan jaman.
- KK4. Menerapkan pemahaman filosofi, teori, konsep, prinsip, teknik perencanaan dan evaluasi pembelajaran yang relevan dengan perkembangan keilmuannya
- KK5. Mampu mengaplikasikan teknologi informasi dan komunikasi yang relevan untuk pengembangan mutu pendidikan berbasis potensi lokal.
- KK6. Memecahkan masalah terkait isu terkini berdasarkan implementasi, dan implikasi kebijakan pendidikan
- KK7. Memberikan layanan kepada peserta didik sesuai dengan karakteristiknya; dan pengembangan potensi peserta didik secara optimal.
- KK8. Menerapkan pemahaman filosofi, konsep, prinsip, metode penelitian pendidikan biologi sesuai prinsip-prinsip komunikasi ilmiah dengan memperhatikan potensi dan kearifan lokal untuk memperbaiki dan mengembangkan mutu pendidikan.
- KK9. Menerapkan pengetahuan tentang dasar pengelolaan kewirausahaan dan strategi pengelolaan semua sumber daya secara efektif dan efisien dengan mengakomodasi nilai-nilai kewirausahaan.
- KK10. Melakukan pendalaman bidang kajian sesuai dengan lingkungan dan perkembangan jaman
- KK11. Mengembangkan kurikulum sesuai dengan bidang tugas; dan mengelola kurikulum tingkat satuan pendidikan

I. Pendidikan Fisika

1. Visi, Misi, dan Tujuan Program Studi

a. Visi Keilmuan

Mengembangkan keilmuan Pendidikan Fisika yang unggul dan berjati diri dalam bidang elektronika prototipe dan *software development*.

b. Misi

- 1) Menyelenggarakan pendidikan dan peneladanan untuk menghasilkan sarjana Pendidikan Fisika yang unggul dan berjati diri
- 2) Melaksanakan penelitian sebagai dasar untuk meningkatkan kualitas pembelajaran fisika dan dipublikasikan.
- 3) Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat sebagai implementasi hasil penelitian

- 4) Melakukan kegiatan kemitraan dengan institusi dalam maupun luar negeri sebagai perwujudan Tri Dharma Perguruan Tinggi

c. Tujuan

- 1) Menghasilkan sarjana Pendidikan Fisika yang unggul dan berjiwa diri
- 2) Menghasilkan karya penelitian untuk meningkatkan kualitas pembelajaran fisika dan dipublikasikan.
- 3) Menghasilkan karya pengabdian kepada masyarakat sebagai implementasi hasil penelitian
- 4) Terjalin kemitraan dengan institusi dalam maupun luar negeri sebagai perwujudan Tri Dharma Perguruan Tinggi

2. Profil Lulusan

No	Profil	Deskripsi Profil
1.	Pendidik Fisika (PL1)	Pendidik Fisika yang memiliki pengetahuan dan keterampilan terkait konsep fisik dan cara mengajarkan pada siswa
2.	Asisten Peneliti Bidang Pendidikan Fisika (PL2)	Asisten Peneliti yang Memiliki kemampuan dalam melaksanakan dan mengembangkan penelitian dalam bidang Fisika dan Pendidikan Fisika
3.	Pengelola Laboratorium (PL3)	Pengelola laboratorium yang terampil dalam mengelola laboratorium
4.	Pengelola Lembaga Pendidikan (PL4)	Pengelola Lembaga pendidikan yang mampu mengelola lembaga pendidikan baik formal maupun nonformal
5.	Ahli elektronika Prototipe (PL5)	Pengembang sistem atau produk berbasis microprocessor dan microcontroller yang dapat memenuhi kebutuhan industri elektronika dan dunia pendidikan
6.	Software Developer (PL6)	Pengembang sistem atau produk berbasis perangkat lunak yang dapat memenuhi kebutuhan pengguna

3. Capaian Pembelajaran

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran Lulusan	
		SIKAP	
1.	PL1, PL2, PL3, PL4, PL5, PL6	S1	Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius.
2.	PL1, PL2, PL3, PL4, PL5, PL6	S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika.
3.	PL1, PL2, PL3, PL4, PL5, PL6	S3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila.
4.	PL1, PL2, PL3, PL4,	S4	Berperan sebagai warga negara yang bangga

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran Lulusan	
	PL5, PL6		dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa.
5.	PL1, PL2, PL3, PL4, PL5, PL6	S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain.
6.	PL1, PL2, PL3, PL4, PL5, PL6	S6	Bekerjasama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan bernegara.
7.	PL1, PL2, PL3, PL4, PL5, PL6	S7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara.
8.	PL1, PL2, PL3, PL4, PL5, PL6	S8	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik.
9.	PL1, PL2, PL3, PL4, PL5, PL6	S9	Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang pendidikan fisika secara mandiri
10.	PL1, PL2, PL3, PL4, PL5, PL6	S10	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.
11.	PL1, PL2, PL3, PL4, PL5, PL6	S11	Mempunyai ketulusan, komitmen, kesungguhan hati untuk mengembangkan sikap, nilai, dan kemampuan peserta didik dengan dilandasi oleh nilai-nilai kearifan lokal dan akhlak mulia serta memiliki motivasi untuk berbuat bagi kemaslahatan peserta didik dan masyarakat pada umumnya
PENGETAHUAN			
12.	PL1, PL2, PL3, PL4	P1	Menguasai konsep dasar kependidikan yang mencakup perkembangan peserta didik, teoriteoribelajar, hakikat sains dan pola pikir ilmiah.
13.	PL1, PL2, PL3, PL4	P2	Menguasai strategi pembelajaran inovatif yang berorientasi kecakapan personal, social dan akademik (life skill) pada pembelajaran fisika
14.	PL1, PL2, PL3, PL4,	P3	Menguasai kurikulum fisika sekolah dan implementasinya dalam pembelajaran fisika untuk mendiagnosis dan membantu kesulitan belajar peserta didik
15.	PL1, PL2, PL3, PL4	P4	Menguasai prinsip-prinsip pengembangan media pembelajaran fisika berbasis ilmu pengetahuan, teknologi yang kontekstual, khususnya tik (teknologi informasi dan komunikasi), dan lingkungan sekitar
16.	PL1, PL2, PL3, PL4	P5	Menguasai metode penelitian pendidikan fisika
17.	PL1, PL2, PL3, PL4	P6	Menguasai pengelolaan sumber daya pada

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran Lulusan	
			penyelenggaraan kelas, laboratorium fisika dan lembaga pendidikan
18.	PL1, PL2, PL3, PL4, PL5, PL6	P7	Menguasai matematika, komputasi, dan instrumentasi untuk mendukung pemahaman konsep fisika
19.	PL1, PL2, PL3, PL4, PL5, PL6	P8	Menguasai konsep fisika, pola pikir keilmuan fisika berdasarkan fenomena alam yang mendukung pembelajaran fisika di sekolah dan pendidikan lanjut
KETERAMPILAN UMUM			
20.	PL1, PL2, PL3, PL4, PL5, PL6	KU1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan/ atau teknologi sesuai dengan bidang pendidikan fisika.
21.	PL1, PL2, PL3, PL4, PL5, PL6	KU2	Mengelola pembelajaran fisika secara mandiri, bermutu dan terukur.
22.	PL1, PL2, PL3, PL4, PL5, PL6	KU3	Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi dan seni sesuai dengan pembelajaran fisika berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi, gagasan, atau kritik seni
23.	PL1, PL2, PL3, PL4, PL5, PL6	KU4	Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi
24.	PL1, PL2, PL3, PL4, PL5, PL6	KU5	Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya di bidang pembelajaran fisika, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data.
25.	PL1, PL2, PL3, PL4, PL5, PL6	KU6	Mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.
26.	PL1, PL2, PL3, PL4, PL5, PL6	KU7	Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya.
27.	PL1, PL2, PL3, PL4, PL5, PL6	KU8	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri
28.	PL1, PL2, PL3, PL4, PL5, PL6	KU9	Mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran Lulusan	
			untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi
KETERAMPILAN KHUSUS			
29.	PL1, PL2, PL3, PL4	KK1	Mampu merencanakan, melaksanakan, dan mengevaluasi pembelajaran fisika berbasis aktifitas belajar untuk mengembangkan kemampuan berfikir sesuai dengan karakteristik materi fisika, dan sikap ilmiah sesuai dengan karakteristik siswa pada pembelajaran kurikuler, kokurikuler dan ekstrakurikuler dengan memanfaatkan berbagai sumber belajar berbasis ilmu pengetahuan, teknologi yang kontekstual dan lingkungan sekitar
30.	PL1, PL2, PL3, PL4	KK2	Mampu mengkaji dan menerapkan berbagai strategi pembelajaran inovatif yang telah teruji
31.	PL1, PL2, PL3, PL4	KK3	Mampu melakukan penelitian pendidikan fisika dalam bentuk pengkajian dan evaluasi pembelajaran fisika dengan pendekatan kuantitatif dan/atau kualitatif untuk memecahkan permasalahan pembelajaran fisika dan dilaporkan dalam bentuk artikel ilmiah
32.	PL3, PL4	KK4	Mampu mengelola sumber daya dan aktivitas yang mencakup penyelenggaraan kelas, laboratorium fisika dan lembaga pendidikan secara komprehensif
33.	PL3, PL4	KK5	Mampu mengambil keputusan strategis berdasarkan kajian terhadap masalah mutu, relevansi dan akses di bidang pendidikan dalam penyelenggaraan kelas, laboratorium fisika dan lembaga pendidikan yang menjadi tanggungjawabnya.
34.	PL5, PL6	KK6	Menerapkan konsep elektronika dalam merencanakan perancangan dan pembuatan hardware (rangkaiannya, PCB) dan software (pemrograman) elektronika dengan menggunakan media, perangkat, peralatan atau instrumen elektronika dengan teknik yang tepat;
35.	PL5, PL6	KK7	Menghasilkan perangkat lunak handal sesuai dengan kebutuhan pengguna

J. Pendidikan Teknologi Informasi

1. Visi, Misi, dan Tujuan

a. Visi Keilmuan

Menjadi program studi Pendidikan Teknologi Informasi yang menghasilkan lulusan pendidik, peneliti, dan technopreneur dibidang teknologi informasi yang unggul dalam keahlian *artificial intelligent* dan berjatidiri di tingkat nasional.

b. Misi

- 1) Menyelenggarakan Pendidikan untuk menghasilkan lulusan program sarjana Pendidikan teknologi informasi yang unggul dalam bisang keilmuan dan keahlian *artificial intelligent* dan berjatidiri dengan karakter disiplin, jujur, dan gigih.
- 2) Menyelenggarakan penelitian sebagai dasar peningkatan kualitas pembelajaran, pengembangan ilmu dan profesionalitas dalam bidang pendidikan teknologi informasi.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat berbasis penelitian untuk meningkatkan kualitas dan kesejahteraan masyarakat.
- 4) Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB).
- 5) Membangun jejaring kerjasama dengan lembaga pemerintahan/non pemerintahan untuk pemantapan kinerja program studi pendidikan teknologi informasi

c. Tujuan

- 1) Menghasilkan lulusan Sarjana di bidang Pendidikan Teknologi Informasi yang unggul bidang pendidikan dan teknologi informasi.
- 2) Menghasilkan karya penelitian sebagai dasar peningkatan kualitas pembelajaran, pengembangan ilmu dan profesionalitas dalam bidang pendidikan teknologi informasi
- 3) Menghasilkan karya pengabdian yang berkualitas sebagai implementasi hasil penelitian untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat
- 4) Menghasilkan Sumber Daya Manusia yang Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB).
- 5) Mewujudkan jejaring kemitraan dengan lembaga pemerintahan/non pemerintahan untuk pemantapan kinerja program studi Teknologi Informasi

2. Profil Lulusan

Profil Lulusan	Deskripsi
Pendidik yang kompeten di bidang Teknologi Informasi	Sarjana Pendidikan yang mampu merencanakan, melaksanakan, mengevaluasi dan mengembangkan pembelajaran bidang Teknologi Informasi yang unggul dalam keahlian <i>artificial intelligent</i> dan berjatidiri di tingkat nasional.
Peneliti di bidang Pendidikan Teknologi Informasi	Sarjana Pendidikan yang mampu memecahkan permasalahan Teknologi Informasi dan mengkomunikasikan hasil-hasil penelitian dan

	gagasan tentang pendidikan Teknologi Informasi terkait berbagai alternatif penyelesaian masalah di bidang pendidikan Teknologi Informasi dalam keahlian <i>artificial intelligent</i> dan berjatidiri di tingkat nasional.
Technopreneur	Sarjana yang mampu mengaplikasikan keilmuannya untuk merancang, membuat, melaksanakan dan mengembangkan usaha di dalam masyarakat dan mampu menciptakan lapangan pekerjaan di bidang teknologi informasi dalam keahlian <i>artificial intelligent</i> dan berjatidiri di tingkat nasional.

3. Capaian Pembelajaran Lulusan

3.1. Profil Lulusan Pendidik Bidang Teknologi Informasi

Lulusan Pendidik bidang Pendidikan Teknologi Informasi harus memiliki Capaian Pembelajaran Lulusan sesuai tabel berikut

PROFIL LULUSAN	CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)	
	SIKAP	
Pendidik Bidang Teknologi Informasi	S1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;
	S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;
	S3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;
	S4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa;
	S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama dan kepercayaan serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;
	S6	Bekerjasama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;
	S7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;
	S8	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;
	S9	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;
	S10	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan;
	S11	Menunjukkan sikap peneladanan melalui karakter Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB)
	KETRAMPILAN UMUM	
KU1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau	

PROFIL	CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)
	implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya;
KU2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur;
KU3	Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni;
KU4	Mampu menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;
KU5	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data;
KU6	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun diluar lembaganya.
KU7	Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi serta evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada dibawah tanggung jawabnya;
KU8	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri;
KU9	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi;
KU10	Mampu menjadi teladan melalui karakter Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB)
KETRAMPILAN KHUSUS	
KK1	Mampu menerapkan prinsip dan teori pendidikan melalui perancangan dan pelaksanaan pembelajaran berbantuan teknologi informasi dengan keahlian dibidang <i>Artificial Intelligent (AI)</i>
KK2	Mampu menerapkan pengetahuan bidang studi di Teknologi Informasi meliputi dengan mempertimbangkan sifat karakteristik konsep dan pedagogi yang tepat sebagai implementasi <i>Tecnological Pedagogigal Content Knowledge (TPCK)</i>
KK3	Mampu merencanakan dan menerapkan pembelajaran Teknologi Informasi yang mengembangkan kemampuan

PROFIL	CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)	
		berpikir tingkat tinggi
	KK4	Mampu merancang, melaksanakan, menganalisis dan menindaklanjuti evaluasi proses dan hasil pembelajaran di Sekolah Menengah Atas / Kejuruan (SMA/K)
	KK5	Mampu berkomunikasi secara efektif, empatik, dan santun dengan rekan sejawat, komunitas profesi sendiri, dan profesi lain
	PENGETAHUAN	
	PP1	Menguasai prinsip dan teori pendidikan di SMA/K
	PP2	Menguasai konsep kurikulum, pendekatan, strategi, model, metode, teknik, bahan ajar, media dan sumber belajar yang inovatif sebagai guru teknologi informasi
	PP3	Menguasai konsep dan teknik evaluasi proses dan hasil pembelajaran di SMA/K
	PP4	Menguasai prinsip-prinsip Teknologi Informasi yang mendukung proses pembelajaran dan inovasi pengembangan produk-produk pembelajaran Teknologi Informasi
	PP5	Menguasai konsep teoritis Rekayasa Perangkat Lunak atau Jaringan Komputer atau Multimedia secara umum serta mampu memformulasikan penyelesaian masalah yang ada

3.2. Profil Lulusan Peneliti Bidang Teknologi Informasi

Profil Peneliti bidang Pendidikan Teknologi Informasi harus memiliki Capaian Pembelajaran Lulusan sesuai tabel berikut

PROFIL LULUSAN	CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)	
	SIKAP	
Peneliti Bidang Teknologi Informasi	S1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;
	S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;
	S3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;
	S4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa;
	S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama dan kepercayaan serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;
	S6	Bekerjasama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;
	S7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat

PROFIL	CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)
	dan bernegara;
S8	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;
S9	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;
S10	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan;
S11	Menunjukkan sikap peneladanan melalui karakter Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB)
KETRAMPILAN UMUM	
KU1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya;
KU2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur;
KU3	Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni;
KU4	Mampu menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;
KU5	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data;
KU6	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun diluar lembaganya.
KU7	Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi serta evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada dibawah tanggung jawabnya;
KU8	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri;
KU9	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi;
KU10	Mampu menjadi teladan melalui karakter Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB)
KETRAMPILAN KHUSUS	

PROFIL	CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)	
	KK1	Menguasai konsep dasar dan prosedur penelitian dengan memformulasikan bidang teknologi informasi
	KK2	Mampu menentukan kebutuhan data, mengambil data dan mengintegrasikan data penelitian
	KK3	Mampu menganalisis tipe, relasi, dan karakteristik data serta membuat laporan telaah data
	KK4	Mampu secara ilmiah melaporkan penelitiannya serta mempublikasikan dalam bentuk artikel melalui jurnal atau prosiding
	KK5	Mampu berkomunikasi secara efektif, empatik, dan santun dengan rekan sejawat, komunitas profesi sendiri, dan profesi lain
	PENGETAHUAN	
	PP1	Mampu melakukan pengecekan kelengkapan data dan membuat rekomendasi kelengkapan data
	PP2	Mampu memecahkan permasalahan dilingkungan sekitar melalui penelitian ilmiah dengan memanfaatkan kemajuan teknologi informasi
	PP3	Menguasai karakteristik perkembangan platform, perangkat <i>software</i> dan <i>hardware</i> sebagai peneliti bidang teknologi informasi
	PP4	Menguasai konsep perancangan, pembuatan, pengujian, implementasi dan pengembangan data berbasis teknologi informasi.
	PP5	Menguasai teknik penelusuran kepustakaan, teknik pengumpulan data, teknik pengolahan data, teknik penulisan ilmiah
	PP6	Mampu berkomunikasi dengan baik, mengoperasikan peralatan penunjang penelitian, mengolah dan menganalisis data, dan menulis dalam Bahasa Indonesia baik dan benar
	PP7	Menguasai konsep teoritis Rekayasa Perangkat Lunak atau Jaringan Komputer atau Multimedia secara umum serta mampu memformulasikan penyelesaian masalah yang ada

3.3. Profil Lulusan Technopreneur

Profil Technopreneur harus memiliki Capaian Pembelajaran Lulusan sesuai tabel berikut

PROFIL LULUSAN	CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)	
	SIKAP	
Technopreneur	S1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;
	S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;

PROFIL	CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)	
	S3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;
	S4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa;
	S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama dan kepercayaan serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;
	S6	Bekerjasama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;
	S7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;
	S8	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;
	S9	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;
	S10	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan;
	S11	Menunjukkan sikap peneladanan melalui karakter Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB)
	KETRAMPILAN UMUM	
	KU1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya;
	KU2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur;
	KU3	Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni;
	KU4	Mampu menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;
	KU5	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data;
	KU6	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega,

PROFIL	CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)
	sejawat baik di dalam maupun diluar lembaganya.
KU7	Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi serta evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada dibawah tanggung jawabnya;
KU8	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri;
KU9	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi;
KU10	Mampu menjadi teladan melalui karakter Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB)
KETRAMPILAN KHUSUS	
KK1	Membuat rencana pelaksanaan proyek untuk mencapai tujuan teknis proyek dan objektif bisnis
KK2	Melakukan penilaian awal terhadap teknik pelaksanaan serta tools yang digunakan dalam proyek
KK3	Menentukan bisnis proses dan poin-poin objektif proyek bisnis dari sisi user
KK4	Mengidentifikasi sumber daya, kebutuhan, asumsi dan batasan proyek dalam menentukan anggaran biaya serta keuntungan proyek
KK5	Mampu berkomunikasi secara efektif, empatik, dan santun dengan rekan sejawat, komunitas profesi sendiri, dan profesi lain
PENGETAHUAN	
PP1	Menguasai pengetahuan konsep dasar, kaidah, prinsip dan karakteristik, serta manajemen sebagai technopreneur
PP2	Menguasai dasar pengelolaan bisnis proses serta memahami strategi pengelolaan proyek dari semua sumber daya secara efektif dan efisien
PP3	Mampu mendokumentasikan umpan balik semua pihak yang terlibat dalam proyek
PP4	Mampu menganalisis umpan balik user dan menyusun rekomendasi saran dan perbaikan proyek
PP5	Menguasai konsep teoritis Rekayasa Perangkat Lunak atau Jaringan Komputer atau Multimedia secara umum serta mampu memformulasikan penyelesaian masalah yang ada

K. Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia

1. Visi, Misi, dan Tujuan

a.

Visi

Keilmuan

Mengembangkan Pendidikan dan pembelajaran Bahasa dan sastra Indonesia yang unggul dan berjati diri berbasis humaniora pada era digital.

b.

Misi

- 1) Menyelenggarakan Pendidikan dan pembelajaran Bahasa dan sastra Indonesia yang berpusat pada peserta didik dengan nilai-nilai humaniora dan mengoptimalkan pemanfaatan teknologi digital
- 2) Melaksanakan dan memanfaatkan hasil-hasil penelitian dalam bidang Pendidikan Bahasa dan sastra Indonesia baik terstandar nasional maupun internasional serta bermanfaat dalam mengembangkan ilmu pengetahuan, meningkatkan mutu Pendidikan Bahasa dan sastra Indonesia dan kesejahteraan masyarakat
- 3) Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat pada bidang Pendidikan Bahasa dan sastra Indonesia berdasarkan hasil-hasil penelitian dan pengembangan pembelajaran Bahasa dan sastra Indonesia berbasis humaniora pada era digital
- 4) Memberikan peneladanan dalam penyelenggaraan Pendidikan, penelitian, dan pengabdian yang Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB)
- 5) Mengembangkan jejaring kerja sama dengan dunia usaha, dunia industry, Lembaga pemerintah atau non pemerintah sebagai upaya penguatan profil lulusan program studi

c.

Tujuan

an

- 1) Menghasilkan lulusan dalam bidang Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia yang professional, bermultikeahlian, berjatidiri, dan unggul
- 2) Menghasilkan ahli dalam bidang Pendidikan Bahasa dan sastra Indonesia yang kreatif, inovatif, dan aplikatif
- 3) Menghasilkan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat untuk memecahkan masalah dalam bidang Pendidikan Bahasa dan sastra Indonesia yang berkualitas dan unggul
- 4) Mewujudkan pembinaan dan pengembangan Bahasa dan sastra Indonesia melalui pelestarian kearifan local sebagai asset budaya nasional dengan menjunjung tinggi nilai-nilai luhur bangsa Indonesia
- 5) Mewujudkan jejaring kemitraan dengan institusi dalam maupun luar negeri sebagai perwujudan Tridharma Perguruan Tinggi

2. Profil Lulusan

NO	PROFIL LULUSAN	DESKRIPSI PROFIL LULUSAN
1	Pendidik pemula bidang	1. Mampu memadukan teknologi informasi dan komunikasi serta pedagogi dalam rangka

NO	PROFIL LULUSAN	DESKRIPSI PROFIL LULUSAN
	pendidikan bahasa dan sastra Indonesia	menerapkan konten ilmu pengetahuan untuk pembelajaran yang aktif, kreatif, dan inovatif serta memiliki integritas kepribadian yang baik. 2. Mampu menguasai dan mengaplikasikan teori-teori dasar dalam pengajaran Bahasa Indonesia bagi Penutur Asing (BIPA).
2	Peneliti pemula bidang pendidikan bahasa dan sastra Indonesia	Mampu memecahkan masalah untuk menghasilkan inovasi dan dalam bidang pendidikan bahasa dan sastra Indonesia.
3	Wirasahawan pemula bidang bahasa, sastra, dan pendidikan	1. Mampu merintis wirasaha untuk meningkatkan pendapatan dan membuka lapangan kerja dalam bidang bahasa, sastra, dan pendidikan. 2. Mampu merencanakan dan menulis baik fiksi maupun nonfiksi, serta mampu mempublikasikan dan memasarkannya melalui berbagai media.
4	Praktisi Komunikasi Publik	Mampu merencanakan dan mengimplementasikan keterampilan komunikasi dalam berbagai profesi, baik secara langsung dan tidak langsung Jurnalis

3. Capaian Pembelajaran

PROFIL	KOMPETENSI UTAMA	KOMPETENSI PENDUKUNG
1. Pendidik pemula bidang Pendidikan bahasa dan sastra Indonesia	A. KOMPETENSI SIKAP S-1 Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius S-2 Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika S-3 Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan ber-masyarakat, berbangsa, bernegara, dan	KK-1 Menguasai dan mengaplikasikan teori-teori dasar dalam pengajaran Bahasa Indonesia bagi Penutur Asing (BIPA).

PROFIL	KOMPETENSI UTAMA	KOMPETENSI PENDUKUNG
	<p>kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila</p> <p>S-4 Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa</p> <p>S-5 Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain</p> <p>S-6 Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan</p> <p>S-7 Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara</p> <p>S-8 Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik</p> <p>S-9 Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri</p> <p>S-10 Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan</p>	
	<p>B. KOMPETENSI KETERAMPILAN UMUM</p> <p>KU-1 Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau</p>	

PROFIL	KOMPETENSI UTAMA	KOMPETENSI PENDUKUNG
	<p>implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya</p> <p>KU-2 Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan Terukur</p> <p>KU-3 Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni, menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;</p> <p>KU-4 Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.</p> <p>KU-5 Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah</p>	

PROFIL	KOMPETENSI UTAMA	KOMPETENSI PENDUKUNG
	<p>di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data</p> <p>KU-6 Mampu memelihara dan mengembangk-an jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya</p> <p>KU-7 Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya</p> <p>KU-8 Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri</p> <p>KU-9 Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.</p>	
	<p>C. KOMPETENSI PENGETAHUAN</p> <p>P-1 Menguasai konsep dasar kebahasaan, kesastraan,</p>	

PROFIL	KOMPETENSI UTAMA	KOMPETENSI PENDUKUNG
	<p>keterampilan berbahasa, literasi dasar, dan pendidikan</p> <p>P-2 Menguasai ragam genre dan teks multimoda</p> <p>P-3 Menguasai teori-teori belajar dan konsep pendidikan bahasa dan sastra Indonesia</p> <p>P-4 Menguasai dasar-dasar metodologi penelitian pendidikan bahasa dan sastra Indonesia</p> <p>P-5 Menguasai konsep dan teknik penyusunan perangkat pembelajaran bahasa dan sastra Indonesia.</p> <p>P-6 Menguasai konsep dasar psikologi, sosiologi, dan antropologi Pendidikan</p> <p>P-7 Menguasai konsep dasar karya ilmiah pendidikan Bahasa dan sastra Indonesia</p>	
		<p>KK-2 Menganalisis bahasa dan karya sastra berdasarkan konsep dasar kebahasaan dan kesastraan Indonesia</p> <p>KK-3 Terampil berbahasa dan bersastra Indonesia dalam beragam genre teks</p> <p>KK-4 Mampu menyusun perangkat pembelajaran bahasa dan sastra Indonesia.</p> <p>KK-5 Mampu menulis bahan ajar dan karya</p>

PROFIL	KOMPETENSI UTAMA	KOMPETENSI PENDUKUNG
		<p>kreatif bidang pendidikan bahasa dan sastra Indonesia.</p>
<p>2. Peneliti pemula bidang pendidikan bahasa dan sastra Indonesia</p>		<p>KK-6. Menguasai teori, konsep, pendekatan dalam bidang penelitian bahasa dan sastra Indonesia.</p> <p>KK-7 Menghasilkan desain atau model penelitian yang inovatif dan teruji di bidang bahasa dan sastra Indonesia.</p> <p>KK-8 Mampu menganalisis dan menerapkan teori, konsep, pendekatan dalam bidang penelitian bahasa dan sastra Indonesia.</p> <p>KK-9 Mampu melaksanakan penelitian kolaboratif bidang pendidikan bahasa dan sastra Indonesia</p>
<p>3. Wirausahawan pemula bidang bahasa, sastra, dan Pendidikan</p>		<p>KK-10 Mampu mempraktikkan keterampilan berbahasa dalam bidang kebahasaan, kesastraan, kepewaraan, ke-bipa-an, penulisan buku fiksi/nonfiksi, penerjemahan, dan/atau bidang lainnya</p> <p>KK-11 Mampu merintis wirausaha bidang bahasa, sastra, dan pendidikan</p>

PROFIL	KOMPETENSI UTAMA	KOMPETENSI PENDUKUNG
		KK-12 Terampil berbahasa Indonesia secara tertulis. KK-13 Mampu mempublikasikan dan memasarkannya melalui berbagai media. KK-14 Mampu menghimpun informasi sebagai bahan tulisan. KK-15 Terampil menyusun struktur tulisan yang baik. KK-16 Mampu menuangkan hasil imaginasi secara kreatif.
4. Praktisi Komunikasi Publik		KK-17 Terampil berkomunikasi lisan secara massal. KK-18 Terampil berekspresi dalam melaksanakan tugas sebagai penyiar dan pewara. KK-19 Terampil berbahasa Indonesia dalam kepenyiaran baik secara lisan maupun tulis di media elektronik maupun nonelektronik. KK-20 Terampil berbahasa Indonesia dalam kepewaraan baik secara lisan maupun tulis di media elektronik maupun nonelektronik. KK-21 Terampil berbahasa Indonesia dalam bidang jurnalistik.

L. Pendidikan Bahasa Inggris

1. Visi, Misi, dan Tujuan

a. Visi Keilmuan

Mengembangkan Pendidikan Bahasa Inggris yang Unggul pada tahun 2027 untuk menghasilkan sarjana Pendidikan Bahasa Inggris yang berjiwa diri, menguasai IPTEK dan berwawasan *entrepreneurship*.

b. Misi

- 1) Melaksanakan Pendidikan dan pengajaran melalui pengembangan kurikulum berbasis KKNi yang unggul dan berjiwa diri, mengikuti perkembangan IPTEK dan mengembangkan ketrampilan wirausaha
- 2) Melaksanakan penelitian dan publikasi ilmiah dalam bidang ELT, *linguistics*, *applied linguistics*, dan *literature*
- 3) Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat dalam bidang ilmu Pendidikan Bahasa Inggris dan bidang lain yang relevan
- 4) Meningkatkan jejaring Kerjasama dengan intitusi lain di bidang Pendidikan Bahasa Inggris dan bidang lain yang relevan di tingkat lokal hingga internasional.

c. Tujuan

- 1) Menyelenggarakan pendidikan yang unggul dan menyiapkan calon guru yang profesional dan berjiwa diri
- 2) Menghasilkan karya ilmiah hasil penelitian di bidang pendidikan bahasa Inggris yang dipublikasikan di jurnal nasional dan internasional
- 3) Menghasilkan karya pengabdian kepada masyarakat yang bermanfaat bagi masyarakat umum
- 4) Menghasilkan jejaring kerja sama yang saling menguntungkan dengan lembaga pemerintah dan non pemerintah baik di tingkat lokal, nasional maupun internasional

2. Profil Lulusan

NO	PROFIL LULUSAN	DESKRIPSI PROFIL LULUSAN
1	Guru Bahasa Inggris	Pendidik, fasilitator pembelajaran kreatif, inovatif yang mendidik dengan penguasaan bahasa Inggris setingkat <i>post-intermediate</i> , memiliki kemampuan menggunakan teknologi informasi untuk mengikuti perkembangan pembelajaran bahasa Inggris yang mutakhir, berjiwa Pancasila, memiliki jiwa kepemimpinan, serta memiliki potensi melanjutkan ke pendidikan profesi sehingga menjadi guru profesional dan mampu melanjutkan ke jenjang pendidikan lebih tinggi baik bidang pendidikan maupun ilmu kebahasaan
2	Praktisi Bahasa	Sarjana pendidikan yang memiliki penguasaan pengetahuan, kemampuan kerja, kemampuan manajerial, dan tanggung jawab sebagai praktisi bahasa yang meliputi peneliti, penerjemah, interpreter, pembawa acara (MC), dan

NO	PROFIL LULUSAN	DESKRIPSI PROFIL LULUSAN
		pengembang bahan ajar, karya tulis, dan karya sastra Bahasa Inggris dalam bentuk digital dan non-digital sesuai dengan prinsip dan etika peneliti, penerjemahan, interpretasi, dan pengembangan bahan ajar yang berkepribadian baik, berpengetahuan luas dan mutakhir di bidangnya, peka terhadap kebutuhan pasar, dan menjunjung tinggi nilai-nilai etika akademik dan etika profesi.
3	Englishtechpreneur	Wirasahawan yang kreatif, inovatif yang berjiwa Pancasila, berwawasan global, memiliki jiwa kepemimpinan, mampu memanfaatkan teknologi informasi yang berhubungan dengan bidang kebahasaan dan pembelajaran Bahasa Inggris, mampu berusaha secara mandiri maupun bekerjasama dengan orang lain untuk menghasilkan barang dan jasa yang berhubungan dengan bahasa Inggris seperti bahan ajar, media pembelajaran, layanan penerjemahan, layanan pelatihan dan penyelenggaraan kursus bahasa Inggris, serta manajemen pariwisata, perjalanan, dan tata graha.

3. Capaian Pembelajaran Lulusan

NO	PROFIL	CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)	
P1	Guru Bahasa Inggris	SIKAP	
		S1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;
		S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;
		S3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;
		S4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa;
		S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;
		S6	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;
		S7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;

NO	PROFIL	CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)	
		S8	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;
		S9	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;
		S10	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.
		KETERAMPILAN UMUM	
		KU 1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang pendidikan bahasa Inggris;
		KU 2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur;
		KU 3	Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni, menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;
		KU 4	Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;
		KU 5	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang pembelajaran bahasa Inggris, berdasarkan hasil analisis informasi dan data;
		KU 6	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya;
		KU 7	Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan

NO	PROFIL	CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)	
			kepada pekerja yang berada dibawah tanggungjawabnya;
		KU 8	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggungjawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri;
		KU 9	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.
		KETERAMPILAN KHUSUS	
		KK 1	Mahir berbahasa Inggris lisan dan tulisan dalam konteks keseharian/umum, akademis, dan pekerjaan setara tingkat post-intermediate;
		KK 2	Mampu berbahasa Inggris lisan dan tulisan pada bidang Bahasa Inggris untuk tujuan tertentu (<i>English for specific purposes</i>) setara tingkat intermediate;
		KK 3	Mampu mengadaptasi budaya pemakai bahasa Inggris yang positif ke dalam budaya bahasa ibu;
		KK 4	Merencanakan, menerapkan, mengelola, dan mengevaluasi pembelajaran, serta melakukan perbaikan metode dan proses belajar bahasa Inggris sebagai bahasa asing sesuai dengan karakteristik dan kebutuhan peserta didik serta pemangku kepentingan sesuai standar proses dan mutu;
		KK 5	Merencanakan, menerapkan, mengelola, dan mengevaluasi pembelajaran Bahasa Inggris untuk tujuan tertentu (<i>English for specific purposes</i>);
		KK 6	Mampu merencanakan dan mengelola sumberdaya dalam penyelenggaraan kelas Bahasa Inggris baik di pendidikan formal maupun nonformal yang menjadi tanggungjawabnya, dan mengevaluasi aktivitasnya secara komprehensif;
		KK 7	Mampu mengidentifikasi, menganalisis, dan menemukan solusi terkait masalah mutu, relevansi, atau akses pembelajaran bahasa Inggris serta menyajikan beberapa alternatif solusi sebagai bahan pengambilan

NO	PROFIL	CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)	
			keputusan;
		KK 8	Mampu melakukan pendampingan terhadap siswa dalam lingkup pembelajaran dalam negeri maupun luar negeri;
		KK 9	Mampu mengembangkan bahan ajar Bahasa Inggris berbasis teknologi informasi dan komunikasi (TIK).
		PENGETAHUAN	
		P 1	Menguasai konsep dan teori tentang pedagogi;
		P 2	Menguasai teori dan dasar-dasar pengembangan kurikulum Bahasa Inggris;
		P 3	Menguasai konsep, teori dan prinsip-prinsip pembelajaran Bahasa Inggris;
		P 4	Menguasai konsep dan prinsip pengembangan media pembelajaran Bahasa Inggris;
		P 5	Menguasai konsep dan prinsip evaluasi pembelajaran Bahasa Inggris;
		P 6	Menguasai konsep teoritis ilmu kebahasaan (<i>linguistics</i>) dan aplikasinya dalam pembelajaran Bahasa Inggris;
		P 7	Menguasai konsep teoretis tentang kesastraan (<i>literature</i>) dan budaya dalam pembelajaran Bahasa Inggris;
		P 8	Menguasai dasar-dasar dan pengembangan teknologi informasi dan multimedia dalam pembelajaran Bahasa Inggris;
		P 9	Menguasai teknik berkomunikasi lisan dan tulisan umum (<i>general English</i>) setara tingkat intermediate dalam konteks keseharian atau umum, akademis, dan pekerjaan;
		P 10	Menguasai prosedur, proses, dan pelaporan dalam penelitian ilmiah baik kualitatif dan kuantitatif dalam pembelajaran Bahasa Inggris;
		P 11	Menguasai keterampilan berbahasa Inggris (<i>language skills</i>) secara lisan dan tertulis;
		P 12	Menguasai unsur kebahasaan (<i>language elements</i>) Bahasa Inggris;
		P 13	Memiliki pengetahuan tentang setting nyata atau otentik tentang sekolah atau lembaga pendidikan lainnya, yang meliputi kultur,

NO	PROFIL	CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)	
			manajemen dan dinamika sekolah.
P2	Praktisi Bahasa	SIKAP	
		S 1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;
		S 2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;
		S 3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;
		S 4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa;
		S 5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;
		S 6	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan
		S 7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;
		S 8	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;
		S 9	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;
		S 10	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.
		KETERAMPILAN UMUM	
		KU 1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang pendidikan bahasa Inggris;
		KU 2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur;
		KU 3	Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara

NO	PROFIL	CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)	
			dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni, menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;
		KU 4	Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;
		KU 5	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang pembelajaran bahasa Inggris, berdasarkan hasil analisis informasi dan data;
		KU 6	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya;
		KU 7	Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada dibawah tanggung jawabnya;
		KU 8	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri;
		KU 9	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi;
		KU 10	Mampu beradaptasi, bekerja sama, berkreasi, berkontribusi, dan berinovasi dalam menerapkan ilmu pengetahuan pada kehidupan bermasyarakat serta mampu berperan sebagai warga dunia yang berwawasan global;
		KU 11	Mampu menegakkan integritas akademik secara umum dan mencegah terjadinya praktik plagiarisme;
		KU 12	Mampu menggunakan teknologi informasi dalam konteks pengembangan keilmuan dan implementasi bidang keahlian;
		KU 13	Mampu menggunakan minimal satu bahasa

NO	PROFIL	CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)	
			internasional untuk komunikasi lisan dan tulis
		KETERAMPILAN KHUSUS	
		KK 1	Mampu menerjemahkan dan menginterpretasikan teks tulis dan lisan dari bahasa Inggris ke dalam bahasa Indonesia dan/atau sebaliknya;
		KK 2	Mampu merencanakan dan mengelola sumberdaya dalam penyelenggaraan kelas bahasa Inggris baik di tingkat pendidikan formal dan nonformal yang menjadi tanggungjawabnya, dan mengevaluasi aktivitasnya secara komprehensif;
		KK 3	Mampu berbahasa Inggris lisan dan tulisan pada bidang Bahasa Inggris untuk tujuan tertentu (<i>English for specific purposes</i>) setara tingkat intermediate;
		KK 4	Mampu mengadaptasi budaya pemakai bahasa Inggris yang positif ke dalam budaya bahasa ibu;
		KK 5	Merencanakan, menerapkan, mengelola, dan mengevaluasi pembelajaran Bahasa Inggris untuk tujuan tertentu (<i>English for specific purposes</i>);
		KK 6	Mampu merencanakan, mengelola dan menyelenggarakan kegiatan atau acara di depan umum (<i>public speaking</i>) sesuai dengan konteks situasi dengan menggunakan bahasa Inggris;
		KK 7	Mampu melaksanakan kegiatan administrasi perkantoran, komunikasi dan korespondensi kelembagaan dalam bahasa Inggris.
		PENGETAHUAN	
		P 1	Menguasai konsep teoritis kebahasaan dan kesastraan (<i>linguistics</i> dan <i>literature</i>) secara mendalam dalam konteks pembelajaran Bahasa Inggris;
		P 2	Menguasai teori pemerolehan bahasa kedua (<i>second language acquisition</i>) dan pengembangan literasi (<i>literacy development</i>) secara mendalam dalam konteks pembelajaran Bahasa Inggris;
		P 3	Menguasai strategi pemahaman teks bahasa Inggris lisan dan tulis (<i>listening</i> dan <i>reading comprehension</i>) dalam konteks keseharian atau umum, akademik, dan

NO	PROFIL	CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)	
			pekerjaan;
		P 4	Menguasai strategi berkomunikasi dalam bahasa Inggris secara lisan dan tulis (<i>speaking</i> dan <i>writing</i>) dalam konteks keseharian atau umum, akademik, dan pekerjaan;
		P 5	Menguasai konsep teoritis pendidikan dan perkembangan peserta didik (aspek fisik, intelektual, sosial-emosional, moral, spiritual, dan latar belakang sosial budaya) secara umum;
		P 6	Menguasai konsep teoritis pembelajaran bahasa Inggris (<i>English Language Teaching</i>) secara mendalam, khususnya strategi proses pembelajaran Bahasa Inggris;
		P7	Menguasai konsep umum, prinsip, metode, dan teknik: a) perencanaan pembelajaran, b) penilaian dan evaluasi proses dan hasil pembelajaran, c) analisis, adaptasi dan pengembangan materi dan media pembelajaran, d) pendampingan peserta didik, dan e) penelitian pendidikan;
		P 8	Menguasai teori dan praktik penerjemahan (<i>translation</i>) dalam Bahasa Inggris;
		P 9	Menguasai prosedur, proses, dan pelaporan dalam penelitian ilmiah baik kualitatif dan kuantitatif dalam pembelajaran Bahasa Inggris;
		P 10	Menguasai konsep teoritis pendidikan inklusi dalam konteks pembelajaran dan pengajaran Bahasa Inggris;
		P 11	Menguasai konsep integritas akademik secara umum dan konsep plagiarisme secara khusus, dalam hal jenis plagiarisme, konsekuensi pelanggaran dan upaya pencegahannya;
		P 12	Menguasai konsep teoritis literasi baru yang meliputi literasi data, literasi teknologi, dan literasi manusia.
		SIKAP	
P3	English technopreneur	S1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;
		S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;

NO	PROFIL	CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)	
		S3	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;
		S4	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;
		S5	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa;
		S6	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;
		S7	Bekerjasama dan memiliki kepekaan social serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;
		S8	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;
		S9	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;
		S10	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, kewirausahaan, keteladanan;
		S11	Menunjukkan semangat kemandirian, kejuangan dan tangguh dalam kewirausahaan yang linier dengan bidang keilmuan.
		KETERAMPILAN UMUM	
		KU 1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang pendidikan Bahasa Inggris;
		KU 2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur;
		KU 3	Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni, menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya

NO	PROFIL	CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)	
			dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;
		KU 4	Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;
		KU 5	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang pembelajaran bahasa Inggris, berdasarkan hasil analisis informasi dan data;
		KU 6	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya;
		KU 7	Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada dibawah tanggung jawabnya;
		KU 8	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri;
		KU 9	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi;
		KU 10	Mampu mengembangkan usaha dengan memanfaatkan penguasaan kemampuan bahasa Inggris;
		KU11	Mampu memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi dalam konteks bidang pekerjaan yang berhubungan dengan bahasa Inggris;
		KU12	Mampu menjalankan kewirausahaan bahasa Inggris berbasis teknologi informasi dan komunikasi.
		KETERAMPILAN KHUSUS	
		KK 1	Mampu merencanakan peluang “bisnis” pribadi terhadap minat karir profesi yang ingin dijalankan;
		KK 2	Mampu mengembangkan pola pikir dan

NO	PROFIL	CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)	
			karakter kewirausahaan dengan menemukan ide dan merancang <i>blue print</i> rencana kerja konsep ide kelompoknya;
		KK 3	Mampu mengenali dunia organisasi dan mampu menjadi bagian yang efektif dalam organisasi dengan belajar memimpin bagian yang menjadi tanggung jawabnya masing-masing, bersumbangsih secara nyata dalam kelompok dan berani mengungkapkan pendapat;
		KK 4	Mampu memanfaatkan teknologi informasi untuk mengembangkan usaha dalam bidang bahasa Inggris;
		KK 5	Mampu mengimplementasikan pengetahuan di bidang kewirausahaan berbasis teknologi informasi untuk menciptakan peluang kerja;
		KK 6	Mampu mengikuti perkembangan teknologi informasi untuk menunjang bidang pekerjaan;
		KK 7	Mampu merencanakan dan mengelola kegiatan perjalanan, penginapan dan kepariwisataan (<i>hospitality management</i>);
		KK 8	Mampu merencanakan dan mengelola lembaga kursus bahasa Inggris.
		PENGETAHUAN	
		P 1	Menguasai teori tentang pengembangan kepercayaan diri pribadi sehingga mampu memaparkan ide dan rencana usaha;
		P 2	Menguasai teori tentang pembuatan rancangan rencana bisnis (<i>business plan</i>);
		P 3	Menguasai teori, konsep dan prinsip-prinsip pengembangan usaha berkesinambungan;
		P 4	Menguasai teori dan konsep tentang tantangan, peluang dan keputusan terkait resiko dalam menjalani kewirausahaan;
		P 5	Menguasai teori tentang peluang karir profesional dalam disiplin ilmu pendidikan bahasa Inggris;
		P 6	Menguasai teori tentang pemanfaatan teknologi informasi untuk mengembangkan usaha dalam bidang bahasa Inggris;
		P 7	Menguasai pengetahuan bidang kewirausahaan berbasis teknologi untuk menciptakan peluang kerja;

NO	PROFIL	CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)	
		P 8	Menguasai dasar-dasar kewirausahaan (<i>entrepreneurship</i>) berbasis teknologi informasi di bidang bahasa Inggris;
		P 9	Menguasai konsep perkembangan teknologi informasi untuk menunjang bidang pekerjaan bahasa Inggris.

M. Pendidikan Bahasa dan Sastra Daerah

1.

isi, Misi, dan Tujuan

a. Visi Keilmuan

Menjadi penyelenggara dan pengembang keilmuan bidang Pendidikan Bahasa Jawa dan kewirausahaan berbasis budaya Jawa yang unggul dan berjati diri pada tahun 2030.

b. Misi

- 1) Menyelenggarakan pendidikan untuk menghasilkan lulusan dalam bidang pendidikan bahasa dan sastra Jawa yang unggul dan berjati diri.
- 2) Menyelenggarakan penelitian sebagai dasar peningkatan kualitas pembelajaran dan pengembangan ilmu dalam bidang pendidikan bahasa Jawa serta budaya Jawa.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat berbasis penelitian untuk meningkatkan kualitas pembelajaran Bahasa Jawa dan peran serta masyarakat dalam pengembangan budaya Jawa
- 4) Memberikan peneladanan dalam penyelenggaraan pendidikan, penelitian dan pengabdian yang Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB) .
- 5) Mengembangkan jejaring kerja sama dengan Lembaga pemerintah/non pemerintah dengan scope nasional maupun internasional untuk pemantapan kinerja program studi Pendidikan Bahasa dan Sastra Daerah.

c. Tujuan

- 1) Menghasilkan lulusan program sarjana dalam bidang ilmu Pendidikan Bahasa Jawa yang berjiwa wirausaha berbasis budaya Jawa yang unggul dan berjati diri
- 2) Menghasilkan karya ilmiah sebagai dasar peningkatan kualitas pembelajaran dan pengembangan ilmu Pendidikan Bahasa Jawa serta budaya Jawa
- 3) Menghasilkan karya pengabdian kepada masyarakat untuk meningkatkan kualitas pembelajaran Bahasa Jawa dan perasn serta masyarakat dalam pengembangan budaya Jawa
- 4) Menghasilkan sumber daya manusia yang rasionalis, religious, dan peduli (NRP)
- 5) Menghasilkan luaran yang adaptif dalam dunia kerja

2.

profil Lulusan

No	Profil Lulusan	Deskripsi Profil Lulusan
1	Pendidik Bahasa dan Sastra Jawa	Sarjana pendidikan Bahasa dan Sastra Jawa yang unggul dan berjiwa, menguasai iptek, seni dan budaya Jawa, mampu menganalisis, mengevaluasi, dan merancang pembelajaran Bahasa Jawa yang berkualitas.
2	Java Entrepreneur	Sarjana pendidikan Bahasa dan Sastra Jawa yang mampu berwirausaha di bidang yang berkaitan dengan budaya Jawa.
3	Jurnalis	Sarjana pendidikan Bahasa dan Sastra Jawa yang mampu merancang dan menghasilkan berbagai karya jurnalistik berbahasa Jawa.

3.

apaian Pembelajaran

PROFIL	KOMPETENSI UTAMA	
Pendidik Bahasa dan Sastra Jawa	A. SIKAP	
	S1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius
	S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika
	S3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan ber- masyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan per- adaban berdasarkan Pancasila
	S4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa
	S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain
	S6	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta ke- pedulian terhadap masyarakat dan lingkungan
	S7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara
	S8	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik
	S9	Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri
	S10	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan
	KETERAMPILAN UMUM	
KU1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks	

PROFIL	KOMPETENSI UTAMA	
		pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya
	KU2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan Terukur
	KU3	Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni, menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.
	KU4	Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi
	KU5	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data
	KU6	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya
	KU7	Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya
	KU8	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri
	KU9	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi
	KETERAMPILAN KHUSUS	
	KK1	Mampu merancang dan melaksanakan pembelajaran Bahasa Jawa dengan memanfaatkan IPTEKS.
	KK2	Mampu mengkaji dan menyelesaikan permasalahan pembelajaran Bahasa Jawa.
	KK3	Mampu berbahasa dan bersastra Jawa dengan

PROFIL	KOMPETENSI UTAMA	
		baik dalam berbagai konteks.
	PENGETAHUAN	
	P1	Menguasai konsep teoretis 4 kompetensi pendidik berbasis IPTEKS
	P2	Menguasai konsep teoretis Bahasa, sastra, dan seni Jawa

PROFIL	KOMPETENSI UTAMA	
Java Entrepreneur	SIKAP	
	S1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius
	S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika
	S3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan ber- masyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan per- adaban berdasarkan Pancasila
	S4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa
	S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pan- dangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain
	S6	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta ke pedulian terhadap masyarakat dan lingkungan
	S7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara
	S8	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik
	S9	Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri
	S10	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan
	KETERAMPILAN UMUM	
	KU1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya
	KU2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan Terukur
KU3	Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah,	

PROFIL	KOMPETENSI UTAMA	
		tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni, menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.
	KU4	Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi
	KU5	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data
	KU6	Mampu memelihara dan mengembangk-an jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya
	KU7	Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya
	KU8	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri
	KU9	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi
	KETERAMPILAN KHUSUS	
	KK3	Mampu berbahasa, bersastra, berkesenian Jawa dengan baik dalam berbagai konteks.
	KK4	Mampu berwirausaha di bidang yang berkaitan dengan budaya Jawa.
	KK5	Mampu mengkaji dan menyelesaikan permasalahan wirausaha di bidang yang berkaitan dengan budaya Jawa.
	PENGETAHUAN	
	P2	Menguasai konsep teoretis Bahasa, sastra, dan seni Jawa
	P3	Menguasai konsep teoretis kewirausahaan di bidang yang berkaitan dengan budaya Jawa

PROFIL	KOMPETENSI UTAMA	
Jurnalis	SIKAP	
	S1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan

PROFIL	KOMPETENSI UTAMA
	mampu menunjukkan sikap religius
S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika
S3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan ber- masyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan per- adaban berdasarkan Pancasila
S4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa
S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain
S6	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta ke- pedulian terhadap masyarakat dan lingkungan
S7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara
S8	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik
S9	Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri
S10	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan
	KETERAMPILAN UMUM
KU1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya
KU2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan Terukur
KU3	Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni, menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.
KU4	Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi
KU5	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam

PROFIL	KOMPETENSI UTAMA	
		konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data
	KU6	Mampu memelihara dan mengembang-kan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya
	KU7	Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya
	KU8	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri
	KU9	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi
	KETERAMPILAN KHUSUS	
	KK3	Mampu berbahasa, bersastra, berkesenian Jawa dengan baik dalam berbagai konteks.
	KK6	Mampu memproduksi karya jurnalistik dengan memanfaatkan IPTEKS.
	PENGETAHUAN	
	P2	Menguasai konsep teoretis Bahasa, sastra, dan seni Jawa
	P4	Menguasai konsep teoretis jurnalistik Jawa

N. Teknik Sipil

1. Visi, Misi, dan Tujuan

a. Visi Keilmuan

Menjadi program studi Teknik sipil yang unggul dan berjati diri serta memiliki daya saing tinggi dalam bidang perencanaan dan pengawasan kontruksi pada tahun 2030.

b. Misi

- 1) Menyelenggarakan Pendidikan berbasis ilmu pengetahuan dan teknologi terapan dalam bidang Teknik Sipil yang unggul dan berjati diri.
- 2) Melaksanakan penelitian sebagai dasar peningkatan kualitas pembelajaran Teknik Sipil untuk mendukung pembangunan nasional.
- 3) Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat sebagai implementasi hasil penelitian untuk meningkatkan kualitas dan kesejahteraan masyarakat

- 4) Memberikan peneladanan dalam penyelenggaraan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB) .
- 5) Mengembangkan jejaring Kerjasama dengan Lembaga pemerintah/non pemerintah baik tingkat nasional maupun internasional untuk pemantapan kinerja program studi Teknik sipil

c. Tujuan

- 1) Menghasilkan lulusan program sarjana dalam bidang Teknik Sipil yang unggul dan berjiwa diri.
- 2) Menghasilkan luaran penelitian yang berkualitas di bidang Teknik Sipil untuk mendukung pembangunan nasional.
- 3) Menghasilkan karya pengabdian kepada masyarakat yang berkualitas sebagai implementasi penelitian di bidang Teknik Sipil untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat.
- 4) Menghasilkan sumber daya manusia yang memiliki karakter Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB) .

2. Profil Lulusan

NO	PROFIL LULUSAN	DESKRIPSI PROFIL LULUSAN
1	Konsultan Perencana dan Pengawas Bidang Teknik Sipil	<ul style="list-style-type: none"> • Mampu merencanakan bangunan sipil secara teknis, bertanggung jawab terhadap perencanaan sesuai standart mutu. • Mampu melakukan pengawasan pelaksanaan konstruksi yang bertanggung jawab terhadap kualitas pekerjaan sipil.
2	Kontraktor Bidang Teknik Sipil	<ul style="list-style-type: none"> • Mampu melaksanakan pekerjaan konstruksi sipil dengan mengacu /berpedoman pada spesifikasi yang di tentukan dan dapat memberikan laporan/ progres serta bertanggung jawab atas pekerjaan tersebut.
3	Wirausaha Bidang Teknik Sipil	<ul style="list-style-type: none"> • Memiliki kemampuan untuk memaksimalkan softskill dalam hal keuletan, • kemampuan untuk dapat melihat dan mengambil peluang serta jiwa yang mampu mengembangkan keahlian sebagai bekal berkompetisi di dunia kerja. • Memiliki kemampuan dalam membaca peluang pasar dan memaksimalkan potensi kemampuan rekayasa sipil yang dimiliki untuk merespon seluruh peluang tersebut

3. Capaian Pembelajaran Lulusan

Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) dirumuskan dengan mengacu pada jenjang kualifikasi KKNI dan SN-DIKTI yang terdiri dari unsur sikap, keterampilan

umum, keterampilan khusus, dan pengetahuan. Unsur sikap dan keterampilan umum mengacu pada SN-DIKTI sebagai standar minimal, yang memungkinkan ditambah oleh program studi untuk memberi ciri lulusan perguruan tingginya. Unsur keterampilan khusus dan pengetahuan dirumuskan dengan mengacu pada deskriptor KKNI sesuai dengan jenjang pendidikannya. Adapun CPL dari Program Studi Teknik Sipil Universitas PGRI Semarang ialah sebagai berikut :

No	CPL Prodi
Sikap (S)	
S1	Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius
S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika
S3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, Bermegara, dan peradaban berdasarkan Pancasila
S4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa
S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain
S6	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan
S7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara
S8	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;
S9	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri
S10	Menginternalisasi semangat kemandirian, perjuangan dan kewirausahaan
S11	Menginternalisasi semangat, perjuangan, dan jiwa ke-PGRI-an dalam pengembangan diri dan kehidupan bermasyarakat.
No	CPL Prodi
Pengetahuan (P)	
P1	Mampu memahami prinsip-prinsip dasar bangunan teknik sipil sesuai standar/code yang berlaku.
P2	Mampu merencanakan, merancang, melaksanakan, mengoperasikan, memelihara dan membongkar, bangunan teknik sipil dengan mempertimbangkan aspek keselamatan, kesehatan kerja dan berwawasan lingkungan.
P3	Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data, dan mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi dalam bidang teknik sipil secara mandiri dan kelompok.
No	CPL Prodi
Pengetahuan (P)	
P4	Mampu bekerja sama dalam tim, menerapkan dasar-dasar socio- engineering serta menyesuaikan diri terhadap perubahan dan perkembangan ilmu pengetahuan serta teknologi dalam bidang Teknik Sipil.
P5	Menghasilkan karya dan penemuan baru bidang teknik sipil yang bermanfaat bagi peningkatan pendapatan dan kesejahteraan masyarakat.
P6	Mampu memanfaatkan komputer dan informatika meningkatkan bidang rekayasa secara efektif dan efisien.
P7	Menguasai Metode matematis, probabilitas dan teknik statistik serta penerapannya dalam bidang Teknik Sipil.
P8	Mampu mengelola proyek secara profesional dan bertanggung jawab.
No	CPL Prodi
Keterampilan Umum (KU)	
KU1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang sesuai dengan bidang ilmu teknik sipil;
KU2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur;
KU3	Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tatacara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain
KU4	Mampu menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi
KU5	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data;
KU6	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.
KU7	Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi serta evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya;
KU8	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri;
KU9	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi;
No	CPL Prodi
Keterampilan Khusus (KK)	
KK1	Menguasai dan mampu mengembangkan bidang keilmuan teknik sipil untuk melakukan perencanaan, pengelolaan, pelaksanaan, evaluasi yang berorientasi pada fungsi dan manfaat;
KK2	Mampu memecahkan permasalahan dalam bidang teknik sipil di era global;
KK3	Mampu mengembangkan profesi secara berkelanjutan;
KK4	Mampu memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi untuk mengembangkan diri;

O. Teknik Mesin

1. Visi, Misi dan Tujuan

a. Visi Keilmuan

Menjadi Program Studi yang unggul dalam bidang rekayasa Teknik mesin (mekatronika) dan berjati diri pada tahun 2025.

b. Misi

- 1) Menyelenggarakan pendidikan dan berperan aktif dalam meningkatkan keahlian dan keterampilan yang berbasis ilmu pengetahuan dan teknologi terapan dalam bidang Teknik Mesin yang unggul dan berjati diri
- 2) Melaksanakan penelitian sebagai dasar peningkatan kualitas pembelajaran dalam bidang teknik mesin untuk mendukung pembangunan nasional
- 3) Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat sebagai implementasi hasil penelitian untuk meningkatkan kualitas dan kesejahteraan masyarakat
- 4) Melaksanakan peneladanan bagi masyarakat dengan karakter Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB) bagi civitas akademika
- 5) Melakukan kemitraan dan kerjasama dengan instansi dalam maupun luar negeri.

c. Tujuan

- 1) Terselenggaranya Pendidikan dan pengajaran yang berkualitas dan relevan dengan kebutuhan lulusan teknik mesin di tingkat local dan nasional
- 2) Terlaksananya penelitian dalam bidang rekayasa Teknik mesin
- 3) Terlaksananya pengabdian kepada masyarakat sebagai implementasi hasil penelitian untuk meningkatkan kualitas dan kesejahteraan masyarakat
- 4) Terlaksananya peneladanan bagi masyarakat dengan karakter Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB) bagi civitas akademika
- 5) Terbentuknya Kerjasama dengan instansi dalam maupun luar negeri

2. Profil Lulusan

NO	PROFIL LULUSAN	DESKRIPSI PROFIL LULUSAN
1	Product Design Engineer	Berperan menggabungkan pengetahuan tentang desain, teknik dan proses manufaktur untuk membuat produk yang fungsional sesuai dengan kriteria yang diterapkan
2	Manufacturing Engineer	Berperan melakukan pengelolaan teknik pemeliharaan dan pengembangan lini produksi baru dan yang sudah ada dalam berbagai industri manufaktur
3	Project Engineer	Berperan dalam menyelesaikan proyek rekayasa dan konstruksi dengan merencanakan, mengatur dan mengendalikan semua elemen proyek

3. Capaian Pembelajaran Lulusan

No	CPL Prodi	Bahan Kajian							
		Umum (KBK 1)	Basic Science (KBK 2)	Dasar Teknik Mesin (KBK 3)	Keahlian Material (KBK 4)	Keahlian Perancangan (KBK 5)	Keahlian Manufaktur (KBK 6)	Keahlian Konversi Energi (KBK 7)	Komprehensif (KBK 8)
Sikap (s)									
	Rincian Bahan Kajian (BK)	BK 1	BK 2	BK3	BK 4	BK5	BK 6	BK 7	BK 8
S1	Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius	√							
S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika	√							
S3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, Bernegara, dan peradaban berdasarkan Pancasila	√							
S4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa	√							
S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan serta pendapat atau temuan orisinal orang lain	√							
S6	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan	√			√				

No	CPL Prodi	Bahan Kajian							
		Umum (KBK 1)	Basic Science (KBK 2)	Dasar Teknik Mesin (KBK 3)	Keahlian Material (KBK 4)	Keahlian Perancangan (KBK 5)	Keahlian Manufaktur (KBK 6)	Keahlian Konversi Energi (KBK 7)	Komprehensif (KBK 8)
S7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara	√							
S8	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik	√			√				
S9	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri	√	√	√	√	√	√	√	√
S10	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan	√							
S11	Menginternalisasi semangat, perjuangan dan jiwa ke PGRI dalam pengembangan diri kehidupan bermasyarakat.	√	√	√	√	√	√	√	√
Pengetahuan (P)									
	Rincian Bahan Kajian (BK)	BK 1	BK 2	BK3	BK 4	BK5	BK 6	BK 7	BK 8
P1	Menguasai konsep teoretis sains, aplikasi matematika rekayasa, dasar dasar teknik mesin dan perancangan rekayasa yang diperlukan untuk analisis dan perancangan sistem manufaktur serta komponen komponen yang diperlukan.		√	√	√	√	√	√	√
P2	Menguasai prinsip dan teknik perancangan system manufaktur dan komponen-komponen yang		√	√	√	√	√	√	√

No	CPL Prodi	Bahan Kajian							
		Umum (KBK 1)	Basic Science (KBK 2)	Dasar Teknik Mesin (KBK 3)	Keahlian Material (KBK 4)	Keahlian Perancangan (KBK 5)	Keahlian Manufaktur (KBK 6)	Keahlian Konversi Energi (KBK 7)	Komprehensif (KBK 8)
	diperlukan.								
P3	Menguasai prinsip dan isu terkini dalam ekonomi, sosial, dan lingkungan secara umum.								
P4	Menguasai pengetahuan tentang teknik komunikasi dan perkembangan teknologi terbaru serta terkini di bidang perancangan, proses manufaktur, dan pengoperasian dan perawatan		√	√	√	√	√	√	√
P5	Menguasai pengetahuan tentang manajemen industri.			√			√		
Keterampilan Umum (KU)									
	Rincian Bahan Kajian (BK)	BK 1	BK 2	BK3	BK	BK5	BK 6	BK 7	BK 8
KU1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis dan inovatif dalam konteks pengembangan/ implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang Teknik Mesin		√	√	√	√	√	√	√
KU2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur;		√	√	√	√	√	√	√
KU3	Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan		√	√					

No	CPL Prodi	Bahan Kajian							
		Umum (KBK 1)	Basic Science (KBK 2)	Dasar Teknik Mesin (KBK 3)	Keahlian Material (KBK 4)	Keahlian Perancangan (KBK 5)	Keahlian Manufaktur (KBK 6)	Keahlian Konversi Energi (KBK 7)	Komprehensif (KBK 8)
	menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tatacara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain								
KU4	Mampu menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi		√	√	√	√	√	√	√
KU5	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data;		√	√	√	√	√	√	√
KU6	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.								√
KU7	Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi serta evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya;								√

No	CPL Prodi	Bahan Kajian							
		Umum (KBK 1)	Basic Science (KBK 2)	Dasar Teknik Mesin (KBK 3)	Keahlian Material (KBK 4)	Keahlian Perancangan (KBK 5)	Keahlian Manufaktur (KBK 6)	Keahlian Konversi Energi (KBK 7)	Komprehensif (KBK 8)
KU8	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri;								√
KU9	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi;	√							√

Keterampilan Khusus (KK)

	Rincian Bahan Kajian (BK)	BK 1	BK 2	BK3	BK 4	BK5	BK 6	BK 7	BK 8
KK1	mampu menerapkan prinsip-prinsip matematika dan sains alam, serta prinsip rekayasa (<i>engineering principles</i>) untuk menyelesaikan masalah rekayasa kompleks (<i>complex engineering problem</i>);		√	√	√	√	√	√	√
KK2	mampu menemukan sumber masalah rekayasa melalui proses penyelidikan, analisis, interpretasi data dan informasi berdasarkan prinsip-prinsip rekayasa		√	√	√	√	√	√	√
KK3	mampu melakukan riset yang mencakup identifikasi, formulasi dan analisis masalah rekayasa;		√	√	√	√	√	√	√
KK4	mampu merumuskan alternatif solusi untuk		√	√	√	√	√	√	√

No	CPL Prodi	Bahan Kajian							
		Umum (KBK 1)	Basic Science (KBK 2)	Dasar Teknik Mesin (KBK 3)	Keahlian Material (KBK 4)	Keahlian Perancangan (KBK 5)	Keahlian Manufaktur (KBK 6)	Keahlian Konversi Energi (KBK 7)	Komprehensif (KBK 8)
	menyelesaikan masalah rekayasa kompleks dengan memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial dan lingkungan								
KK5	mampu merancang sistem, proses, dan komponen dengan pendekatan analitis dan mempertimbangkan standar teknis, aspek kinerja, keandalan, kemudahan penerapan, keberlanjutan, serta memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial dan lingkungan		√	√	√	√	√	√	√
KK6	mampu memilih sumberdaya dan memanfaatkan perangkat perancangan dan analisis rekayasa berbasis teknologi informasi dan komputasi yang sesuai untuk melakukan aktivitas rekayasa		√	√	√	√	√	√	√

Table di atas dibuat sesuai dengan jumlah profil yang dimiliki Program Studi. Tabel ini diisi dengan cara memberikan tanda (√) penempatan CPL (S, P, KU dan KK) dalam bahan kajian (BK). Untuk bisa mengisi tabel di atas, Program Studi harus sudah memiliki CPL, KBK dan Bahan Kajian (BK).

P. Teknik Elektro

1. Visi, Misi dan Tujuan

a. Visi Keilmuan

Menjadi program studi Teknik Elektro yang unggul di bidang otomoasi industri dan berjati diri pada tahun 2025.

b. Misi

- 1) Menyelenggarakan Pendidikan berbasis ilmu pengetahuan dan teknologi terapan dalam bidang Teknik Elektro yang unggul dan berjati diri.
- 2) Melaksanakan penelitian sebagai dasar peningkatan kualitas pembelajaran Teknik Elektro untuk mendukung pembangunan nasional.
- 3) Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat sebagai implementasi hasil penelitian untuk meningkatkan kualitas dan kesejahteraan masyarakat
- 4) Memberikan peneladanan dalam penyelenggaraan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB) .

c. Tujuan

- 1) Menghasilkan lulusan program sarjana dalam bidang Teknik Elektro yang unggul dan berjati diri.
- 2) Menghasilkan luaran penelitian yang berkualitas di bidang Teknik Elektro untuk mendukung pembangunan nasional.
- 3) Menghasilkan karya pengabdian kepada masyarakat yang berkualitas sebagai implementasi penelitian di bidang Teknik Elektro untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat.
- 4) Menghasilkan sumber daya manusia yang memiliki karakter Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB) .

2. Profil Lulusan

NO	PROFIL LULUSAN	DESKRIPSI PROFIL LULUSAN
1	Engineer (Tenaga Ahli) Teknik elektro di bidang Otomasi Industri	Tenaga Ahli Teknik Elektro yang mampu: Merancang, mengembangkan, menguji dan mengawasi pembangunan instalasi, pemeliharaan dan operasional dari peralatan dan sistem elektrik dan elektronik menggunakan <i>tools</i> matematika, fisika dan sains alam (kimia), dan alat bantu rekayasa modern (<i>computer aided analysis and design software and or hardware</i>) untuk memecahkan masalah-masalah teknis dan memenuhi kebutuhan masyarakat.

3. Capaian Pembelajaran Lulusan

Aspek SIKAP	
S.1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius
S.2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika
S.3	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik
S.4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalis beserta rasa tanggung jawab pada Negara dan Bangsa
S.5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan

Aspek SIKAP	
	kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain
S.6	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan pancasila
S.7	Bekerjasama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan
S.8	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara
S.9	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan
S.10	Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.
Aspek Pengetahuan	
P.1	Menguasai konsep teoretis sains alam, aplikasi matematika rekayasa, prinsip-prinsip rekayasa, sains rekayasa dan perancangan rekayasa yang diperlukan untuk analisis dan perancangan sistem tenaga listrik, sistem kendali, atau sistem elektronika
P.2	Menguasai prinsip dan isu terkini dalam ekonomi, sosial secara umum
P.3	Menguasai prinsip dan teknik perancangan sistem tenaga listrik, sistem kendali, atau sistem elektronika
P.4	Menguasai pengetahuan tentang teknik komunikasi dan perkembangan teknologi terbaru dan terkini di bidang sistem tenaga listrik, sistem kendali, atau sistem elektronika.
Aspek Keterampilan Umum	
KU.1	Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan/atau teknologi sesuai dengan bidang keahliannya
KU.2	Mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi atau seni sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi, gagasan, desain, atau kritik seni serta menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir
KU.3	Mengelola pembelajaran secara mandiri
KU.4	Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data
KU.5	Mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya
Aspek Keterampilan Khusus	
KK.1	Mampu menerapkan matematika, sains, dan prinsip rekayasa (<i>engineering principles</i>) untuk menyelesaikan masalah rekayasa kompleks pada sistem tenaga listrik, sistem kendali (<i>control system</i>), atau sistem elektronika
KK.2	Mampu memilih sumber daya dan memanfaatkan perangkat perancangan dan analisis rekayasa berbasis teknologi informasi dan komputasi yang sesuai untuk melakukan aktivitas rekayasa pada sistem tenaga listrik, sistem kendali, atau sistem elektronik

Aspek SIKAP	
KK.3	Mampu menemukan sumber masalah rekayasa pada sistem tenaga listrik, sistem kendali, atau sistem elektronika melalui proses penyelidikan, analisis, interpretasi data dan informasi berdasarkan prinsip-prinsip rekayasa
KK.4	Mampu merumuskan solusi alternatif solusi untuk masalah rekayasa pada sistem tenaga listrik, sistem kendali, atau sistem elektronika dengan memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial dan lingkungan (<i>environmental consideration</i>).

Q. Arsitektur

1. Visi, Misi, dan Tujuan

a. Visi Keilmuan

Menjadi Program Studi Arsitektur yang Unggul dalam desain berbasis *Green Building* pada tahun 2030.

b. Misi

- 1) Menyelenggarakan pendidikan dalam ilmu arsitektur dengan keunggulan pada aplikasi perancangan yang berbasis bangunan gedung hijau (*green building*) serta penggunaan aplikasi (*software*) terbaru dalam analisis dan perancangan arsitektur dan simulasi bangunan gedung hijau
- 2) Melaksanakan penelitian dalam mengembangkan ilmu dan pembelajaran di bidang arsitektur dengan keunggulan pada perancangan gedung hijau (*green building*)
- 3) Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat melalui implementasi ilmu arsitektur dan hasil penelitian untuk meningkatkan kualitas dan kesejahteraan masyarakat
- 4) Memberikan peneladanan dalam perancangan bangunan gedung hijau (*green building*) yang ramah lingkungan, hemat energi, dan berkelanjutan

c. Tujuan

- 1) Menghasilkan lulusan program sarjana dalam bidang Arsitektur yang unggul dalam perancangan bangunan gedung hijau (*green building*).
- 2) Menghasilkan luaran penelitian yang berkualitas di bidang Arsitektur untuk mendukung pengembangan ilmu arsitektur dengan focus pada kajian bangunan gedung hijau (*green building*).
- 3) Menghasilkan karya pengabdian kepada masyarakat yang berkualitas sebagai implementasi hasil penelitian untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat.
- 4) Menghasilkan sumber daya manusia yang memiliki karakter peduli pada rancangan bangunan lingkungan binaan yang berkelanjutan.

2. Profil Lulusan

PROFIL	DESKRIPSI
--------	-----------

PROFIL	DESKRIPSI
Praktisi Arsitektur sebagai Asisten Pemula Arsitek	Menjadi Sarjana Arsitektur yang mampu merancang dan menguasai ilmu arsitektur pada tingkat dasar, serta siap mengembangkan diri untuk menjadi arsitek profesional (Arsitek).
Praktisi terkait Arsitektur: <ul style="list-style-type: none"> Asisten Tenaga Ahli Bangunan Gedung Hijau (<i>Green Profesional</i>) Kontraktor Bangunan (<i>Contractor</i>) 	Menjadi sarjana arsitektur yang mampu bekerja sebagai: <ul style="list-style-type: none"> Asisten TA Bangunan Gedung Hijau (BGH) dan siap mengembangkan diri sebagai TA BGH (<i>Green Profesional</i>) Pelaksana pembangunan gedung dan lingkungan (kontraktor)
<ul style="list-style-type: none"> Pengembang (<i>Developer</i>) Pengelola Proyek Pembuat Kebijakan Arsitektur 	<ul style="list-style-type: none"> Pengembang dan pembangun perumahan dan properti (<i>developer</i>) Pengelola pembangunan proyek Pembuat kebijakan di lembaga pemerintahan (PNS).
Akademi atau Peneliti Arsitektur: <ul style="list-style-type: none"> Pendidik Arsitektur Aktivis 'Design' 	Menjadi sarjana arsitektur yang mampu melanjutkan dan mengembangkan ilmu pengetahuan lanjutan melalui riset/penelitian sebagai: <ul style="list-style-type: none"> Dosen dan Peneliti Kritikus, Kurator, Seniman Arsitektur, LSM
D. Non-Arsitektur <ul style="list-style-type: none"> Perbankan Managemen Marketing Insan Film dan lain-lain 	Menjadi sarjana arsitektur yang mampu bekerja pada bidang-bidang di luar arsitektur

3. Capaian Pembelajaran

Adapun CPL Program Studi Arsitektur Fakultas Teknik dan Informatika Universitas PGRI Semarang adalah sebagai berikut:

Aspek Sikap	
S1.	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;
S2.	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;
S3.	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa dan bernegara untuk kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;
S5.	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa;
S4.	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;

Aspek Sikap	
S6.	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap Masyarakat lingkungan;
S7.	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;
S8.	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;
S9.	Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;
S10.	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan;
S11.	Memiliki sikap etis dan estetis, komunikatif, adaptif, dan apresiatif.
Aspek Pengetahuan	
P1.	Menguasai konsep teoritis tentang arsitektur, perancangan arsitektur, estetika, sistem struktur dan utilitas bangunan dan keamanan serta keselamatan bangunan;
P2.	Menguasai prinsip sains bangunan, <i>landscape</i> , perencanaan dan perancangan kota, pemukiman, arsitektur nusantara, ekologi, dan pemaknaan dalam arsitektur;
P3.	Menguasai berbagai aplikasi digital terbaru dalam analisis perancangan dan presentasi arsitektur;
P4.	Menguasai konsep, menerapkan prinsip-prinsip bangunan hijau pada rancangan interior, bangunan, dan kawasannya.
Aspek Ketrampilan Umum	
KU1.	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya;
KU 2	Mampu menunjukkan kinerja bermutu dan terukur
KU 4	Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain, atau kritik seni;
KU 3	Mampu menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;
KU 5	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data;
KU 6	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya;

Aspek Sikap	
KU 7	Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi serta evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya;
KU 8	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri;
KU 9	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi;
Aspek Ketrampilan Khusus	
KK1.	Mampu menyusun konsep rancangan arsitektur yang mengintegrasikan hasil kajian aspek perilaku, lingkungan, teknis, dan nilai-nilai yang terkait dengan arsitektur;
KK2.	Mampu merancang secara mandiri dengan metode perancangan yang berbasis riset, dan menghasilkan karya arsitektur yang kreatif, yang merupakan penyelesaian masalah arsitektur yang kontekstual, dan teruji secara teoritis terhadap kaidah arsitektur;
KK3.	Mampu mengkomunikasikan pemikiran dan hasil rancangan arsitektur dalam bentuk grafis, tulisan, dan model yang komunikatif dengan teknik manual maupun digital;
KK4.	Mampu menyajikan beberapa alternatif solusi rancangan dan membuat keputusan pilihan berdasarkan pertimbangan keilmuan arsitektur;
KK5.	Mampu memanfaatkan kemampuan merancangnya untuk membantu melakukan pengawasan dan/atau pelaksanaan pembangunan lingkungan dan bangunan;
KK6.	Memiliki sikap etis dan estetis, komunikatif, adaptif, dan apresiatif;
KK7.	Mampu menggunakan <i>software</i> desain, analisis dan simulasi sebagai instrumen desain bagi arsitek.
KK8.	Mampu menguasai konsep <i>green building</i> dan mengaplikasikannya dalam setiap karya rancangannya.

R. Informatika

1. Visi, Misi dan Tujuan

a. Visi Keilmuan

Menjadi pusat pengembangan keilmuan di bidang informatika utamanya bidang web dan *artificial intelligence* berbasis catur dharma yang unggul dan berjati diri pada tahun 2030

b. Misi

- 1) Menyelenggarakan Pendidikan untuk menghasilkan lulusan program sarjana dalam bidang informatika yang unggul dan berjati diri.
- 2) Menyelenggarakan penelitian sebagai dasar peningkatan kualitas pembelajaran dan pengembangan informatika.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat berbasis penelitian untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat

- 4) Memberikan peneladanan dalam penyelenggaraan pendidikan, penelitian dan pengabdian yang nasionalis, religious, dan peduli (NRP).
- 5) Mengembangkan jejaring Kerjasama dengan Lembaga pemerintah/non pemerintah dengan lingkup nasional maupun internasional untuk pematapan kinerja program studi informatika.

c. Tujuan

- 1) Menghasilkan lulusan sarjana bidang informatika dengan fokus pada bidang web programming dan *artificial intelligence* yang berdaya saing
- 2) Menghasilkan karya ilmiah dan karya kreatif yang objektif, berkelanjutan dan unggul untuk menjadi rujukan dalam pengembangan keilmuan di bidang informatika.
- 3) Menghasilkan karya pengabdian kepada masyarakat melalui penerapan ilmu komputer untuk mewujudkan masyarakat yang mandiri, produktif, dan sejahtera
- 4) Menghasilkan sumber daya manusia bidang informatika yang Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB).

2. Profil Lulusan

NO	PROFIL LULUSAN	DESKRIPSI PROFIL LULUSAN
1	Web Programmer	Sarjana Komputer yang mengerti Algoritma, memiliki keahlian dalam menyelesaikan masalah menggunakan bahasa pemrograman, membangun aplikasi web maupun sistem informasi dan memiliki kemampuan dalam menganalisa, merancang, memodifikasi, menguji dan memelihara <i>database</i> .
2	AI Engineer	Sarjana Komputer yang menerapkan konsep <i>artificial intelligence</i> , seperti <i>machine learning</i> , <i>deep learning</i> , <i>natural language processing</i> , sistem pakar, sistem pendukung keputusan, pengenalan pola, dan kecerdasan komputasional, untuk mendapatkan <i>insight</i> dari data yang telah ada.

3. Capaian Pembelajaran Lulusan

Profil : Web Programmer	
CPL Sikap (S)	
S1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;
S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;
S3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;

Profil : Web Programmer	
S4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa;
S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;
S6	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;
S7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;
S8	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;
S9	Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;
S10	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.
S11	Memiliki sikap Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB)
CPL Penguasaan Pengetahuan (P)	
P1	Menguasai konsep-konsep matematika untuk memecahkan berbagai masalah yang berkaitan dengan logika.
P2	Menguasai prinsip-prinsip pemodelan matematika, program linear serta metode numerik.
P3	Menguasai konsep dan ilmu probabilita dan statistik untuk mendukung dan menganalisis sistem komputasi.
P4	Menguasai konsep dan teori konsep-konsep struktur diskrit, yang meliputi materi dasar matematika yang digunakan untuk memodelkan dan menganalisis sistem komputasi.
P5	Menguasai teori dan konsep yang mendasari ilmu komputer.
P6	Menguasai konsep-konsep bahasa pemrograman, mengidentifikasi model-model bahasa pemrograman, serta membandingkan berbagai solusi.
P7	Menguasai teori dasar arsitektur komputer, termasuk perangkat keras komputer dan jaringan.
P8	Menguasai bidang fokus pengetahuan ilmu komputer serta mampu beradaptasi dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.
P9	Menguasai metodologi pengembangan sistem, yaitu perencanaan, desain, penerapan, pengujian dan pemeliharaan sistem.
P10	Menguasai konsep-konsep algoritma dan kompleksitas, meliputi konsep-konsep sentral dan kecakapan yang dibutuhkan untuk merancang, menerapkan dan menganalisis algoritma untuk menyelesaikan masalah.
P11	Menguasai konsep dan prinsip algoritma serta teori ilmu komputer yang dapat digunakan dalam pemodelan dan desain sistem komputer berbasis

Profil : Web Programmer	
	web.
P12	Menguasai konsep-konsep bahasa pemrograman, serta mampu membandingkan berbagai solusi serta berbagai model bahasa pemrograman.
P13	Menguasai bahasa dan algoritma pemrograman yang berkaitan dengan program aplikasi untuk memanipulasi model gambar, grafis dan citra.
P14	Mampu menerapkan konsep-konsep yang berkaitan dengan manajemen informasi, termasuk menyusun pemodelan dan abstraksi data serta membangun aplikasi perangkat lunak untuk pengorganisasian data dan penjaminan keamanan akses data.
P15	Menguasai konsep-konsep yang berkaitan dengan arsitektur dan organisasi komputer serta memanfaatkannya untuk menunjang aplikasi komputer.
P16	Menguasai konsep-konsep yang berkaitan dengan pengembangan berbasis platform serta mampu mengembangkan program aplikasi berbasis platform untuk berbagai area.
CPL Keterampilan Umum (KU)	
KU1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya;
KU2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur;
KU3	Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni, menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;
KU4	Mampu menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;
KU5	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data
KU6	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya
KU7	Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya;
KU8	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya,

Profil : Web Programmer	
KU9	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi;
CPL Keterampilan Khusus (KK)	
KK1	Mampu melakukan rancang bangun perangkat lunak (<i>web based system</i>) dengan menggunakan metode, teknik dan alat bantu sesuai kebutuhan pengguna dengan pengetahuan ilmu komputer.
KK2	Mampu mengaplikasikan pengetahuan dasar ilmiah dan mekanisme kerja komputer sehingga mampu memecahkan masalah melalui pembuatan model solusi sistem berbasis komputer.
KK3	Mampu mengembangkan perancangan jaringan dan perangkat keras (<i>hardware</i>) dalam organisasi.
KK4	Mampu menganalisis dan mendesain/ merancang bidang otomasi baik skala kecil maupun kontrol sistem dan perawatan serta pengembangannya, keamanan sistem komputer, <i>Embedded Systems, Digital Signal Processing, Computer Systems Engineering</i> , dan lain-lainnya.
KK5	Mampu menulis kode/ <i>syntax</i> program yang diperlukan untuk digunakan sebagai instruksi dalam membangun aplikasi komputer.
KK6	Mampu memanfaatkan pengetahuan yang dimiliki berkaitan dengan konsep-konsep dasar pengembangan perangkat lunak dan kecakapan yang berhubungan dengan proses pengembangan perangkat lunak, serta mampu membuat program untuk meningkatkan efektivitas penggunaan komputer untuk memecahkan masalah tertentu.
KK7	Mampu merancang dan mengembangkan program aplikasi untuk memanipulasi model gambar, grafis dan citra, serta dapat memvisualisasikannya.
KK8	Mampu membangun dan mengevaluasi perangkat lunak dalam berbagai area, termasuk yang berkaitan dengan interaksi antara manusia dan komputer.
KK9	Mampu menganalisa, merancang dan menerapkan suatu sistem berbasis komputer secara efisien untuk menyelesaikan masalah, menggunakan pemrograman prosedural dan berorientasi objek.
KK10	Mampu membangun sistem jaringan komputer dan sistem keamanannya serta melakukan pengelolaan secara kontinu terhadap proteksi profil yang ada.
KK11	Mampu menganalisa dan mengembangkan system serta prosedur yang berkaitan dengan sistem komputer serta memberikan rekomendasi yang berkaitan dengan sistem komputer yang lebih efisien dan efektif.
KK12	Mampu melakukan debugging dan melakukan dokumentasi kode program.
KK13	Mampu mendemonstrasikan kemampuan komunikasi lisan dan tulisan yang berkaitan dengan aspek teknis dan nonteknis.

Profil : Web Programmer	
Profil : AI Engineer	
CPL Sikap (S)	
S1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;
S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;
S3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;
S4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa;
S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;
S6	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;
S7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;
S8	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;
S9	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;
S10	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.
S11	Memiliki sikap Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB)
CPL Penguasaan Pengetahuan (P)	
P17	Menguasai konsep-konsep matematika untuk memecahkan berbagai masalah yang berkaitan dengan logika.
P18	Menguasai prinsip-prinsip pemodelan matematika, program linear serta metode numerik.
P19	Menguasai konsep dan ilmu probabilita dan statistik untuk mendukung dan menganalisis sistem komputasi.
P20	Menguasai konsep dan teori konsep-konsep struktur diskrit, yang meliputi materi dasar matematika yang digunakan untuk memodelkan dan menganalisis sistem komputasi.
P21	Menguasai teori dan konsep yang mendasari ilmu komputer.
P22	Menguasai konsep-konsep bahasa pemrograman, mengidentifikasi model-model bahasa pemrograman, serta membandingkan berbagai solusi.
P23	Menguasai teori dasar arsitektur komputer, termasuk perangkat keras komputer dan jaringan.

Profil : Web Programmer	
P24	Menguasai bidang fokus pengetahuan ilmu komputer serta mampu beradaptasi dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.
P25	Menguasai metodologi pengembangan sistem, yaitu perencanaan, desain, penerapan, pengujian dan pemeliharaan sistem.
P26	Menguasai konsep-konsep algoritma dan kompleksitas, meliputi konsep-konsep sentral dan kecakapan yang dibutuhkan untuk merancang, menerapkan dan menganalisis algoritma untuk menyelesaikan masalah.
P27	Menguasai konsep dan prinsip algoritma serta teori ilmu komputer yang dapat digunakan dalam pemodelan dan desain sistem berbasis komputer.
P28	Menguasai konsep-konsep bahasa pemrograman, serta mampu membandingkan berbagai solusi serta berbagai model bahasa pemrograman.
P29	Menguasai bahasa dan algoritma pemrograman yang berkaitan dengan program aplikasi untuk memanipulasi model gambar, grafis dan citra.
P30	Menguasai pengetahuan solusi berbasis <i>Artificial Intelligence</i> (AI).
P31	Menguasai metode analisis data untuk Solusi <i>Artificial Intelligence</i> (AI)
CPL Keterampilan Umum (KU)	
KU1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya;
KU2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur;
KU3	Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni, menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;
KU4	Mampu menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;
KU5	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data
KU6	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya
KU7	Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya;

Profil : Web Programmer	
KU8	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya,
KU9	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi;
CPL Keterampilan Khusus (KK)	
KK1 4	Mampu melakukan rancang bangun perangkat keras dan lunak (<i>embedded system</i>) dengan menggunakan metode, teknik dan alat bantu sesuai kebutuhan pengguna (<i>user</i>) dengan pengetahuan ilmu komputer.
KK1 5	Mampu mengaplikasikan pengetahuan dasar ilmiah dan mekanisme kerja komputer sehingga mampu memecahkan masalah melalui pembuatan model solusi sistem berbasis komputer.
KK1 6	Memiliki kemampuan untuk mengembangkan perancangan jaringan dan perangkat keras (<i>hardware</i>).
KK1 7	Mampu membangun aplikasi perangkat lunak dalam berbagai area yang berkaitan dengan bidang robotik, pengenalan suara, kecerdasan buatan dan bahasa natural.
KK1 8	Mampu menulis kode yang diperlukan untuk digunakan sebagai instruksi dalam membangun aplikasi komputer.
KK1 9	Mampu menentukan Sasaran Bisnis, Sasaran Teknis, Arsitektur Teknis dan merencanakan proyek system komputer berbasis <i>Artificial Intelligence</i> .
KK2 0	Mampu melakukan desain, membangun, mengimplementasikan dan validasi pengetahuan dan <i>maintenance</i> solusi berbasis <i>Artificial Intelligence</i> (AI).
KK2 1	Mampu melakukan analisis, memilah, merekonstruksi dan mengintegrasikan data untuk solusi <i>Artificial Intelligence</i> (AI)
KK2 2	Mampu menganalisa dan mengembangkan sistem serta prosedur yang berkaitan dengan system computer serta memberikan rekomendasi yang berkaitan dengan <i>expert</i> sistem yang lebih efisien dan efektif.
KK2 3	Mampu mendemonstrasikan kemampuan komunikasi lisan dan tulisan yang berkaitan dengan aspek teknis dan nonteknis.

S. Teknologi Pangan

1. Visi, Misi, dan Tujuan

a. Visi Keilmuan

Menjadi program studi yang unggul dalam bidang pengembangan teknologi dan industri pangan serta berwawasan kewirausahaan yang mampu bersaing secara global sesuai dengan kemajuan pengetahuan dan teknologi

b. Misi

- 1) Menyelenggarakan pendidikan berbasis ilmu pengetahuan dan teknologi terapan untuk menghasilkan sarjana Teknologi Pangan yang Unggul dan berjati diri.
- 2) Melaksanakan penelitian sebagai dasar peningkatan kualitas pembelajaran Teknologi Pangan untuk mendukung pembangunan nasional.
- 3) Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat sebagai implementasi hasil penelitian untuk meningkatkan kualitas dan kesejahteraan masyarakat
- 4) Memberikan peneladanan dalam penyelenggaraan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. yang Peduli, Gigih, Religius, ber-Integritas dan Sinergis (UPGRIS).

c. Tujuan

- 1) Menghasilkan lulusan program Sarjana dalam bidang Teknologi Pangan yang unggul dan berjati diri.
- 2) Menghasilkan luaran penelitian yang berkualitas di bidang Teknologi Pangan untuk mendukung pembangunan nasional.
- 3) Menghasilkan karya pengabdian kepada masyarakat yang berkualitas sebagai implementasi penelitian di bidang Teknologi Pangan untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat.
- 4) Menghasilkan sumber daya manusia yang memiliki karakter Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB) .

2. Profil Lulusan

Profil Lulusan	Deskripsi
Teknolog Pangan	Lulusan program studi teknologi pangan yang menguasai keilmuan di bidang teknologi dan industri pangan serta mampu beradaptasi dengan perkembangan teknologi sesuai bidang keahlian baik di bidang praktisi industri pengolahan pangan, akademisi, peneliti, amupun konsultan pangan
Food Technopreneur	Lulusan program studi teknologi pangan yang memiliki jiwa <i>entrepreneur</i> , mampu mengaplikasikan keilmuan di bidang teknologi pangan, inovatif, dan kreatif dalam mengembangkan kegiatan usaha/ bisnis pangan

3. Capaian Pembelajaran Lulusan

Kompetensi utama lulusan mengacu pada standar yang telah ditentukan oleh Perhimpunan Ahli Teknologi Pangan Indonesia (PATPI) dan Permenristekdikti Nomor 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Perguruan Tinggi (SNPT) serta mengacu pada Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) jenjang enam. Capaian Pembelajaran (CP) lulusan Program Studi Teknologi Pangan Universitas PGRI Semarang memenuhi 4 (empat) aspek kompetensi, yaitu (1) aspek sikap, (2) aspek pengetahuan, (3) aspek keterampilan umum dan (4) aspek keterampilan

khusus. Capaian pembelajaran Program Studi Teknologi Pangan UPGRIS adalah sebagai berikut:

ASPEK SIKAP

Setiap lulusan Program Studi Teknologi Pangan memiliki sikap sebagai berikut:

- S1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;
- S2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;
- S3. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa dan bernegara untuk kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;
- S4. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa;
- S5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;
- S6. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;
- S7. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;
- S8. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;
- S9. Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;
- S10. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.

ASPEK PENGETAHUAN

Ranah Kompetensi Kimia dan Analisis Pangan

- P1. Mampu menjelaskan kejadian kimia utama yang mendasari sifat dan reaksi berbagai komponen pangan;
- P2. Mampu menjelaskan cara pengendalian reaksi-reaksi kimia yang terjadi di dalam bahan pangan;
- P3. Mampu menjelaskan kaitan reaksi kimia dengan mekanisme kerusakan dan umur simpan bahan pangan;
- P4. Mampu menjelaskan prinsip teknik dan metode analisis pangan;
- P5. Memiliki keterampilan dalam melakukan berbagai teknik analisis kimia dasar dan terapan pada bahan pangan;
- P6. Memilih teknik analisis pangan yang sesuai dengan karakteristik bahan dan kebutuhan.

Ranah Kompetensi Mikrobiologi dan Keamanan Pangan

- P7. Mengidentifikasi mikroba patogen dan penyebab kerusakan pangan serta kondisi pertumbuhannya;
- P8. Menjelaskan faktor-faktor lingkungan yang mempengaruhi pertumbuhan mikroba;
- P9. Mengidentifikasi kondisi untuk menginaktivasi dan membunuh mikroba pembusuk dan pathogen;

- P10. Menjelaskan prinsip-prinsip pengawetan dan pengolahan pangan dengan proses fermentasi;
- P11. Menjelaskan dan memiliki keterampilan dalam melakukan teknik analisis mikrobiologi dalam bahan pangan.

Ranah Kompetensi Rekayasa dan Proses Pengolahan Pangan

- P12. Mampu menjelaskan karakteristik bahan baku, ingredien dan bahan tambahan pangan dan pengaruhnya terhadap karakteristik produk pangan/hasil pertanian yang dihasilkan;
- P13. Mampu menjelaskan mekanisme kerusakan bahan pangan dan mengidentifikasi cara pengendaliannya;
- P14. Mampu menjelaskan kesetimbangan massa dan energi dalam proses pengolahan pangan;
- P15. Mampu menjelaskan prinsip proses transfer panas dan massa dalam proses pengolahan pangan;
- P16. Mampu menjelaskan prinsip unit operasi dan unit proses di industri pangan;
- P17. Mampu mengidentifikasi unit operasi dan peralatan proses yang sesuai dalam proses pengolahan pangan;
- P18. Mampu menjelaskan prinsip dan teknik penanganan dan pengolahan pangan, serta pengaruh parameter proses terhadap mutu, keamanan dan umur simpan produk pangan;
- P19. Mampu menjelaskan karakteristik dan penggunaan bahan pengemas;
- P20. Mampu menjelaskan persyaratan air untuk pengolahan pangan dan cara pengelolaan limbah dari pengolahan pangan.

Ranah Kompetensi Biokimia Pangan, Gizi, dan Kesehatan

- P21. Mampu menjelaskan proses biokimia dan hubungan antara konsumsi pangan dengan status gizi dan kesehatan;
- P22. Mampu menjelaskan proses pencernaan dan metabolisme zat gizi;
- P23. Mampu menjelaskan perbedaan zat gizi dan pangan fungsional dalam hubungannya dengan kesehatan dan kebugaran;
- P24. Mampu menjelaskan perubahan zat gizi selama pengolahan dan penyimpanan;
- P25. Mampu menjelaskan teknik laboratorium yang umum diaplikasikan dalam biokimia dan evaluasi nilai biologis pangan.

ASPEK KETERAMPILAN UMUM

- KU1. Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang ilmu Teknologi Pangan;
- KU2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur;
- KU3. Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik

seni, menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.

- KU4. Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.
- KU5. Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data.
- KU6. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.
- KU7. Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya.
- KU8. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri.
- KU9. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.

ASPEK KETERAMPILAN KHUSUS

- KK1. Menerapkan dan menginkorporasikan prinsip-prinsip ilmu pangan dalam praktek dan kondisinya pada industri pangan;
- KK2. Mampu menguasai prinsip dasar evaluasi sensori/penilaian inderawi bahan pangan;
- KK3. Mampu memilih teknik pengemasan dan penyimpanan pangan dalam memperpanjang umur simpan produk pangan;
- KK4. Mampu menerapkan prinsip statistika dan komputer di bidang pangan;
- KK5. Mengembangkan produk pangan berdasarkan prinsip-prinsip ilmu pangan;
- KK6. Mampu menerapkan sistem penjaminan mutu dan pangan halal dalam rantai proses pengolahan pangan;
- KK7. Mampu menerapkan prinsip pembersihan dan sanitasi dalam pengolahan pangan;
- KK8. Mampu menerapkan peraturan dan manajemen keamanan pangan;
- KK9. Mampu memahami isu mutakhir dalam bidang pangan;
- KK10. Mampu membuka wirausaha atau bisnis pangan.

T. Hukum

1. Visi, Misi, dan Tujuan

a. Visi Keilmuan

Menjadi Prodi hukum yang unggul dan berjati diri.

b. Misi

- 1) Menyelenggarakan proses pendidikan terbaik, unggul dan berkepribadian di bidang ilmu hukum dengan berpegang pada prinsip-prinsip intelektual, sosial dan kultur, serta ideologi Pancasila

- 2) Menyelenggarakan penelitian dan publikasi ilmiah bidang hukum yang responsif dan bertanggung jawab terhadap kemajuan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni
- 3) Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat berbasis penelitian dan kebutuhan masyarakat.
- 4) Menyelenggarakan sistem penjaminan mutu prodi untuk meningkatkan kualitas, akuntabilitas dan akreditasi.

c. Tujuan

- 1) Menghasilkan Sarjana Hukum yang berjiwa, unggul, terampil dalam praktek hukum, yang berwawasan dan bersikap terbuka dengan tetap berpegang teguh pada prinsip-prinsip intelektual, sosial kultural, serta ideologi Pancasila.
- 2) Menghasilkan karya ilmiah hasil penelitian di bidang hukum yang di publikasikan secara nasional maupun internasional
- 3) Meningkatkan kualitas dan kuantitas pengabdian kepada masyarakat
- 4) Menghasilkan lulusan yang memiliki jiwa kemandirian, kreatif, inovatif, dan demokratis.

1. Profil Lulusan

Profil	Deskripsi
Penegak Hukum	Penegak Hukum Terdiri dari Hakim yang mampu mengkaji konstruksi hukum dan memutus perkara atas kasus di dalam praktik peradilan yang berintegritas pada kebenaran dan mengedepankan prinsip-prinsip intelektual dan kultural serta ideologi Pancasila, Jaksa yang mampu menyusun dan mengkaji surat/dokumen dakwaan dalam praktek peradilan yang berintegritas pada kebenaran dan mengedepankan prinsip-prinsip intelektual dan kultural serta ideologi Pancasila, Lawyer yang mampu menjadi penasehat hukum dan bantuan konsultasi hukum yang terkait dengan hubungan-hubungan hukum baik yang bersifat privat maupun publik yang memiliki integritas, jati diri, unggul dan terampil dengan mengedepankan prinsip-prinsip intelektual, social, dan kultural serta ideologi Pancasila,
Peneliti/ <i>Legal Drafter</i>	Peneliti yang mampu mengkaji masalah-masalah hukum dan implikasinya dalam kehidupan tatanegara, pemerintahan dan sosial yang berintegritas pada kebenaran mengedepankan prinsip-prinsip intelektual dan kultural serta ideologi Pancasila dan Legal Drafter yang mampu menyusun dan mengkaji aturan-aturan hukum yang terkait dengan hukum baik bersifat privat maupun publik, yang memiliki integritas jati diri, unggul dan terampil dengan mengedepankan prinsip-prinsip intelektual, social dan kultural, serta ideologi

Profil	Deskripsi
	Pancasila
<i>Legal Officer</i> pada instansi Negeri atau Swasta	<i>Legal Officer</i> yang mampu melaksanakan kebijakan-kebijakan hukum yang memiliki integritas, unggul dan terampil dengan mengedepankan prinsip-prinsip intelektual, social, kultural serta ideologi Pancasila dan UUD 1945. Pegawai Instansi Negeri/ Swasta yang mampu melaksanakan kebijakan Instansi Negeri/ Swasta dan perusahaan yang memiliki integritas, unggul dan terampil dengan mengedepankan prinsip-prinsip intelektual, social, dan kultural serta ideologi Pancasila.

2. Capaian Pembelajaran

Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) dirumuskan dengan mengacu pada jenjang kualifikasi KKNi dan SN- DIKTI yang terdiri dari unsur sikap, keterampilan umum, keterampilan khusus, dan pengetahuan. Unsur sikap dan keterampilan umum mengacu pada SN-DIKTI sebagai standar minimal, yang memungkinkan ditambah oleh program studi untuk memberi ciri lulusan perguruan tingginya. Unsur keterampilan khusus dan pengetahuan dirumuskan dengan mengacu pada deskriptor KKNi sesuai dengan jenjang pendidikannya. Adapun CPL dari Program Studi hukum Fakultas Hukum universitas PGRI Semarang ialah sebagai berikut:

ASPEK SIKAP

Setiap lulusan Program Studi Hukum memiliki sikap sebagai berikut:

- S1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;
- S2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;
- S3. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, dan bernegara untuk kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;
- S4. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa;
- S5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;
- S6. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;
- S7. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;
- S8. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;
- S9. Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;
- S10. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan;

ASPEK PENGETAHUAN

- P1. Mampu mengaplikasikan materi ilmu hukum secara mendalam yang mendukung tugas profesionalnya sebagai Penegak Hukum atau Pegawai yang berkerja di bidang hukum.
- P2. Menguasai materi ilmu hukum secara mendalam yang mendukung tugas profesionalnya sebagai ilmuwan atau praktisi hukum;
- P3. Menguasai logika-logika penyelesaian masalah spesifik bidang hukum dalam masyarakat secara mendalam;
- P4. Menguasai fungsi dan manfaat teknologi khususnya teknologi informasi dan komunikasi yang relevan untuk pengembangan ilmu Hukum;
- P5. Menguasai metode penelitian hukum, dengan pendekatan inter atau multi disipliner;
- P6. Mampu mengambil keputusan dalam menyelesaikan permasalahan hukum sesuai dengan hasil analisis Hukum dan Keamanan Teknologi Informasi berdasarkan undang undang ITE.

ASPEK KETERAMPILAN UMUM

- KU1. Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang ilmu hukum;
- KU2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur;
- KU3. Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu hukum yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan bidang ilmu hukum berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan desain atau kritik seni, menyusun skripsi atau laporan tugas akhir dan mengunggahnya dalam perguruan tinggi;
- KU4. Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut tersebut dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir dan mengunggahnya dalam perguruan tinggi;
- KU5. Mampu mengkomunikasikan informasi dan ide melalui berbagai media kepada masyarakat sesuai dengan bidang hukum;
- KU6. Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah dibidang keahlian hukum, berdasarkan hasil analisis informasi dan data;
- KU7. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya;
- KU8. Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada dibawah tanggung jawabnya;
- KU9. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri;

KU10. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi;

ASPEK KETERAMPILAN KHUSUS

- KK1. Menguasai dan mampu mengembangkan bidang keilmuan hukum untuk melakukan perencanaan, pengelolaan, implementasi, evaluasi yang berorientasi pada kecakapan hidup (*life skill*);
- KK2. Mampu memecahkan permasalahan dalam bidang hukum merujuk pada kompleksitas permasalahan hukum yang terus berkembang dan beradaptasi dalam situasi yang dihadapi melalui pendekatan keilmuan yang relevan di era global;
- KK3. Mampu melakukan kajian ilmiah terhadap fenomena dan masalah tentang mutu, relevansi, dan akses di bidang hukum, dan memublikasikannya secara ilmiah;
- KK4. Mampu mengembangkan profesi secara berkelanjutan dengan melakukan tindakan reflektif;
- KK5. Mampu memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi untuk mengembangkan diri;
- KK6. Mampu menganalisis Hukum dan Keamanan Teknologi Informasi berdasarkan undang undang ITE.

U. Manajemen

1. Visi, Misi, dan Tujuan

a. Visi Keilmuan

Menjadi pusat pengembangan ilmu manajemen yang unggul berjiwa diri dengan menekankan digitalisasi dan entrepreneurship di bidang manajemen industri kreatif tahun 2030.

b. Misi

- 1) Menyelenggarakan pendidikan untuk menghasilkan lulusan yang profesional dibidang manajemen industri kreatif berbasis digitalisasi dan *entrepreneurship*.
- 2) Mengembangkan penelitian dan publikasi karya ilmiah sebagai upaya meningkatkan kualitas pembelajaran dan pengembangan ilmu manajemen industri kreatif berbasis digitalisasi dan *entrepreneurship*.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat berbasis penelitian untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat.
- 4) Memberikan peneladanan dalam penyelenggaraan pendidikan, penelitian, dan pengabdian yang Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB)
- 5) Mengembangkan jejaring dan kerja sama dengan lembaga pemerintah/nonpemerintah dengan lingkup nasional maupun internasional untuk pemantapan kinerja program studi ilmu manajemen

c. Tujuan

- 1) Menghasilkan lulusan bidang manajemen dengan pembelajaran yang berpusat pada peserta didik, pembelajaran efektif dan pemanfaatan sarana, prasarana, teknologi yang optimal.
- 2) Menghasilkan karya ilmiah dan karya kreatif yang objektif, berkelanjutan dan unggul untuk menjadi rujukan dalam pengembangan keilmuan di bidang manajemen yang menekankan pada digitalisasi dan *entrepreneurship*
- 3) Menghasilkan karya pengabdian kepada masyarakat melalui penerapan manajemen untuk mewujudkan masyarakat yang mandiri, produktif dan sejahtera dengan memanfaatkan digitalisasi.
- 4) Menghasilkan sumber daya manusia bidang manajemen yang Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB).
- 5) Meningkatkan jejaring dan kerja sama dengan lembaga pemerintah/non pemerintah dengan lingkup nasional maupun internasional untuk pementapan kinerja program studi ilmu manajemen

2. Profil Lulusan

Program Manajemen jenjang Sarjana diarahkan untuk menghasilkan sarjana strata 1 Manajemen yang memiliki keahlian sebagai berikut:

Profil Lulusan	Deskripsi
Manajer (SDM, Pemasaran, Keuangan)	Mampu mengaplikasikan fungsi manajemen (perencanaan, pengorganisasian, penyusunan staf, pengarahan dan pengendalian serta evaluasi) pada level operasional di berbagai tipe organisasi khususnya bidang industri kreatif.
Wirausahawan	Mampu mengaplikasikan fungsi manajemen, fungsi organisasi dan mampu mengambil keputusan manajerial untuk mengelola dan mengembangkan organisasi bisnis dengan memanfaatkan teknologi digital, khususnya bisnis di bidang industri kreatif
Digital Marketer	mampu mengaplikasikan fungsi manajemen (perencanaan, pengorganisasian, penyusunan staf, pengarahan, dan pengendalian serta evaluasi) untuk mengelola dan memasarkan produk dengan memanfaatkan teknologi digital di berbagai tipe organisasi, khususnya industri kreatif.
Fasilitator Pendamping UMKM	Mampu mengaplikasikan fungsi manajemen dan mengkomunikasikan arahan bagi berbagai tipe UMKM untuk memecahkan permasalahan manajerial dengan memanfaatkan teknologi digital.

3. Capaian Pembelajaran

Rumusan Standar Kompetensi Lulusan (SKL) yang dinyatakan dalam Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) berdasarkan SN-Dikti dan KKNi sesuai level enam sebagai berikut:

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	
		SIKAP	
1	Manajer	S1	Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;
		S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;
		S3	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;
		S4	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;
		S5	Memiliki sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;
		S6	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan;
		S7	Menunjukkan sikap peneladanan melalui karakter Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB) yang kuat dalam mengikuti perkembangan IPTEKS terkait dengan profesi sebagai manajer.
2	Wirausahawan,	S1	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika
		S2	Berperan sebagai warganegara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa
		S3	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain
		S4	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara
		S5	Memiliki sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;
		S6	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan
		S7	Menunjukkan sikap peneladanan melalui karakter Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB) yang kuat dalam mengikuti perkembangan IPTEKS terkait dengan profesi

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	
			sebagai wirausahawan, Digital Marketer
3.	Digital Marketer	S1	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika
		S2	Berperan sebagai warganegara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa
		S3	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain
		S4	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara
		S5	Memiliki sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;
		S6	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan
		S7	Menunjukkan sikap peneladanan melalui karakter Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB) yang kuat dalam mengikuti perkembangan IPTEKS terkait dengan profesi sebagai wirausahawan, Digital Marketer
4.	Fasilitator Pendamping UMKM	S1	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika
		S2	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara dan peradaban berdasarkan Pancasila
		S3	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara
		S4	Memiliki sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;
		S5	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan
		S6	Menunjukkan sikap peneladanan melalui karakter Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB) yang kuat dalam mengikuti perkembangan IPTEKS terkait dengan profesi fasilitator pendamping UMKM
1	Manajer	KU1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora khususnya di bidang Sumber Daya Manusia, Pemasaran dan Keuangan

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	
		KU2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur
		KU3	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang manajemen, berdasarkan hasil analisis informasi dan data.
		KU4	Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada dibawah tanggung jawabnya.
		KU5	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri
		KU6	Mampu menjadi teladan melalui karakter Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB) yang kuat dalam mengikuti perkembangan IPTEKS. terkait dengan profesi manajer
2.	Wirausahawan	KU1	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur
		KU2	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di 5 bidang, berdasarkan hasil analisis informasi dan data
		KU3	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya
		KU4	Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada dibawah tanggung jawabnya
		KU5	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri
		KU6	Mampu menjadi teladan melalui karakter Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB) yang kuat dalam mengikuti perkembangan IPTEKS. terkait dengan profesi wirausahawan
3.	Digital Marketer	KU1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	
			memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora khususnya di bidang Pemasaran
		KU2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur
		KU3	Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni
		KU4	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya
		KU5	Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada dibawah tanggung jawabnya
		KU6	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi
		KU7	Mampu menjadi teladan melalui karakter Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB) yang kuat dalam mengikuti perkembangan IPTEKS. terkait dengan profesi digital marketer
4.	Fasilitator Pendamping UMKM	KU1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora khususnya di bidang manajemen
		KU2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur
		KU3	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya
		KU4	Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada dibawah tanggung jawabnya
		KU5	Mampu melakukan proses evaluasi diri

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	
			terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri; dan
		KU6	Mampu menjadi teladan melalui karakter Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB) yang kuat dalam mengikuti perkembangan IPTEKS. terkait dengan profesi fasilitator pendamping UMKM
1	Manajer	KK1	Mampu merumuskan fungsi manajemen (perencanaan, pengorganisasian, penyusunan staf, pengarahan, dan pengendalian serta evaluasi) pada level operasional di berbagai tipe organisasi
		KK2	Mampu melaksanakan fungsi organisasi (pemasaran, operasi, sumber daya manusia, keuangan, dan strategi) pada level operasional di berbagai tipe organisasi
		KK3	Mampu mengidentifikasi masalah manajerial dan fungsi organisasi pada level operasional, serta mengambil tindakan solutif yang tepat berdasarkan alternatif yang dikembangkan, dengan menerapkan prinsip-prinsip kewirausahaan yang berakar pada kearifan lokal;
		KK4	mampu berkontribusi dalam penyusunan rencana strategis organisasi dan menjabarkan rencana strategis menjadi rencana operasional organisasi pada level fungsional;
		KK5	mampu mengaplikasikan ilmu manajerial yang tepat di berbagai tipe organisasi pada tingkat operasional, berdasarkan analisis data dan informasi pada fungsi organisasi;
2	Wirausahawan	KK1	Mampu merumuskan fungsi manajemen (perencanaan, pengorganisasian, penyusunan staf, pengarahan, dan pengendalian serta evaluasi) pada level operasional di berbagai tipe organisasi;
		KK2	mampu melaksanakan fungsi organisasi (pemasaran, operasi, sumber daya manusia, keuangan, dan strategi) pada level operasional di berbagai tipe organisasi;
		KK3	mampu mengidentifikasi masalah manajerial dan fungsi organisasi pada level operasional, serta mengambil tindakan solutif yang tepat berdasarkan alternatif yang dikembangkan, dengan menerapkan prinsip-prinsip

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	
			kewirausahaan yang berakar pada kearifan local
		KK4	mampu berkomunikasi efektif lintas fungsi dan level organisasi.
		KK5	Mampu menyusun busines plan, mekanisme, prioritas kerja dan tujuan pengelolaan dan pengembangan bisnis
3.	Digital Marketer	KK1	mampu menyelesaikan permasalahan di bidang marketing di berbagai tipe organisasi dengan memanfaatkan teknologi digital
		KK2	mampu membranding organisasi dengan memanfaatkan teknologi digital dengan memanfaatkan kreatifitas tanpa meninggalkan etika bisnis.
		KK3	Mampu mengidentifikasi peluang pasar yang menjadi peluang untuk melakukan kegiatan marketing
4.	Fasilitator Pendamping UMKM	KK1	Mampu melaksanakan fungsi organisasi (pemasaran, operasi, sumber daya manusia, keuangan, dan strategi) pada level operasional di berbagai tipe organisasi;
		KK2	Mampu mengidentifikasi masalah manajerial dan fungsi organisasi pada level operasional, serta mengambil tindakan solutif yang tepat berdasarkan alternatif yang dikembangkan, dengan menerapkan prinsip-prinsip kewirausahaan yang berakar pada kearifan lokal;
		KK3	Mampu berkontribusi dalam penyusunan rencana strategis organisasi dan menjabarkan rencana strategis menjadi rencana operasional organisasi pada level fungsional;
		KK4	Mampu berkomunikasi efektif lintas fungsi dan level organisasi.
		KK5	Mampu menyusun busines plan, mekanisme, prioritas kerja dan tujuan pengelolaan dan pengembangan bisnis
1.	Manajer	P1	Menguasai konsep teoretis, metoda dan perangkat analisis fungsi manajemen (perencanaan, pelaksanaan, pengarah, pemantauan, evaluasi, dan pengendalian) dan fungsi organisasi (pemasaran, SDM, operasi, dan keuangan) pada berbagai jenis organisasi
		P2	Menguasai konsep dan teknik menyusun rencana strategis dan menjabarkannya dalam

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	
			rencana operasional
		P3	Menguasai prinsip kepemimpinan dan kewirausahaan dalam berbagai tipe organisasi;
		P4	Menguasai etika bisnis dan nilai-nilai kemanusiaan (<i>humanity values</i>)
		P5	Menguasai pengetahuan tentang jenis dan regulasi organisasi lokal, nasional, regional, dan global
		P6	Menguasai kaidah, prinsip dan teknik komunikasi lintas fungsi, level organisasi, dan budaya
2	Wirausahawan	P1	Menguasai konsep dan teknik menyusun rencana strategis dan menjabarkannya dalam rencana operasional
		P2	Menguasai prinsip kepemimpinan dan kewirausahaan dalam berbagai tipe organisasi
		P3	Menguasai etika bisnis dan nilai-nilai kemanusiaan (<i>humanity values</i>)
		P4	Menguasai pengetahuan tentang jenis dan regulasi organisasi lokal, nasional, regional, dan global
		P5	Menguasai kaidah, prinsip dan teknik komunikasi lintas fungsi, level organisasi, dan budaya
3.	Digital Marketer	P1	Menguasai konsep teoretis, metoda dan perangkat analisis fungsi pemasaran pada berbagai jenis organisasi
		P2	Menguasai konsep dan teknik menyusun rencana strategis di bidang marketing dan digital marketing pada khususnya dan menjabarkannya dalam rencana operasional
		P3	Menguasai teknologi digital yang mendukung digital marketing
		P4	Menguasai kaidah, prinsip dan teknik komunikasi lintas fungsi, level organisasi, dan budaya
4.	Fasilitator Pendamping UMKM	P1	Menguasai konsep teoretis, metoda dan perangkat analisis fungsi manajemen (perencanaan, pelaksanaan, pengarah, pemantauan, evaluasi, dan pengendalian) dan fungsi organisasi (pemasaran, SDM, operasi, dan keuangan) pada berbagai jenis organisasi
		P2	Menguasai konsep dan teknik menyusun rencana strategis dan menjabarkannya dalam rencana operasional
		P3	Menguasai prinsip kepemimpinan dan

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	
			kewirausahaan dalam berbagai tipe organisasi; Menguasai pengetahuan tentang jenis dan regulasi organisasi lokal, nasional, regional, dan global
		P4	Menguasai etika bisnis dan nilai-nilai kemanusiaan (<i>humanity values</i>);
		P5	Menguasai kaidah, prinsip dan teknik komunikasi lintas fungsi, level organisasi, dan budaya

V. Bisnis Digital

1. Visi, Misi, dan Tujuan

a. Visi Keilmuan

Menjadi program studi Bisnis Digital yang menghasilkan lulusan *Digital Business Analyst* dan *Digital Creative Entrepreneur* yang berjiwa unggul dengan fokus studi *digital creative entrepreneurship* dan *digital tourism*

b. Misi

- 1) Menyelenggarakan pendidikan untuk menghasilkan sarjana yang profesional di bidang Bisnis Digital berbasis *digital creative entrepreneurship* dan *digital tourism*
- 2) Mengembangkan penelitian dan publikasi karya ilmiah sebagai upaya meningkatkan kualitas pembelajaran dan pengembangan ilmu bidang Bisnis Digital berbasis *digital creative entrepreneurship* dan *digital tourism*
- 3) Melaksanakan PKM sebagai implementasi hasil penelitian untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat.
- 4) Menyelenggarakan tata kelola program studi yang baik dan bersih (*good governance*) dan melakukan kegiatan kemitraan dengan institusi dalam maupun luar negeri untuk menunjang kegiatan Catur Dharma

c. Tujuan

- 1) Menghasilkan lulusan bidang bisnis digital dengan pembelajaran yang berpusat pada peserta didik, pembelajaran efektif dan pemanfaatan sarana, prasarana, teknologi yang optimal
- 2) Menghasilkan karya ilmiah dan karya kreatif yang objektif, berkelanjutan dan unggul untuk menjadi rujukan dalam pengembangan keilmuan di bidang *digital creative entrepreneurship* dan *digital tourism*.
- 3) Menghasilkan karya pengabdian kepada masyarakat melalui penerapan manajemen untuk mewujudkan masyarakat yang mandiri, produktif dan sejahtera dengan memanfaatkan digitalisasi.
- 4) Menghasilkan sumber daya manusia bidang bisnis digital yang Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB).
- 5) Meningkatkan jejaring dan kerja sama dengan lembaga pemerintah/non pemerintah dengan lingkup nasional maupun internasional untuk pemantapan kinerja program studi bisnis digital.

d. Profil Lulusan

Profil Lulusan Program Studi Bisnis Digital Universitas PGRI Semarang ditetapkan berdasarkan VMST adalah sebagai berikut :

Profil Lulusan	Deskripsi
Digital Business Analyst	<p>a. Mampu terlibat dalam perencanaan, implementasi, dan edukasi serta pengembangan rencana bisnis digital terhadap klien/ pemilik usaha/ bisnis, melakukan identifikasi kebutuhan pasar, pengembangan strategi produk atau merek serta pendanaan dan strategi pengajuan pinjaman untuk pembiayaan bisnis, membantu proses akuisisi pelanggan, membantu pengelolaan proses rekrutmen dan pelatihan untuk menunjang sumber daya manusia, serta memberikan edukasi dan pemahaman menyoal teknologi informasi untuk bisnis, penjualan, dan peraturan hukum dalam dunia bisnis</p> <p>b. Mampu mengidentifikasi kebutuhan bisnis, memahami solusi teknologi, membuat rencana dan mengimplementasikannya, membuat analisis bisnis terperinci, menetapkan persyaratan bisnis, mendiskusikan solusi, bekerja sama dengan <i>project manager</i>, mengkomunikasikan kemajuan proyek pada <i>stakeholder</i>, melacak dan memvalidasi solusi dan mengukur perubahan nilai organisasi</p> <p>c. Mampu memprediksi tren penjualan dan pemasaran, melakukan penelitian terhadap competitor, melakukan survei terhadap konsumen dan meneliti demografinya, menentukan cara yang efektif untuk mengumpulkan data, menilai efektivitas strategi pemasaran, menafsirkan hasil analisis data, mempresentasikan hasil penelitian dalam laporan kepada klien atau manajer perusahaan, mengevaluasi kepuasan pelanggan</p>
Digital Creative Entrepreneur	<p>a. Mampu mengaplikasikan konsep bisnis, memiliki akses permodalan, memahami target pasar, menjalin networking, melakukan strategi pemasaran, mempunyai solusi, inovasi dan kreativitas, mengambil</p>

Profil Lulusan	Deskripsi
	<p>peluang dan kesempatan, memberikan pelayanan serta memanfaatkan teknologi untuk pengembangan usaha</p> <p>b. Mampu membuat konten yang orisinal, kreatif, menarik dan komunikatif, menguasai seluk beluk platform digital, up to date, mampu melakukan riset konten, menjembatani antara perusahaan dan pasar dan harus mengetahui produk atau tujuan perusahaan yang diwakilinya serta bertanggungjawab atas konten yang dibuatnya</p> <p>c. Mampu membuat perencanaan/ strategi jangka pendek dan panjang, menentukan arah perusahaan, melakukan fungsi manajemen, mengontrol penerimaan dan pengeluaran biaya, memberikan pelayanan sesuai kebutuhan pelanggan, menjaga kualitas, melakukan negosiasi dengan vendor, membuat <i>quotation</i>, dan memanfaatkan teknologi untuk mempermudah dalam membuat produk tour ataupun mendapatkan produk melalui <i>online</i> system</p>

2. Capaian Pembelajaran

Rumusan Standar Kompetensi Lulusan (SKL) yang dinyatakan dalam Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) berdasarkan SN-Dikti dan Deskriptor KKNi sesuai level enam sebagai berikut:

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran	
1	Digital Business Analyst	SIKAP	
		S3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara dan peradaban berdasarkan Pancasila
		S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan yang diakui oleh negara kesatuan Republik Indonesia
		S6	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan
		S7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran	
		S9	Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaannya secara mandiri
		KETERAMPILAN UMUM	
		KU2	Mampu mengkaji dan menerapkan berbagai keahlian dalam bisnis secara kreatif, inovatif, dan berkelanjutan.
		KU4	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah
		KU5	Mampu menghasilkan dan mengembangkan ide, gagasan dan solusi dalam bidang Bisnis Digital, serta menyusun dalam bentuk karya tulis ilmiah dan mempublikasikannya
		KETERAMPILAN KHUSUS	
		KK1	Mampu berpikir secara logis, analitis, kritis, kreatif, inovatif, serta mengaplikasikan berbagai model keputusan ke dalam proses bisnis.
		KK2	Mampu menganalisa dan mendesain solusi strategis dan alternatif terkait dengan permasalahan di bidang Bisnis Digital
		KK3	Mampu berkoordinasi dengan tim dan menunjukkan kepemimpinan yang inisiatif dan memiliki mentalitas pemecahan masalah
		KK4	Mampu merancang model, proses bisnis, strategi, kebutuhan sumber daya, dan pemanfaatan teknologi digital dalam bidang ekonomi dan manajemen bisnis
		KK5	Mampu dalam mempresentasikan dan mengoperasikan berbagai aplikasi digital serta mampu menganalisis potensi dalam permasalahan teknologi bisnis digital
		KK7	Mampu menyusun rancangan teknologi bisnis digital secara komprehensif, dan dapat menganalisa kebutuhan bisnis, desain teknologi bisnis digital dan mengaplikasikannya ke dalam sebuah solusi yang terintegrasi guna menyelesaikan permasalahan
		KK8	Mampu menerapkan <i>Artificial Intelligence</i> ke dalam proses bisnis serta pengolahan data meliputi pengumpulan data, manipulasi data, dan analisis dengan melakukan pemodelan digital bisnis
		PENGETAHUAN	
		P1	Menguasai konsep dan metode keilmuan yang menaungi substansi bidang Bisnis Digital

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran	
			meliputi perencanaan, penciptaan, pengembangan, pemodelan usaha, serta kreativitas dan inovasi.
		P2	Menguasai konsep teoritis, metode, dan perangkat analisis fungsi manajemen, perencanaan, pelaksanaan, pengarahannya, pemantauan, evaluasi dan pengendalian fungsi organisasi (pemasaran, SDM, keuangan)
		P4	Menguasai konsep dasar pemodelan dan analisis data meliputi sistem basis data, big data dan <i>data science</i> .
2	Digital Creative Entrepreneur	SIKAP	
		S3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara dan peradaban berdasarkan Pancasila
		S7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara
		S9	Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaannya secara mandiri
		S10	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan
		S11	Memiliki sikap Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB) .
		KETERAMPILAN UMUM	
		KU1	Mampu mengkaji, mengelola dan menerapkan ilmu Bisnis Digital dalam komersial dan wirausaha sosial
		KU2	Mampu mengkaji dan menerapkan berbagai keahlian dalam bisnis secara kreatif, inovatif, dan berkelanjutan.
		KU3	Mampu menerapkan keterampilan teknis dan keterampilan non-teknis teknologi bisnis
		KU5	Mampu menghasilkan dan mengembangkan ide, gagasan dan solusi dalam bidang Bisnis Digital, serta menyusun dalam bentuk karya tulis ilmiah dan mempublikasikannya
		KETERAMPILAN KHUSUS	
		KK1	Mampu berpikir secara logis, analitis, kritis, kreatif, inovatif, serta mengaplikasikan berbagai model keputusan ke dalam proses bisnis.
		KK4	Mampu merancang model, proses bisnis, strategi, kebutuhan sumber daya, dan pemanfaatan teknologi digital dalam bidang ekonomi dan manajemen bisnis

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran	
		KK5	Mampu dalam mempresentasikan dan mengoperasikan berbagai aplikasi digital serta mampu menganalisis potensi dalam permasalahan teknologi bisnis digital
		KK6	Mampu mengaplikasikan teknologi informasi untuk meningkatkan kemampuan dalam menerapkan analisis pasar, analisis bisnis dan marketing dalam prinsip bisnis yang berkelanjutan
		KK7	Mampu menyusun rancangan teknologi bisnis digital secara komperhensif, dan dapat menganalisa kebutuhan bisnis, desain teknologi bisnis digital dan mengaplikasikannya ke dalam sebuah solusi yang terintegrasi guna menyelesaikan permasalahan.
		PENGETAHUAN	
		P2	Menguasai konsep teoritis, metode, dan perangkat analisis fungsi manajemen, perencanaan, pelaksanaan, pengarahannya, pemantauan, evaluasi dan pengendalian fungsi organisasi (pemasaran, SDM, keuangan)
		P3	Menguasai konsep dan teknik dasar bidang ilmu komputer, meliputi algoritma & pemrograman, matematika dan statistika.
		P5	Menguasai konsep dan prinsip integrasi sistem informasi/ teknologi informasi ke dalam proses Bisnis Digital

Sehingga CPL Prodi Bisnis Digital dapat dilihat pada tabel berikut:

CPL ke-	SIKAP	
1	S1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious
2	S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika
3	S3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan peradaban berdasarkan Pancasila
4	S4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa
5	S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan yang diakui oleh negara kesatuan Republik Indonesia

CPL ke-	SIKAP	
6	S6	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan
7	S7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara
8	S8	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik
9	S9	Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaannya secara mandiri
10	S10	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan
11	S11	Memiliki sikap Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB) .
PENGETAHUAN		
12	P1	Menguasai konsep dan metode keilmuan yang menaungi substansi bidang Bisnis Digital meliputi perencanaan, penciptaan, pengembangan, pemodelan usaha, serta kreativitas dan inovasi.
13	P2	Menguasai konsep teoritis, metode, dan perangkat analisis fungsi manajemen, perencanaan, pelaksanaan, pengarahannya, pemantauan, evaluasi dan pengendalian fungsi organisasi (pemasaran, SDM, keuangan)
14	P3	Menguasai konsep dan teknik dasar bidang ilmu komputer, meliputi algoritma & pemrograman, matematika dan statistika.
15	P4	Menguasai konsep dasar pemodelan dan analisis data meliputi sistem basis data, big data dan <i>data science</i> .
16	P5	Menguasai konsep dan prinsip integrasi sistem informasi/ teknologi informasi ke dalam proses Bisnis Digital
KETERAMPILAN UMUM		
17	KU1	Mampu mengkaji, mengelola dan menerapkan ilmu Bisnis Digital dalam komersial dan wirausaha sosial
18	KU2	Mampu mengkaji dan menerapkan berbagai keahlian dalam bisnis secara kreatif, inovatif, dan berkelanjutan.
19	KU3	Mampu menerapkan keterampilan teknis dan keterampilan non-teknis teknologi bisnis
20	KU4	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah
21	KU5	Mampu menghasilkan dan mengembangkan ide, gagasan dan solusi dalam bidang Bisnis Digital, serta menyusun dalam bentuk karya tulis ilmiah dan mempublikasikannya
KETERAMPILAN KHUSUS		
22	KK1	Mampu berpikir secara logis, analitis, kritis, kreatif, inovatif, serta mengaplikasikan berbagai model keputusan ke dalam proses bisnis.
23	KK2	Mampu menganalisa dan mendesain solusi strategis dan alternatif terkait dengan permasalahan di bidang Bisnis Digital

CPL ke-	SIKAP	
24	KK3	Mampu berkoordinasi dengan tim dan menunjukkan kepemimpinan yang inisiatif dan memiliki mentalitas pemecahan masalah
25	KK4	Mampu merancang model, proses bisnis, strategi, kebutuhan sumber daya, dan pemanfaatan teknologi digital dalam bidang ekonomi dan manajemen bisnis
25	KK5	Mampu dalam mempresentasikan dan mengoperasikan berbagai aplikasi digital serta mampu menganalisis potensi dalam permasalahan teknologi bisnis digital
26	KK6	Mampu mengaplikasikan teknologi informasi untuk meningkatkan kemampuan dalam menerapkan analisis pasar, analisis bisnis dan marketing dalam prinsip bisnis yang berkelanjutan
27	KK7	Mampu menyusun rancangan teknologi bisnis digital secara komprehensif, dan dapat menganalisa kebutuhan bisnis, desain teknologi bisnis digital dan mengaplikasikannya ke dalam sebuah solusi yang terintegrasi guna menyelesaikan permasalahan.
28	KK8	Mampu menerapkan <i>Artificial Intelligence</i> ke dalam proses bisnis serta pengolahan data meliputi pengumpulan data, manipulasi data, dan analisis dengan melakukan pemodelan digital bisnis

4. PROGRAM PASCASARJANA

A. Magister Manajemen Pendidikan

1. Visi, Misi dan Tujuan

a. Visi

Menjadi program studi yang unggul dan berjati diri dalam pengembangan keilmuan dan teknologi informasi Manajemen Pendidikan di Era Global pada Tahun 2030

b. Misi

1. Menyelenggarakan pendidikan untuk menghasilkan Magister Manajemen Pendidikan yang memiliki keahlian mengelola pendidikan formal, informal, dan nonformal berbasis teknologi informasi di era global.
2. Menyelenggarakan penelitian dalam bidang Manajemen Pendidikan untuk pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.
3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat dalam bidang Manajemen Pendidikan untuk mengaplikasikan ilmu pengetahuan dan teknologi baik berdasarkan hasil penelitian maupun kebijakan.
4. Menyelenggarakan berbagai aktivitas peneladanan dalam konteks nasionalis, religius, dan peduli dalam kehidupan akademik dan non akademik di dalam maupun diluar kampus.

- Mengembangkan kerjasama dengan institusi dalam maupun luar negeri sebagai perwujudan Catur Dharma Perguruan Tinggi.

c. Tujuan

- Menghasilkan Magister Manajemen Pendidikan yang memiliki keahlian mengelola pendidikan formal, informal, dan nonformal berbasis teknologi informasi di era global.
- Menghasilkan penelitian dalam bidang Manajemen Pendidikan untuk pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.
- Menghasilkan pengabdian kepada masyarakat dalam bidang Manajemen Pendidikan untuk mengaplikasikan ilmu pengetahuan dan teknologi baik berdasarkan hasil penelitian maupun kebijakan.
- Menghasilkan berbagai aktivitas peneladanan dalam konteks nasionalis, religius, dan peduli dalam kehidupan akademik dan non akademik di dalam maupun diluar kampus.
- Terjalannya kerjasama dengan institusi dalam maupun luar negeri sebagai perwujudan Catur Dharma Perguruan Tinggi.

2. Profil Lulusan

No	Profil Lulusan	Deskripsi Spesifik
1.	Perencanaan Pendidikan	Perencana pendidikan satuan pendidikan formal pada jenjang pendidikan dasar dan menengah, nonformal, dan lembaga pendidikan meso serta makro
2.	Manajer Pendidikan	Manajer pendidikan mikro, meso, dan makro pada satuan pendidikan formal dan nonformal
3.	Supervisor Pendidikan	Supervisor pendidikan mikro, meso, dan makro pada satuan pendidikan formal dan nonformal.
4.	Peneliti Pendidikan	Peneliti bidang pendidikan pada satuan pendidikan formal dan nonformal di berbagai jalur dan jenjang pendidikan.
5.	Konsultan Manajemen Pendidikan	Penyelenggara konsultasi dan pelatihan manajemen pendidikan pada satuan pendidikan formal

3. Capaian Pembelajaran

a. Capaian Pembelajaran Sikap

- Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius.
- Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika.
- Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan peradaban berdasarkan Pancasila.
- Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa.
- Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain,

- 6) Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.
- 7) Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara.
- 8) Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik.
- 9) Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.
- 10) Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.

b. Keterampilan Umum

- 1) Mampu mengembangkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan kreatif melalui penelitian ilmiah, penciptaan desain atau karya seni dalam bidang ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan bidang keahliannya, menyusun konsepsi ilmiah dan hasil kajiannya berdasarkan kaidah, tata cara, dan etika ilmiah dalam bentuk tesis, dan memublikasikan tulisan dalam jurnal ilmiah terakreditasi tingkat nasional dan mendapatkan pengakuan internasional berbentuk presentasi ilmiah atau yang setara.
- 2) Mampu melakukan validasi akademik atau kajian sesuai bidang keahliannya dalam menyelesaikan masalah di masyarakat atau industri yang relevan melalui pengembangan pengetahuan dan keahliannya.
- 3) Mampu menyusun ide, hasil pemikiran, dan argumen saintifik secara bertanggung jawab dan berdasarkan etika akademik, serta mengkomunikasikannya melalui media kepada masyarakat akademik dan masyarakat luas.
- 4) Mampu mengidentifikasi bidang keilmuan yang menjadi obyek penelitiannya dan memosisikan ke dalam suatu peta penelitian yang dikembangkan melalui pendekatan interdisiplin atau multidisiplin.
- 5) Mampu mengambil keputusan dalam konteks menyelesaikan masalah pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora berdasarkan kajian analisis atau eksperimental terhadap informasi dan data.
- 6) Mampu mengelola, mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan kolega, sejawat di dalam lembaga dan komunitas penelitian yang lebih luas.
- 7) Mampu meningkatkan kapasitas pembelajaran secara mandiri.
- 8) Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data hasil penelitian dalam rangka menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.

c. Keterampilan Khusus

- 1) Perencana Pendidikan
 - a) Mampu membuat perencanaan pendidikan jangka pendek (operasional) dengan menggunakan data otentik dan terbaru untuk menghasilkan Renja atau Rencana Kerja Tahunan dalam rangka memecahkan masalah di satuan pendidikan.
 - b) Mampu membuat perencanaan pendidikan jangka menengah (strategis) dengan menggunakan data otentik dan terbaru untuk

menghasilkan Rencana Strategis dalam rangka memecahkan masalah di satuan pendidikan.

- c) Mampu membuat perencanaan pendidikan jangka panjang dengan menggunakan data mutakhir dan menerapkan pendekatan-pendekatan dalam perencanaan pendidikan untuk menghasilkan Rencana Jangka Panjang dalam rangka memecahkan masalah di satuan pendidikan.
 - d) Mampu memberikan pelatihan mengenai perencanaan pendidikan dengan menerapkan berbagai metode dan pendekatan untuk menghasilkan rencana pendidikan jangka pendek, jangka menengah, dan jangka panjang dalam rangka memecahkan masalah di satuan pendidikan.
- 2) Manajer Pendidikan
- a) Mampu merencanakan pendayagunaan sumber daya pendidikan secara komprehensif untuk mencapai tujuan pendidikan dalam rangka memecahkan masalah di satuan pendidikan.
 - b) Mampu mengorganisasikan sumber daya pendidikan secara efektif dan efisien untuk mencapai tujuan pendidikan dalam rangka memecahkan masalah di satuan pendidikan.
 - c) Mampu melaksanakan program dan kegiatan yang sudah direncanakan dengan menggunakan berbagai pendekatan dan strategi secara efektif dan efisien untuk mencapai tujuan pendidikan dalam rangka memecahkan masalah di satuan pendidikan.
 - d) Mampu mengendalikan pelaksanaan program dan kegiatan berdasarkan perencanaan secara efektif dan efisien untuk mencapai tujuan pendidikan dalam rangka memecahkan masalah di satuan pendidikan.
- 3) Supervisor Pendidikan
- a) Mampu merencanakan supervisi manajerial dan akademik secara komprehensif untuk meningkatkan kualitas pengelolaan pendidikan dan pembelajaran dalam rangka memecahkan masalah di satuan pendidikan.
 - b) Mampu melaksanakan supervisi manajerial dan akademik secara periodik dan objektif untuk meningkatkan kualitas pengelolaan pendidikan dan pembelajaran dalam rangka memecahkan masalah di satuan pendidikan.
 - c) Mampu melaksanakan evaluasi kinerja kepala sekolah dan guru secara objektif, transparan, dan akuntabel untuk meningkatkan kualitas pengelolaan pendidikan dan pembelajaran dalam rangka memecahkan masalah di satuan pendidikan.
 - d) Mampu menindaklanjuti hasil evaluasi kinerja kepala sekolah dan guru dengan pembinaan yang konstruktif dan demokratis untuk meningkatkan kualitas pengelolaan pendidikan dan pembelajaran dalam rangka memecahkan masalah di satuan pendidikan.

4) Peneliti Pendidikan

- a) Mampu merancang penelitian pendidikan dengan menggunakan pendekatan, jenis, dan metode penelitian yang relevan untuk memecahkan masalah pendidikan.
 - b) Mampu melaksanakan penelitian pendidikan dengan menggunakan pendekatan, jenis, dan metode penelitian yang relevan untuk memecahkan masalah pendidikan.
 - c) Mampu menyebarkan hasil penelitian melalui berbagai forum dan media ilmiah di tingkat nasional maupun internasional.
- 5) Konsultan Manajemen Pendidikan
- a) Mampu merancang program layanan konsultasi manajemen pendidikan secara komprehensif untuk memecahkan masalah dalam bidang manajemen pendidikan.
 - b) Mampu memberikan layanan konsultasi manajemen pendidikan untuk memecahkan masalah dalam bidang manajemen pendidikan.
 - c) Mampu memberikan pelatihan dan pendampingan dalam manajemen pendidikan untuk perbaikan kinerja organisasi pendidikan.

B. Magister Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia

1. Visi, Misi dan Tujuan

a. Visi

Pada tahun 2025 menjadi program studi jenjang S2 yang menghasilkan lulusan dengan kriteria unggul dalam hal riset, Pendidikan dan pengajaran, serta sebagai pelayan masyarakat di bidang bahasa dan sastra yang berjati diri.

b. Misi

1. Menyelenggarakan pendidikan dan kegiatan akademik di bidang Pendidikan Bahasa dan sastra Indonesia yang mampu memberikan kemampuan unggul dalam menghasilkan riset-riset yang dapat dipergunakan dalam melaksanakan program-program pembentuk perubahan-perubahan perilaku sesuai tata nilai masyarakat dan jatidiri kebangsaan yang kuat
2. Menyelenggarakan dan mengembangkan kegiatan akademik yang berlandaskan pada konsep riset untuk mengembangkan ilmu pengetahuan melalui workshop dan seminar, melahirkan karya akademik melalui pelatihan dan penulisan ilmiah yang dipublikasikan, dan temuan dalam bidang Bahasa, sastra dan budaya yang memiliki relevansi dengan kemanusiaan dan kesejahteraan masyarakat melalui pewajiban adanya produk luaran pada setiap proses penuntasan tesis
3. Menyelenggarakan dan mengembangkan kegiatan penelitian yang bersifat actual dan kredibel dengan ditandai adanya keterlibatan pakar (dosen) dan mahasiswa serta komponen masyarakat secara terprogram dan berkelanjutan sesuai dengan kebutuhan masyarakat secara luas.
4. Menyelenggarakan dan mengembangkan program kegiatan keilmuan yang bertujuan meningkatkan kualitas dosen dan mahasiswa sebagai ilmuwan sekaligus praktisi Pendidikan melalui kegiatan diskusi ilmiah pakar dan ahli

5. Menyelenggarakan dan mengembangkan program kegiatan secara rutin dan berkelanjutan yang mampu membentuk karakter unggul dan berjiwa kebangsaan melalui bidang pendidikan Bahasa dan sastra Indonesia dalam bentuk pembentukan komunitas penggiat Bahasa, sastra dan seni.
6. Menyelenggarakan dan mengembangkan Kerjasama dalam bidang riset Pendidikan Bahasa dan sastra Indonesia yang professional dan memiliki kredibilitas tinggi dalam bentuk mitra dan Kerjasama dengan Lembaga Pendidikan dan Lembaga yang berkompeten (Lembaga Bahasa).
7. Menyelenggarakan dan mengembangkan program kegiatan yang berkaitan dengan pengembangan kualitas sumber daya manusia secara meluas dalam cakupan Pendidikan Bahasa, sastra dan budaya yang memadai dan unggul melalui kegiatan pelatihan yang bersifat kemitraan

c. Tujuan

1. Menghasilkan lulusan yang unggul dalam bidang pendidikan bahasa dan sastra yang mampu melaksanakan perubahan-perubahan sosial dan tata nilai masyarakat berlandaskan jati diri kebangsaan.
2. Menghasilkan lulusan yang mampu mengembangkan ilmu pengetahuan, karya akademik, dan temuan-temuan dalam bidang bahasa, sastra, dan budaya yang memiliki kemaslahatan bagi kemanusiaan dan kesejahteraan masyarakat.
3. Menghasilkan lulusan yang mampu melakukan penelitian inovatif dalam bidang pendidikan bahasa dan sastra sehingga memenuhi tuntutan global.
4. Menghasilkan ilmuwan dan praktisi pendidikan yang unggul dan berakar pada linguistik, sastra dan budaya baik tingkat dasar, menengah maupun pendidikan tinggi.
5. Menghasilkan anggota masyarakat yang unggul membangun jati diri kebangsaan.
6. Menjadi pusat riset pendidikan bahasa dan sastra guna menggali nilai-nilai luhur kearifan lokal.
7. Menjadi pusat pelayanan dan konsultasi pendidikan bahasa, sastra, dan budaya yang kompeten secara pedagogik, profesional, kepribadian, dan sosial.

2. Profil Lulusan

Lulusan program Studi Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia (S2) Universitas PGRI Semarang memiliki profil sebagai berikut:

- a. Insan yang unggul dalam bidang pendidikan bahasa dan sastra Indonesia yang relevan dengan kebutuhan pembangunan dan masyarakat yang mampu melaksanakan perubahan-perubahan sosial dan tata nilai masyarakat berlandaskan jati diri kebangsaan.
- b. Insan yang mampu mengembangkan ilmu pengetahuan dan menghasilkan karya akademik.

- c. Peneliti inovatif dalam bidang pendidikan bahasa dan sastra yang mampu memenuhi tuntutan global.
- d. Konsultan pendidikan bagi masyarakat dalam membangun jati diri keindonesiaan.

3. Capaian Pembelajaran

SIKAP	
1	bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious
2	menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika
3	berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa
4	menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;
5	bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;
6	taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;
7	menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;
8	menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri; dan
9	menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.
PENGETAHUAN	
1	Menguasai pengetahuan konsep landasan perencanaan pengembangan dan evaluasi pendidikan untuk mendukung implementasi pengetahuan pada pendidikan bahasa dan sastra Indonesia di satuan pendidikan formal maupun nonformal
2	Menguasai pengetahuan kajian dan pengembangan kurikulum sebagai pendukung praktis pada perannya sebagai tenaga ahli pendidikan bahasa dan sastra Indonesia secara profesional.
3	Menguasai pengetahuan Ilmu sastra, dan folklore untuk menemukan produk inovatif dan berkualitas bidang pendidikan bahasa dan sastra Indonesia yang bermanfaat bagi kelompok masyarakat tertentu dan atau masyarakat luas.

SIKAP	
4	Menguasai pengetahuan cipta produk temuan inovatif yang terbukti efektif dan berkualitas dalam bidang bahasa dan sastra Indonesia untuk kelompok masyarakat tertentu dan atau masyarakat luas serta diakui tingkat nasional dan atau internasional melalui publikasi.
5	Menguasai pengetahuan Sosiolinguistik untuk menghasilkan karya akademik orisinal bidang Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia di tingkat nasional dan atau internasional.
6	Menguasai pengetahuan telaah sastra dan sosiologi sastra untuk menemukan solusi permasalahan pendidikan bahasa dan sastra Indonesia di masyarakat luas melalui riset.
7	Menguasai metode pengembangan teori, konsep dan teknik menyelesaikan permasalahan bidang pendidikan bahasa dan sastra Indonesia dalam lingkup masyarakat luas.
8	Menguasai pengetahuan penyusunan tesis untuk membuat laporan hasil pelaksanaan penelitian yang orisinal dan unggul tanpa menghilangkan kearifan lokal serta budaya bangsa sesuai tata aturan dan etika akademik
9	Menguasai pengetahuan wacana bahasa dan sastra, serta linguistik terapan untuk memberikan layanan konsultasi bidang pendidikan bahasa, sastra dan budaya Indonesia yang diakui di tingkat lokal, nasional dan atau internasional.
10	Menguasai pengetahuan teknik dan metode pelaksanaan konsultasi pendidikan bahasa dan sastra Indonesia pada satuan pendidikan formal dan non formal yang diakui di tingkat lokal, nasional dan atau internasional.
11	Menguasai pengetahuan penyelenggaraan seminar pendidikan, pelatihan pendidikan bahasa, sastra dan budaya Indonesia yang diakui di tingkat lokal dan nasional.
KETERAMPILAN UMUM	
1	Mampu mengembangkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan kreatif melalui penelitian ilmiah, penciptaan desain atau karya seni dalam bidang ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan bidang keahliannya, menyusun konsepsi ilmiah dan hasil kajian berdasarkan kaidah, tata cara, dan etika ilmiah dalam bentuk tesis atau bentuk lain yang setara, dan diunggah dalam laman perguruan tinggi, serta makalah yang telah diterbitkan di jurnal ilmiah terakreditasi atau diterima di jurnal internasional;
2	mampu melakukan validasi akademik atau kajian sesuai bidang keahliannya dalam menyelesaikan masalah di masyarakat atau industri yang relevan

SIKAP	
	melalui pengembangan pengetahuan dan keahliannya;
3	mampu menyusun ide, hasil pemikiran, dan argumen saintifik secara bertanggung jawab dan berdasarkan etika akademik, serta mengkomunikasikannya melalui media kepada masyarakat akademik dan masyarakat luas;
4	mampu mengidentifikasi bidang keilmuan yang menjadi obyek penelitiannya dan memposisikan ke dalam suatu peta penelitian yang dikembangkan melalui pendekatan interdisiplin atau multidisiplin;
5	mampu mengambil keputusan dalam konteks menyelesaikan masalah pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora berdasarkan kajian analisis atau eksperimental terhadap informasi dan data;
6	Mampu mengelola, mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan kolega, sejawat di dalam lembaga dan komunitas penelitian yang lebih luas
7	Mampu meningkatkan kapasitas pembelajaran secara mandiri;
8	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data hasil penelitian dalam rangka menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.
KETERAMPILAN KHUSUS	
1	Terampil menerapkan ilmu psikolinguistik dan pragmatik dalam perencanaan, pengembangan, dan evaluasi pendidikan bahasa dan sastra Indonesia.
2	Terampil menerapkan pemahaman filosofi keilmuan yang dialami dalam perencanaan, pengembangan, dan evaluasi pendidikan yang profesional.
3	Terampil menerapkan ilmu pengetahuan kebahasaan dan kesastraan untuk menghasilkan temuan berkualitas di bidang pendidikan bahasa dan sastra Indonesia.
4	Terampil menerapkan ilmu sastra anak untuk menghasilkan karya akademik bidang pendidikan bahasa dan sastra Indonesia.
5	Terampil dalam metodologi dengan ragam pendekatan serta penyajian data secara statistik inferensial dalam aktivitas riset pendidikan bahasa dan sastra Indonesia secara valid.
6	Terampil dalam menemukan solusi secara filosofi keilmua terhadap ragam

SIKAP	
	permasalahan bidang pendidikan bahasa dan sastra Indonesia
7	Terampil menerapkan metode penelitian pendidikan bahasa dan sastra untuk menghasilkan penelitian dalam bentuk tesis
8	Terampil dalam penerapan ilmu perspektif gender dalam memberikan layanan konsultasi pendidikan bahasa, sastra dan budaya Indonesia, mengembangkan pendidikan, serta menyelesaikan penelitian pendidikan bahasa dan sastra dan budaya

C. Magister Pendidikan Bahasa Inggris

1. Visi, Misi dan Tujuan

a. Visi

Menjadi Program Studi Magister Pendidikan Bahasa Inggris yang unggul dan berjati diri, berintegritas, cerdas dan jujur, beretika dan bereputasi internasional dengan menerapkan nilai-nilai Pancasila.

b. Misi

1. Menyelenggarakan pendidikan tinggi yang unggul untuk menyiapkan akademisi dan praktisi di bidang pendidikan bahasa Inggris yang unggul dan berjati diri dan memiliki daya saing global.
2. Menyelenggarakan kegiatan penelitian yang berintegritas, jujur, beretika dan bebas plagiasi di tingkat lokal, regional, dan internasional.
3. Menyelenggarakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat di tingkat lokal, regional, dan internasional.
4. Mengembangkan jejaring kerja sama dengan lembaga pemerintah dan non-pemerintah di tingkat lokal, regional, dan internasional.

c. Tujuan

Program Studi Magister Pendidikan Bahasa Inggris bertujuan untuk menyediakan pendidikan tinggi yang berdasarkan Pancasila dan nilai-nilai akademis yang berintegritas, jujur, transparan, dan mematuhi kode etik akademis dalam rangka memenuhi kebutuhan pendidikan bahasa Inggris tingkat lanjut.

2. Profil Lulusan

Lulusan Program Studi Magister Pendidikan Bahasa Inggris dibekali dengan pengetahuan, etika, kepekaan, ketrampilan dan kemampuan sebagai:

a. Peneliti pendidikan bahasa Inggris

Lulusan yang mampu meneliti, menuliskan hasil penelitian, dan mempertanggungjawabkan hasil penelitiannya yang dilakukan secara beretika dan berintegritas dan menerbitkan karyanya untuk mendapatkan pengenalan dalam tingkat nasional maupun internasional.

b. Analis/pengembang kurikulum pendidikan bahasa Inggris

Lulusan yang menguasai keterampilan untuk merencanakan, menganalisis, mendesain, dan membedah kurikulum dan kebijakan pendidikan dan merumuskan cara penyelesaian masalah dalam bidang pendidikan bahasa Inggris berdasarkan data hasil penelitian untuk meningkatkan mutu pendidikan bahasa Inggris dalam lingkup lokal maupun internasional.

3. Capaian Pembelajaran

CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN	
SIKAP	
S1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;
S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;
S3	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;
S4	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;
S5	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa;
S6	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;
S7	Bekerjasama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;
S8	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;
S9	Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;
S10	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.
KETERAMPILAN UMUM	
Lulusan Program Magister wajib memiliki keterampilan umum sebagai berikut:	
KU 1	Mampu mengembangkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan kreatif melalui penelitian ilmiah, penciptaan desain atau karya seni dalam bidang ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan bidang keahliannya, menyusun konsepsi ilmiah dan hasil kajian berdasarkan kaidah, tata cara, dan etika ilmiah dalam bentuk tesis atau bentuk lain yang setara, dan diunggah dalam laman perguruan tinggi, serta makalah yang telah diterbitkan di jurnal ilmiah terakreditasi atau diterima di jurnal internasional;
KU 2	Mampu melakukan validasi akademik atau kajian sesuai bidang keahliannya dalam menyelesaikan masalah di masyarakat atau industri yang relevan melalui pengembangan pengetahuan dan keahliannya;
KU 3	Mampu menyusun ide, hasil pemikiran, dan argumen saintifik secara

CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN	
	bertanggung jawab dan berdasarkan etika akademik, serta mengkomunikasikannya melalui media kepada masyarakat akademik dan masyarakat luas;
KU 4	Mampu mengidentifikasi bidang keilmuan yang menjadi obyek penelitiannya dan memosisikan ke dalam suatu peta penelitian yang dikembangkan melalui pendekatan interdisiplin atau multidisiplin;
KU 5	Mampu mengambil keputusan dalam konteks menyelesaikan masalah pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora berdasarkan kajian analisis atau eksperimental terhadap informasi dan data;
KU 6	Mampu mengelola, mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan kolega, sejawat di dalam lembaga dan komunitas penelitian yang lebih luas;
KU 7	Mampu meningkatkan kapasitas pembelajaran secara mandiri; dan
KU 8	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data hasil penelitian dalam rangka menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.
KETERAMPILAN KHUSUS	
KK 1	Mampu menerapkan konsep, prinsip, proses pendidikan dan pembelajaran dalam pembelajaran bahasa Inggris secara profesional;
KK 2	Memiliki wawasan penelitian dan evaluasi pendidikan, pembelajaran lanjut, dan penguasaan teknologi informasi dan komunikasi (TIK), dan kesadaran akan keberagaman, pemerataan pendidikan dan perspektif lokal, nasional, maupun internasional;
KK 3	Mampu memperluas dan memperdalam bidang ilmu yang menaungi subtransi dan pembelajaran bahasa Inggris melalui penelitian dan praktik pembelajaran;
KK 4	Mampu mengembangkan, menerapkan, dan mengevaluasi menganalisis kurikulum dan bahan ajar bahasa Inggris dalam format dan konteks formal maupun informal;
KK 5	Mampu merencanakan dan mengelola sumberdaya dalam penyelenggaraan pendidikan formal dan informal yang menjadi tanggung jawabnya, dan mengevaluasi aktivitasnya secara komprehensif;
KK 6	Mampu meneliti, menganalisis, melakukan validasi data, menggunakan perangkat lunak pendukung penelitian, dan mengusulkan ide-ide penelitian baru di dunia pendidikan dengan menyajikan hasil riset yang dapat dipertanggungjawabkan secara ilmiah;
KK 7	Memiliki keterampilan literasi yang diterapkan dalam kegiatan pendidikan dan pengelitan untuk mengidentifikasi <i>research gap</i> dalam penelitian bidang pendidikan;
KK 8	Mampu menghasilkan karya ilmiah yang ditulis dari penelitian yang sah dan berintegritas, memperhatikan kode etik penelitian sehingga mampu melakukan ide-ide penelitian baru yang dibutuhkan untuk

CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN	
	kemajuan bidang pendidikan;
KK 9	Menyebarkan hasil-hasil penelitian melalui publikasi karya ilmiah di jurnal-jurnal nasional maupun internasional;
KK 10	Mampu membina hubungan yang baik dengan rekan sejawat, memperluas jejaring sebagai peneliti pendidikan dan menjalin kerja sama, namun juga mampu melakukan penelitian mandiri dan sehingga memiliki sudut pandang yang luas, berwawasan internasional dan memiliki pandangan yang netral dan ilmiah.
PENGETAHUAN	
P1	Mampu menggunakan bahasa Inggris secara lisan dan tertulis setara tingkat lanjut dalam konteks pendidikan dan penelitian untuk menyampaikan pemikiran kepada pelaku dan pemangku kepentingan pendidikan bahasa Inggris di dalam dan di luar negeri;
P2	Mampu mempraktikkan tata cara melaksanakan penelitian, pengumpulan dan penyimpanan data, pengolahan dan analisis data yang patuh kode etik penelitian, transparan, dan berintegritas;
P3	Mampu berpikir kritis dan menghasilkan pemikiran yang memperhatikan nilai humaniora berdasarkan data yang valid;
P4	Mampu menggunakan teknologi informasi dan menggunakannya dalam kegiatan pendidikan, penelitian dan evaluasi;
P5	Mampu menyampaikan hasil penelitian untuk diseminasi ilmu kepada pemangku kepentingan pendidikan dan menerbitkan hasil penelitian ke jurnal nasional atau internasional;
P6	Menguasai tata laksana evaluasi bahan ajar agar berkualitas dan sesuai kaidah asesmen bahasa Inggris;
P7	Mampu menerapkan dan menguasai teori dan implikasi perancangan dan dasar pengembangan kurikulum menggunakan pendekatan yang progresif dalam konteks pendidikan formal dan informal;
P8	Menguasai cara menganalisis dan mengevaluasi pelaksanaan pembelajaran pada tataran kebijakan pendidikan formal dan informal;
P9	Menguasai teori, prinsip, proses pembelajaran bahasa Inggris;
P10	Mampu melakukan analisis kebutuhan dan merancang kurikulum sesuai kebutuhan <i>stakeholders</i> dalam konteks pendidikan formal dan informal;
P11	Menguasai filosofi di balik pembuatan kebijakan, keputusan, rancangan dan evaluasi pendidikan;

CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN	
P12	Mampu mengikuti perkembangan teknologi pendidikan dan menggunakannya dalam kegiatan pendidikan, penelitian, dan perancangan kurikulum.

D. Magister Pendidikan IPA

1. Visi, Misi dan Tujuan

a. Visi

Menjadi pusat pengembangan IPTEKS di bidang pendidikan IPA berbasis ESD (*Education For Sustainable Development*) yang unggul dan berjatidiri pada tingkat nasional tahun 2024

b. Misi

1. Melaksanakan proses pembelajaran Pendidikan IPA yang berkualitas dan profesional berdasarkan kebutuhan masyarakat kekinian yang menudukung ESD (*Education for Sustainable Development*)
2. Menyelenggarakan penelitian untuk mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi (IPTEK) dalam bidang Pendidikan IPA melalui pengembangan produk-produk pendidikan yang inovatif berorientasi kepada pelaksanaan ESD (*Education for Sustainable Development*)
3. Mengaktualisasikan keilmuan dalam kegiatan pengabdian kepada masyarakat di bidang pendidikan IPA untuk memecahkan permasalahan masyarakat pada jenjang pendidikan dasar/menengah hingga perguruan tinggi yang terkait dengan ESD (*Education for Sustainable Development*)
4. Melaksanakan publikasi ilmiah dari hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat baik tingkat nasional maupun internasional
5. Membangun jaringan dan kerjasama global dalam bidang pengajaran maupun penelitian pendidikan IPA di level nasional dan internasional.

c. Tujuan

Tujuan penyelenggaraan pendidikan pada Program Studi Program Studi S2 Pendidikan Ilmu Pengetahuan Alam (IPA) Universitas PGRI Semarang sejalan dengan manfaat yang akan diperoleh bagi masyarakat dan bangsa, yaitu:

1. Menghasilkan lulusan magister Pendidikan IPA yang handal, berkualitas sehingga menjadi tenaga kerja profesional dan berdaya saing, berwawasan luas serta mampu terlibat secara aktif dalam pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi di bidang Pendidikan IPA yang berorientasi kepada ESD (*Education for Sustainable Development*)
2. Menghasilkan produk-produk pendidikan yang inovatif dan menunjukkan kebaruan (*novelty*) melalui penelitian yang memberi

kontribusi dalam pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi di bidang Pendidikan IPA untuk mendukung implementasi ESD (*Education for Sustainable Development*)

3. Menerapkan hasil-hasil penelitian dan keilmuan IPA dalam pengabdian kepada masyarakat untuk memecahkan permasalahan masyarakat pada bidang pendidikan IPA mulai jenjang pendidikan dasar/menengah hingga perguruan tinggi yang terkait dengan ESD (*Education for Sustainable Development*)
4. Mempublikasikan karya inovasi pendidikan IPA dari hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di kancah nasional maupun internasional.
5. Memperoleh informasi kekinian dalam bidang pengajaran dan pendidikan IPA dari hasil kerjasama global di kancah nasional maupun internasional

2. Profil Lulusan

Profil Lulusan Program Studi Sesuai dengan visi yang dicanangkan, maka profil lulusan Program Studi Magister Pendidikan IPA Pascasarjana UPGRIS adalah sebagai berikut:

Profil Lulusan	Deskripsi
Pendidikan IPA Profesional	Magister Pendidikan yang memiliki keahlian khusus bidang pendidikan IPA berorientasi ESD
Peneliti Pendidikan IPA berorientasi ESD	Magister Pendidikan yang mampu melakukan penelitian di bidang pendidikan IPA berorientasi ESD pada satuan pendidikan formal jenjang pendidikan dasar dan menengah, nonformal, dan lembaga pendidikan meso serta makro
Konsultan Penerapan ESD dalam Pendidikan IPA	Magister Pendidikan yang menjadi Penyelenggara konsultasi dan pelatihan penerapan ESD dalam pendidikan IPA pada satuan pendidikan formal pada jenjang pendidikan dasar dan menengah, nonformal, dan lembaga pendidikan meso serta makro

3. Capaian Pembelajaran IPA

CPL	DESKRIPSI
SIKAP	
1	Memiliki moral, etika dan kepribadian yang baik di dalam menyelesaikan tugasnya
2	Mampu bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial dan kepedulian yang tinggi terhadap masyarakat dan

CPL	DESKRIPSI
	lingkungannya
3	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, kepercayaan, dan agama serta pendapat/temuan orisinal orang lain
PENGETAHUAN (P)	
1	Memiliki wawasan yang luas dalam mengembangkan bidang keilmuan IPA yang diuji melalui penelitian- penelitian, sehingga mampu menghasilkan produk-produk IPA yang dapat dirasakan manfaatnya secara langsung oleh masyarakat;
2	Memiliki pengetahuan evaluasi pendidikan IPA sehingga mampu memvalidasi dan mengatasi permasalahan-permasalahan sains.
3	Dapat menerapkan pengetahuan dan pemahaman serta kemampuan memecahkan masalah dengan situasi baru dan asing yang terletak dalam konteks yang luas atau multidisiplin yang berkaitan dengan pendidikan IPA berorientasi ESD
4	Memiliki pengetahuan dalam membuat karya ilmiah dari hasil penelitian dan mempublikasikan tulisan dalam jurnal atau seminar ilmiah tingkat nasional
5	Dapat membuat keputusan secara ilmiah mendirikan dan menarik kesimpulan, atas dasar informasi terbatas atau lengkap keilmuan pendidikan IPA dengan baik sehingga penelitian diarahkan pada bidang keilmuan yang ditekuni
6	Memiliki pengetahuan konten keilmuan pendidikan IPA yang mendalam untuk menjawab tantangan dan permasalahan-permasalahan global.
7	Memiliki pengetahuan dan pemahaman konten keilmuan pendidikan IPA setingkat magister yang dibangun secara komprehensif dan meluas.
8	Mampu mengklasifikasikan tema/ bidang-bidang penelitian, sehingga tercipta <i>roadmap</i> penelitian yang jelas
9	Memiliki wawasan sosial, komunikasi dan etika ilmiah yang berasal dari penerapan pengetahuan dan keilmuan pendidikan IPA yang berorientasi terhadap ESD.
10	Memiliki pemahaman yang luas dan selalu mengikuti tren dan isu pendidikan IPA, sehingga dapat diimplementasikan dalam kegiatan pembelajaran
11	Memiliki pengetahuan yang baik dalam menghimpun dan mendokumentasikan data hasil penelitian
12	Memiliki wawasan tentang ESD yang dapat diterapkan dalam pendidikan IPA, sehingga pembelajaran dapat diarahkan pada pendidikan untuk pembangunan secara berkelanjutan
13	Memiliki pengetahuan tentang tata cara/ teknik menggunakan data hasil penelitian, sehingga terjamin kesahihan dan terhindar dari

CPL	DESKRIPSI
14	Dapat menerapkan pengetahuan dan pemahaman tentang konsep keilmuannya (IPA, Biologi, Fisika, Kimia) dengan situasi baru dan asing yang terletak dalam konteks yang luas atau multidisiplin yang berkaitan dengan inovasi pembelajaran IPA berorientasi ESD
DST	
CPL	DESKRIPSI
KETERAMPILAN UMUM	
1	Mampu mengidentifikasi kajian pendidikan IPA berorientasi ESD yang menjadi obyek penelitiannya dengan memperhatikan tren dan inovasi pendidikan serta memosisikan ke dalam suatu peta penelitian yang dikembangkan secara logis, kritis, sistematis dan kreatif melalui pendekatan interdisiplin atau multidisiplin berdasarkan kaidah, tata cara, dan etika ilmiah dalam bentuk tesis.
2	Mampu melakukan evaluasi, validasi akademik dan mengambil keputusan dalam menyelesaikan masalah di masyarakat tentang pengembangan Pendidikan IPA berorientasi ESD berdasarkan keilmuan yang relevan dan bidang lainnya melalui kajian analisis atau eksperimental yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora
3	Mampu mendokumentasikan, menganalisis, menginterpretasi, menyimpan, dan menemukan kembali data hasil penelitian dengan menggunakan berbagai teknologi dalam rangka menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi
4	Mampu menyusun gagasan, hasil pemikiran, dan argumen saintifik secara bertanggung jawab berdasarkan etika akademik, serta mengkomunikasikan dan mempublikasikan kepada masyarakat akademik dan masyarakat luas melalui tulisan dalam jurnal ilmiah nasional dan/ internasional bereputasi
CPL	DESKRIPSI
KETERAMPILAN KHUSUS	
1	Dapat mengidentifikasi, membuat koneksi interdisiplin dan menggambarkan secara sistematis, serta memberikan informasi secara konkrit kepada masyarakat akademik dan masyarakat luas tentang konsep, teori, metode, perkembangan dan implementasi keilmuan pendidikan IPA berorientasi ESD.
2	Dapat mengembangkan kerangka berpikirnya dalam menggunakan berbagai metode dan teknologi yang tepat, memfasilitasi serta memberikan berbagai alternatif penyelesaian masalah dengan kompetensi dan pengetahuan

CPL	DESKRIPSI
	pendidikan IPA berorientasi ESD
3	Mampu mengevaluasi secara kritis kegiatannya dalam Pendidikan IPA sesuai dengan kebutuhannya dan kebutuhan orang lain, melanjutkan pendidikan dan pengembangan profesional, serta memiliki keterampilan yang baik dalam pengembangan metode efektif yang diperlukan untuk belajar mandiri
4	Dapat mandiri dan kreatif mengidentifikasi dan merumuskan masalah dan / atau pertanyaan penelitian yang berkaitan dengan Pendidikan IPA berorientasi ESD dan mampu menyelesaikannya dengan langkah-langkah yang tepat dalam kerangka waktu tertentu dan dalam informasi yang terbatas, dengan menggunakan pengetahuan bidang lain yang diperlukan
5	Memiliki keterampilan yang baik dalam mengarsipkan data-data penelitian, menganalisis dan menginterpretasikannya secara lisan atau tertulis dengan menggunakan berbagai teknologi untuk mendukung hasil penelitian bidang pendidikan IPA berorientasi ESD
6	Dapat melakukan publikasi ilmiah secara intensif dari hasil penelitian yang dilakukan baik dalam bentuk jurnal maupun seminar di tingkat nasional maupun internasional, sehingga dapat menghindari terjadinya plagiasi

E. Magister Pendidikan Dasar

1. Visi, Misi dan Tujuan

a. Visi

Pada tahun 2024 terwujud program studi yang unggul dan berprestasi dalam pengembangan IPTEKS di bidang pendidikan dasar berbasis *edupreneurship*

b. Misi

1. Menyelenggarakan pendidikan secara akademik untuk menghasilkan sumber daya manusia yang memiliki keahlian bidang pendidikan dasar berbasis *edupreneurship*;
2. Menyelenggarakan penelitian untuk mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi bidang pendidikan dasar berbasis *edupreneurship*;
3. Mendharmabaktikan ilmu pengetahuan dan teknologi bidang pendidikan dasar berbasis *edupreneurship* dalam rangka memberikan pelayanan kepada masyarakat; (4) Mengembangkan kerjasama pendidikan, penelitian dan pengabdian bidang pendidikan dasar dengan lembaga pemerintah maupun non pemerintah, baik dalam maupun luar negeri.

c. Tujuan

Tujuan penyelenggaraan program studi Magister Pendidikan Dasar adalah:

1. Menghasilkan lulusan yang unggul dalam mengembangkan inovasi pendidikan dasar sesuai dengan kebutuhan dan permintaan masyarakat berdasarkan nilai-nilai *edupreneurship*.
2. Menghasilkan lulusan yang mampu mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi bidang pendidikan dasar, melalui kajian dan penelitian serta memberikan kemaslahatan bagi perkembangan pendidikan dasar.
3. Menghasilkan lulusan yang mampu melaksanakan/menyelenggarakan penelitian ilmiah yang inovatif untuk menunjang pengembangan pendidikan dasar.
4. Menghasilkan lulusan yang mampu melaksanakan maupun mengembangkan profesionalisme dan kompetensi sebagai ilmuwan maupun praktisi yang dapat merespon dan mengantisipasi perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang dinamis khususnya dalam bidang pendidikan dasar.

2. Profil Lulusan

Program studi Pendidikan Dasar diarahkan untuk menghasilkan magister pendidikan dasar yang memiliki keahlian dalam pendidikan yang mampu mengembangkan keilmuan dan teknologi pendidikan dasar berbasis *edupreneurship* baik sebagai:

- a. Pendidik/Akademis (dosen) bidang kependidikan dasar yang transformatif, berkarakter, kritis, inovatif, kreatif, komunikatif, dan kolaboratif
- b. Praktisi pendidikan dasar seperti supervisor/pengawas, kepala sekolah, guru dan pengelola kependidikan dasar maupun konsultan yang mampu menerapkan dan mengembangkan inovasi pada jenjang kependidikan dasar.

3. Capaian Pembelajaran

a. Capaian Pembelajaran Sikap

- 1) Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius.
- 2) Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika.
- 3) Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan peradaban berdasarkan Pancasila.
- 4) Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa.
- 5) Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain.
- 6) Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.
- 7) Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara.
- 8) Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik.
- 9) Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.

10) Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.

b. Capaian Pembelajaran Pengetahuan

- 1) Mampu mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi dan atau seni dalam bidang pendidikan dasar atau praktek profesionalnya melalui riset hingga menghasilkan karya inovatif dan teruji.
- 2) Mampu memecahkan permasalahan ilmu pengetahuan, teknologi dan atau seni dalam bidang pendidikan dasar melalui pendekatan inter atau multidisipliner.
- 3) Mampu mengelola riset dan pengembangan dalam bidang pendidikan dasar yang bermanfaat bagi masyarakat dan keilmuan serta mampu mendapat pengakuan nasional dan internasional.
- 4) Mampu mengembangkan prinsip-prinsip pembelajaran inovatif di pendidikan dasar berdasarkan *edupreneurship*.

c. Capaian Pembelajaran Keterampilan Umum

- 1) Mampu mengembangkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan kreatif melalui penelitian ilmiah, penciptaan desain atau karya seni dalam bidang ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan bidang keahliannya, menyusun konsepsi ilmiah dan hasil kajiannya berdasarkan kaidah, tata cara, dan etika ilmiah dalam bentuk tesis yang dipublikasikan tulisan dalam jurnal ilmiah yang terakreditasi;
- 2) Mampu melakukan validasi akademik atau kajian sesuai bidang keahliannya dalam menyelesaikan masalah di masyarakat atau industri yang relevan melalui pengembangan pengetahuan dan keahliannya;
- 3) Mampu menyusun ide, hasil pemikiran dan argumen saintifik secara bertanggung jawab dan berdasarkan etika akademik, serta menkomunikasikan melalui media kepada masyarakat akademik dan masyarakat luas;
- 4) Mampu mengidentifikasi bidang keilmuan yang menjadi obyek penelitiannya dan memosisikan ke dalam suatu peta penelitian yang dikembangkan melalui pendekatan inter atau multi disipliner;
- 5) Mampu mengambil keputusan dalam konteks menyelesaikan masalah pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora berdasarkan kajian ,analisis atau eksperimental terhadap informasi dan data;
- 6) Mampu mengelola, mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan kolega, sejawat di dalam lembaga dan komunitas penelitian yang lebih luas;
- 7) Mampu meningkatkan kapasitas pembelajaran secara mandiri;
- 8) Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data hasil penelitian dalam rangka menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi

F. Magister Pendidikan Matematika

1. Visi, Misi dan Tujuan

a. Visi

Menjadi pusat keunggulan ilmu pendidikan matematika berbasis design thinking yang unggul dan berjatidiri pada Tahun 2028

b. Misi

1. Melaksanakan Pendidikan dan pengajaran program magister pendidikan matematika berbasis *design thinking* yang bermutu unggul dan berlandaskan nilai jati diri berketuhanan, peduli dan berkarakter kebangsaan.
2. Melaksanakan penelitian, pengkajian dan pengembangan ilmu pendidikan matematika yang inovatif dan relevan dengan kebutuhan masyarakat berbasis *design thinking* serta hasilnya dapat dipublikasi di tingkat nasional maupun internasional.
3. Mengembangkan kegiatan pengabdian kepada masyarakat (PkM) di bidang Pendidikan Matematika dan bidang lain yang relevan dengan pengembangan jati diri berketuhanan, peduli dan berkarakter kebangsaan yang berbasis pada hasil penelitian berbasis *design thinking* dan berguna bagi masyarakat Indonesia maupun internasional.
4. Mengembangkan jejaring kerjasama yang sinergis dengan berbagai instansi dan lembaga mitra, baik lokal, nasional, regional, maupun internasional.

c. Tujuan

Berdasarkan misi yang telah ditentukan, tujuan Program Studi S2 Pendidikan Matematika adalah sebagai berikut.

1. Menghasilkan lulusan magister pendidikan matematika yang memiliki kualifikasi unggul dalam pengembangan dan pemanfaatan ilmu Pendidikan matematika berbasis *design thinking* serta memiliki nilai jati diri berketuhanan, peduli dan berkarakter kebangsaan.
2. Menghasilkan karya penelitian yang inovatif dan relevan dengan kebutuhan masyarakat berbasis *design thinking* serta publikasi ilmiah dalam ilmu pendidikan matematika yang diakui nasional maupun internasional.
3. Melaksanakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat (PkM) di bidang Pendidikan Matematika dan bidang lain yang relevan dengan pengembangan jati diri berketuhanan, peduli dan berkarakter kebangsaan yang berbasis pada hasil penelitian berbasis *design thinking* dan berguna bagi masyarakat Indonesia maupun internasional.
4. Menghasilkan program Kerjasama yang sinergis dengan berbagai instansi dan lembaga mitra, baik lokal, nasional, regional, maupun internasional

2. Profil Lulusan

- a. Akademisi yang inovatif berbasis *design thinking* terkait bidang matematika, statistika, atau bidang lain yang terkait dengan matematika.
- b. Peneliti madya yang inovatif berbasis *design thinking* untuk bidang pendidikan, pendidikan matematika, matematika atau bidang terkait dengan pendidikan matematika.
- c. Pengembang bahan ajar dan media pembelajaran inovatif berbasis *design thinking*

- d. Konsultan bidang pendidikan, pendidikan matematika, matematika atau bidang terkait dengan pendidikan matematika yang mengutamakan alur berpikir berbasis *design thinking*.
- e. Praktisi (Industri, jasa, pemerintahan) dalam pekerjaan atau profesi bidang pendidikan, pendidikan matematika, matematika atau bidang terkait dengan pendidikan matematika khususnya yang terkait dengan pengembangan keilmuan Pendidikan matematika berbasis *design thinking*.

3. Capaian Pembelajaran

a. Capaian Pembelajaran Ranah Sikap

Capaian Pembelajaran pada Ranah Sikap dalam kurikulum Program Studi Magister Pendidikan Matematika adalah sebagai berikut:

- S-1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;
- S-2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;
- S-3. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;
- S-4. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nilai nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa;
- S-5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;
- S-6. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;
- S-7. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;
- S-8. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik
- S-9. Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri
- S-10. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.

b. Capaian Pembelajaran Ranah Keterampilan Umum

Capaian Pembelajaran pada Ranah Keterampilan Umum dalam kurikulum Program Studi Magister Pendidikan Matematika adalah:

- KU-1. Mampu mengembangkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan kreatif melalui penelitian ilmiah, penciptaan desain atau karya seni dalam bidang ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan bidang keahliannya, menyusun konsepsi ilmiah dan hasil kajian berdasarkan kaidah, tata cara, dan etika ilmiah dalam bentuk tesis atau bentuk lain yang setara, dan diunggah dalam laman perguruan tinggi, serta makalah yang telah diterbitkan di jurnal ilmiah terakreditasi atau diterima di jurnal internasional
- KU-2. Mampu melakukan validasi akademik atau kajian sesuai bidang keahliannya dalam menyelesaikan masalah di masyarakat atau

industri yang relevan melalui pengembangan pengetahuan dan keahliannya

- KU-3. Mampu menyusun ide, hasil pemikiran, dan argumen saintifik secara bertanggung jawab dan berdasarkan etika akademik, serta mengkomunikasikannya melalui media kepada masyarakat akademik dan masyarakat luas
- KU-4. Mampu mengidentifikasi bidang keilmuan yang menjadi obyek penelitiannya dan memposisikan ke dalam suatu peta penelitian yang dikembangkan melalui pendekatan interdisiplin atau multidisiplin
- KU-5. Mampu mengambil keputusan dalam konteks menyelesaikan masalah pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora berdasarkan kajian analisis atau eksperimental terhadap informasi dan data
- KU-6. Mampu mengelola, mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan kolega, sejawat di dalam lembaga dan komunitas penelitian yang lebih luas
- KU-7. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur.
- KU-8. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data hasil penelitian dalam rangka menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi

c. Capaian Pembelajaran Ranah Keterampilan Pengetahuan

Capaian Pembelajaran pada Ranah Keterampilan Pengetahuan dalam kurikulum Program Studi Magister Pendidikan Matematika adalah:

- P-1. Mengembangkan pemikiran kritis terhadap isu-isu penelitian terkini, kebijakan dan praktik dalam pendidikan matematika dari perspektif kebutuhan masyarakat dan perspektif global
- P-2. Mengembangkan konsep dan teori yang relevan dengan pendidikan matematika secara kreatif, inovatif dan mandiri
- P-3. Mengembangkan perencanaan, praktik dan evaluasi pembelajaran matematika secara inovatif, efektif dan efisien berbasis *design thinking*
- P-4. Berperan aktif secara kreatif dan inovatif dalam pemecahan permasalahan pendidikan matematika berbasis *design thinking*
- P-5. Menciptakan bahan ajar dan media pembelajaran matematika yang inovatif dan efisien yang relevan dengan kebutuhan masyarakat berbasis *design thinking*
- P-6. Mampu mengkomunikasikan ide, gagasan serta temuan-temuan berdasarkan hasil penelitian pada forum nasional maupun internasional.

d. Capaian Pembelajaran Ranah Keterampilan Khusus

Capaian pembelajaran pada ranah keterampilan khusus dalam kurikulum Program Studi Magister Pendidikan Matematika adalah sebagai berikut:

- KK-1. Menganalisis secara kritis isu-isu penelitian terkini, kebijakan dan praktik dalam pendidikan matematika berbasis *design thinking*
- KK-2. Mengembangkan program pendidikan melalui hasil analisis isu terkini menggunakan perspektif kebutuhan masyarakat dan perspektif global

- KK-3. Merancang dan menyelenggarakan penelitian yang inovatif dan relevan dengan kebutuhan masyarakat berbasis *design thinking*
- KK-4. Mengevaluasi dan mengkomunikasikan gagasan dan temuan penelitian pendidikan pada forum nasional maupun internasional
- KK-5. Memodifikasi penerapan ilmu dan teknologi dalam menciptakan bahan ajar dan media pembelajaran matematika yang inovatif dan efisien yang relevan dengan kebutuhan masyarakat berbasis *design thinking*
- KK-6. Mampu mengelola, mengembangkan dan memelihara jejaring Kerjasama dan kolega dalam bidang pendidikan matematika serta komunitas peneliti pendidikan matematika berskala nasional dan internasional

G. Program Profesi (Pendidikan Profesi Guru) PPG

1. Visi, Misi dan Tujuan

a. Visi

Menjadi program studi Pendidikan Profesi Guru yang Unggul dan Berjati diri pada tahun 2027

b. Misi

1. Menyelenggarakan pendidikan profesi guru yang berkualitas dan berkarakter dalam penguasaan pedagogik, keilmuan, dan TIK.
2. Menyelenggarakan penelitian bidang pendidikan yang kreatif, inovatif, dan berkelanjutan
3. Menyelenggarakan Pengabdian kepada Masyarakat yang berorientasi pemanfaatan hasil penelitian yang berdaya guna bagi pemberdayaan masyarakat.
4. Mengembangkan kerjasama dalam rangka menjamin peningkatan kualitas pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berkelanjutan

c. Tujuan

1. Menghasilkan lulusan pendidikan profesi guru yang berkualitas dan berkarakter dalam penguasaan pedagogik, keilmuan, dan TIK.
2. Menghasilkan karya penelitian bidang pendidikan yang kreatif, inovatif, dan berkelanjutan
3. Menghasilkan karya pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pemanfaatan hasil penelitian yang berdaya guna bagi pemberdayaan masyarakat.
4. Menghasilkan jejaring kemitraan dalam rangka menjamin peningkatan kualitas pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berkelanjutan

2. Profil Lulusan

- a. Mampu melaksanakan tugas keprofesian sebagai pendidik yang memesonakan, yang dilandasi sikap cinta tanah air, berwibawa, tegas, disiplin, penuh panggilan jiwa, samapta, disertai dengan jiwa kesepenuhhatian dan kemurahhatian;
- b. Mampu merumuskan indikator capaian pembelajaran berpikir tingkat tinggi yang harus dimiliki peserta didik mencakup sikap, pengetahuan, dan keterampilan secara utuh (kritis, kreatif, komunikatif dan kolaboratif) yang berorientasi masa depan (adaptif dan fleksibel);
- c. Menguasai materi ajar termasuk advance materials secara bermakna yang dapat menjelaskan aspek “apa” (konten), “mengapa” (filosofi), dan “bagaimana” (penerapan) dalam kehidupan sehari-hari;
- d. Mampu merancang pembelajaran dengan menerapkan prinsip memadukan pengetahuan materi ajar, pedagogik, serta teknologi informasi dan komunikasi atau *Technological Pedagogical and Content Knowledge* dan pendekatan lain yang relevan;
- e. Mampu melaksanakan pembelajaran yang mendidik dengan menerapkan teknologi informasi dan komunikasi untuk membangun sikap (karakter Indonesia), pengetahuan, dan keterampilan peserta didik dalam memecahkan masalah secara kritis, humanis, inovatif, kreatif, kolaboratif, dan komunikatif, dengan menggunakan model pembelajaran dan sumber belajar yang didukung hasil penelitian;
- f. Mampu mengevaluasi masukan, proses, dan hasil pembelajaran yang mencakup sikap, pengetahuan, dan keterampilan peserta didik dengan menerapkan asesmen otentik.

3. Capaian Pembelajaran

PPG DALAM JABATAN

Berdasarkan rumusan CPL program profesi pada Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi yang mencakup sikap, pengetahuan dan keterampilan serta empat kompetensi guru, yaitu kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi profesional, dan kompetensi sosial, maka dapat dirumuskan CPL Prodi PPG yang terintegrasi dan komprehensif yang disebut sebagai CPL generik. Rumusan CPL Prodi PPG tersebut, yaitu sebagai pendidik profesional yang bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan berakhlak mulia dengan tugas utama mendidik, mengajar, membimbing, mengarahkan, melatih, menilai, dan mengevaluasi peserta didik dengan kompetensi sebagai berikut:

- a. mampu melaksanakan tugas keprofesian sebagai pendidik yang memesonakan, yang dilandasi sikap cinta tanah air, berwibawa, tegas, disiplin, penuh panggilan jiwa, samapta, disertai dengan jiwa kesepenuhhatian dan kemurahhatian;
- b. mampu merumuskan indikator capaian pembelajaran berpikir tingkat tinggi yang harus dimiliki peserta didik mencakup sikap, pengetahuan, dan keterampilan secara utuh (kritis, kreatif, komunikatif dan kolaboratif) yang berorientasi masa depan (adaptif dan fleksibel);
- c. menguasai materi ajar termasuk advanced material secara bermakna yang dapat menjelaskan aspek “apa” (konten), “mengapa” (filosofi), dan “bagaimana” (penerapan) dalam kehidupan sehari-hari;

- d. mampu merancang pembelajaran dengan menerapkan prinsip memadukan pengetahuan materi ajar, pedagogik, serta teknologi informasi dan komunikasi atau Technological Pedagogical and Content Knowledge (TPACK) dan pendekatan lain yang relevan;
- e. mampu melaksanakan pembelajaran yang mendidik dengan menerapkan teknologi informasi dan komunikasi untuk membangun sikap (karakter Indonesia), pengetahuan, dan keterampilan peserta didik dalam memecahkan masalah secara kritis, humanis, inovatif, kreatif, kolaboratif, dan komunikatif, dengan menggunakan model pembelajaran dan sumber belajar yang didukung hasil penelitian;
- f. mampu mengevaluasi masukan, proses, dan hasil pembelajaran yang mencakup sikap, pengetahuan, dan keterampilan peserta didik dengan menerapkan asesmen otentik, serta memanfaatkan hasil evaluasi untuk perbaikan kualitas pembelajaran; dan
- g. mampu mengembangkan diri secara berkelanjutan sebagai guru profesional melalui penelitian, refleksi diri, pencarian informasi baru, dan inovasi.

PPG PRAJABATAN

- a. Mampu melaksanakan tugas keprofesian sebagai pendidik yang menjunjung tinggi nilai-nilai Pancasila dan etika profesi, serta berjiwa wirausaha.
- b. Mampu merumuskan tujuan pembelajaran dan indikator yang mencakup aspek sikap, pengetahuan, dan keterampilan untuk mengembangkan peserta didik sesuai dimensi profil pelajar Pancasila.
- c. Mampu menganalisis struktur dan alur materi ajar untuk merencanakan, menerapkan, dan mengevaluasi pembelajaran sesuai dengan karakteristik peserta didik.
- d. Mampu merancang pembelajaran secara terstruktur berkesinambungan dengan pendekatan yang relevan dan memadukan materi ajar, pedagogi, dan teknologi.
- e. Mampu melaksanakan pembelajaran berpusat pada peserta didik dengan menghadirkan lingkungan belajar yang aman dan nyaman untuk mewujudkan profil pelajar Pancasila secara akomodatif, adaptif, dan progresif terhadap perkembangan zaman.
- f. Mampu mengevaluasi pembelajaran sesuai dengan perkembangan peserta didik, kurikulum dan lingkungan belajar untuk meningkatkan kualitas pembelajaran secara berkelanjutan.
- g. Mampu melakukan refleksi secara komprehensif (konten, pedagogi, teknologi) dalam merencanakan, melaksanakan dan mengevaluasi pembelajaran untuk meningkatkan kualitas pembelajaran secara berkelanjutan.
- h. Mampu mengembangkan diri secara berkelanjutan sebagai guru profesional.

BAB XIII STRUKTUR KURIKULUM

Fakultas : Ilmu Pendidikan
Program Studi : Bimbingan dan Koseling
Jenjang : S1

Keterangan Tabel :

T = Teori/Tatap Muka

P = Praktik

S = Simulasi/Seminar

L = Lapangan

Sesuai SPMI UPGRIS, bobot SKS Praktikum minimal 20% dari seluruh total SKS

Jumlah SKS semester 1 dan 2 pada prodi Sarjana, maksimal 20 SKS

Jumlah SKS semester 3-8 maksimal 24 SKS

Semester 1

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	1125121601	Pendidikan Agama Islam	1	1			2
	1125121602	Pendidikan Agama Kristen					
	1125121603	Pendidikan Agama Katolik					
	1125121604	Pendidikan Agama Buddha					
	1125121605	Pendidikan Agama Hindu					
	1125121606	Pendidikan Agama Konghucu					
2	1125221610	Ke PGRI an	1	1			2
3	1125321615	Etika Profesi BK	2				2
4	1125321618	Filsafat Pendidikan	2				2
5	1125321620	Psikologi Umum	2				2
6	1125321621	Psikologi Sosial	2				2
7	1125321616	Landasan Kependidikan	2				2
8	1125321619	Perkembangan Peserta Didik	2				2
9	1125121608	Pendidikan Kewarganegaraan	1	1			2
10	1125321627	Dasar-dasar BK	2				2
Jumlah Beban Studi Semester 1			17	2			20

Semester 2

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	1125121607	Pendidikan Pancasila	1	1			2	
2	1125121609	Bahasa Indonesia	1	1			2	
3	1125221611	Bahasa Inggris	1	1			2	
4	1125321628	Landasan-landasan BK	2				2	Dasar-dasar BK
5	1125321630	BK Karier	2				2	Dasar-dasar BK

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
6	1125321629	BK Pribadi Sosial	2				2	Dasar-dasar BK
7	1125321631	BK Belajar	2				2	Dasar-dasar BK
8	1125321622	Psikologi Pendidikan	2				2	
9	1125321634	Keterampilan Dasar Konseling	1		1		2	
10	1125321623	Pemahaman Individu Non Tes	2				2	
Jumlah Beban Studi Semester 2			16	3	1		20	

Semester 3

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	1125321654	Dasar-dasar Multimedia BK	1	1			2	
2	1125321623	Pemahaman Individu Tes	2				2	
3	1125322624	Praktikum Pemahaman Individu Non Tes		1		1	2	Pemahaman Individu Non Tes
4	1125321632	Bimbingan Klasikal	2				2	
5	1125321633	Bimbingan Kelompok	2				2	
6	1125321641	Konseling Psikodinamika	1		1		2	Keterampilan Dasar Konseling
7	1125321642	Konseling Humanistik	1		1		2	Keterampilan Dasar Konseling
8	1125321657	Dinamika Kelompok	1		1		2	
9	1125321649	Metodologi Penelitian Kuantitatif	2				2	
10	1125321617	Bahasa Inggris Keperdian	1	1			2	
Jumlah Beban Studi Semester 3			13	3	3	1	20	

Semester 4

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	1125321651	Metode Penelitian Kualitatif	2				2	
2	1125332636	Praktikum Bimbingan Klasikal (Micro BK 1)		2		1	3	Bimbingan Klasikal
3	1125332635	Praktikum Bimbingan Kelompok (Micro BK 2)		2		1	3	Bimbingan Kelompok
4	1125321643	Konseling Kognitif	1		1		2	Keterampilan Dasar

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		dan Behaviour						Konseling
5	1125321644	Konseling Post Modern	1		1		2	Keterampilan Dasar Konseling
6	1125321650	Statistika	1	1			2	Metodologi Penelitian Kuantitatif
7	1125321647	Manajemen BK	1	1			2	
8	1125322624	Praktikum Pemahaman Individu Tes		1		1	2	Pemahaman Individu Tes
9	1125321656	Manajemen Pelatihan	1	1			2	
Jumlah Beban Studi Semester 4			7	8	2	3	20	

Semester 5

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	1125332645	Konseling Individu		2		1	3	Keterampilan Dasar Konseling, Konseling Psikodinamika, Humanistik, Kognitif-Behavior, Postmodern
2	1125332646	Konseling Kelompok		2		1	3	Bimbingan Kelompok
3	1125321653	Teknik Penulisan dan Publikasi Artikel Ilmiah	1	1			2	
4	1125321648	Evaluasi dan Supervisi BK	1	1			2	
5	1125321655	Teknologi dan Inovasi Media BK	1	1			2	Dasar-dasar Multimedia BK
6	1125421666	Kesehatan Mental	2				2	
7	1125323652	Teknik Penulisan dan Seminar Proposal Skripsi	1	1			2	Statistika, Metodologi Penelitian Kualitatif, Penelitian Kuantitatif
8	1125421669	Studi Eksplorasi				2	2	
Jumlah Beban Studi Semester 5				8			18	

Semester 6

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	1125421662	Konseling Krisis		1	1		2
2	1125421664	Bimbingan dan Konseling Multibudaya		1	1		2

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
3	1125421665	Bimbingan dan Konseling Anak Berkebutuhan Khusus	1	1			2
4	1125421667	Bimbingan Konseling Keluarga	1	1			2
5	1125421668	Konseling Komunitas	1	1			2
6	1125342612	Kewirausahaan Berbasis Teknologi	1	2		1	4
8	1125421663	Konseling Anak dan Remaja	1	1			2
Jumlah Beban Studi Semester 6			7	8		1	16

Semester 7

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
Magang Kependidikan (Bagi Prodi Kependidikan)							
1	1125344637	PLP-Analisis Kurikulum				2	2
2	1125324638	PLP-Pengembangan Rencana Layanan				2	2
3	1125324639	PLP-Pengembangan Media Layanan BK				2	2
4	1125324640	PLP-Praktik Layanan				4	4
Total SKS						10	10
Mata Kuliah Pilihan CoE Media BK (10 sks)							
5	1125421659	Desain Rancangan Multimedia BK		1		1	2
6	1125421658	Pengembangan Multimedia BK		1		1	2
7	1125421670	<i>Cyber Counseling</i>				2	2
8	1125421671	Etika Komunikasi Digital				2	2
9	1125421672	<i>Personal Branding Digital</i>				2	2
Total SKS				2		8	10
Mata Kuliah Pilihan CoE Pelatihan BK (10 sks)							
10	1125421661	Pelatihan Outbound		1		1	2
11	1125421660	Kepemimpinan		1		1	2
12	1125421673	Konseling Dunia Usaha dan Dunia Industri				2	2
13	1125421674	Komunikasi Efektif dan <i>Public Speaking</i>				2	2
10	1125421675	Manajemen risiko pelatihan				2	2
Total SKS				2		8	10
Mata Kuliah Pilihan yang Diambil di Prodi (kalau tidak lolos CoE1 dan CoE2)							
6	1125421659	Desain Rancangan Multimedia BK		1		1	2
7	1125421658	Pengembangan Multimedia BK		1		1	2
8	1125421661	Pelatihan outbound		1		1	2
9	1125421660	Kepemimpinan		1		1	2
10	1125421674	Komunikasi Efektif dan <i>Public</i>				2	2

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
		<i>Speaking</i>					
Total SKS				4		6	10
Jumlah Beban Studi Semester 7							20

Semester 8

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	1125765614	Tugas Akhir				6	6
2	1125244613	Kuliah Kerja Nyata				4	4
Jumlah Beban Studi Semester 8							10

Pengakuan KKN Tematik:

1	1125244613	KKN- <i>Problem Solving</i> di Masyarakat				4	4
2	BB24121627	KKN-Literasi Digital				2	2
3	BB24121608	KKN- Kepemimpinan Inklusif dan Eksklusif				2	2
4		KKN-Pendidikan Non Formal				2	2
Jumlah Beban Studi Semester 8							10 +6

Total SKS	144
Total SKS wajib ditambah dengan SKS <i>Freeform</i>	160

Fakultas : Ilmu Pendidikan
 Program Studi : Pendidikan Guru Sekolah Dasar (PGSD)
 Jenjang : S1

Keterangan Tabel :

T = Teori/Tatap Muka

P = Praktik

S = Simulasi/Seminar

L = Lapangan

Sesuai SPMI UPGRIS, bobot SKS Praktikum minimal 20% dari seluruh total SKS

Jumlah SKS semester 1 dan 2 pada prodi Sarjana, maksimal 20 SKS

Jumlah SKS semester 3-8 maksimal 24 SKS

Semester 1

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	1225121601	Pendidikan Agama Islam	2				2
	1225121602	Pendidikan Agama Kristen					
	1225121603	Pendidikan Agama Katolik					
	1225121604	Pendidikan Agama Hindu					
	1225121605	Pendidikan Agama Budha					
	1225121606	Pendidikan Agama Konghucu					
2	1225221611	Ke-PGRI-an	2				2
3	1225331615	Konsep Dasar Matematika	3				3
4	1225331621	Konsep Dasar IPA Biologi	2	1			3
5	1225331629	Konsep Dasar Bahasa dan Sastra Indonesia	3				3
6	1225321646	Etika Profesi Kependidikan	2				2
7	1225331625	Konsep Dasar IPS	3				3
Jumlah Beban Studi Semester 1			17	1			18

Semester 2

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	1225121608	Pendidikan Pancasila	2				2
2	1225121609	Bahasa Indonesia	2				2
3	1225321616	Aritmatika dan Aljabar	2				2
4	1225331620	Konsep Dasar IPA Fisika	2	1			3
5	1225331630	Kemampuan Berbahasa Indonesia SD	2				2
6	1225321627	Konsep Dasar PKN	2				2
7	1225321656	Bimbingan dan Konseling SD	2				2
8	1225321645	Inovasi Pendidikan SD	2				2
9	1225321644	Landasan Kependidikan	2				2

Jumlah Beban Studi Semester 2	19	1			19
--------------------------------------	-----------	----------	--	--	-----------

Semester 3

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	1225121607	Pendidikan Kewarganegaraan	2				2	
2	1225321617	Geometri dan pengukuran SD	2				2	
3	1225331622	Pembelajaran IPA SD	3				3	Konsep Dasar IPA Biologi (I) + Konsep Dasar IPA Fisika (II)
4	1225331631	Apresiasi Sastra Anak	2	1			3	
5	1225331628	Pembelajaran PKN SD	3				3	Konsep Dasar PKN (II)
6	1225322638	Pendidikan Seni Musik	1	1			2	
7	1225322639	Pendidikan Olahraga di SD	1	1			2	
8	1225321655	Pendidikan Inklusi	2				2	
9	1225321657	Pendidikan Bahasa Daerah	2				2	
Jumlah Beban Studi Semester III			18	3			21	

Semester 4

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	1225121609	Bahasa Inggris	2				2	
2	1225321647	Evaluasi pembelajaran	2				2	
3	1225321618	Statistika Dasar	2				2	
4	1225322653	Studi Eksplorasi	2				2	
5	1225331632	Pembelajaran Bahasa Indonesia SD	3				3	Konsep Dasar Bahasa dan Sastra Indonesia (I), Kemampuan Berbahasa Indonesia SD (II), Apresiasi Sastra Anak (III)
6	1225322637	Pendidikan Seni Rupa	2				2	
7	1225331626	Pembelajaran IPS SD	3				3	Konsep Dasar IPS (I)
8	1225321640	Dasar dan Pengembangan	2				2	Landasan Kependidikan (II)

		Kurikulum SD						
9	1225322646	Pembelajaran Berbasis TIK	1	1			2	
Jumlah Beban Studi Semester 4			19	1			20	

Semester 5

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	1225331618	Pembelajaran Matematika SD	2	1			3	Aritmatika dan Aljabar (II), Geometri dan Pengukuran SD (III), statistika dasar (IV)
2	1225331635	Pembelajaran Coding SD	2				2	
3	1225322647	Media pembelajaran Videografi Pendidikan Dasar	1	1			2	
4	1225322648	Media Pembelajaran Grafis Pendidikan Dasar	1	1			2	
5	1225322649	Media Pembelajaran Animasi BK Pendidikan Dasar	1	1			2	
6	1225321634	Pembelajaran Bahasa Inggris SD	1	1			2	
7	1225331641	Perencanaan Pembelajaran	3				3	
8	1225322636	Pendidikan Seni Tari dan Drama	1	1			2	
9	1225422662	Pendidikan Seni Budaya	1	1			2	
Jumlah Beban Studi Semester 5			13	7			20	

Semester 6

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	1225221612	Kewirausahaan berbasis teknologi	2	2			4	Media pembelajaran Videografi Pendidikan Dasar Media pembelajaran grafis Pendidikan dasar Media Pembelajaran Animasi BK
2	1225321651	Metodologi	2				2	

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		Penelitian						
3	1225322652	Statistika Penelitian	2				2	Statistika Dasar (IV)
4	1225322654	Penulisan Karya Tulis Ilmiah	2				2	
5	1225321623	Pendidikan Lingkungan Hidup	1	1			2	
6	1225321624	Sains Teknologi	1	1			2	
7	1225322658	Microteaching		2			2	Inovasi pendidikan SD (II) + Dasar dan Pengembangan Kurikulum SD (IV) + Pendidikan IPS (IV)+ Pembelajaran Matematika SD (V)+ Media pembelajaran Videografi Pendidikan Dasar (V)+ Media pembelajaran grafis Pendidikan dasar (V) + Perencanaan Pembelajaran (V).
Jumlah Beban Studi Semester 6			10	6			16	

Semester 7

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Magang Kependidikan (Bagi Prodi Kependidikan)								
1	1225342657	PLP-Analisis Kurikulum		1		1	2	Microteaching (VI)
2	1225322671	PLP-Pengembangan Rencana Pembelajaran		1		1	2	
3	1225322672	PLP-Pengembangan Media Pembelajaran		1		1	2	
4	1225322673	PLP-Praktik Mengajar		2		2	4	
		Total SKS		5		5	10	
Mata Kuliah Pilihan CoE Art Director (10 sks)								
5	1225622661	Tata Teknik Panggung Pertunjukan				2	2	Pendidikan Seni Tari (III), Pendidikan Seni Rupa (IV), Pendidikan Seni Musik (V),
6	1225622663	Teknik Penyutradaraan Pertunjukan				2	2	
7	1225622663	Tata Rias Pertunjukan				2	2	

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
8	1225622664	Manajemen Seni Pertunjukan				2	2	Pendidikan Seni Budaya (V), Kemampuan Berbahasa Indonesia di SD (II)
9	1225622665	Tata Busana Pertunjukan	2				2	
Total SKS			2			8	10	
Mata Kuliah Pilihan CoE Content Kreator (10 sks)								
10	1225622666	Manajemen Konten				2	2	Media pembelajaran Videografi Pendidikan Dasar, Media pembelajaran grafis Pendidikan dasar, Media BK Pendidikan Dasar (V)
11	1225622667	Pemasaran Digital				2	2	
12	1225622668	Public Speaking				2	2	
13	1225622669	Analisis Media Sosial				2	2	
14	1225422670	Produksi Konten				2	2	
Total SKS						10	10	
Mata Kuliah Pilihan yang diambil di Prodi (Bila Tidak Lolos CoE 1 dan CoE 2)								
15	1225421658	Pengelolaan Laboratorium*	1	1			2	
16	1225421659	Pembelajaran STEAM di SD	1	1			2	
17	1225421660	Literasi Digital dan Kemanusiaan	1	1			2	
18	1225622664	Manajemen Seni Pertunjukan	1	1			2	
19	1225422670	Produksi Konten	1	1			2	
Total SKS			5	5			10	
Jumlah Beban Studi Semester 7							20	

Semester 8

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	1225722614	Tugas Akhir			2	4	6
2	1225242613	KKN				4	4
Jumlah Beban Studi Semester 8					2	8	10

Total SKS	144
-----------	-----

Fakultas : Ilmu Pendidikan
 Program Studi : PG-PAUD
 Jenjang : S1

Keterangan Tabel :

T = Teori/Tatap Muka

P = Praktik

S = Simulasi/Seminar

L = Lapangan

Sesuai SPMI UPGRIS, bobot SKS Praktikum minimal 20% dari seluruh total SKS

Jumlah SKS semester 1 dan 2 pada prodi Sarjana, maksimal 20 SKS

Jumlah SKS semester 3-8 maksimal 24 SKS

Semester 1

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	1525221601	Pendidikan Agama Islam	2				2
		Pendidikan Agama Katolik					
		Pendidikan Agama Kristen					
		Pendidikan Agama Hindu					
		Pendidikan Agama Budha					
		Pendidikan Agama Konghucu					
2	1525221602	Ke-PGRI-an	2				2
3	1525121604	Pendidikan Kewarganegaraan	2				2
9	1525321617	Belajar dan Pembelajaran AUD	2				2
4	1525331629	Konsep dasar PAUD	2				2
5	1525321612	Perkembangan Peserta didik	2				2
6	1525321638	Pendidikan anak dalam Keluarga	2				2
7	1525331648	Tumbuh Kembang Anak	3				3
8	1525321611	Landasan Pendidikan	2				2
Jumlah Beban Studi Semester 1			19				19

Semester 2

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	1525121602	Bahasa Indonesia	2				2
2	1525221605	Bahasa Inggris	2				2
3	1525121603	Pendidikan Pancasila	2				2
4	1525321610	Etika Profesi Kependidikan	2				2
5	1525332619	Bermain & Permainan	1	1			2
6	1525331635	Pembelajaran inovatif AUD	2	1			3
7	1525321622	Komunikasi Pengasuhan Anak	1	1			2
8	1525321634	PAUD Holistik Integratif	2	1			3
9	1525632631	Literasi Digital	2				2
Jumlah Beban Studi Semester 2			16	4			20

Semester 3

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	1525331630	Kurikulum Pendidikan anak Usia Dini	2	1			3	
2	1525332625	Konsep Dasar Moral Agama	1	1			2	Tumbuh Kembang Anak
3	1525332623	Konsep Dasar Bahasa dan Literasi AUD	1	1			2	Tumbuh Kembang Anak
4	1525332628	Konsep Dasar Fisik Motorik AUD	1	1			2	Tumbuh Kembang Anak
5	1525332627	Konsep Dasar Studi Sosial AUD	1	1			2	Tumbuh Kembang Anak
6	1525331647	Strategi dan Model Pembelajaran di PAUD	1	1			2	Tumbuh Kembang Anak
7	1525321621	Kesehatan dan Gizi	1	1			2	Tumbuh Kembang Anak
8	1525331637	Pembelajaran Sains AUD	1	1			2	Tumbuh Kembang Anak
9	1525321649	Manajemen penyelenggaraan PAUD	1	1			2	
Jumlah Beban Studi Semester 3			10	9			19	

Semester 4

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	1525332624	Konsep Dasar Matematika AUD	1	1			2	Tumbuh Kembang Anak
2	1525331626	Konsep Dasar Emosional	1	1			2	Tumbuh Kembang Anak
3	1525321617	Assesment Pembelajaran AUD	1	1			2	Tumbuh Kembang Anak
4	1525321641	Perencanaan Pembelajaran	1	1			2	Kurikulum Pendidikan Anak Usia Dini
5	1525622642	Pengelolaan Lingkungan Belajar	1	1			2	Bermain dan Permainan
6	1525322646	Sumber Belajar dan Media Pembelajaran	1	1			2	
7	1525626251	Pengelolaan TK	1	1			2	Landasan Pendidikan
8	1525321620	Bimbingan AUD	1	1			2	Tumbuh Kembang

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
9	1525762645	Studi Eksplorasi				2	2	
Jumlah Beban Studi Semester 4			8	8		2	18	

Semester 5

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	1525626252	Media Pembelajaran Video editing Dikdas	1	1			2	Sumber Belajar dan Media Pembelajaran
2	1525626253	Media Pembelajaran Grafis AUD	1	1			2	Sumber Belajar dan Media Pembelajaran
3	1525626254	Media BK AUD (animasi)	1	1			2	Sumber Belajar dan Media Pembelajaran
4	1525332655	Pendidikan Seni Musik Anak	1	1			2	
5	1525332656	Pendidikan seni tari dan Drama Anak	1	1			2	
6	1525331657	Pendidikan Seni Rupa Anak	1	1			2	
7	1525331658	Tata Dekorasi	1	1			2	
8	1525331659	Tata Busana Pertunjukan	1	1			2	
9	1525331660	Tata rambut dan rias seni pertunjukan	1	1			2	
10	1525321644	Statistika	1	1			2	
Jumlah Beban Studi Semester 5			10	10			20	

Semester 6

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	1525721632	Metode Penelitian	2				2	Statistika
2	1525322633	Microteaching	1	1			2	Perencanaan pembelajaran
3	1525244628	Kewirausahaan berbasis teknologi	2	2			4	Media pembelajaran video editing dikdas media pembelajaran grafis AUD Media BK AUD (Animasi)
4	1525622650	Pengelolaan KB dan TPA	1	1			2	Manajemen Penyelenggaraan

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
								PAUD
5	1525321636	Pembelajaran Bahasa Inggris AUD	2				2	
6	1525331639	Pendidikan Inklusi	1	1			2	Tumbuh kembang
7	1525321640	Pengembangan Profesionalisme pendidik	1	1			2	Etika Profesi Pendidik
Jumlah Beban Studi Semester 6			10	6			16	

Semester 7

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Magang Kependidikan (Bagi Prodi Kependidikan)								
1	1525322613	PLP-Analisis Kurikulum				2	2	
2	1525322614	PLP-Pengembangan Rencana Pembelajaran				2	2	Kurikulum Pendidikan Anak Usia Dini
3	1525322615	PLP-Pengembangan Media Pembelajaran				2	2	Perencanaan dan pengelolaan Lingkungan Belajar
4	1525344616	PLP-Praktik Mengajar				4	4	Media dan Sumber belajar
		Total SKS				10	10	Microteaching
Mata Kuliah Pilihan CoE CoE Seni Pertunjukan)								
1	1525321661	Instrumen Musik	1	1			2	
2	1525321662	Pengkajian Seni Pertunjukan	1	1			2	[1] Pendidikan seni tari dan Drama Anak
3	1525321663	Managemen Seni Pertunjukan	1	1			2	[2] Pendidikan Seni Rupa Anak
4	1525321664	Properti Seni Pertunjukan	1	1			2	[3] Tata Dekorasi [4] Tata Busana
5	1525321665	Tata Ruang Seni Pertunjukan	1	1			2	Pertunjukan [5] Tata rambut dan rias seni pertunjukan
		Total SKS	5	5			10	
Mata Kuliah Pilihan CoE Media Pembelajaran Multi Media								
1	152532166	Pengembangan Multimedia Pembelajaran				2	2	
2	525321667	Metodologi Riset Multimedia Pembelajaran				2	2	[1] Media Pembelajaran Video editing Dikdas
3	1525321668	Manajemen Proyek Multimedia				2	2	[2] Media Pembelajaran Grafis
4	1525321669	Produksi dan Manajemen				2	2	AUD [3] Media BK AUD

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		Multimedia Terintegrasi						(animasi)
5	1525321670	Aplikasi dan Implementasi Komponen Multimedia				2	2	
		Total SKS					10	
5	1525723643	Seminar Proposal	2				2	
		Total SKS	2			10	10	
Jumlah Beban Studi Semester 7							22	

Semester 8

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	1525765659	Tugas Akhir				6	6	Lulus Seminar Proposal
2	1525244607	KKN				4	4	
Jumlah Beban Studi Semester 8							10	

Fakultas : Pendidikan IPS dan Keolahragaan
 Program Studi : PPKn
 Jenjang : S1

No	Mata Kuliah	Kode MK	SKS	Beban SKS per semester (isi dengan angka)								Bentuk Kegiatan (isi dengan v)				Program MBKM		
				1	2	3	4	5	6	7	8	T	P	S	L	Dlm PT	PT Lain	Non PT
A	MK. Wajib Universitas																	
1	Pendidikan Agama Buddha	2122121601	2	2														V
2	Pendidikan Agama Hindu	2122121602																
3	Pendidikan Agama Islam	2122121603																
4	Pendidikan Agama Katolik	2122121604																
5	Pendidikan Agama Kristen	2122121605																
6	Pendidikan Agama Konghucu	2122121606																
7	Pendidikan Pancasila	2122121607	2	2														V
8	Bahasa Inggris	2122121608	2	2														V
9	Pendidikan Kewarganegaraan	2122121609	2	2														V
10	Bahasa Indonesia	2122121610	2	2														V
11	Ke-PGRI-an	2122121611	2	2														V
12	KKN	2122141612	4								4	V						
B	MK. Fakultas																	V
8	PLP	2122244613	4							4							V	
9	Landasan Kependidikan	2122221614	2	2														V
10	Perkembangan Peserta Didik	2122221615	2	2														V
11	Etika dan Profesi Kependidikan	2122221616	2		2													V
12	Manajemen Pendidikan	2122221617	2			2												V
13	Micro Teaching PPKn	2122222618	2				2											V
C	MK. Program Studi																	
14	PIH	2122321619	2	2														V
15	DKPM	2122321620	2	2														V
16	Ilmu Negara	2122321621	2	2														V
17	Kapita Selekt Sejarah Nasional Indonesia	2122321622	2	2														V
18	Antropologi Budaya	2122321623	2	2														V
19	Dasar Ilmu Sosial	2122321624	2	2														V
20	Sosiologi Indonesia	2122321625	2	2														V
21	Pengantar Hukum Indonesia	2122321626	2	2														V
22	Sejarah Ketatanegaraan Republik Indonesia	2122321627	2	2														V
23	Kepramukaan	2122321628	2	2														V
24	Kurikulum PPKn	2122321629	2	2														V
25	Teori Sosial	2122321630	2	2														V

No	Mata Kuliah	Kode MK	SKS	Beban SKS per semester (isi dengan angka)								Bentuk Kegiatan (isi dengan v)				Program MBKM		
				1	2	3	4	5	6	7	8	T	P	S	L	Dlm PT	PT Lain	Non PT
	Budaya																	
26	Teori Hukum dan Konstitusi	2122321631	2			2												V
27	Belajar dan Pembelajaran PPKn	2122321632	2			2												V
28	Dasar-Dasar Ilmu Politik	2122321633	2			2												V
29	Politik Hukum	2122321634	2			2												V
30	Ilmu Kewarganegaraan	2122321635	2			2												V
31	Buku Teks PPKn	2122321636	2			2												V
32	Perencanaan Pengajaran	2122322637	2			2												V
33	Hukum Tata Negara	2122331638	3			3												V
34	Sumber Belajar dan Inovasi Media Pembelajaran	2122322639	2			2												V
35	Hukum Perdata	2122321640	2				2											V
36	Hukum Pidana	2122321641	2				2											V
37	Landasan Pendidikan Kewarganegaraan	2122331642	3				3											V
38	Etika dan Humaniora	2122321643	2				2											V
39	KKL	2122324644	2				2											V
40	SBM PPKn	2122321645	2				2											V
41	Sosiologi Politik	2122321646	2				2											V
42	Hukum Administrasi Negara	2122321647	2				2											V
43	Hukum Pajak	2122321648	2				2											V
44	Statistik	2122321649	2					2										V
45	Evaluasi Pendidikan	2122331650	3					3										V
46	Logika	2122321651	2					2										V
47	Metodologi Penelitian	2122322652	2					2										V
48	Studi Kepemiluan	2122321653	2					2										V
49	Hukum Acara Perdata dan Pidana	2122322654	3					3										V
50	Pendidikan Koperasi	2122321655	2					2										V
51	Pendidikan Politik	2122321656	2					2										V
52	PKLH	2122321657	2					2										V
53	Filsafat Ilmu	2122321658	2					2										V
54	Seminar PPKn	2122343659	4					4										V
55	Kriminologi	2122321660	2					2										V
56	Studi Ideologi	2122321661	2					2										V
57	Reformasi Birokrasi	2122321662	2					2										V
58	Hukum Adat	2122321663	2					2										V
59	Sistem Politik Indonesia	2122321664	2					2										V
60	Kebijakan Publik dan Pendidikan	2122321665	2					2										V
61	Filasafat Pancasila	2122331666	3					3										V
62	Hubungan Internasional	2122321667	2					2										V

No	Mata Kuliah	Kode MK	SKS	Beban SKS per semester (isi dengan angka)								Bentuk Kegiatan (isi dengan v)				Program MBKM		
				1	2	3	4	5	6	7	8	T	P	S	L	Dlm PT	PT Lain	Non PT
63	Skripsi	2122363668	6									6			V			
C	MK. Pilihan Konsentrasi Entrepreneur																	
64	Pemberdayaan Masyarakat	2122321669	2					2					V					
65	Ekonomi Kreatif	2122321670	2					2					V			V		
66	Komunikasi Pembangunan	2122321671	2					2					V					
67	Studi Kelayakan Bisnis/Perencanaan Bisnis	2122321672	2					2					V			V		
68	Kewirausahaan	2122321673	2					2					V			V		
D	MK. Pilihan Konsentrasi Pemberdaya Masyarakat																	
64	Pemberdayaan Masyarakat	2122321669	2					2					V					
65	Ekonomi Kreatif	2122321670	2					2					V			V		
66	Komunikasi Pembangunan	2122321671	2					2					V					
67	CSR dan Pembangunan Sosial	2122321674	2					2					V					
68	Penyuluhan Pembangunan	2122321675	2					2					V					
Total SKS			151	20	20	21	21	22	22	15	10							

Track Matakuliah (Magang Kerja Kependidikan/PLP)

No	Mata Kuliah	Kode	SKS
1	Pendidikan Koperasi	2122321655	2
2	Pendidikan Politik	2122321656	2
3	PKLH	2122321657	2
4	Filsafat Ilmu	2122321658	2
5	Seminar PPKn	2122343659	4
6	Kriminologi	2122321660	2
7	PLP	2122244613	4
Jumlah			18

Track Center of Exelent (Peneliti Muda)

No	Mata Kuliah	Kode	SKS
1	Statistik	2122321649	2
2	Metodologi Penelitian	2122322652	2
3	Studi Kepemiluan	2122321653	2
4	Studi Ideologi	2122321661	2
5	Reformasi Birokrasi	2122321662	2
6	Kebijakan Publik dan Pendidikan	2122321665	2
Jumlah			12

Track Center of Exelent (Pengembang Media Pembelajaran)

No	Mata Kuliah	Kode	SKS
1	Belajar dan Pembelajaran PPKn	2122321632	2
2	Buku Teks PPKn	2122321636	2
3	Sumber Belajar dan Inovasi Media Pembelajaran	2122322639	2

No	Mata Kuliah	Kode	SKS
4	Etika dan Humaniora	2122321643	2
5	SBM PPkn	2122321645	2
	Jumlah		10

Fakultas : Pendidikan IPS dan Keolahragaan
 Program Studi : Pendidikan Ekonomi
 Jenjang : S1

No	Kode MK	Mata Kuliah	Beban SKS per semester (isi dengan angka)								Bentuk Kegiatan (isi dengan (v))				Program MBKM			
			1	2	3	4	5	6	7	8	T	P	S	L	Dim PT	PT Lain	Non PT	
A	Mata Kuliah Program Studi dan Fakultas										CoE							
	2222321650	Pengantar Bisnis dan Manajemen	2									√				√		
	2222321615	Filsafat Ilmu	2									√				√		
	2222321617	Hukum Bisnis	2									√				√		
	2222332639	Mikroekonomi	3									√				√		
	2222322605	Aplikasi Komputer	2										√					
	2222342610	Dasar Akuntansi	4										√			√		
	2222321630	Manajemen Pemasaran	2									√				√		
	2222331632	Manajemen Perkantoran dan Layanan Bisnis	3													√		
	2222332655	Perpajakan	3										√			√		
	2222341622	Komunikasi Bisnis	3										√			√		
	2222342636	Matematika Ekonomi	4									√				√		
	2222322608	Basic Speaking (MBKM PBI)	2										√			√		
	2222332628	Manajemen Keuangan			3								√			√		
	2222331626	Makroekonomi			3							√				√		
	2222342662	Statistika			4								√			√		
	2222321629	Manajemen Koperasi dan UMKM			2							√				√		

No	Kode MK	Mata Kuliah	Beban SKS per semester (isi dengan angka)								Bentuk Kegiatan (isi dengan (v))				Program MBKM		
			1	2	3	4	5	6	7	8	T	P	S	L	Dim PT	PT Lain	Non PT
	2222322623	Korespondensi Bahasa Inggris (MBKM PBI)			2							√			√		
	2222322609	Budidaya Perikanan (MBKM Biologi)			2							√			√		
	2222321635	Manajemen Sumber Daya Manusia									√				√		
	2222332604	Akuntansi Keuangan				3						√			√		
	2222351637	Metodologi Penelitian				5						√			√		
	2222322627	Manajemen Bisnis Online				2					√				√		
	2222322640	Outbond (MBKM PJKR)				2						√			√		
	2222212624	Kuliah Kerja Lapangan				1								√	√		
	2222332603	Akuntansi Biaya					2					√			√		
	2222332657	Praktek Akuntansi Keuangan					3					√			√		
	2222322659	Simulasi Digital					2					√			√		
	2222332658	Seminar Pendidikan Ekonomi					3						√		√		
	2222321634	Manajemen Sarana Prasarana					2				√				√		
	2222332616	Hortikultura (MBKM Biologi)					3					√			√		
	2222142656	PLP						4					√				√
	2222352654	Perencanaan Pembelajaran Ekonomi						5					√				√

No	Kode MK	Mata Kuliah	Beban SKS per semester (isi dengan angka)								Bentuk Kegiatan (isi dengan (v))				Program MBKM			
			1	2	3	4	5	6	7	8	T	P	S	L	Dim PT	PT Lain	Non PT	
	2222352652	Penilaian Pendidikan Ekonomi						5										√
	2222322638	Microteaching						2										√
	2222341651	Pengembangan Profesi						4										√
	2222331620	Kewirausahaan							3									√
	2222332612	Ekonomi Kreatif							3									√
	2222332611	Digital Marketing							3									√
	2222321601	Administrasi Kepegawaian							2									√
	2222342663	Studi Bisnis							4									√
	2222322602	Administrasi Transaksi							2									√
	2222332625	Laporan Keuangan Koperasi dan UMKM							3									√
	2222161661	Tugas Akhir								6							√	
B	MK. Wajib Universitas																	
	2222121642	Pendidikan Agama Budha	2														√	
	2222121643	Pendidikan Agama Hindu															√	
	2222121644	Pendidikan Agama Islam															√	
	2222121645	Pendidikan Agama Katolik															√	
	2222121646	Pendidikan Agama Konghucu															√	
	2222121647	Pendidikan Agama Kristen															√	
	2222121649	Pendidikan Pancasila	2														√	

No	Kode MK	Mata Kuliah	Beban SKS per semester (isi dengan angka)								Bentuk Kegiatan (isi dengan (v))				Program MBKM		
			1	2	3	4	5	6	7	8	T	P	S	L	Dim PT	PT Lain	Non PT
	2222121648	Pendidikan Kewarganegaraan				2							√		√		
	2222121606	Bahasa Indonesia			2								√		√		
	2222121619	Ke-PGRI-an		2									√		√		
	2222121607	Bahasa Inggris	2										√		√		
	2222142621	KKN								4			√		√		
C	MATA KULIAH PILIHAN																
	2222322664	Tata Rias (MBKM PBSB - Pilihan)			2								√		√		
	2222321633	Manajemen Ritel(Pilihan)			2						√				√		
	2222321618	Kehumasan dan Protokoler (MBKM -PBI Pilihan)			2							√			√		
	2222321641	Pelayanan Prima (PILIHAN)				2					√				√		
	2222321631	Manajemen Penataan Produk (PILIHAN)				2					√				√		
	2222321613	Bank dan Lembaga Keuangan (PILIHAN)				2					√				√		
	2222322660	Sistem Informasi Manajemen (PILIHAN)					2				√				√		
	2222321653	Perekonomian Indonesia (PILIHAN)					2				√				√		
	2222322614	English for Public Speaking (MBKM PBI- Pilihan)					2				√				√		

No	Kode MK	Mata Kuliah	Beban SKS per semester (isi dengan angka)								Bentuk Kegiatan (isi dengan (v))				Program MBKM		
			1	2	3	4	5	6	7	8	T	P	S	L	Dim PT	PT Lain	Non PT
TOTAL SKS (152)			21	22	23	21	21	20	20	10							

Track CoE Teknisi Akuntansi Madya

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS
		Perpajakan	3
		Manajemen Keuangan	3
		Dasar Akuntansi	4
		Akuntansi Keuangan	3
		Akuntansi Biaya	2
		Praktek Akuntansi Keuangan	3
		Laporan Keuangan Koperasi dan UMKM	3
		Administrasi Transaksi	2
		Total	23

Track CoE Bispar

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS
		Manajemen Pemasaran	2
		Manajemen Sumber Daya Manusia	2
		Komunikasi Bisnis	3
		Korespondensi Bahasa Inggris	2
		Manajemen Bisnis Online	2
		Kewirausahaan	3
		Ekonomi Kreatif	3
		Digital Marketing	3
		Total	20

Fakultas : Pendidikan IPS dan Keolahragaan
 Program Studi : PJKR
 Jenjang : S1

Keterangan Tabel :

T = Teori/Tatap Muka

P = Praktik

S = Simulasi/Seminar

L = Lapangan

Sesuai SPMI UPGRIS, bobot SKS Praktikum minimal 20% dari seluruh total SKS

Jumlah SKS semester 1 dan 2 pada prodi Sarjana, maksimal 20 SKS

Jumlah SKS semester 3-8 maksimal 24 SKS

Semester 1

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	2325121607	Pendidikan Pancasila	2				2
2	2325221610	Bahasa Inggris	2				2
3	2325121609	Bahasa Indonesia	2				2
4	2325322616	Gerak Dasar Atletik			2		2
5	2325322617	Gerak Dasar Senam			2		2
6	2325322618	Gerak Dasar Sepak Bola			2		2
7	2325321614	Anatomi manusia	2				2
8	2325322620	Kebugaran Jasmani			2		2
9	2325321619	Azas-azas dan Paradigma Pendidikan Jasmani	2				2
Jumlah Beban Studi Semester 1			10		8		18

Semester 2

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	2325221611	Ke-PGRI-an	2				2	
2	2325121601	Pendidikan Agama	2				2	
3	2325121608	Pendidikan Kewarganegaraan	2				2	
4	2325321633	Teori Belajar Motorik	2				2	
5	2325322621	Metodik Atletik**			2		2	Gerak Dasar Atletik
6	2325322622	Metodik Senam**			2		2	Gerak Dasar Senam
7	2325322623	Metodik Sepakbola**			2		2	Gerak Dasar Sepak Bola
8	2325321625	Filsafat Olahraga	2				2	
9	2325322658	Bulutangkis			2		2	
10	2325322638	General Aerobic			2		2	
Jumlah Beban Studi Semester 2			10		10		20	

Semester 3

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	2325321627	Strategi Pembelajaran Penjas	3				3
2	2325321626	Media dan Teknologi Pembelajaran Penjas	3				3
3	2325322629	Gerak Dasar Bola Voli			2		2
4	2325322630	Gerak Dasar Bola Basket			2		2
5	2325322631	Gerak Dasar Renang			2		2
6	2325321628	Ilmu Gizi Olahraga	2				2
7	2325321641	Biomekanika Olahraga	2				2
8	2325323615	Fisiologi Olahraga dan Praktikum Lab			3		3
9	2325422665	Handball*			2		2
10	2325422666	Futsal*					
Jumlah Beban Studi Semester 3			10		11		21

Semester 4

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	2325321645	Kajian dan Pengembangan Kurikulum PenJas	2				2	
2	2325321649	Evaluasi Pembelajaran Pendidikan Jasmani	1	1			2	
3	2325321648	Teori Kepeleatihan Olahraga	2				2	
4	2325321635	Pendidikan Kesehatan Sekolah	2				2	
5	2325241612	Kewirausahaan Berbasis Teknologi	4				4	
6	2325322629	Metodik Bola Voli**		2			2	Gerak Dasar Bola Voli
7	2325322639	Metodik Bola Basket**		2			2	Gerak Dasar Bola Basket
8	2325322637	Metodik Renang**		2			2	Gerak Dasar Renang
9	2325321634	Metode Penelitian	3				3	
Jumlah Beban Studi Semester 4			14	7			21	

Semester 5

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	2325321647	Tes dan Pengukuran Penjas			3		3	

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
2	2325321632	Pendidikan Jasmani Adaptif	2				2	
3	2325321640	Sosiologi Olahraga	2				2	
4	2325321643	Manajemen Keolahragaan	2				2	
5	2325322644	Pencak Silat			2		2	
6	2325321642	Perencanaan Pembelajaran Penjas	2				2	
7	2325321650	Penulisan Karya Ilmiah**	2				2	Metode Penelitian
8	2325321654	Statistika	2				2	
9	2325322657	Sepak Takraw		2			2	
10	2325422669	Softball*		2			2	
11	2325422670	Petanque*						
Jumlah Beban Studi Semester 5			12	4	5		21	

Semester 6

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	2325321651	Psikologi Olahraga	2				2	
2	2325321652	Seminar Penelitian Olahraga**	2				2	Penulisan Karya Ilmiah
3	2325322653	Studi Eksplorasi				2	2	
4	2325321655	English for Public Speaking	2				2	
5	2325321656	Sport Journalism	2				2	
6	2325321636	Pemanduan Bakat dan Minat Olahraga	2				2	
7	2325332646	Microteaching Penjas			3		3	
8	2325422667	Taekwondo*		2			2	
9	2325422668	Karate*						
10	2325422671	Tenis Meja*		2			2	
11	2325422672	Tenis Lapangan*						
Jumlah Beban Studi Semester 6			10	4	3	2	19	

Semester 7

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Magang Kependidikan (Bagi Prodi Kependidikan)								
1	2325324673	PLP-Analisis Kurikulum**		1		1	2	Teori Belajar Motorik, Evaluasi Pembelajaran Pendidikan Jasmani, Kajian

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
2	2325324674	PLP-Pengembangan Rencana Pembelajaran**		1		1	2	dan Pengembangan Kurikulum PenJas, Strategi Pembelajaran Penjas, Microteaching Penjas
3	2325324675	PLP-Pengembangan Media Pembelajaran**		1		1	2	
4	2325324664	PLP-Praktik Mengajar**		2		2	4	
Total SKS				5		5	10	
Mata Kuliah Pilihan CoE Experiential Learning								
5	2325321659	Sport Entertainment dan Event Organizer	2				2	
6	2325322660	Outdoor education dan kepramukaan			2		2	
7	2325322661	Massage Olahraga		2			2	
8	2325321662	Pencegahan dan Perawatan Cedera Olahraga			2		2	
9	2325322663	Permainan Tradisional dan Olahraga Rekreasi		2			2	
Total SKS			2	4	4		10	
Mata Kuliah Pilihan CoE Media Pembelajaran Multimedia								
10	2325421179	Multimedia Interaktif dalam Pembelajaran PJOK	2				2	Media dan Teknologi Pembelajaran Penjas, Penjas Adaptif
11	2325421180	Inovasi Pembelajaran Penjas Berbasis TIK	2				2	
12	2325421181	Animasi dan Simulasi Gerak dalam Pendidikan Jasmani			2		2	
13	2325421182	Aplikasi Mobile untuk Pembelajaran Penjas			2		2	
14	2325421183	Game Edukatif dalam Pendidikan Jasmani			2		2	
Total SKS			4		6		10	
Jumlah Beban Studi Semester 7							20	

Semester 8

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	1225722614	Tugas Akhir	6				6	
2	1225242613	KKN-Problem Solving di Masyarakat				4	4	
3	1225222674	KKN-Literasi Digital				2	2	Freeform
4	1225222675	KKN- Kepemimpinan Inklusif dan Eksklusif				2	2	Freeform
5	1225222676	KKN-Pendidikan Non Formal				2	2	Freeform
Jumlah Beban Studi Semester 8			6			10	10	
Jumlah Beban Studi Semester 8 (Freeform)							16	

Fakultas : Pendidikan Matematika, Ilmu Pengetahuan Alam dan Teknologi Informasi
 Program Studi : Pendidikan Matematika
 Jenjang : S1

Keterangan Tabel :

T = Teori/Tatap Muka

P = Praktik

S = Simulasi/Seminar

L = Lapangan

Sesuai SPMI UPGRIS, bobot SKS Praktikum minimal 20% dari seluruh total SKS

Jumlah SKS semester 1 dan 2 pada prodi Sarjana, maksimal 20 SKS

Jumlah SKS semester 3-8 maksimal 24 SKS

Semester 1

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	3125121608	Pendidikan Pancasila	1	1			2
2	3125121610	Bahasa Indonesia	1	1			2
3	3125321628	Psikologi Pendidikan Matematika	2				2
4	3125321634	Aljabar dan Trigonometri	2				2
5	3125321635	Geometri	2				2
6	3125221611	Bahasa Inggris	2				2
7	3125321615	Landasan Kependidikan	2				2
8	3125331632	Kalkulus	3				3
Jumlah Beban Studi Semester 1			17	2			17

Semester 2

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	3125121601	Pendidikan Agama Islam	1	1			2	
2	3125121602	Pendidikan Agama Kristen						
3	3125121603	Pendidikan Agama Katolik						
4	3125121604	Pendidikan Agama Hindu						
5	3125121605	Pendidikan Agama Budha						
6	3125121606	Pendidikan Agama Konghucu						
7	3125321613	Teori Belajar dan Pembelajaran Matematika	2				2	
8	3125221607	Ke PGRI an	2				2	
9	3125121609	Pendidikan Kewarganegaraan	2				2	

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
10	3125321633	Aljabar Linier Elementer	2				2	Aljabar
11	3125321636	Geometri Analitik	2				2	Geometri
12	3125431657	Kalkulus Lanjut	3				3	Kalkulus
13	3125331618	Inovasi Pembelajaran Matematika	2	1			3	
Jumlah Beban Studi Semester 2			16	2			18	

Semester 3

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	3125321614	Etika dan Profesi Kependidikan	2				2	
2	3125321617	Analisis Kurikulum Pendidikan Matematika	2				2	
3	3125321621	Strategi Pembelajaran Matematika	2				2	
4	3125331640	Statistika	2	1			3	
5	3125421658	Geometri Transformasi	2				2	Aljabar, Geometri, Geometri Analitik
6	3125321637	Teori Peluang	2				2	
7	3125322652	Desain Grafis		2			2	
8	3125332651	Aplikasi teknologi Pembelajaran			3		3	
9	3125321630	Matematika Sekolah Dasar	2				2	Aljabar, geometri, kalkulus
Jumlah Beban Studi Semester 3			14	3	3		20	

Semester 4

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	3125421655	Program Linier	1	1			2	
2	3125321638	Teori Bilangan	1	1			2	
3	3125324629	Matematika Olimpiade				2	2	
4	3125331620	Assesmen Pembelajaran Matematika	2	1			3	
5	3125321631	Matematika Sekolah Menengah Pertama	2				2	Aljabar, geometri, kalkulus

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
6	3125321645	Matematika Ekonomi	2				2	
7	3125322649	Pengembangan Media Pembelajaran Digital		2			2	
8	3125322627	Pengembangan Alat Peraga Manipulatif		2			2	
9	3125421664	Filsafat Pendidikan Matematika	2				2	
Jumlah Beban Studi Semester 6			10	7		2	19	

Semester 5

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	3125332616	Perencanaan Pembelajaran Matematika		3			3	Inovasi Pembelajaran Matematika; Strategi Pembelajaran Matematika; Evaluasi Pembelajaran Matematika; Pengembangan Media Pembelajaran Digital; Pengembangan Alat Peraga Manipulatif
2	3125331641	Metode Penelitian	3				3	Statistika
3	3125322646	Data Analitik		2			2	Statistika; Algoritma Pemrograman
4	3125322647	Algoritma Pemrograman		2			2	Aljabar
5	3125321650	Pengembangan Sumber dan Bahan Ajar		2			2	
6	3125321673	Pengantar Analisis Riil	2				2	Kalkulus Kalkulus Lanjut
7	3125321622	Bahasa Inggris Matematika	2				2	
8	3125321675	Matematika Sekolah Menengah Atas	2				2	Aljabar, geometri, kalkulus
9	3125421674	Analisis Kompleks	2				2	
Jumlah Beban Studi Semester 5			11	9			20	

Semester 6

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	3125321648	Kecerdasan Bisnis	2				2	
2	3125322619	Microteaching		2			2	Perencanaan Pembelajaran Matematika
3	3125421663	Berpikir Matematis	3				3	
4	3125431653	Struktur Aljabar	3				3	Aljabar Aljabar Linier Elementer
5	3125421660	Matematika Diskrit	2				2	Teori Peluang
6	3125323642	Seminar Pendidikan Matematika		1	1		2	
7	3125242644	Kewirausahaan berbasis teknologi	1	2		1	4	Matematika Ekonomi
8	3125321639	Analisis Real	2				2	Pengantar Analisis Real
Jumlah Beban Studi Semester 6			13	5	1	1	20	

Semester 7

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Magang Kependidikan								
1	3125344623	PLP - Praktik Mengajar				4	4	
2	3125324624	PLP - Analisis Kurikulum				2	2	
3	3125324625	PLP - Pengembangan Rencana Pembelajaran				2	2	
4	3125324626	PLP - Pengembangan Media Pembelajaran				2	2	
Total						10	10	
Magang Industri CoE Data Analitik								
1	3125432665	Visualisasi Data		3			3	Algoritma Pemrograman, Data Analitik
2	3125432666	Big Data	2	1			3	Algoritma Pemrograman, Data Analitik
3	3125422667	Metode Peramalan	1	1			2	Algoritma Pemrograman, Statistika
4	3125422668	Software Data Analitik		2			2	Algoritma Pemrograman, Data Analitik

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		Total	3	7			10	
Magang Industri CoE PMPM								
1	3125432669	Hypermedia		3			3	
2	3125432670	Animasi 3D		3			3	
3	3125421671	Evaluasi Media Pembelajaran	2				2	
4	3125421672	Manajemen Produksi Media	2				2	
		Total	4	6			10	
Mata Kuliah Pilihan Non Magang								
1	3125421656	Metode Numerik	1	1			2	
2	3125421662	Computational Thinking	1	1			2	
3	3125421661	<i>Joyful Learning</i>	1	1			2	
4	3125421659	Persamaan Diferensial	2				2	Kalkulus, Kalkulus Lanjut
5	3125421654	Statistika Matematika	2				2	Statistika
		Total	7	3			10	
Jumlah Beban Studi Semester 7							20	

Semester 8

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	3125224612	KKN				4	4
5	3125765643	Tugas Akhir			6		6
Jumlah Beban Studi Semester 8							10

Keterangan :

Jumlah SKS praktek mahasiswa yang tidak ikut magang industri	29
Jumlah SKS praktek mahasiswa magang industri Data Analitik	33
Jumlah SKS praktek mahasiswa magang industri PMPM	32

Fakultas : Pendidikan Matematika, Ilmu Pengetahuan Alam
 dan Teknologi Informasi
 Program Studi : Pendidikan Biologi
 Jenjang : S1

Keterangan Tabel :

T = Teori/Tatap Muka

P = Praktik

S = Simulasi/Seminar

L = Lapangan

Sesuai SPMI UPGRIS, bobot SKS Praktikum minimal 20% dari seluruh total SKS

Jumlah SKS semester 1 dan 2 pada prodi Sarjana, maksimal 20 SKS

Jumlah SKS semester 3-8 maksimal 24 SKS

Semester 1

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	322512 1 607	Pendidikan Pancasila	2				2
2	322522 1 610	Bahasa Inggris	2				2
3	322512 1 609	Bahasa Indonesia	2				2
4	322532 1 645	Matematika Biologi	2				2
5	322533 1 641	Biologi Umum	2	1			3
6	322532 1 643	Fisika Dasar	1	1			2
7	322532 1 644	Kimia Dasar	2				2
8	322532 1 616	Landasan Kependidikan	2				2
9	322532 2 651	Teknik Laboratorium	1	1			2
Jumlah Beban Studi Semester 1			16	3			19

Semester 2

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	322512 1 601	Agama Islam	2				2	
2	322512 1 602	Agama Katolik						
3	322512 1 603	Agama Kristen						
4	322512 1 604	Agama Hindu						
5	322512 1 605	Agama Budha						
6	322512 1 606	Agama Konghucu						
7	322512 1 608	Kewarganegaraan	2				2	
8	322522 1 611	Ke-PGRI-an	2				2	
9	322532 1 626	Etika Profesi	2				2	
10	322532 1 617	Psikologi Pendidikan	2				2	
11	322532 1 614	Perkembangan peserta didik	2				2	
12	322532 1 615	Manajemen Kelas	2				2	
13	322533 2 627	Struktur Perkembangan Tumbuhan Dan Jamur	2	1			3	Biologi Umum
14	322533 2 630	Struktur Perkembangan Hewan	2	1			3	Biologi Umum
Jumlah Beban Studi Semester 2			18	2			20	

Semester 3

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	322533 2 635	Biokimia	2	1			3	Biologi Umum
2	322533 2 632	Fisiologi Hewan	2	1			3	Biologi Umum, SPH
3	322533 2 629	Fisiologi Tumbuhan	2	1			3	Biologi Umum, SPTJ
4	322532 1 619	Strategi Pembelajaran Biologi	2				2	Landasan kependidikan, Perkembangan peserta didik, Psikologi pendidikan
5	322532 1 618	Dasar-Dasar Pembelajaran Biologi	2				2	Landasan kependidikan, Perkembangan peserta didik, Psikologi pendidikan
6	322532 1 647	Bahasa Inggris Biologi	2				2	Bahasa Inggris
Jumlah Beban Studi Semester 3			12	3			15	

Semester 4

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	322533 1 621	Asesmen Pembelajaran Biologi	3				3	Perkembangan peserta didik, Psikologi pendidikan, Strategi pembelajaran Biologi
2	322532 1 638	Genetika	1	1			2	Biologi Umum, Biokimia
3	322533 2 631	Keanekaragaman Hewan	1	1			2	Biologi Umum, SPH
4	322533 2 628	Keanekaragaman Tumbuhan	1	1			2	Biologi Umum, SPTJ
5	322533 2 633	Anatomi Fisiologi Manusia & Kesehatan	2	1			3	Biologi Umum, SPH, Fisiologi hewan
6	322533 2 620	Pengembangan Sumber dan Bahan Belajar Biologi	2	1			3	Perkembangan peserta didik, Psikologi pendidikan, Strategi pembelajaran Biologi
7	322524 2 613	Kewirausahaan berbasis teknologi	2	2			4	SPT, SPH, Biokimia, Fishew, Fistum, Kahew (bersama), Katumb (bersama), Anfismankes (bersama), PSB3 (bersama)
Jumlah Beban Studi Semester 4			12	7			19	

Semester 5

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	322533 1 622	Perencanaan Pembelajaran Biologi	3				3	Perkembangan peserta didik, Psikologi pendidikan, Dasar-dasar pembelajaran Biologi, Strategi pembelajaran biologi, Asesmen pembelajaran Biologi, PSB3
2	322532 1 640	Biologi sel & Molekuler	1	1			2	Biologi Umum,

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
3	322532 1 639	Evolusi	2				2	Biokimia, Genetika Biologi Umum, Biokimia, Genetika
4	322533 2 636	Mikrobiologi	2	1			3	Biologi Umum, Biokimia, Genetika
5	322533 1 634	Ekologi	2	1			3	Biologi Umum, Keanekaragaman hewan, Keanekaragaman tumbuhan
6	322533 1 648	Metodologi Penelitian	3				3	
7	322532 2 652	Inovasi Media Pembelajaran Digital		2			2	PSB3
8	322533 2 656	Hortikultura		2			2	Biologi Umum, SPTJ, Fisiologi tumbuhan, Keanekaragaman tumbuhan
Jumlah Beban Studi Semester 5			13	7			20	

Semester 6

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	322533 1 625	Telaah Kurikulum	3				3	Perkembangan Peserta Didik, Psikologi Pendidikan, Dasar-dasar Pembelajaran Biologi, Strategi Pembelajaran Biologi, Asesmen Pembelajaran Biologi, PSB3, Perencanaan Pembelajaran Biologi
2	322532 2 623	Microteaching		2			2	Perkembangan Peserta Didik, Psikologi Pendidikan, Dasar-Dasar Pembelajaran Biologi, Strategi Pembelajaran Biologi, Asesmen Pembelajaran Biologi, PSB3, Perencanaan Pembelajaran Biologi, Telaah Kurikulum
3	322532 1 646	Biostatistika	2				2	Metodologi Penelitian
4	322533 1 637	Bioteknologi	2				2	Biologi Umum, Biokimia, Genetika, Mikrobiologi, Biologi Sel dan Molekuler
5	322533 1 642	Lingkungan	2				2	Biologi Umum, Ekologi
6	322533 2 653	Pengembangan dan Evaluasi Produk Wirausaha		3			3	Kewirausahaan berbasis Teknologi
7	322533 2 654	Kultur Jaringan Tumbuhan	1	2			3	Biokimia, SPTJ, Fisiologi Tumbuhan, Genetika, Biologi Sel dan Molekuler

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
8	322532 2 655	Budidaya Anggrek	1	1			2	SPTJ, Fisiologi Tumbuhan, Hortikultura
Jumlah Beban Studi Semester 6			11	8			19	

Semester 7

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	322532 1 649	Publikasi Ilmiah		1	1		2	Metodologi Penelitian, Biostatistik
Total SKS				1	1		2	
Magang Kependidikan (Bagi Prodi Kependidikan)								
2	322542 4 657	PLP-Analisis Kurikulum				2	2	Microteaching
3	322542 4 658	PLP-Pengembangan Rencana Pembelajaran				2	2	Microteaching
4	322542 4 659	PLP-Pengembangan Media Pembelajaran				2	2	Microteaching
5	322534 4 624	PLP-Praktik Mengajar				4	4	Microteaching
Total SKS				1	1	10	10	
Mata Kuliah Pilihan CoE Pengelolaan Media Pembelajaran Multi Media (10 sks)								
6	322543 2 660	Inovasi Sumber dan Bahan Belajar Biologi berbasis digital	1	2			3	Inovasi Media Pembelajaran Digital
7	322542 2 661	Riset Media Pembelajaran	2				2	Inovasi Media Pembelajaran Digital
8	322542 2 662	Desain web	1	1			2	Inovasi Media Pembelajaran Digital
9	322543 2 663	Teknologi Multimedia	1	2			3	Inovasi Media Pembelajaran Digital
10	322542 1 664	Manajemen Proyek Multimedia	2				2	Inovasi Media Pembelajaran Digital
Total SKS			7	5			12	
Mata Kuliah Pilihan CoE Budidaya Anggrek (10 sks)								
11	322542 2 665	Pembibitan Tanaman	1	1			2	Budidaya Anggrek, Kultur Jaringan, Hortikultura
12	322542 1 666	Proteksi Tanaman	2				2	Budidaya Anggrek, Kultur Jaringan, Hortikultura
13	322542 1 667	Rekayasa Lingkungan Budidaya Tanaman	2				2	Budidaya Anggrek, Kultur Jaringan, Hortikultura
14	322542 1 668	Kewirausahaan Agribisnis Digital	2				2	Kewirausahaan Berbasis Teknologi, Pengembangan dan Evaluasi Produk Wirausaha, Hortikultura, Budidaya

								Anggrek, Kultur Jaringan
15	322542 2 669	Teknologi Pasca Panen	2				2	Budidaya Anggrek, Hortikultura
	Total SKS		9	1			10	
Mata Kuliah Pilihan CoE Kultur Jaringan (10 sks)								
16	322542 2 665	Pembibitan Tanaman	1	1			2	Budidaya Anggrek, Kultur Jaringan, Hortikultura
17	322542 1 666	Proteksi Tanaman	2				2	Budidaya Anggrek, Kultur Jaringan, Hortikultura
18	322542 1 667	Rekayasa Lingkungan Budidaya Tanaman	2				2	Budidaya Anggrek, Kultur Jaringan, Hortikultura, Lingkungan
19	322542 1 668	Kewirausahaan Agribisnis Digital	2				2	Kewirausahaan Berbasis Teknologi, Pengembangan dan Evaluasi Produk Wirausaha, Hortikultura, Budidaya Anggrek, Kultur Jaringan
20	322542 1 670	Biologi Tanah	2				2	Fisiologi Tumbuhan, Hortikultura, Kultur Jaringan, Lingkungan
	Total SKS		9	1			10	
Mata Kuliah Pilihan yang diambil di Prodi (kalau tidak lolos CoE 1 dan CoE 2)								
21	322543 2 660	Inovasi Sumber dan Bahan Belajar Biologi berbasis digital	1	2			3	Inovasi Media Pembelajaran Digital
22	322543 2 663	Teknologi Multimedia	1	2			3	Inovasi Media Pembelajaran Digital
23	322542 1 668	Kewirausahaan Agribisnis Digital	2				2	Kewirausahaan Berbasis Teknologi, Pengembangan dan Evaluasi Produk Wirausaha, Hortikultura, Budidaya Anggrek, Kultur Jaringan
24	322542 1 667	Rekayasa Lingkungan Budidaya Tanaman	2				2	Budidaya anggrek, Kultur Jaringan, Hortikultura
25	322542 1 670	Biologi Tanah	2				2	Fisiologi Tumbuhan, Hortikultura, Kultur jaringan tumbuhan
	Total SKS		8	4			12	
Jumlah Beban Studi Semester 7							22	

Semester 7 dengan Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran di Luar Prodi Dalam PT

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	322532 1 649	Publikasi Ilmiah		1	1		2	Metodologi Penelitian, Biostatistik
2	322534 4 624	PLP-Praktik Mengajar				4	4	Microteaching
3	222532 1 650	Pengantar Bisnis dan Manajemen	2				2	
4	222533 1 633	Akuntansi Biaya	3				3	
5	222533 1 636	Manajemen Keuangan	3				3	
6	222533 1 645	Makroekonomi	3				3	
7	222533 1 649	Komunikasi Bisnis	3				3	
8	222533 1 640	Digital Marketing	3				3	
Jumlah Beban Studi Semester 7			17	1	1	4	23	

Semester 8

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	322576 5 650	Tugas Akhir		6			6	
2	322524 4 612	KKN-Problem Solving di Masyarakat				4	4	
3		KKN-Literasi Digital				2	2	Freeform
4		KKN- Kepemimpinan Inklusif dan Eksklusif				2	2	Freeform
5		KKN-Pendidikan Non Formal				2	2	Freeform
Jumlah Beban Studi Semester VIII (Struktur Kurikulum)							10	
Jumlah Beban Studi Semester VIII (Dengan Freeform)							16	

Versi Magang	Total SKS	144	Struktur Kurikulum
		150	Sudah Termasuk Freeform KKN 6 sks
Versi Pembelajaran 1 semester di luar Prodi	Total SKS	145	Struktur Kurikulum
		151	Sudah Termasuk Freeform KKN 6 sks

Fakultas : Pendidikan Matematika, Ilmu Pengetahuan Alam dan Teknologi Informasi
 Program Studi : Pendidikan Fisika
 Jenjang : S1

Keterangan Tabel :

T = Teori/Tatap Muka

P = Praktik

S = Simulasi/Seminar

L = Lapangan

Sesuai SPMI UPGRIS, bobot SKS Praktikum minimal 20% dari seluruh total SKS

Jumlah SKS semester 1 dan 2 pada prodi Sarjana, maksimal 20 SKS

Jumlah SKS semester 3-8 maksimal 24 SKS

Semester 1

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	3325121601	Pendidikan Agama Islam	1	1			2
	3325121602	Pendidikan Agama Kristen					
	3325121603	Pendidikan Agama Katolik					
	3325121604	Pendidikan Agama Hindu					
	3325121605	Pendidikan Agama Buddha					
	3325121606	Pendidikan Agama Konghucu					
2	3325121608	Pendidikan Kewarganegaraan	1	1			2
3	3325221610	Ke-PGRI-an	1	1			2
4	3325321617	Landasan Kependidikan	2				2
5	3325321618	Perkembangan Peserta Didik	2				2
6	3325321619	Biologi Umum	2				2
7	3325321620	Kimia Dasar	2				2
8	3325321621	Kalkulus	2				2
9	3325341622	Fisika Dasar Mekanika Termal	3	1			4
Jumlah Beban Studi Semester 1			16	4			20

Semester 2

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	3325121607	Pendidikan Pancasila	1	1			2	
2	3325121609	Bahasa Indonesia	1	1			2	
3	3325221611	Bahasa Inggris	1	1			2	
4	3325341623	Fisika Dasar Elektromagnetik	3	1			4	Fisika Dasar Mekanika Termal
5	3325321624	Termodinamika	2				2	Fisika Dasar Mekanika Termal
6	3325321625	Elektronika Dasar	2				2	
7	3325331626	Pengantar Matematika Fisika	3				3	Kalkulus

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
8	3325322627	Pemrograman komputer	2				2	
Jumlah Beban Studi Semester 2			15	4			19	

Semester 3

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	3325321628	Mekanika Klasik	2				2	Fisika Dasar Mekanika Termal, Pengantar Matematika Fisika
2	3325331629	Belajar dan Pembelajaran Fisika	3				3	Landasan Kependidikan, Perkembangan Peserta Didik
3	3325321630	Statistika Dasar	2				2	
4	3325331631	Matematika Fisika	3				3	Pengantar Matematika Fisika, Kalkulus
5	3325331632	Listrik dan Magnet	3				3	Fisika Dasar Elektromagnetik
6	3325322633	Fisika Komputasi		2			2	Pemrograman Komputer
7	3325312634	Praktikum Elektronika Dasar		1			1	Elektronika Dasar
8	3325321635	Fisika Sekolah Menengah Kelas X	3				3	Fisika Dasar Mekanika Termal
9	3325321636	English for Physics Instruction	2				2	Bahasa Inggris
Jumlah Beban Studi Semester 3			18	3			21	

Semester 4

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	3325331637	Mekanika Sistem Banyak	2				2	Fisika Dasar Mekanika Termal, Fisika Dasar Elektromagnetik
2	3325321638	Fisika Modern	2				2	Fisika Dasar Mekanika Termal, Fisika Dasar Elektromagnetik
3	3325331639	Desain Pembelajaran Fisika	3				3	Landasan Kependidikan, Perkembangan Peserta Didik, Belajar dan Pembelajaran
4	3325331640	Gelombang dan Optik	3				3	Fisika Dasar Elektromagnetik

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
5	3325321641	Elektronika Digital	2				2	Elektronika Dasar
6	3325321642	Fisika Sekolah Menengah kelas XI	2				2	Fisika Dasar Elektromagnetik, Gelombang dan Optik
7	3325321643	Fisika Statistik	2				2	Termodinamika
8	3325321644	Fisika Terapan				2	2	
9	3325321645	Filsafat Sains	2				2	
Jumlah Beban Studi Semester 4			18			2	20	

Semester 5

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	3325341646	Media dan Bahan Ajar Fisika	3	1			4	Desain Pembelajaran Fisika
2	3325331647	Strategi Pembelajaran Fisika	3				3	Belajar dan Pembelajaran
3	3325331648	Metodologi Penelitian	3				3	Statistika Dasar
4	3325312649	Praktikum Elektronika Digital		1			1	Elektronika Digital
5	3325321650	Fisika Inti	2				2	Fisika Modern
6	3325322651	Eksperimen Fisika		2			2	Fisika Modern, Fisika Inti, Pengantar Mekanika Kuantum
7	3325321652	Pengantar Mekanika Kuantum	2				2	Fisika Modern
8	3325321653	Fisika Zat Padat	2				2	Fisika Modern
Jumlah Beban Studi Semester 5			15	4			19	

Semester 6

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	3325321654	Laboratorium Fisika Pendidikan		2			2	Fisika Dasar Mekanika Termal, Fisika Dasar Elektromagnetik, Elektronika Dasar, Elektronika Digital, Praktikum Elektronika Digital
2	3325332655	Evaluasi Proses dan Hasil Belajar	3				3	Desain Pembelajaran Fisika, Belajar dan Pembelajaran
3	3325321656	Publikasi Ilmiah dalam Pendidikan Fisika	2				2	Metodologi Penelitian, Seminar Proposal Tugas Akhir
4	3325323657	Seminar Proposal Tugas Akhir	2				2	Metodologi Penelitian

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
5	3325322658	Microteaching		2			2	Belajar dan Pembelajaran, Desain Pembelajaran, Strategi Pembelajaran Fisika, Evaluasi Proses dan Hasil Belajar
6	3325241612	Kewirausahaan Berbasis Teknologi	1	2		1	4	Pemrograman Komputer, Media dan Bahan Ajar Fisika
Jumlah Beban Studi Semester 6			8	6		1	15	

Semester 7

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	3325324659	PLP-Analisis Kurikulum				2	2	Micro teaching, Evaluasi Proses dan Hasil Belajar, Belajar dan Pembelajaran Fisika, Strategi Pembelajaran Fisika, Desain Pembelajaran Fisika
2	3325324660	PLP-Pengembangan Rencana Pembelajaran				2	2	Micro teaching, Evaluasi Proses dan Hasil Belajar, Belajar dan Pembelajaran Fisika, Strategi Pembelajaran Fisika, Desain Pembelajaran Fisika
3	3325324661	PLP-Pengembangan Media Pembelajaran				2	2	Micro teaching, Evaluasi Proses dan Hasil Belajar, Belajar dan Pembelajaran Fisika, Strategi Pembelajaran Fisika, Desain Pembelajaran Fisika
4	3325344662	PLP-Praktik Mengajar (4 SKS)				4	4	Micro teaching, Evaluasi Proses dan Hasil Belajar, Belajar dan Pembelajaran Fisika, Strategi Pembelajaran Fisika, Desain Pembelajaran Fisika
Total SKS							10	
5	3325532664	Riset dan Perancangan Proyek Multimedia		3			3	Media dan Bahan Ajar Fisika
6	3325532666	Pengembangan Visual dan Narasi Digital		3			3	Media dan Bahan Ajar Fisika
7	3325522668	Desain dan Produksi Aset Multimedia		2			2	Media dan Bahan Ajar Fisika
8	3325522670	Integrasi Audio Visual dalam		2			2	Media dan Bahan Ajar

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		Multimedia						Fisika
		Total SKS		10			10	
9	3325532663	PCB		3			3	Elektronika Dasar, Praktikum Elektronika Dasar, Elektronika Digital, Praktikum Elektronika Digital
10	3325532665	Pemrograman Sistem Tertanam		3			3	Pemrograman Komputer, Elektronika Dasar
11	3325522667	Interfacing		2			2	Elektronika Dasar, Praktikum Elektronika Dasar, Elektronika Digital, Praktikum Elektronika Digital
12	3325522669	Robotika		2			2	Elektronika Digital, Praktikum Elektronika Digital, Pemrograman Komputer
		Total SKS		10			10	
Jumlah Beban Studi Semester 7							20	

Fakultas : Pendidikan Matematika, Ilmu Pengetahuan Alam dan Teknologi Informasi
 Program Studi : Pendidikan Teknologi Informasi
 Jenjang : S1

Keterangan Tabel :
 T = Teori/Tatap Muka
 P = Praktik
 S = Simulasi/Seminar
 L = Lapangan

Sesuai SPMI UPGRIS, bobot SKS Praktikum minimal 20% dari seluruh total SKS
 Jumlah SKS semester 1 dan 2 pada prodi Sarjana, maksimal 20 SKS
 Jumlah SKS semester 3-8 maksimal 24 SKS

Semester 1

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	3425221611	Bahasa Inggris	2				2
2	3425121607	Pendidikan Pancasila	2				2
3	3425121609	Bahasa Indonesia	2				2
4	3425321622	Landasan Kependidikan	2				2
5	3425332629	Algoritma dan Dasar Pemrograman	2	1			3
6	3425331630	Matematika Komputasi	3				3
7	3425321631	Pengolahan Data Digital	2				2
8	3425332632	Desain Grafis	2	1			3
Jumlah Beban Studi Semester 1			17	2			19

Semester 2

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	3425121601	Pend. Agama Islam	2				2	
	3425121602	Pend. Agama Kristen Protestan						
	3425121603	Pend. Agama Kristen Khatolik						
	3425121604	Pend. Agama Hindhu						
	3425121605	Pend. Agama Budha						
	3425121606	Pend. Agama KongHu Chu						
	3425121608	Pendidikan Kewarganegaraan	2				2	
2	3425221610	Ke-PGRI-an	2				2	
3	3425321624	Perkembangan Peserta Didik	2				2	
4	3425332633	Teknik Videografi	2	1			3	Desain Grafis
5	3425331634	Struktur Data	3				3	Algoritma dan Dasar Pemrograman

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
6	3425321635	Komunikasi Data	2				2	Pengolahan Data Digital
7	3425332636	Pemrograman Berbasis Objek	2	1			3	Algoritma dan Dasar Pemrograman
Jumlah Beban Studi Semester 2			17	2			19	

Semester 3

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	3425321625	Perencanaan Pembelajaran	2				2	Perkembangan Peserta Didik
2	3425321623	Etika Profesi Kependidikan	2				2	Landasan Kependidikan
3	3425332637	Sistem Operasi	2	1			3	
4	3425332639	Sistem Basis Data	2	1			3	Struktur Data
5	3425332640	Desain Antarmuka Pengguna	2	1			3	Pemrograman Berbasis Objek
6	3425332641	Jaringan Komputer	2	1			3	Sistem Operasi
7	3425331642	English for IT	2				2	Bahasa Inggris
8	3425332643	Teknologi Animasi	2				2	Desain Grafis, Teknik Videografi
Jumlah Beban Studi Semester 3			16	4			20	

Semester 4

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	3425321626	Pembelajaran Keilmuan Komputer	2				2	Perencanaan Pembelajaran
2	3425332644	Analisa dan Desain Sistem	3				3	Sistem Basis Data
3	3425332645	Pemrograman Game	2	1			3	Desain Antarmuka Pengguna, Teknologi Animasi
4	3425334646	Studi Ekskursi				3	3	
5	3425321647	Statistika	2				2	
6	3425332648	Manajemen Jaringan Komputer	2	1			3	Jaringan Komputer
7	3425422664	Proyek Media Pembelajaran	2	1			3	
Jumlah Beban Studi Semester 4			13	3		3	19	

Semester 5

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	3425331650	Metodologi Riset Teknologi Informasi	3				3	Bahasa Indonesia, Statistika
2	3425332651	Pemrograman Aplikasi	2	1			3	Desain Antarmuka

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		Mobile						Pengguna, Pemrograman Game
3	3425332652	Sistem Operasi Server	2	1			3	Sistem Operasi, Manajemen Jaringan Komputer
4	3425332653	Sistem Informasi	2	1			3	Analisa dan Desain Sistem
5	3425321627	Evaluasi Proses dan Hasil Belajar	2				2	Perencanaan Pembelajaran
6	3425321628	e-Learning	2				2	Pembelajaran Keilmuan Komputer
7	3425432659	Pengujian Perangkat Lunak	2	1			3	
Jumlah Beban Studi Semester 5			15	4			19	

Semester 6

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	3425322617	Micro teaching	2				2	Pembelajaran Keilmuan Komputer, e-Learning
2	3425332654	Manajemen Proyek TI	2	1			3	Kewirausahaan Berbasis Teknologi
3	3425333655	Seminar Proposal Teknologi Informasi			3		3	Bahasa Indonesia, Metodologi Riset Teknologi Informasi
4	3425332656	Keamanan Siber	2	1			3	Manajemen Jaringan Komputer
5	3425332657	Kecerdasan Artifisial	2	1			3	Pemrograman Aplikasi Mobile
6	3425241612	Kewirausahaan Berbasis Teknologi	4				4	
Jumlah Beban Studi Semester 6			12	3	3		18	

Semester 7

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
PLP								
1	3425324618	PLP-Analisis Kurikulum			2	2		Micro teaching
2	3425324619	PLP-Pengembangan Rencana Pembelajaran			2	2		Micro teaching
3	3425324620	PLP-Pengembangan Media Pembelajaran			2	2		Micro teaching
4	3425344621	PLP-Praktik Mengajar			4	4		Micro teaching
Total SKS					10	10		
CoE Pemrogram Muda								

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
5	3425422658	Big Data		2			2	Pemrograman Berbasis Objek, Manajemen Proyek TI
6	3425332649	Data Science	2	1			3	Pemrograman Berbasis Objek, Manajemen Proyek TI
7	3425434660	Praktek Kerja Industri				3	3	Studi Ekskursi, Manajemen Proyek TI
8	3425422661	Rekayasa Perangkat Lunak		2			2	Pemrograman Berbasis Objek, Manajemen Proyek TI
		Total SKS	2	5		3	10	
CoE PMPM								
9	3425422662	Multimedia Interaktif		2			2	Teknologi Animasi, Pemrograman Game, Pemrograman Aplikasi Mobile, Manajemen Proyek TI
10	3425432663	Animasi 2D/3D	2	1			3	Teknologi Animasi, Pemrograman Game, Pemrograman Aplikasi Mobile, Manajemen Proyek TI
11	3425422670	Teknologi Motion Tracking		2			2	Teknologi Animasi, Pemrograman Game, Pemrograman Aplikasi Mobile, Manajemen Proyek TI
	3425434660	Praktek Kerja Industri				3	3	Studi Ekskursi, Manajemen Proyek TI
		Total SKS	2	5		3	10	
Non CoE								
12	3425422665	Sistem Pendukung Keputusan		2			2	Kecerdasan Artifisial, Manajemen Proyek TI
13	3425422666	Digital Forensic		2			2	Kecerdasan Artifisial, Manajemen Proyek TI
14	3425432667	Sistem AR	2	1			3	Kecerdasan Artifisial, Manajemen Proyek TI
15	3425432668	Data Mining	2	1			3	Kecerdasan Artifisial, Manajemen Proyek TI
		Total SKS	4	6			10	
Jumlah Beban Studi Semester 7							20	

Semester 8

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	3425224613	KKN-Literasi Digital				2	2	
2	3425244614	KKN-Problem				4	4	

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		Solving di Masyarakat						
3	3425224615	KKN- Kepemimpinan Inklusif dan Eksklusif				2	2	
4	3425224616	KKN-Pendidikan Non Formal				2	2	
5	3425765614	Tugas Akhir	6				6	Bahasa Indonesia, English for IT, Metodologi Penelitian, Seminar Proposal TI
Jumlah Beban Studi Semester 8			6			10	16	

Fakultas : Pendidikan Bahasa dan Seni
 Program Studi : Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia
 Jenjang : S1

Keterangan Tabel :

T = Teori/Tatap Muka

P = Praktik

S = Simulasi/Seminar

L = Lapangan

Sesuai SPMI UPGRIS, bobot SKS Praktikum minimal 20% dari seluruh total SKS

Jumlah SKS semester 1 dan 2 pada prodi Sarjana, maksimal 20 SKS

Jumlah SKS semester 3-8 maksimal 24 SKS

Semester 1

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	4125121601	Pendidikan Pancasila	2				2
2	4125121603	Bahasa Indonesia	2				2
3	4125221604	Bahasa Inggris	2				2
4	4125321613	Landasan Kependidikan	2				2
5	4125321627	Linguistik Umum	2				2
6	4125321628	Fonologi	2				2
7	4125321639	Teori Sastra	2				2
8	4125321641	Sejarah Sastra	2				2
9	4125322655	Membaca		2			2
10	4125322657	Menyimak		2			2
Jumlah Beban Studi Semester 1			16	4			20

Semester 2

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat					
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)					
1	4125121602	Pendidikan Kewarganegaraan	2				2						
2	4125221605	Ke-PGRI-an	2				2						
3	4125121607	Pendidikan Agama Islam	2				2						
4	4125121608	Pendidikan Agama Katolik											
5	4125121609	Pendidikan Agama Kristen											
6	4125121610	Pendidikan Agama Hindu											
7	4125121611	Pendidikan Agama Budha											
8	4125121612	Pendidikan Agama Konghucu											
9	4125321615	Perkembangan Peserta Didik						2				2	
10	4125331629	Morfologi						2				2	Linguistik Umum, Fonologi
11	4125321643	Puisi	1		1		2						

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
12	4125321653	Etika Profesi Kependidikan	2				2	
13	4125321614	Belajar dan Pembelajaran	2				2	
14	4125321640	Folklor	2				2	
15	4125322654	Berbicara		2			2	Membaca, Menyimak
Jumlah Beban Studi Semester 2			17	2	1		20	

Semester 3

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	4125321630	Sintaksis	2				2	Morfologi
2	4125322656	Menulis		2			2	Membaca, Menyimak
3	4125321673	Metodologi Pembelajaran BIPA	1		1		2	
4	4125322674	Pengembangan Sumber Belajar BIPA	1		1		2	
5	4125321617	Strategi Pembelajaran	1		1		2	
6	4125321642	Prosa Fiksi	1		1		2	
7	4125332658	Korespondensi	1		1		2	
8	4125321671	Pemahaman Lintas Budaya di Kelas BIPA	2				2	
9	4125321646	Kajian Puisi	1		1		2	Puisi
10	4125321616	Kurikulum Pendidikan	2				2	
11	4125321631	Semantik	2				2	Morfologi
Jumlah Beban Studi Semester 3			14	2	6		22	

Semester 4

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	4125321675	Bahasa Inggris untuk Pengajaran BIPA	1		1		2	
2	4125321618	Evaluasi Pembelajaran	1		1		2	
3	4125321645	Kajian Prosa Fiksi	1		1		2	Prosa Fiksi
4	4125322662	Kuliah Kerja Lapangan (KKL)				2	2	
5	4125321672	Desain Pembelajaran BIPA	1		1		2	Metodologi Pembelajaran BIPA, Pengembangan Sumber Belajar BIPA
6	4125321620	Telaah Buku Teks	1		1		2	
7	4125321633	Pengantar Sociolinguistik	2				2	Mata Kuliah Mikrolinguistik
8	4125322647	Kajian dan Penulisan Drama	1		1		2	
9	4125321632	Pragmatik	2				2	Mata Kuliah Mikrolinguistik

10	4125242659	Kewirausahaan Berbasis Teknologi	1	3			4	Menulis, Puisi, Prosa Fiksi
Jumlah Beban Studi Semester 4			11		6	2	22	

Semester 5

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	4125331621	Perencanaan Pembelajaran	1		1		2	Strategi Pembelajaran, Telaah Buku Teks, Evaluasi Pembelajaran
2	4125332651	Metodologi Penelitian	1		1		2	
3	4125322665	Kepewaraan		2			2	Berbicara
4	4125322676	Praktik Pembelajaran BIPA		2			2	Desain Pembelajaran BIPA
5	4125321619	Penulisan Bahan Ajar	1		1		2	Telaah Buku Teks
6	4125322644	Drama		2			2	Kajian dan Penulisan Drama
7	4125322666	Kepenyiaran		2			2	Berbicara; Kepewaraan
8	4125321677	Manajemen BIPA	2				2	Desain Pembelajaran BIPA
Jumlah Beban Studi Semester 5			5	8	3		16	

Semester 6

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	4125322622	Microteaching		2			2	Perencanaan Pembelajaran
2	4125321637	Kapita Selektta Bahasa	1		1		2	Fonologi, Linguistik Umum, Morfologi, Sintaksis, Semantik, Pragmatik, Pengantar Sociolinguistik, Pengantar Psikolinguistik
3	4125321638	Kapita Selektta Sastra	1		1		2	Teori Sastra, Folklor, Sejarah Sastra, Prosa Fiksi, Puisi, Drama, Kajian Prosa Fiksi, Kajian Puisi, Kajian dan Penulisan Drama, Drama Sinema
4	4125322649	Kritik Sastra	1		1		2	Teori Sastra, Folklor, Sejarah Sastra, Prosa Fiksi, Puisi, Drama, Kajian Prosa Fiksi, Kajian Puisi, Kajian dan Penulisan Drama, Drama Sinema

5	4125322660	Penulisan Ilmiah	1		1		2	Menulis, Metodologi Penelitian
6	4125322663	Ilmu Komunikasi	2				2	
7	4125321635	Analisis Wacana	1		1		2	Fonologi, Linguistik Umum, Morfologi, Sintaksis, Semantik, Pragmatik, Pengantar Sociolinguistik,
Jumlah Beban Studi Semester 6			7	2	5		14	

Semester 7

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Mata Kuliah Magang Kependidikan								
1	4125324623	PLP-Analisis Kurikulum				2	2	Belajar dan Pembelajaran; Strategi Pembelajaran; Penulisan Bahan Ajar; Kurikulum Pendidikan; Evaluasi Pembelajaran; Perencanaan Pembelajaran; Microteaching
2	4125324624	PLP-Pengembangan Rencana Pembelajaran				2	2	
3	4125324625	PLP-Pengembangan Media Pembelajaran				2	2	
4	4125344626	PLP-Praktik Mengajar				4	4	
Total SKS						10	10	
Mata Kuliah Pilihan Magang Industri CoE Kepenyiaran								
5	4125322661	Pengkajian Media*				2	2	Berbicara, Kepewaraan, Ilmu Komunikasi, Kepenyiaran
6	4125422667	Kehumasan*				2	2	
7	4125422668	Kreator Konten*				2	2	
8	4125422669	Penulisan Kreatif*				2	2	
9	4125422670	Penyuntingan Naskah dan Keredaksian*				2	2	
Total SKS						10	10	
Mata Kuliah Pilihan Magang Industri CoE Pengajar BIPA								
10	4125421681	Wawasan Nusantara BIPA**				2	2	Pemahaman lintas budaya BIPA, Desain Pembelajaran BIPA, Metodologi Pembelajaran BIPA, Pengembangan Sumber Belajar BIPA, Praktik Pembelajaran BIPA, Manajemen
11	4125421679	Tata Bahasa BIPA**				2	2	

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
12	4125421680	Psikologi Pembelajaran BIPA**				2	2	BIPA, Bahasa Inggris untuk Pengajar BIPA
13	4125421681	Evaluasi Pembelajaran BIPA**				2	2	
14	4125421682	Desain Penelitian BIPA**				2	2	
Total SKS						10	10	
Mata Kuliah Untuk Yang Tidak Ikut Magang Industri								
1	4125422648	Drama Sinema	1		1		2	Kajian dan Penulisan Drama
2	4125421634	Pengantar Psikolinguistik	2				2	Mata Kuliah Mikrolinguistik
3	4125421636	Analisis Kesalahan Berbahasa	1		1		2	Menulis
4	4125422664	Jurnalistik	1		1		2	Menulis
5	4125423650	Seminar Bahasa dan Sastra		2			2	Metodologi Penelitian
Total SKS			5	2	3		10	
Jumlah Beban Studi Semester 7							20	

Semester 8

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	4125265652	Tugas Akhir		6			6	
2	4125244606	KKN- <i>Problem Solving</i> di Masyarakat				4	4	
3	BB24121627	KKN- <i>Literasi Digital</i>				2	2	Freeform
4	BB24121608	KKN- <i>Kepemimpinan Inklusif dan Eksklusif</i>				2	2	Freeform
5		KKN- <i>Pendidikan Non Formal</i>				2	2	Freeform
Jumlah Beban Studi Semester 8				6		10	10	
Jumlah Beban Studi Semester 8 (dengan Freeform)							16	

Keterangan:

144 SKS adalah mata kuliah wajib

Mata kuliah dengan tanda bintang 1 (*) *freeform* untuk COE Kepenyiaran

Mata kuliah dengan tanda bintang 2 (**) *freeform* untuk COE Pengajar BIPA (Bahasa Indonesia untuk Penutur Asing)

Fakultas : Pendidikan Bahasa dan Seni
 Program Studi : Pendidikan Bahasa Inggris
 Jenjang : S1

Keterangan Tabel :

T = Teori/Tatap Muka

P = Praktik

S = Simulasi/Seminar

L = Lapangan

Sesuai SPMI UPGRIS, bobot SKS Praktikum minimal 20% dari seluruh total SKS

Jumlah SKS semester 1 dan 2 pada prodi Sarjana, maksimal 20 SKS

Jumlah SKS semester 3-8 maksimal 24 SKS

Semester 1

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	4225321623	Vocabulary					2
2	4225322624	Basic Writing					2
3	4225322625	Basic Listening					2
4	4225322626	Basic Reading					2
5	4225321627	Basic Grammar					2
6	4225322628	Pronunciation Practice					2
7	4225322629	Basic Speaking					2
8	4225221604	Ke-PGRI-an					2
9	4225121609	Pendidikan Agama Islam					2
	4225121610	Pendidikan Agama Katolik					
	4225121611	Pendidikan Agama Kristen					
	4225121612	Pendidikan Agama Hindu					
	4225121613	Pendidikan Agama Budha					
	4225121614	Pendidikan Agama Konghucu					
10	4225321617	Belajar dan Pembelajaran					2
Jumlah Beban Studi Semester 1							20

Semester 2

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	4225322630	Intermediate Listening					2
2	4225322631	Paragraph Writing					2
3	4225321632	Lexical Studies					2
4	4225321616	Landasan Kependidikan					2
5	4225321633	Intermediate Grammar					2
6	4225322634	Intermediate Speaking					2
7	4225322635	Intermediate Reading					2
8	4225121601	Pendidikan Pancasila					2

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
9	4225321637	General Linguistics					2
10	4225121615	Bahasa Inggris					2
Jumlah Beban Studi Semester 2							20

Semester 3

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	4225322636	Professional Listening & Speaking					2
2	4225321674	Cross Cultural Understanding					2
3	4225321638	Advanced Grammar					2
4	4225322639	Genre based Writing					2
5	4225322659	English for Public Speaking					2
6	4225121602	Pendidikan Kewarganegaraan					2
7	4225321640	English Phonology					2
8	4225321641	Academic Reading					2
9	4225321634	Introduction to Literature					2
Jumlah Beban Studi Semester 3							18

Fakultas : Pendidikan Bahasa dan Seni
 Program Studi : Pendidikan Bahasa dan Sastra Daerah
 Jenjang : S1

Keterangan Tabel :

T = Teori/Tatap Muka

P = Praktik

S = Simulasi/Seminar

L = Lapangan

Sesuai SPMI UPGRIS, bobot SKS Praktikum minimal 20% dari seluruh total SKS

Jumlah SKS semester 1 dan 2 pada prodi Sarjana, maksimal 20 SKS

Jumlah SKS semester 3-8 maksimal 24 SKS

Semester 1

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	4325121601	Pendidikan agama Islam	2				2
	4325121602	Pendidikan agama kristen					
	4325121603	Pendidikan agama katolik					
	4325121604	Pendidikan agama Hindu					
	4325121605	Pendidikan agama Budha					
	4325121606	Agama Konghucu					
2	4325121607	Kewarganegaraan	2				2
3	4325321613	Landasan Kependidikan	2				2
4	4325321615	Belajar Pembelajaran	2				2
5	4325322655	Seni Tembang Macapat		2			2
6	4325321642	Sejarah Sastra	2				2
7	4325321650	Kebudayaan Jawa	2				2
8	4325321623	Widya swara	2				2
9	4325321651	Budi Pekerti	2				2
10	4325421627	Wicara		2			2
Jumlah Beban Studi Semester 1			16	4			20

Semester 2

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	4325121608	Pendidikan Pancasila	2				2
2	4325121609	Bahasa Indonesia	2				2
3	4325121610	Bahasa Inggris (MKU)	2				2
4	4325321643	Teori Sastra Jawa	2				2

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
5	4325321629	Membaca Aksara Jawa	2				2
6	4325321624	Widya Tembung	2				2
7	4325322654	Seni Karawitan Pertunjukan		2			2
8	4325421628	Membaca Teks Sastra	2				2
9	4325321617	Telaah Kurikulum	2				2
10	4325321648	Sastra Wayang		2			2
Jumlah Beban Studi Semester 2			16	4			20

Semester 3

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	4325221611	Ke-PGRI-an	2				2
2	4325321619	Strategi Pembelajaran	2				2
3	4325321625	Widya Ukara	2				2
4	4325321630	Menulis Aksara Jawa	2				2
5	4325321618	Pengembangan Media Pembelajaran dan Sumber Belajar	2				2
6	4325321644	Kritik Sastra	2				2
7	4325321631	Penulisan Kreatif	2				2
8	4325322662	Tata Busana Seni Pertunjukan		2			2
9	4325322663	Tata Rambut dan Rias Seni Pertunjukan		2			2
10	4325322661	Tata Dekorasi Seni Pertunjukan		2			2
Jumlah Beban Studi Semester 3			14	6			20

Semester 4

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	4325321626	Widya Makna	2				2
2	4325321632	Kepenulisan Ilmiah	2				2
3	4325321658	Pengkajian Seni Pertunjukan	2				2
4	4325321649	Folklor	2				2
5	4325322647	Drama Jawa	1	2			3
6	4325321645	Pengkajian Prosa	2				2
7	4325321620	Evaluasi Pembelajaran	2				2
8	4325321621	Perencanaan Pembelajaran Bahasa Jawa	2				2
Jumlah Beban Studi Semester IV			15	2			17

Semester 5

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	4325322652	Seni Tari (PGSD)		2			2
2	4325321659	Metode Penelitian (PBSI)	2				2
3	4325321634	Jurnalistik (PBSI)	2				2
4	4325322622	Pengembangan Media Pembelajaran Digital		2			2
5	4325321674	Bahasa Inggris (PBI)	2				2
6	4325321614	Etika Profesi (PBI)	2				2
7	4325321616	Kepenyiaran (PBSI)		2			2
8	4325321616	Perkembangan Peserta Didik (PBI)	2				2
9	4325321635	Kajian Teks	2				2
10	4325321646	Pengkajian Puisi (PBSI)	2				2
Jumlah Beban Studi Semester 5			14	6			20

Semester 6

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	4325322621	Microteaching		2			2
2	4325321656	Pengkajian Tembang Jawa	2				2
3	4325324653	Kuliah Orientasi Budaya				2	2
4	4325421636	Kepenataacaraan	1	2			3
5	4325242611	Kewirausahaan berbasis teknologi	2	2			4
6	4325321630	Menulis Teks Jawa	2				2
7	4325323660	Seminar Proposal			2		2
Jumlah Beban Studi Semester 6			7	6	2	2	17

Semester 7

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
Magang Kependidikan (Bagi Prodi Kependidikan)							
1	4325324622	PLP-Analisis Kurikulum				2	2
2	4325324623	PLP-Pengembangan Rencana Pembelajaran				2	2
3	4325324624	PLP-Pengembangan Media Pembelajaran				2	2
4	4325324625	PLP-Praktik Mengajar				2	4
Total SKS						10	10
Mata Kuliah Pilihan CoE Pengembangan Media Pembelajaran Multimedia (10 sks)							
6	4325424669	Pengembangan Multimedia Pembelajaran				2	2
7	4325424670	Metodologi Riset Multimedia Pembelajaran				2	2
8	4325424671	Manajemen Proyek Multimedia				2	2
9	4325424672	Produksi dan Manajemen Aset Multimedia Terintegrasi				2	2

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
10	4325424673	Aplikasi dan Implementasi Komponen Multimedia				2	2
		Total SKS				10	10
Mata Kuliah Pilihan CoE Tata Artistik Seni Pertunjukan (10 sks)							
6	4325424664	Perancangan Seni Pertunjukan				2	2
7	4325424665	Managemen Seni Pertunjukan				2	2
8	4325424666	Tata Artistik Panggung Seni Pertunjukan				2	2
9	4325424667	Properti Seni Pertunjukan				2	2
10	4325424668	Tata Cahaya dan Tata Audio Seni Pertunjukan				2	2
		Total SKS				10	10
Mata Kuliah Pilihan yang diambil di Prodi (kalau tidak lolos CoE1 dan CoE2)							
6	4325321657	Pengkajian Seni Pedalangan	2				2
7	4325321638	Penerjemahan	2				2
8	4325321639	Semiotika	2				2
9	4325321640	Penyuntingan	2				2
10	4325321641	Pragmatik	2				2
		Total SKS	10				10
Jumlah Beban Studi Semester 7							20

Semester 8

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	4327765612	Tugas Akhir					6	
2	4325244675	KKN-Problem Solving di Masyarakat					4	
3	4325244676	KKN-Literasi Digital					2	Freeform
4	4325244677	KKN- Kepemimpinan Inklusif dan Eksklusif					2	Freeform
5	4325244678	KKN-Pendidikan Non Formal					2	Freeform
Jumlah Beban Studi Semester 7							10	
Jumlah Beban Studi Semester VIII (Freeform)							16	

Fakultas : Teknik dan Informatika
 Program Studi : Arsitek
 Jenjang : S1

Keterangan Tabel :

T = Teori/Tatap Muka

P = Praktik

S = Simulasi/Seminar

L = Lapangan

Sesuai SPMI UPGRIS, bobot SKS Praktikum minimal 20% dari seluruh total SKS

Jumlah SKS semester 1 dan 2 pada prodi Sarjana, maksimal 20 SKS

Jumlah SKS semester 3-8 maksimal 24 SKS

Semester 1

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	TA	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	6025352632	Perancangan Arsitektur Dasar	1	4				5
2	6025332619	Estetika Bentuk	1	2				3
3	6025322620	Gambar Arsitektur		2				2
4	6025332621	Gambar Digital	1	2				3
5	6025321615	Arsitektur dan Lingkungan	1	1				2
6	6025321627	Matematika	1	1				2
7	6025331649	Teori Arsitektur dan Perilaku	2	1				3
Jumlah Beban Studi Semester 1								20

Semester 2

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(9)	(10)
1	6025352633	Perancangan Bangunan Tunggal	1	4			5	Perancangan Arsitektur Dasar
2	6025321647	Struktur Bangunan Sederhana	1	1			2	
3	6025321652	Utilitas Bangunan Sederhana	1	1			2	
4	6025321643	Sejarah Arsitektur Dunia	1	1			2	
5	6025321650	Teori Bangunan Gedung Hijau	1	1			2	
6	6025332640	Presentasi Arsitektur	1	2			3	
7	6025121611	Bahasa Inggris	1	1			2	
8	6025121609	Bahasa Indonesia	1	1			2	
Jumlah Beban Studi Semester 2							20	

Semester 3

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(9)	(10)
1	6025352634	Perancangan Bangunan	1	4			5	Perancangan

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(9)	(10)
		Bentang Lebar						Bangunan Tunggal
2	6025321648	Struktur Bangunan Bentang Lebar	1	1			2	
3	6025332625	Lanskap	1	2			3	
4	6025321616	Arsitektur Nusantara	1	1			2	
5	6025331628	Pencahayaan Bangunan	2	1			3	
6	6025332618	Building Information Modelling	1	2			3	
7	6025121610	Ke PGRIlan	1	1			2	
Jumlah Beban Studi Semester 3							20	

Semester 4

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	6025352635	Perancangan Bangunan Bertingkat Tinggi	1	4			5	Perancangan Bangunan Bentang Lebar
2	6025321646	Struktur Bangunan Bertingkat Tinggi	1	1			2	
3	6025321651	Utilitas Bangunan Kompleks	1	1			2	
4	6025331630	Penghawaan Bangunan	2	1			3	
5	6025321623	Konservasi Arsitektur	1	1			2	
6	6025331641	Rencana Anggaran dan Biaya (RAB)	1	1			2	
7	6025141612	Kewirausahaan Berbasis Teknologi	1	2		1	4	Gambar Digital
Jumlah Beban Studi Semester 4							20	

Semester 5

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	6025352636	Perancangan Bangunan Fungsi Campuran	1	4			5	Perancangan Bangunan Bertingkat Tinggi
2	6025333629	Penelitian Arsitektur			3		3	
3	6025321626	Manajemen Konstruksi	2				2	
4	6025332639	Perancangan Kota	1	2			3	
5	6025334624	Kuliah Kerja Lapangan				3	3	
6	6025321645	Statika	1	1			2	
7	6025321617	Bahasa Inggris Arsitektur	1	1			2	
Jumlah Beban Studi Semester 5							20	

Semester 6

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	6025342637	Perancangan Bangunan Gedung Hijau	1	3			4	Sedang melaksanaksn atau sudah lulus MK Perancangan Bangunan Bertingkat Tinggi
2	6025332644	Simulasi Energi Bangunan	1	2			3	
3	6025332631	Penilaian Bangunan Gedung Hijau	1	2			3	
4	6025121607	Pendidikan Pancasila	1	1			2	
5	6025421661	Manajemen Pelaksanaan dan Pengawasan*	2				6	
	6025421666	Perumahan dan Pemukiman*	2					
	6025421668	Real Estate*	2					
	6025421653	Akustik Bangunan*	2					
	6025421665	Perancangan Produk*	1	1				
	6025421664	Pengelolaan Limbah Bangunan*	2					
	6025421660	Kritik arsitektur*	1	1				
	6025421656	Arsitektur Parametrik*	1	1				
Jumlah Beban Studi Semester 6							18	

* adalah Mata Kuliah Pilihan yang ditawarkan di semester 6, minimal 6 sks
Jumlah sks Mata Kuliah Pilihan yang diambil 10 sks yang tersebar di semester 6 dan 7
Apabila mahasiswa mengikuti program magang kerja LPP, maka 10 sks Mata Kuliah Pilihan otomatis terpenuhi.

Semester 7

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	6025332642	Sayembara Arsitektur		3			3
2	6025321622	Peraturan Bangunan dan Etika Profesi	2				2
3	6025332638	Perancangan Interior	1	2			3
4	6025121608	Pendidikan Kewarganegaraan	1	1			2
5	6025121601	Pendidikan Agama Islam	1	1			2
	6025121602	Pendidikan Agama Katholik	1	1			
	6025121603	Pendidikan Agama Kristen	1	1			
	6025121604	Pendidikan Agama Hindu	1	1			
	6025121605	Pendidikan Agama Budha	1	1			

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	6025121606	Pendidikan Agama Konghuchu	1	1			
6	6025424658	Kerja Praktik				2	4
	6025422669	Taman Kota*	1	1			
	6025421659	Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3)*	2				
	6025421667	Psikologi Arsitektur*	1	1			
	6025421654	Analisis Mengenai Dampak Lingkungan Hidup (AMDAL)*	2				
	6025421662	Material Berkelanjutan*	2				
	6025422663	Pemugaran*	1			1	
	6025422657	Desain Universal*	1	1			
	6025421655	Arsitektur Bambu*	1	1			
Jumlah Beban Studi Semester 7							16

* adalah Mata Kuliah Pilihan yang ditawarkan di semester 7, minimal 4 sks
 Jumlah sks Mata Kuliah Pilihan yang diambil 10 sks yang tersebar di semester 6 dan 7
 Apabila mahasiswa mengikuti program magang kerja LPP, maka 10 sks Mata Kuliah Pilihan otomatis terpenuhi.

Semester 8

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	TA	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	6025244613	KKN				4		4
	6025421670	KKN-Literasi Digital				2		
	6025421671	KKN-Kepemimpinan Inklusif dan Eksklusif				2		
	6025421672	KKN-Pendidikan Non Formal				2		
2	6025765614	Tugas Akhir					6	6
Jumlah Beban Studi Semester VIII			TOTAL SKS					10

Keterangan:

144 SKS adalah mata kuliah wajib

Fakultas : Teknik dan Informatika
 Program Studi : Teknik Sipil
 Jenjang : S1

Keterangan Tabel :

T = Teori/Tatap Muka

P = Praktik

S = Simulasi/Seminar

L = Lapangan

Sesuai SPMI UPGRIS, bobot SKS Praktikum minimal 20% dari seluruh total SKS

Jumlah SKS semester 1 dan 2 pada prodi Sarjana, maksimal 20 SKS

Jumlah SKS semester 3-8 maksimal 24 SKS

Semester 1

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	6425121601	Pendidikan Agama Islam*	2				2
2	6425121602	Pendidikan Agama Katholik*	2				
3	6425121603	Pendidikan Agama Kristen*	2				
4	6425121604	Pendidikan Agama Hindu*	2				
5	6425121605	Pendidikan Agama Budha*	2				
6	6425121606	Pendidikan Agama Konghucu*	2				
7	6425121611	Ke PGRI an	2				2
8	6425331627	Statistika dan Probabilitas	3				3
9	6425331619	Matematika 1	3				3
10	6425321624	Analisa struktur 1	2				2
11	6425322625	Gambar Struktur Bangunan	2				2
12	6425331658	Geologi	3				3
13	6425331616	Fisika 1	3				3
Jumlah Beban Studi Semester 1			20				20

*Mata kuliah wajib yang diambil salah satu sesuai agama mahasiswa

Semester 2

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	6425121607	Pendidikan Pancasila	2				2
2	6425121609	Bahasa Indonesia	2				2
3	6425121610	Bahasa Inggris	2				2
4	6425331620	Matematika 2	3				3
5	6425331622	Metode Numerik	3				3
6	6425331617	Fisika 2	3				3
7	6425331661	Kimia	3				3
8	6425321632	Analisis Struktur 2	2				2
Jumlah Beban Studi Semester 2			20				20

Semester 3

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	6425121608	Pendidikan Kewarganegaraan	2				2	
2	6425331618	Fisika 3	3				3	Fisika 1 dan 2
3	6425321649	Metode Penelitian dan Presentasi	2				2	
4	6425331621	Matematika 3	3				3	Matematika 1 dan 2
5	6425331643	Mekanika Fluida dan Hidrolika	1	1			2	
6	6425331626	Teknologi Bahan Konstruksi	1	1			2	
7	6425331633	Analisis Struktur 3	3				3	Analisa Struktur 1 dan 2
8	6425321644	Hidrologi	2				2	
9	6425321630	Mekanika Tanah 1	2				2	Geologi
10	6425321670	Bahasa Inggris Teknik	2				2	
Jumlah Beban Studi Semester 3			21	2			23	

Semester 4

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	6425321645	Drainase dan Pengendalian Banjir	2				2	Hidrologi
2	6425321647	Dampak dan Rekayasa Lingkungan	2				2	
3	6425331629	Ilmu Ukur Tanah	1	1			2	
4	6425321637	Struktur Beton Bertulang 1	2				2	Teknologi Bahan Konstruksi dan Analisis Struktur 3
5	6425321634	Rekayasa Pondasi 1	2				2	Mekanika Tanah 1
6	6425331646	Rekayasa Irigasi	2				2	Mekanika Fluida dan Hidrolika
7	6425331631	Mekanika Tanah 2	1	1			2	Mekanika Tanah 1
8	6425331628	Mekanika Bahan	2				2	Teknologi Bahan Konstruksi
9	6425321651	Perencanaan Kawasan Permukiman	2				2	
10	6425321640	Geometri Jalan	2				2	
Jumlah Beban Studi Semester 4							20	

Semester 5

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	6425331638	Struktur Beton Bertulang 2	2	1			3	Struktur Beton Bertulang 1
2	6425321635	Rekayasa Pondasi 2	2				2	Rekayasa Pondasi 1
3	6425331641	Perkerasan Jalan	1	1			2	Geometri Jalan
4	6425331653	Bangunan Air	2				2	Hidrologi
5	6425321663	Dinamika Struktur	2				2	
6	6425321660	Pelabuhan dan Bandar Udara	2				2	
7	6425331636	Struktur Baja	3				3	Analisa Struktur III dan Mekanika Bahan
8	6425321642	Rekayasa Lalulintas	2				2	
9	6425321659	Pemindahan Tanah mekanis dan Alat Berat	2				2	
10	6425321662	Mitigasi Bencana	2				2	
Jumlah Beban Studi Semester 5							22	

Semester 6

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	6425324614	Kuliah Kerja Lapangan	2				2	
2	6425332623	Aplikasi Program Komputer	3				3	Struktur Beton Bertulang 2 dan struktur baja
3	6425321657	Jalan Rel	2				2	
4	6425321655	Pengelolaan Sumber Daya Air	2				2	Hidrologi
5	6425321654	Rencana Anggaran Biaya	2				2	Gambar Struktur Bangunan dan matematika 1
6	6425321613	Kewirausahaan berbasis teknologi	4				4	
7	6425321648	Manajemen Kontruksi	2				2	
8	6425321652	Ekonomi rekayasa	2				2	
9	6425321647	Metode Pelaksanaan Kontruksi	2				2	
Jumlah Beban Studi Semester 6			21				21	

Semester 7

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	6425321615	Praktik Kerja Lapangan	2				2	Sudah Menempuh 90 SKS dan lulus mata kuliah gambar struktur bangunan

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
2	6425321656	Etika Profesi*	2				2	
	6425321650	K3 / Hk Ketenagakerjaan*	2				2	
2	6425442665	Perancangan bangunan gedung**	4				4	
3	6425442666	Perancangan Bangunan air**	4				4	
4	6425442667	Perancangan Jalan	4				4	
5	6425442668	Perancangan Jembatan**	4				4	
6	6025321650	Teori Bangunan Gedung Hijau**	2					
							6	
Jumlah Beban Studi Semester 7							10	

* Mata Kuliah Konversi

** Matakuliah Pilihan maksimal 4 sks

Semester 8

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	6425344664	Tugas Akhir	6				6
2	6425365612	KKN	4				4
Jumlah Beban Studi Semester 8							10

Fakultas : Teknik dan Informatika
 Program Studi : Teknik Mesin
 Jenjang : S1

Keterangan Tabel :

T = Teori/Tatap Muka

P = Praktik

S = Simulasi/Seminar

L = Lapangan

Sesuai SPMI UPGRIS, bobot SKS Praktikum minimal 20% dari seluruh total SKS

Jumlah SKS semester 1 dan 2 pada prodi Sarjana, maksimal 20 SKS

Jumlah SKS semester 3-8 maksimal 24 SKS

Semester 1

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	6525121608	Pendidikan Kewarganegaraan	2				2
2	6525121601	Pendidikan Agama Islam	2				2
3	6525121602	Pendidikan Agama Katholik	3				
4	6525121603	Pendidikan Agama Kristen	3				
5	6525121604	Pendidikan Agama Hindu	2				
6	6525121605	Pendidikan Agama Budha	2				
7	6525121606	Pendidikan Agama Khonghucu	2				
8	6525221610	Ke PGRI-an	2				
9	6525131618	Kimia	3				3
10	6525131613	Fisika I	3				3
11	6525131622	Matematika I	3				3
12	6525121634	Gambar Mesin I	2				2
13	6525121629	Algoritma Pemrograman	2				2
Jumlah Beban Studi Semester 1			19				19

Semester 2

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	6525221612	Bahasa Inggris	2				2	
2	6525131615	Ilmu Hayat	3				3	
3	6525121638	Kinematika dan Dinamika I	2				2	
4	6525141614	Fisika II	2				4	Fisika I
5	6525131623	Matematika II	2				3	Matematika I
6	6525121635	Gambar Mesin II	2				2	Gambar Mesin I
7	6525121631	Material Teknik I	2				2	
8	6525121636	Mekanika Kekuatan Bahan I	2				2	
Jumlah Beban Studi Semester 2			20				20	

Semester 3

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	6525141624	Matematika III					4	Matematika II
2	6525121645	Mekanika Fluida I					2	
3	6525121647	Perpindahan Kalor & Massa I					2	
4	6525121637	Mekanika Kekuatan Bahan II					2	Mekanika Kekuatan Bahan I
5	6525121628	Statistik & Probabilitas					2	
6	6525121640	Elemen Mesin I					2	
7	6525121649	Termodinamika I					2	
8	6525121632	Material Teknik II					2	Material Teknik I
9	6525121639	Kinematika dan Dinamika II					2	Kinematika dan Dinamika I
10	6525221611	Bahasa Inggris Teknik					2	
Jumlah Beban Studi Semester 3							22	

Semester 4

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	6525121609	Bahasa Indonesia	2				2	
2	6525141625	Matematika IV					4	Matematika III
3	6525131651	Mesin Konversi Energi I					3	
4	6525121650	Termodinamika II					2	Termodinamika I
5	6525131661	Proses Manufaktur I					3	
6	6525121641	Elemen Mesin II					2	Elemen Mesin I
7	6525121646	Mekanika Fluida II					2	Mekanika Fluida I
8	6525121648	Perpindahan Kalor & Massa II					2	Perpindahan Kalor & Massa I
13	6525121607	Pendidikan Pancasila	2				2	
Jumlah Beban Studi Semester 4							22	

Semester 5

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	6525131654	Sistem Kendali					3	Algoritma Pemrograman
2	6525131663	CAD/CAM					3	Gambar Mesin II
3	6525131656	Teknik Tenaga Listrik					3	
4	6525121665	Pengukuran Teknik					2	Proses Manufaktur I
5	6525131651	Mesin Konversi Energi II					2	Mesin Konversi Energi

6	6525121619	Kode Etik dan Etika Profesi Insinyur						2	
7	6525131662	Proses Manufaktur II						3	Proses Manufaktur I
8	6525121616	Keselamatan dan Kesehatan Kerja						2	
Jumlah Beban Studi Semester 5								20	

Semester 6

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	
1	6525141617	Kewirausahaan Berbasis Teknologi					4		
2	6525131657	Sensor dan Aktuator					3	Algoritma Pemrograman	
3	6525121626	Penulisan Teknik dan presentasi					2		
4	6525131655	Mekatronika					3		
5	6525131642	Getaran Mekanik					3	Elemen Mesin II	
6	6525124620	Kuliah Kerja Lapangan					2		
7	6525131643	Perancangan Teknik					3	Gambar Mesin II	
Jumlah Beban Studi Semester 6								20	

Semester 7

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	
1	6525121627	Praktek Kerja Lapangan					2		
		Mata Kuliah Pilihan Pilih 3 Mata Kuliah dari pilihan berikut:							
2	6525431633	Material Maju					3	Material Teknik II	
3	6525431644	Tribologi					3		
4	6525431658	IoT (<i>Internet of Things</i>)					3	Algoritma Pemrograman	
5	6525431660	Computer Vision					3	Algoritma Pemrograman	
6	6525431664	Reverse Engineering					3		
7	6525431659	Kontrol Berbasis Komputer					3	Algoritma Pemrograman	
8	6525431653	Mekanikal Elektrikal Plambing Bangunan Gedung					3		
		Total SKS							
Jumlah Beban Studi Semester 7								11	

Semester 8

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	6525142612	Kuliah Kerja Nyata tematik 2 bln + freeform					4	
2	6525362672	Tugas Akhir					6	
Jumlah Beban Studi Semester 8							10	

Total sks struktur kurikulum	144 sks
sudah termasuk freeform KKN 6 sks	9 sks

Fakultas : Teknik
 Program Studi : Teknik Elektro
 Jenjang : S1

Keterangan Tabel :

T = Teori/Tatap Muka

P = Praktik

S = Simulasi/Seminar

L = Lapangan

Semester I

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	6625332615	Fisika I	2	1			3
2	6625331620	Kalkulus 1	3				3
3	6625321637	Material Teknik Elektro	2				2
4	6625321608	Dasar Telekomunikasi	2				2
5	6625121659	Teknologi Informasi	2				2
6	6625434654	Rangkaian Listrik Dasar	2	1			3
7	6625322646	Pendidikan Kewarganegaraan	1	1			2
8	6625322640	Pendidikan Agama Buddha	1	1			2
9	6625322641	Pendidikan Agama Hindu	1	1			2
10	6625322642	Pendidikan Agama Islam	1	1			2
11	6625322643	Pendidikan Agama Katolik	1	1			2
12	6625322644	Pendidikan Agama Konghucu	1	1			2
13	6625322645	Pendidikan Agama Kristen	1	1			2
Jumlah Beban Studi Semester I			15	4			19

Semester 2

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	6625332616	Fisika II	2	1			3	Fisika I
2	6625331621	Kalkulus 2	3				3	Kalkulus 1
3	6625332619	Jaringan Komputer	2	1			3	Dasar Telekomunikasi, Teknologi Informasi
4	6625332609	Elektronika Analog	2	1			3	Rangkaian Listrik Dasar
5	6625332655	Rangkaian Listrik Lanjut	2	1			3	Rangkaian Listrik Dasar
6	6625332607	Dasar Teknik Tenaga Listrik	2	1			3	Rangkaian Listrik Dasar
7	6625121604	Bahasa Indonesia	1	1			2	
Jumlah Beban Studi Semester 2			14	6			20	

Semester 3

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	6625331617	Fisika III	3				3	Fisika II
2	6625331635	Matematika Teknik I	3				3	Kalkulus 2
3	6625321601	Analisa Numerik	2				2	Kalkulus 2
4	6625431653	Probabilitas Statistik	3				3	Kalkulus 2
5	6625332611	Elektronika Digital	2	1			3	Rangkaian Listrik Dasar
6	6625332639	Pemrograman Komputer	2	1			3	Teknologi Informasi
7	6625332650	Perancangan Sistem Analog	2	1			3	Elektronika Analog
Jumlah Beban Studi Semester 3			17	3			20	

Semester 4

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	6625131657	Sistem Instrumentasi	2	1			3	Fisika III
2	6625331636	Matematika Teknik II	3				3	Matematika Teknik I
3	6625331618	Isyarat dan Sistem	2		1		3	Matematika Teknik II
4	6625331634	Matematika Diskrit	3				3	Matematika Teknik I
5	6625232625	Komunikasi Data	2	1			3	Dasar Telekomunikasi
6	6625332610	Elektronika Daya	2	1			3	Rangkaian Listrik Lanjut
7	6625131660	Transmisi dan Distribusi	2	1			3	Dasar Teknik Tenaga Listrik
Jumlah Beban Studi Semester 4			16	4	1		21	

Semester 5

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	6625331656	Sensor dan Transduser	2	1			3	Fisika III
2	6625332606	Dasar Sistem Kendali	2	1			3	Isyarat dan Sistem
3	6625331649	Pengolahan Isyarat Digital	2		1		3	Matematika Teknik II
4	6625332630	Logika Fuzzy	2	1			3	Matematika Diskrit
5	6625322626	Komunikasi Nirkabel	2				2	Dasar Telekomunikasi
6	6625324628	Kuliah Kerja Lapangan (KKL)				2	2	
7	6625331602	Analisa Tenaga Listrik	2		1		3	Dasar Teknik Tenaga Listrik
8	6625221622	Ke-PGRI-an	2				2	

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Jumlah Beban Studi Semester 5			14	3	2	2	21	

Semester 6

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	6625332612	Embedded System	2	1			3	Sensor dan Tranduser
2	6625332651	PLC	1	2			3	Sensor dan Tranduser
3	6625332623	Kecerdasan Buatan	2		1		3	Analisa Numerik
4	6625321633	Manajemen Proyek dan K3	2				2	Dasar Sistem Kendali
5	6625321614	Etika Profesi	2				2	
6	6625221605	Bahasa Inggris	1	1			2	
7	6625241624	Kewirausahaan berbasis Teknologi	1	2		1	4	Analisa Tenaga Listrik, Sensor dan Tranduser, Pengolahan Isyarat Digital
8	6625321647	Pendidikan Pancasila	1	1			2	
Jumlah Beban Studi Semester 6			12	7	1	1	21	

Semester 7

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	6625321638	Metode Penelitian	2				2	
2	6625422627	Konversi Energi	2				2	Analisa Tenaga Listrik
3	6625745652	Praktek Kerja Lapangan (PKL)				4	4	
		Peminatan Otomasi Industri						
4	6625121658	Teknik Perawatan dan Perbaikan Perangkat Industri				2	2	
5	6625421632	Manajemen Industri				2	2	
		Peminatan Komunikasi dan komputer						
7	6625322648	Pengolahan Citra	2				2	
8	6625322626	Komunikasi Nirkabel	2		1		2	Analisa Numerik
		Peminatan Energi Terbarukan						
9	6625421613	Energi Terbarukan	2				2	
10	6625421631	Manajemen Energi dan Sistem Hybrid	2				2	
Jumlah Beban Studi Semester 7			4		1	4	12	

Semester 8

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1		FreeForm KKN				6	6	
2	6625244629	Kuliah Kerja Nyata (KKN)				4	4	Praktek Kerja Lapangan (PKL)
3	6625765661	Tugas Akhir		4		2	6	Metode Penelitian
Jumlah Beban Studi Semester 8			4	0	12	16		

Total sks struktur kurikulum	150 sks
sudah termasuk freeform KKN 6 sks	
Semester 7 : paket pilihan 6 SKS	

Fakultas : Teknik dan Informatika
 Program Studi : Informatika
 Jenjang : S1

Keterangan Tabel :

T = Teori/Tatap Muka

P = Praktik

S = Simulasi/Seminar

L = Lapangan

Sesuai SPMI UPGRIS, bobot SKS Praktikum minimal 20% dari seluruh total SKS

Jumlah SKS semester 1 dan 2 pada prodi Sarjana, maksimal 20 SKS

Jumlah SKS semester 3-8 maksimal 24 SKS

Semester 1

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	6725321632	Kalkulus Differensial	2				2
2	6725342619	Algoritma dan Dasar Pemrograman	2	2			4
3	6725321635	Logika Matematika	2				2
4	6725321628	Organisasi dan Arsitektur Komputer	1	1			2
5	6725331623	Pengantar Informatika	2	1			3
6	6725321634	Statistika	2				2
7	6725121609	Bahasa Indonesia	2				2
8	6725221611	Bahasa Inggris	2				2
Jumlah Beban Studi Semester 1			15	4			19

Semester 2

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	6725221610	Ke PGRIAn	2				2	
2	6725321633	Kalkulus Integral	2				2	
3	6725332618	Struktur Data	2	1			3	
4	6725322625	Komunikasi dan Jaringan Komputer	1	1			2	Organisasi dan Arsitektur Komputer
5	6725332626	Pemograman Komputer	2	1			3	
6	6725332647	Grafika Komputer	2	1			3	
7	6725321636	Interaksi Manusia dan Komputer	2				2	
8	6725321637	Sistem Operasi	2				2	Organisasi dan Arsitektur Komputer
Jumlah Beban Studi Semester 2				4			19	

Semester 3

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	6725121607	Pendidikan Pancasila	2				2	
2	6725321631	Aljabar Linier	2				2	
3	6725332638	Sistem Basis Data	2	1			3	Struktur Data
4	6725321656	Strategi dan Analisis Algoritma	2				2	
5	6725331622	Analisis dan Desain Perangkat Lunak	3				3	Pengantar Informatika
6	6725321624	Sistem Cerdas	1	1			2	Statistika
7	6725332644	Desain Web	2	1			3	Pemrograman Komputer
8	6725332657	Teknologi Animasi	2	1			3	Grafika Komputer
Jumlah Beban Studi Semester 3			16	4			20	

Semester 4

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	6725121608	Pendidikan Kewarganegaraan	2				2	
2	6725221612	Kewirausahaan Berbasis Teknologi	2	1	1		4	
3	6725331621	Rekayasa Perangkat Lunak	3				3	Analisis dan Desain Perangkat Lunak
4	6725431649	Data Science	2	1			3	Sistem Cerdas
5	6725432640	Internet of Things	2	1			3	
6	6725321620	Keamanan Siber dan Kriptografi	1	1			2	Komunikasi dan Jaringan Komputer
7	6725332654	Pemrograman Web	2	1			3	Algoritma dan Dasar Pemrograman dan Desain Perangkat Lunak
Jumlah Beban Studi Semester 4			14	5	1		20	

Semester 5

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	6725322615	Ekskursi Industri				2	2	
2	6725321653	Metode Numerik	3				2	
3	6725332643	Mobile Programming	2	1			3	Rekayasa

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
								Perangkat Lunak
4	6725321650	Teori Bahasa dan Otomata	3				2	
5	6725332642	Sistem Informasi Geografis	2	1			3	Rekayasa Perangkat Lunak
		Web Programmer						
6	6725332658	Sistem Administrasi Server	2	1			6	Pemrograman Web, Keamanan Siber dan Kriptografi
7	6725332659	Cloud computing	2	1				Pemrograman Web, Komputasi Paralel dan Terdistribusi
		AI Engineer						
8	6725332662	Computer Vision	2	1				Data Science
9	6725332665	Machine Learning	2	1				Data Science
Jumlah Beban Studi Semester 5				4				18

Semester 6

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	6725121601	Pendidikan Agama Islam	2				2	
2	6725121602	Pendidikan Agama Katholik						
3	6725121603	Pendidikan Agama Kristen						
4	6725121604	Pendidikan Agama Hindu						
5	6725121605	Pendidikan Agama Budha						
6	6725121606	Pendidikan Agama Konghuchu						
7	6725321655	Decision Support System	2				2	
8	6725321641	Metodologi Penelitian	2				2	Bahasa Indonesia, Bahasa Inggris
9	6725321627	English for Informatics	2				2	Bahasa Inggris
10	6725444639	Kerja Praktik		2		2	4	Pemrograman Web, Rekayasa Perangkat Lunak, Data Science
11	6725421616	Etika Profesi	2				2	
12	6725421652	Informatika Sosial	2				2	

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
13	6725423651	Workshop Teknologi Informasi	2				2	
Jumlah Beban Studi Semester 6			14	2		2	18	

Semester 7

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		Web Programmer					4	
1	6725322661	Teknologi Web Service	2					Pemrograman Web, Rekayasa Perangkat Lunak
2	6725422660	Pemograman Berbasis Framework	2					Pemrograman Web, Rekayasa Perangkat Lunak
		AI Engineer						
3	6725322663	Natural Language Processing	2					Data Science
4	6725422664	Business Intelligence	2				Data Science	
5	6725331629	Komputasi Paralel dan Terdistribusi	2	1			3	Komunikasi dan Jaringan Komputer
6	6725331630	Matematika Diskrit	2				3	Metode Numerik
7	6725421645	Quality Assurance	2				2	-
8	6725431617	Proyek Perangkat Lunak	2	1			3	Rekayasa Perangkat Lunak
9	6725432646	Sistem Multimedia Interaktif	2	1			3	Desain Web, Teknologi Animasi
10	6725422648	Wireless Networking	1	1			2	Komunikasi dan Jaringan Komputer
Jumlah Beban Studi Semester 7				4			20	

Semester 8

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	6725765614	Tugas Akhir	2	2	1	1	6	Metodologi Penelitian
2	6725244413	KKN				4	4	
Jumlah Beban Studi Semester 8			2	2	1	5	10	

Fakultas : Teknik dan Informatika
 Program Studi : Teknologi Pangan
 Jenjang : S1

Keterangan Tabel :

T = Teori/Tatap Muka

P = Praktik

S = Simulasi/Seminar

L = Lapangan

Sesuai SPMI UPGRIS, bobot SKS Praktikum minimal 20% dari seluruh total SKS

Jumlah SKS semester 1 dan 2 pada prodi Sarjana, maksimal 20 SKS

Jumlah SKS semester 3-8 maksimal 24 SKS

Semester 1

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	6925121601	Pendidikan Pancasila	2				2
2	6925121602	Bahasa Indonesia	2				2
3	6925221603	Bahasa Inggris I	2				2
4	6925321616	Pengantar Teknologi Pangan	2				2
5	6925321617	Fisika Dasar	2				2
6	6925321618	Matematika Dasar I	2				2
7	6925321619	Kimia Dasar I	2				2
8	6925332620	Biologi Dasar	2	1			3
9	6925332621	Komputasi	2	1			3
Jumlah Beban Studi Semester 1							20

Semester 2

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	6925121604	Pendidikan Agama Islam	2				2	
	6925121605	Pendidikan Agama Katholik	2					
	6925121606	Pendidikan Agama Kristen	2					
	6925121607	Pendidikan Agama Hindu	2					
	6925121608	Pendidikan Agama Budha	2					
	6925121609	Pendidikan Agama Konghuchu	2					
2	6925121610	Pendidikan Kewarganegaraan	2				2	
3	6925221611	Bahasa Inggris II	2				2	Bahasa Inggris I
4	6925221612	Ke-PGRI-an	2				2	
5	6925321622	Matematika Dasar II	2				2	
6	6925321623	Fisiologi dan Teknologi Pasca Panen	2				2	
7	6925331624	Ilmu Gizi	3				3	
8	6925332625	Kimia Dasar II	2	1			3	
9	6925332626	Mikrobiologi Umum	2	1			3	Biologi Dasar

Jumlah Beban Studi Semester 2						21	
--------------------------------------	--	--	--	--	--	-----------	--

Semester 3

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	6925321627	Dasar Ilmu Ekonomi dan Manajemen	2				2	
2	6925321628	Etika Profesi	2				2	
3	6925331629	Statistika	3				3	
4	6925321630	Bahan Tambahan Pangan	2				2	
5	6925321631	Kimia dan Fisik Pangan	2				2	
6	6925321632	Ilmu Pengetahuan Bahan	2				2	
7	6925332633	Biokimia Pangan	2	1			3	
8	6925332634	Satuan Operasi I	2	1			3	
9	6925332635	Mikrobiologi Pangan	2	1			3	Mikrobiologi Umum
Jumlah Beban Studi Semester 3			19	3			22	

Semester 4

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	6925224613	Kewirausahaan Berbasis Teknologi	2			2	4	Dasar Ilmu Ekonomi dan Manajemen
2	6925321636	Metodologi Penelitian dan Rancangan Percobaan	2				2	
3	6925321637	Pangan Fungsional dan Darurat	2				2	
4	6925321638	Satuan Operasi II	2				2	Satuan Operasi I
5	6925321639	Perancangan Pabrik	2				2	Satuan Operasi I
6	6925332640	Kimia Pangan	2	1			3	Biokimia Pangan
7	6925332641	Teknologi Pengolahan Pangan	2	1			3	Ilmu Pengetahuan Bahan
8	6925332642	Pengemasan dan Umur Simpan	2	1			3	
Jumlah Beban Studi Semester 4			16	3			21	

Semester 5

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	6925321643	Toksikologi dan Keamanan Pangan	2				2	
2	6925321644	Jaminan Mutu Pangan	2				2	
3	6925321645	Regulasi Pangan	2				2	
4	6925321646	Bioteknologi Pangan	2				2	Mikrobiologi Pangan
5	6925321647	Pengelolaan Limbah	2				2	
6	6925332648	Uji Sensoris	2	1			3	

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
7	6925332649	Evaluasi Gizi Pengolahan Pangan	2	1			3	Teknologi Pengolahan Pangan
8	6925332650	Analisis Pangan	2	1			3	Kimia Pangan, Biokimia Pangan
9	6925421659	MK Pilihan 1 (Teknologi Daging)	2				2	
10	6925421660	MK Pilihan 2 (Teknologi Lemak dan Minyak)						
11	6925421661	MK Pilihan 3 (Teknologi Hasil Perkebunan)						
Jumlah Beban Studi Semester 5							21	

Semester 6

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	6925344651	Praktek Kerja Lapangan				4	4	
2	6925322652	Kuliah Kerja Lapangan				2	2	
3	6925313653	Seminar Proposal Penelitian			1		1	Metodologi Penelitian dan Rancangan Percobaan
4	6925321654	Penulisan dan Komunikasi Ilmiah	2				2	
5	6925321655	Teknologi Fermentasi	2				2	
6	6925321656	Teknologi Roti dan Kue	2				2	
7	6925332657	Pengembangan Produk	2	1			3	
8	6925421662	MK Pilihan 4 (Teknologi Susu)	2				2	
9	6925421663	MK Pilihan 5 (Teknologi Hasil Perikanan)						
10	6925421664	MK Pilihan 6 (Teknologi Legum, Sereal, dan Umbi)						
11	6925421665	MK Pilihan 7 (Sanitasi, Kesehatan, dan Keselamatan Kerja)	2				2	
12	6925421666	MK Pilihan 8 (Teknik Laboratorium Terpadu)	2				2	
Jumlah Beban Studi Semester 6							22	

Semester 7

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	6925313658	Seminar Hasil Penelitian		1			1	Seminar Proposal Penelitian
2	6925421667	MK Pilihan 9 (Teknologi	2				2	

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		Hortikultura)						
3	6925421668	MK Pilihan 10 (Perencanaan dan Formulasi Pangan)						
4	6925421669	MK Pilihan 11 (Anthropologi Pangan)	2				2	
5	6925421670	MK Pilihan 12 (Industri Jasa Boga)						
6	6925421671	MK Pilihan 13 (Manajemen UMKM Pangan)	2				2	
7	6925421672	MK Pilihan 14 (Ketahanan Pangan)						
Jumlah Beban Studi Semester 7							7	

Semester 8

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	6925244614	Kuliah Kerja Nyata				4	4	
2	6925762615	Tugas Akhir		3		3	6	Seminar Hasil Penelitian
Jumlah Beban Studi Semester 8							10	

Total SKS minimal harus ditempuh 144 sks

Daftar Mata Kuliah Pilihan

NO	MK PILIHAN	SKS	SMT
1	Teknologi Daging	2	5
2	Teknologi Lemak dan Minyak	2	5
3	Teknologi Hasil Perkebunan	2	5
4	Teknologi Susu	2	6
5	Teknologi Hasil Perikanan	2	6
6	Teknologi Legum, Sereal, dan Umbi	2	6
7	Sanitasi, Kesehatan, dan Keselamatan Kerja	2	6
8	Teknik Laboratorium Terpadu	2	6
9	Teknologi Hortikultura	2	7
10	Perencanaan dan Formulasi Pangan	2	7
11	Antropologi Pangan	2	7
12	Industri Jasa Boga	2	7
13	Manajemen UMKM Pangan	2	7
14	Ketahanan Pangan	2	7

Fakultas : Hukum
 Program Studi : Hukum
 Jenjang : S1

Keterangan Tabel :

T = Teori/Tatap Muka

P = Praktik

S = Simulasi/Seminar

L = Lapangan

Sesuai SPMI UPGRIS, bobot SKS Praktikum minimal 20% dari seluruh total SKS

Jumlah SKS semester 1 dan 2 pada prodi Sarjana, maksimal 20 SKS

Jumlah SKS semester 3-8 maksimal 24 SKS

Semester 1

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	7125121607	Pendidikan Pancasila	2				2
2	7125121608	Bahasa Indonesia	2				2
3	7125121609	Bahasa Inggris	2				2
4	7125121610	Teknologi dan Informasi	2				2
5	7125121611	Ilmu Negara	3				3
6	7125221613	Pengantar Ilmu Hukum	4				4
7	7125331614	Pengantar Hukum Indonesia	4				4
Jumlah Beban Studi Semester 1			19				19

Semester 2

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	7125121601	Pendidikan Agama	2				2
2	7125121602	Pendidikan Agama Katholik					
3	7125121603	Pendidikan Agama Kristen					
4	7125121604	Pendidikan Agama Hindu					
5	7125121605	Pendidikan Agama Budha					
6	7125121606	Pendidikan Agama Konghuchu					
7	7125341615	Ke-PGRI-an	2				2
8	7125341616	Hukum Tata Negara	4				4
9	7125341617	Hukum Pidana	4				4
10	7125341618	Hukum Administrasi Negara	4				4
11	7125341619	Hukum Perdata	4				4
Jumlah Beban Studi Semester 2							20

Semester 3

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	7125341620	Pendidikan Kewarganegaraan	2				2
2	7125331621	Hukum Islam	2				2
3	7125341622	Hukum Pidana Positif dalam KUHP	3				3
4	7125331623	Hukum Otonomi Daerah dan Desa	2				2
5	7125331624	Hukum Ketenagakerjaan	2				2
6	7125321625	Hukum Agraria	3				3
7	7125321626	Hukum Bisnis	3				3
8	7125321627	Hukum Internasional	3				3
Jumlah Beban Studi Semester 3			20				20

Semester 4

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	7125321628	Hukum Lingkungan	2				2
2	7125321629	Hukum Kekayaan Intelektual	2				2
3	7125341630	Hukum dan HAM	2				2
4	7125341631	Hukum Adat	2				2
5	7125321632	Hukum Pidana Khusus	2				2
6	7125321633	Hukum Pajak	2				2
7	7125321634	Kuliah Kerja Lapangan (KKL)				2	2
8	7125321635	Hukum Laut Internasional	2				2
9	7125321636	Kriminologi	2				2
10	7125321637	Hukum Jaminan	2				2
Jumlah Beban Studi Semester 4			18			2	20

Semester 5

32	7122321632	Hukum Ketenagakerjaan		2					
33	7122341633	Hukum Acara Perdata		4					
34	7122341634	Hukum Acara Pidana		4					
35	7122331635	Hukum Acara Tata Usaha Negara		3					
36	7122321636	Hukum Lingkungan		2					
37	7122321637	Hukum Acara Peradilan Konstitusi		3					
38	7122321638	Hukum Kekayaan Intelektual		2					
39	7122321639	Hukum dan Hak Asasi Manusia		2					
40	7122321640	Anthropologi Hukum	2						
41	7122321641	Perancangan Hukum			3				
42	7122321642	Hukum Kontrak		2					
43	7122321643	Kriminologi		2					
44	7122321644	Hukum Otonomi Daerah dan Desa	2						
7	7125331644	Hukum Acara Perdata		4				4	PIH, PHI, I.NEG, H. PER
Jumlah Beban Studi Semester 5							20		

Semester 6

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	7125321645	Kewirausahaan Berbasis teknologi				4	4	-
2	7125321646	Etika dan Tanggung Jawab Profesi		2			2	-
3	7125321647	Hukum Pidana Anak	2				2	-
4	7125324648	Kemahiran Litigasi			2		2	-
5	7125321649	Hukum Waris	2				2	-
6	7125321650	Filsafat Hukum	2				2	-
7	7125321651	Metodologi Penelitian Hukum	3				3	-
8	7125321652	Hukum Acara Tata Usaha Negara		3			3	PIH, PHI, I.NEG
Jumlah Beban Studi Semester 6							20	

Semester 7

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)				
1	7125321653	Praktik Kerja Lapangan				6	6	(110 SKS)				
2	7125321654	Kemahiran Non Litigasi			3		3	H.ACR.PID, H.ACR.PER, H.ACR.TUN				
3	7125321655	Praktik Kepengacaraan		3			3	H.ACR.PID, H.ACR.PER, H.ACR.TUN				
Mata Kuliah Pilihan (4 sks) :												
4	7125321656	Kapita Selekta Hukum Bisnis (Pilihan Perdata)	2				2					
5	7125321657	Perbuatan Melawan Hukum (Pilihan Perdata)	2				2					
6	7125321658	Kapita Selekta Hukum Pidana (Pilihan Pidana)	2									
7	7125321659	Viktimologi (Pilihan Pidana)	2									
8	7125321660	Kapita Selekta Hukum Tata Usaha Negara (Pilihan Ketatanegaraan)	2									
9	7125321661	Hukum dan Politik (Pilihan Ketatanegaraan)	2									
Jumlah Beban Studi Semester 7							4	3	3	6	16	

Ket :

1. Mata Kuliah Pilihan Hanya perlu mengambil 2 Makul Per Konsentrasi
2. Konversi KKN/Magang Dengan Mata Kuliah Pilihan (Kekurangan ditambah Freeform)

Semester 8

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	7125321662	Kuliah Kerja Nyata (KKN)				4	4	Semua Mata Kuliah
2	7125321663	Tugas Akhir				6	6	
Jumlah Beban Studi Semester 8						10	10	

Total SKS = 145 sks

Fakultas : Ekonomi dan Bisnis
 Program Studi : Manajemen
 Jenjang : S1

Keterangan Tabel :

T = Teori/Tatap Muka

P = Praktik

S = Simulasi/Seminar

L = Lapangan

Sesuai SPMI UPGRIS, bobot SKS Praktikum minimal 20% dari seluruh total SKS

Jumlah SKS semester 1 dan 2 pada prodi Sarjana, maksimal 20 SKS

Jumlah SKS semester 3-8 maksimal 24 SKS

Semester 1

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	8125121607	Pendidikan Pancasila	2				2
2	8125331615	Pengantar Ilmu Ekonomi	3				3
3	8125331616	Pengantar Manajemen	3				3
4	8125331617	Pengantar Bisnis	3				3
5	8125321619	Akuntansi Dasar	2				2
6	8125322620	Aplikasi Komputer	2				2
7	8125221611	Bahasa Inggris	2				2
8	8125331618	Matematika untuk Bisnis	3				3
Jumlah Beban Studi Semester 1			20				20

Semester 2

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	8125121601	Pendidikan Agama Islam	2				2	
2	8125121602	Pendidikan Agama Katholik	2					
3	8125121603	Pendidikan Agama Kristen	2					
4	8125121604	Pendidikan Agama Hindu	2					
5	8125121605	Pendidikan Agama Budha	2					
6	8125121606	Pendidikan Agama Konghuchu	2					
7	8125121608	Pendidikan Kewarganegaraan	2				2	
8	8125221610	Ke PGRI-an	2				2	
9	8125331621	Manajemen Pemasaran	3				3	Pengantar Manajemen, Pengantar Bisnis

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
10	8125331622	Manajemen Keuangan	3				3	Pengantar Manajemen, Pengantar Bisnis
11	8125331623	Manajemen Sumber Daya Manusia	3				3	Pengantar Manajemen, Pengantar Bisnis
12	8125331624	Ekonomi Makro dan Mikro	3				3	Pengantar Ilmu Ekonomi
13	8125321649	Perekonomian Indonesia	2				2	Pengantar Ilmu Ekonomi
Jumlah Beban Studi Semester 2							20	

Semester 3

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		Konsentrasi MSDM					6	
1	8125531657	Manajemen Sumber Daya Manusia Strategik	3					Manajemen Sumber Daya Manusia
2	8125531658	Manajemen Kinerja dan Kompensasi	3					Manajemen Sumber Daya Manusia
		Konsentrasi Pemasaran						
4	8125531661	Pemasaran Jasa	3					Manajemen Pemasaran
5	8125531662	Perilaku Konsumen	3					Manajemen Pemasaran
		Konsentrasi Keuangan						
6	8125531665	Manajemen Keuangan Internasional	3					Manajemen Keuangan
7	8125531666	Analisis Laporan Keuangan	3					Manajemen Keuangan
		Konsentrasi Manajemen Hospitality						
8	8125531669	Akuntansi Perhotelan	3					Akuntansi Dasar
9	8125531670	Manajemen Produksi Makanan	3					Manajemen Operasi dan Inovasi
		Konsentrasi Administrasi dan Manajemen Desa						
10	8125531673	Manajemen koperasi	3					Pengantar Manajemen, Ekonomi Mikro
11	8125531674	Manajemen Badan Usaha Milik Desa	3					Pengantar Manajemen, Perekonomian Indonesia
12	8125331651	Statistika	1,5	1,5			3	Aplikasi Komputer
13	8125331652	Manajemen Operasi and inovasi	2	1			3	Pengantar Manajemen, Pengantar Bisnis
14	8125331655	Ekonomi Manajerial	3				3	Pengantar ilmu

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
								Ekonomi, Ekonomi Makro dan Mikro
15	8125121609	Bahasa Indonesia	2				2	
16	8125331626	Teori Organisasi	3				3	Pengantar Manajemen
17	8125332644	Bahasa Inggris untuk bisnis	3				3	Bahasa Inggris
Jumlah Beban Studi Semester 3							23	

Semester 4

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		Konsentrasi MSDM					6	
1	8125531659	Psikologi Industri dan Organisasi	3					Manajemen Sumber Daya Manusia
2	8125531660	Manajemen Sumber Daya Manusia Berbasis Elektronik	3					Manajemen Sumber Daya Manusia
		Konsentrasi Pemasaran						
4	8125531663	Manajemen Pemasaran Internasional	3					Manajemen Pemasaran
5	8125531664	Manajemen Pemasaran Strategik	3					Manajemen Pemasaran, Perilaku Konsumen
		Konsentrasi Keuangan						
6	8125531667	Teknologi Keuangan	3					Manajemen Keuangan
7	8125531668	Manajemen Investasi Dan Portofolio	3					Manajemen Keuangan
		Konsentrasi Manajemen Hospitality						
8	8125531671	Manajemen Kantor Depan	3					Pengantar Manajemen
9	8125531672	Manajemen Acara	3					Manajemen Operasi and Inovasi
		Konsentrasi Administrasi dan Manajemen Desa						
10	8125531675	Manajemen Aset Daerah	3					Akuntansi Dasar
11	8125531676	Manajemen Tata Kelola Elektronik	3					Pengantar Manajemen, Pengantar Bisnis
12	8125331648	Manajemen Lembaga Keuangan dan Pasar Modal	2	1			3	Manajemen Keuangan
13	8125321650	Etika Bisnis	2				2	Pengantar Bisnis
14	8125241612	Kewirausahaan Berbasis Teknologi	1	3			4	
15	8125331629	Perilaku Organisasi	3				3	Teori Organisasi
16	8125331457	Manajemen Usaha Mikro	3				3	Pengantar

		Kecil Menengah							Manajemen, Pengantar Bisnis
17	8125321625	Akuntansi Biaya	2					2	Akuntansi Dasar
Jumlah Beban Studi Semester 4								23	

Semester 5

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		Konsentrasi MSDM					3	
1	8125332630	Seminar Manajemen Sumber Daya Manusia	1	2				Semua MK Konsentrasi Sumber Daya Manusia
		Konsentrasi Pemasaran						
2	8125332631	Seminar Manajemen Pemasaran	1	2				Semua MK Konsentrasi Pemasaran
		Konsentrasi Keuangan						
3	8125332632	Seminar Manajemen Keuangan	1	2				Semua MK Konsentrasi Keuangan
		Konsentrasi Manajemen Hospitality						
		Seminar Manajemen Hospitality	1	2				Semua MK Konsentrasi Manajemen Hospitality
		Konsentrasi Administrasi dan Manajemen Desa						
		Seminar Administrasi dan Manajemen Desa	1	2				Semua MK Konsentrasi Administrasi dan Manajemen Desa
4	8125331628	Sistem Informasi Manajemen	3				3	Pengantar Bisnis, Manajemen Operasi dan Inovasi
5	8125321641	Perpajakan	2				2	Akuntansi Dasar, Akuntansi Biaya
6	8125331633	Manajemen Risiko	3				3	Manajemen Keuangan, Matematika untuk Bisnis
7	8125314656	KKL				1	1	Manajemen Pemasaran, Manajemen Operasi and Inovasi, Manajemen Sumber Daya Manusia, Etika Bisnis
8	8125331642	Metodologi Penelitian	2	1			3	Statistika, Mata kuliah konsentrasi selain seminar
9	8125321639	Berpikir kritis	2				2	Pengantar Manajemen
10	8125331654	Manajemen Stratejik	3				3	Manajemen Operasi and Inovasi
11	8125331653	Akuntansi Manajemen	3				3	Manajemen Keuangan
Jumlah Beban Studi Semester 5							23	

Semester 6

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	8125331634	Studi Kelayakan Bisnis	2	1			3	Kewirausahaan Berbasis Teknologi, Manajemen Strategik
2	8125331635	Ekonomi Kreatif	2	1			3	Ekonomi Makro dan Mikro, Manajemen Usaha Mikro Kecil Menengah, Manajemen Operasi and Inovasi
3	8125321638	Manajemen Pariwisata	2				2	Manajemen Pemasaran, Manajemen Operasi dan inovasi, Manajemen Sumber Daya Manusia, Etika Bisnis
4	8125331646	Pemasaran Digital	3				3	Manajemen Pemasaran
5	8125321637	Komunikasi Bisnis	2				2	Bahasa Inggris Untuk Bisnis
6	8125321640	Data analitik	2				2	Statistika, Sistem Informasi Manajemen
7	8125421647	Penganggaran Perusahaan	2				2	Akuntansi Manajemen
Jumlah Beban Studi Semester 6							17	

Semester 7

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Mata Kuliah Pilihan								
1	8125421627	Manajemen Mutu	2				2	Pengantar Manajemen, Pengantar bisnis, Manajemen Operasi
2	8125421645	Manajemen konflik	2				2	Perilaku Organisasi, Komunikasi Bisnis
3	8125421636	Manajemen Talenta	2				2	Manajemen Sumber Daya Manusia, Psikologi Industri
Total SKS			6				6	
Mata Kuliah Pilihan CoE Digital Marketing								
4	8125331646	Pemasaran Digital	3				3	Manajemen Pemasaran
5	8125331634	Studi Kelayakan Bisnis	3				3	Manajemen Pemasaran, Perilaku Konsumen
6	8125331635	Ekonomi Kreatif	3				3	Pengantar Bisnis
Total SKS			9				9	
Mata Kuliah Pilihan CoE Staf HRD								
7	8125531657	Manajemen Sumber Daya Manusia	3				3	Manajemen Sumber Daya Manusia

		Stratejik							
8	8125531660	Manajemen Sumber Daya Manusia berbasis elektronik	3				3		Manajemen Sumber Daya Manusia, Sistem Informasi Manajemen
9	8125531658	Manajemen Kinerja dan Kompensasi	3				3		Manajemen Sumber Daya Manusia, Manajemen Sumber Daya Manusia Stratejik
		Total SKS	9				9		
Mata Kuliah Pilihan CoE Keuangan									
10	8125331653	Akuntansi Manajemen	3				3		Manajemen Keuangan
11	8125531667	Teknologi Keuangan	3				3		Manajemen Keuangan
12	8125531666	Analisis Laporan Keuangan	2	1			3		Manajemen Keuangan
		Total SKS	8	1			9		
Makul yg bisa diambil jika tidak lolos CoE									
13	8125344644	PKL/Magang				4	4		Minimal menempuh 110 sks
14	8125331680	Manajemen Merek	3				3		Komunikasi Bisnis, Manajemen Stratejik, Manajemen Risiko
15	8125331688	Riset dan Pengembangan Bisnis	2	1			3		Etika Bisnis, Manajemen Stratejik
		Total SKS	5	1		4	10		
Jumlah Beban Studi Semester 7							16		

Semester 8

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	8125765614	Tugas Akhir		3		3	6	Metodologi Penelitian, Statistika, Menempuh 120 sks
2	8125244413	KKN				4	4	Minimal menempuh 110 sks
Jumlah Beban Studi Semester 8				3		7	10	

Total SKS 152 struktur kurikulum

Fakultas : Ekonomi dan Bisnis
 Program Studi : Bisnis Digital
 Jenjang : S1

Keterangan Tabel :

T = Teori/Tatap Muka

P = Praktik

S = Simulasi/Seminar

L = Lapangan

Sesuai SPMI UPGRIS, bobot SKS Praktikum minimal 20% dari seluruh total SKS

Jumlah SKS semester 1 dan 2 pada prodi Sarjana, maksimal 20 SKS

Jumlah SKS semester 3-8 maksimal 24 SKS

Semester 1

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	8225121607	Pendidikan Pancasila	2				2
2	8225331610	Introduction to Economics	3				3
3	8225331611	Introduction to Digital Business	3				3
4	8225331612	Introduction to Management	3				3
5	8225332620	Accounting for Business	1	2			3
6	8225331626	Business Mathematic	3				3
7	8225332627	Algorithm and Basic Programming	1	2			3
Jumlah Beban Studi Semester 1			16	4			20

Semester 2

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	8225121601	Pendidikan Agama	2				2	
2	8225331613	HR and Organization	2	1			3	Introduction to Digital Business
3	8225331618	Financial Management	2	1			3	Accounting for Business
4	8225331622	Creative Economy	2			1	3	Introduction to Economics
5	8225332629	UI/UX Design	1	2			3	
6	8225332632	Database System	1	2			3	
7	8225331642	Marketing Management	3				3	Introduction to Management
Jumlah Beban Studi Semester 2			13	6		1	20	

Semester 3

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	8225221646	B. Inggris	2				2	
2	8225332636	Economic and Business Statistic	1	2			3	Business Mathematic
3	8225331617	Design Thinking and Innovation	1	2			3	UI/UX Design
4	8225332633	Web Programming			3		3	UI/UX Design, Database System
5	8225332635	Information System Design and Analysis	1	2			3	Database System
6	8225331619	Financial Technology	3				3	
7	8225332625	Digital Content Creation			3		3	Marketing Management
8	8225331654	Decision Making	1	1			2	
Jumlah Beban Studi Semester 3			9	13			22	

Semester 4

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	8225121608	Pendidikan Kewarganegaraan	2				2	
2	8225342615	Kewirausahaan berbasis teknologi	1	2		1	4	Design Thinking and Innovation, Creative Economy, Brand Management
3	8225331637	Brand Management	2	1			3	Marketing Management
4	8225331628	Digital Transformation	3				3	HR and Organization
5	8225331621	English for Business	1	1			2	B. Inggris
6	8225332643	Social Media Management	1	2			3	Digital Content Creation
7	8225332644	Digital Marketing	1	2			3	Marketing Management, Digital Content Creation
8	8225331655	Problem Solving	1	1			2	
Jumlah Beban Studi Semester 4			12	9		1	22	

Semester 5

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	8225121645	B. Indonesia	2				2	
2	8225332616	Business Model	1	1		1	3	Kewirausahaan berbasis teknologi
3	8225332623	Product Development	1	2			3	Kewirausahaan berbasis teknologi
4	8225332624	Start-Up	1	2			3	Kewirausahaan berbasis

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
								teknologi, Financial Technology
5	8225332633	Data Analytics	1	2			3	Algorithm and Basic Programming
6	8225332638	Market Research	1	1		1	3	Marketing Management
7	8225331657	Consumer Behavior	1	1		1	3	Marketing Management, Introduction to Economics
8	8225331656	LeaderShip	1	1			2	
Jumlah Beban Studi Semester 5			9	10		3	22	

Semester 6

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	8225221609	Ke-PGRI-an	2				2	
2	8225332641	Hospitality	1	2			3	
3	8225331659	Business Budgeting	2	1			3	
4	8225332631	Internet of Things	1	2			3	Algorithm and Basic Programming, Product Development
5	8225332634	Business Intelligence	1	2			3	Data Analytics
6	8225332651	Research Method	1	2			3	Economic and Business Statistic, Market Research, Business Intelligence
7	8225331639	Business Communication	2	1			3	Bhs Inggris, Bhs Indonesia
Jumlah Beban Studi Semester 6			10	10			20	

Semester 7

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	8225331617	Business Strategy	2	1			3	Marketing Management, HR and Organization, Financial Management, Business Model
2	8225344653	Internship		1	1	2	4	Decision Making, Problem Solving, LeaderShip
3	8225331640	Business Law	3				3	Kewirausahaan berbasis teknolog
4	8225314652	Study Excursion				1	1	
5	8225321659	Event Management	2	1			3	
MK Pilihan:								Mata Kuliah yang dapat digunakan untuk konversi kegiatan di luar
6	8225331660	Cloud Computing	1	2			3	
7	8225331662	Growth Hacking and	2	1			3	

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		Scaling Start Up						kampus atau Magang
8	8225331661	Ergonomic and Technology	2	1			3	
MK Konversi Penelitian dan Pengabdian								
9	8225331654	Decision Making	1	1			2	
10	8225331655	Problem Solving	1	1			2	
11	8225331656	LeaderShip	1	1			2	
Jumlah Beban Studi Semester 7							14	

Semester 8

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	8225765658	Tugas Akhir	1	2	1	2	6	Research Method, Product Development
2	8225344648	Kuliah Kerja Nyata	0	2	0	2	4	
Jumlah Beban Studi Semester 8							10	

Keterangan :

- Total Mata Kuliah Struktur Kurikulum = 150 sks
- Mata Kuliah Pilihan = 6 sks

TOTAL SKS = 156 sks

- Jika mahasiswa memilih mata kuliah pilhan disesuaikan dengan bentuk pemagangan berikut :

Mata Kuliah	Jenis pekerjaan Magang
Event Management	Event Organizer/Corporate Event Planner Marketing Project Coordinator Marketing Communication Staff Campaign or Activation Specialist Public Relations Officer Project Manager (Event-Based) Internal Communication Specialist
Business Budgeting	Budget Analyst Financial Planner Finance Officer Cost Control Analyst Business Controller
Cloud Computing	Cloud Engineer DevOps Engineer System Administrator IT Infrastructure Specialist Data Engineer
Growth Hacking and Scaling Start Up	Growth Hacker Product Manager Digital Marketing Strategist Startup Consultant Business Development Executive

	Aktivitas pekerjaan:
Ergonomic and Technology	UX Designer / Human Factors Specialist Product Designer Occupational Health & Safety Officer Ergonomic Analyst Workplace Design Consultan

Program : Pascasarjana
 Program Studi : Manajemen Pendidikan
 Jenjang : S2

Keterangan Tabel :

T = Teori/Tatap Muka

P = Praktik

S = Simulasi/Seminar

L = Lapangan

Sesuai SPMI UPGRIS, bobot SKS Praktikum minimal 20% dari seluruh total SKS

Jumlah SKS semester 1 dan 2 pada prodi Sarjana, maksimal 20 SKS

Jumlah SKS semester 3-8 maksimal 24 SKS

Semester 1

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	5125131801	Statistika	2	1			3	Metodologi Penelitian Manajemen Pendidikan (B=bersama)
2	5125131802	Metodologi Penelitian Manajemen Pendidikan	2	1			3	Statistika (B=bersama)
3	5125121803	Perilaku Organisasi Pendidikan	2				2	
4	5125221814	Landasan Kependidikan	2				2	
5	5125221815	Filsafat Manajemen Pendidikan	2				2	
6	5125221816	Bahasa Inggris untuk Manajemen	2				2	
7	5125321820	Ke-PGRI-an	2				2	
Jumlah Beban Studi Semester 1			14	2			16	

Semester 2

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	5125131804	SIM Pendidikan	2	1			3	
2	5125121805	Supervisi Pendidikan	2				2	
3	5125121806	Pembiayaan Pendidikan	2				2	
4	5125123807	Seminar Proposal	0	2			2	Statistika dan

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		Tugas Akhir						Metodologi Penelitian Manajemen Pendidikan (L=Lulus)
5	5125122808	Pengembangan Kepala Sekolah	2				2	
6	5125132809	Kepemimpinan Pendidikan	2	1			3	
7	5125221817	Manajemen Pendidikan Nasional	2				2	
Jumlah Beban Studi Semester 2			12	4			16	

Semester 3

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	5125132810	Pengambilan Keputusan dan Kebijakan Pendidikan	2	1			3
2	5125132811	Manajemen SDM Pendidikan	2	1			3
3	5125121812	Manajemen Mutu Pendidikan	1	1			2
4	5125231818	Perencanaan Strategik Pendidikan	2	1			3
5	5125221819	Manajemen Pengembangan Kurikulum	2				2
Jumlah Beban Studi Semester 3			9	4			13

Semester 4

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	5125765821	Tugas Akhir		6			6	Seminar Proposal Tugas Akhir (L=Lulus)
2	5125135813	Publikasi Artikel Ilmiah		3			3	Tugas Akhir (B=bersama)
Jumlah Beban Studi Semester 4				9			9	

Program : Pascasarjana
 Program Studi : Pendidikan Bahasa Indonesia
 Jenjang : S2

Keterangan Tabel :

T = Teori/Tatap Muka

P = Praktik

S = Simulasi/Seminar

L = Lapangan

Sesuai SPMI UPGRIS, bobot SKS Praktikum minimal 20% dari seluruh total SKS

Jumlah SKS semester 1 dan 2 pada prodi Sarjana, maksimal 20 SKS

Jumlah SKS semester 3-8 maksimal 24 SKS

Semester 1

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	5225221801	Ke PGRI an	2				2
2	5225331802	Problematika Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia	2	1			3
3	5225331803	Linguistik Terapan	1	2			3
4	5225321804	Kajian Mutakhir Sastra Indonesia	1	1			2
5	5225321805	Sosiologi sastra untuk pembelajaran	1	1			2
6	5225332806	Metodologi penelitian pendidikan bahasa dan sastra	1	2			3
7	5225331807	Analisis wacana pendidikan bahasa dan sastra Indonesia	1	1			2
8	5225331808	Pengembangan kurikulum Pembelajaran Bahasa dan Sastra Indonesia	2	1			3
Jumlah Beban Studi Semester 1			11	9			20

Semester 2

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	5225332809	Kajian Komprehensif Penelitian Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia	1	2			3	
2	5225725810	Seminar Usulan Tugas Akhir			2		2	Metodologi penelitian pendidikan bahasa dan sastr
3	5225334811	Folklore untuk pembelajaran	1	2			3	
4	5225321812	Sosiolinguistik Praktis	1	1			2	Lingusitik Terapan
5	5225331813	Kajian Sastra Lintas Budaya	1	2			3	Kajian Mutakhir Sastra Indonesia

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
6	5225421814	Perspektif Gender dalam pendidikan dan pembelajaran*	1	1			2	
7	5225421815	Semantik untuk Pembelajaran Bahasa Sastra Indonesia*	1	1			2	
8	5225422816	Produksi teks sastra*		2			2	
9	5225422817	Produksi teks non sastra*		2			2	
Jumlah Beban Studi Semester 2							17	

Semester 3

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	
1	5225321818	Manajemen Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia	1	1			2		
2	5225321819	Pengembangan Evaluasi pendidikan	1	1			2		
3	5225332820	Penulisan dan Publikasi karya Ilmiah	1	2			3		
4	5225422821	Pengembangan Bahasa Ajar Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia*	1	1			2		
5	5225422822	Multimedia Bahasa dan Sastra Indonesia*		2			2		
6	5225421823	Pragmatik Klinis*	1	1			2	Lingusitik Terapan	
7	5225422824	Sastra Anak untuk Pendidikan*	2				2		
Jumlah Beban Studi Semester 3							7	8	11

Semester 4

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	5225785825	Tugas Akhir		6			6	Seminar Usulan Tugas Akhir
Jumlah Beban Studi Semester 4							6	

Program : Pascasarjana
 Program Studi : Pendidikan Bahasa Inggris
 Jenjang : S2

Keterangan Tabel :

T = Teori/Tatap Muka

P = Praktik

S = Simulasi/Seminar

L = Lapangan

Sesuai SPMI UPGRIS, bobot SKS Praktikum minimal 20% dari seluruh total SKS

Jumlah SKS semester 1 dan 2 pada prodi Sarjana, maksimal 20 SKS

Jumlah SKS semester 3-8 maksimal 24 SKS

Semester 1

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	5425332801	Academic Writing	1	2			3
2	5425322802	Language Acquisition in English Education	1	1			2
3	5425332803	Research methodology in English Education	1	2			3
4	5425322804	Advanced Language Teaching Strategies	1	1			2
5	5425332805	Culturally Responsive Teaching	1	1			2
6	5425221806	KePGRIan	1	1			2
7	5425422821	Critical Literacy in English Education*	1	1			2
8	5425422822	Classroom and School Management*	1	1			2
9	5425421823	Philosophy of Education and Professional Ethics*	1	1			2
Jumlah Beban Studi Semester 1							16

Semester 2

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	5425332807	Language Assessment and Evaluation	1	2			3
2	5425322808	Proposal Writing and Presentation	1	1			2
3	5425322809	Statistics for Educational Research	1	1			2
4	5425332810	Article Writing for Publication	1	2			3
5	5425322811	Research Trends in English Education	1	1			2
6	5425332812	Teacher Professional Development	1	1			2
7	5425332813	Technology-Assisted Data Analysis	1	2			3
Jumlah Beban Studi Semester 2							17

Semester 3

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	5425322814	Education Technology	1	1			2

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
2	5425322815	World Englishes in Education	1	1			2
3	5425332816	Teaching Material Development	1	2			3
4	5425332817	Curriculum Design in English Education	1	2			3
5	5425332818	English Education Policy Analysis	1	2			3
6	5425725819	Seminar on Thesis Proposal	1	1			2
Jumlah Beban Studi Semester 3							15

Semester 4

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	5425765820	Tugas Akhir	6				6
Jumlah Beban Studi Semester 4							6

Total SKS	54	struktur kurikulum
------------------	-----------	---------------------------

Program : Pascasarjana
 Program Studi : Pendidikan IPA
 Jenjang : S2

Keterangan Tabel :

T = Teori/Tatap Muka

P = Praktik

S = Simulasi/Seminar

L = Lapangan

Sesuai SPMI UPGRIS, bobot SKS Praktikum minimal 20% dari seluruh total SKS

Jumlah SKS semester 1 dan 2 pada prodi Sarjana, maksimal 20 SKS

Jumlah SKS semester 3-8 maksimal 24 SKS

Semester 1

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	5525221801	Ke PGRI an	2				2
2	5525321810	Filsafat Pendidikan IPA	2				2
3	5525331821	Problematika Pendidikan IPA/ Field Study	3				3
4	5525331822	Statistika Terapan	3				3
5	5525331817	Konsep Dasar ESD	3				3
6	5525331820	Publikasi Ilmiah	3				3
Jumlah Beban Studi Semester 1			16				16

Semester 2

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	5525331819	Metode Penelitian Pendidikan IPA	3				3	Problematika Pendidikan IPA/ Field Study
2	5525331814	Asesmen dan Evaluasi Pendidikan IPA	3				3	Problematika Pendidikan IPA/ Field Study
3	5525331811	Inovasi Pembelajaran IPA	3				3	Filsafat Pendidikan IPA
4	5525331823	Analisis Kajian Internasional Pendidikan IPA	3				3	Problematika Pendidikan IPA/ Field Study
5	5525531802	Kapita Selektta Pendidikan IPA (Kons IPA -1)*	3				3	
6	5525531804	Fisika Lingkungan (Kons Fisika-1)*	3				3	
7	5525531808	Biologi Lingkungan (Kons Biologi-1)*	3				3	
8	5525531806	Kimia Lingkungan (Kons Kimia-1)*	3				3	

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
9	5525323824	Seminar Usulan Tugas Akhir	2				2	Metode Penelitian Pendidikan IPA
Jumlah Beban Studi Semester 2			17				17	

Semester 3

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	5525331813	Pengembangan Praktikum IPA	3				3	Inovasi Pembelajaran IPA
2	5525331812	Pengembangan Media dan Bahan Ajar IPA	3				3	Inovasi Pembelajaran IPA
3	5525531803	Analisis permasalahan sosial sains berorientasi ESD (Kons IPA -2)*	3				3	Kapita Selektta Pendidikan IPA (Kons IPA -1)*
4	5525531805	Fisika Terapan (Kons Fisika-2)*	3				3	Fisika Lingkungan (Kons Fisika-1)*
5	5525531809	Biologi Konservasi (Kons Biologi-2)*	3				3	Biologi Lingkungan (Kons Biologi-1)*
6	5525531807	Kimia Organik (Kons Kimia-2)*	3				3	Kimia Lingkungan (Kons Kimia-1)*
7	5525431815	Tren dan Isu Pendidikan IPA Berkelanjutan (MK Pilihan)**	3				3	
8	5525431816	Perkembangan Kurikulum Pendidikan IPA (MK pilihan)**	3				3	
9	5525432818	Proyek Implementasi ESD dalam Pembelajaran IPA	3				3	Konsep Dasar ESD
Jumlah Beban Studi Semester 3			15				15	

Semester 4

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	5525765825	Tugas Akhir	6				6	Problematika Pendidikan IPA/ Field Study; Metode Penelitian Pendidikan IPA; Asesmen dan Evaluasi Pendidikan IPA; Inovasi Pembelajaran IPA; Seminar Usulan Tugas Akhir
Jumlah Beban Studi Semester 4			6				6	

Total SKS	54	struktur kurikulum
------------------	-----------	---------------------------

Program : Pascasarjana
 Program Studi : Pendidikan Dasar
 Jenjang : S2

Keterangan Tabel :

T = Teori/Tatap Muka

P = Praktik

S = Simulasi/Seminar

L = Lapangan

Sesuai SPMI UPGRIS, bobot SKS Praktikum minimal 20% dari seluruh total SKS

Jumlah SKS semester 1 dan 2 pada prodi Sarjana, maksimal 20 SKS

Jumlah SKS semester 3-8 maksimal 24 SKS

Semester 1

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	5625221801	Ke-PGRI-an	2				2
2	5625321802	Kajian Filsafat Pendidikan	2				2
3	5625321803	Karakteristik Peserta Didik Pendidikan Dasar	2				2
4	5625331804	Pengembangan Kurikulum Pendidikan Dasar	3				3
5	5625331805	Asesmen dan Supervisi	3				3
6	5625321807	Belajar dan Inovasi Pembelajaran	2				2
		Konsentrasi PAUD					
7	5625331808	Perkembangan dan Aspek Sosial Bermain AUD	3				3
		Konsentrasi Guru Kelas					
8	5625331813	Pengembangan Bahasa Indonesia SD	3				3
Jumlah Beban Studi Semester 1							17

Semester 2

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	5625331806	Metodologi Penelitian Pendidikan	3				3
2	5625421821	Kajian Literatur*	2				2
3	5625322822	Pengembangan Instrumen Penelitian Pendidikan		2			2
4	5625222819	Keterampilan Digital		2			2
		Konsentrasi PAUD					
5	5625331810	Pengembangan Sains AUD	3				3
6	5625321811	Keterampilan Matematis AUD	2				2
7	5625321812	Bidang Pengembangan Kognitif AUD	2				2
		Konsentrasi Guru Kelas					
8	5625331815	Pengembangan IPS SD	3				3
9	5625321816	Pengembangan Matematika SD	2				2
10	5625321817	Pengembangan PKn SD	2				2

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
Jumlah Beban Studi Semester 2							16

Semester 3

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	5625222818	Hypermedia Pembelajaran		2			2	
2	5625232820	Pedagogi Digital dan Desain Instruksional Berbasis Teknologi		3			3	Belajar dan Inovasi Pembelajaran, Karakteristik Peserta Didik Pendidikan Dasar
3	5625322823	Analisis Data hasil Penelitian		2			2	
4	5625325824	Publikasi Artikel Ilmiah		3			3	Kajian Literatur*, Metodologi Penelitian Pendidikan
5	5625325825	Seminar Usulan Tugas Akhir		2			2	Kajian Literatur*, Metodologi Penelitian Pendidikan
Konsentrasi PAUD								
6	5625331809	Pengembangan Perolehan Bahasa AUD	3				3	
Konsentrasi Guru Kelas								
7	5625331814	Pengembangan IPA SD	3				3	
Jumlah Beban Studi Semester 3							15	

Semester 4

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	5625265826	Tugas Akhir		6			6	Kajian Literatur, Metodologi Penelitian Pendidikan, Pengembangan Instrumen Penelitian Pendidikan, Analisis Data hasil Penelitian, Seminar Usulan Tugas Akhir,
Jumlah Beban Studi Semester 4							6	

No	Kode MK	Mata Kuliah Pilihan Lain *)	T	P	S	L	Jumlah SKS
1	5625421827	Bahasa Inggris*	2				2
2	5625421830	Pendidikan Inklusif dan Anak Berkebutuhan Khusus*	2				2
3	5625421832	Manajemen dan Kepemimpinan Pendidikan Dasar*	2				2

Program : Pascasarjana
 Program Studi : Pendidikan Matematika
 Jenjang : S2

Keterangan Tabel :

T = Teori/Tatap Muka

P = Praktik

S = Simulasi/Seminar

L = Lapangan

Sesuai SPMI UPGRIS, bobot SKS Praktikum minimal 20% dari seluruh total SKS

Jumlah SKS semester 1 dan 2 pada prodi Sarjana, maksimal 20 SKS

Jumlah SKS semester 3-8 maksimal 24 SKS

Semester 1

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	5725331301	Teori Graph dan Aplikasinya	3				3
2	5725321306	Filsafat pendidikan	2				2
3	5725331307	Desain Pembelajaran Matematika	2	1			3
4	5725331313	Design thinking dan penerapannya dalam Pendidikan	2			1	3
5	5725331314	Analisis Kurikulum dan Problematika Pembelajaran Matematika	2	1			3
6	5725221321	Ke-PGRI-an	1	1			2
Jumlah Beban Studi Semester 1							16

Semester 2

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	5725332309	Asesmen Pembelajaran Matematika	2	1			3	Desain Pembelajaran Matematika
2	5725332310	Hypermedia Pembelajaran	1	2			3	Design thinking dan penerapannya dalam Pendidikan
3	5725332311	Pengembangan Bahan Ajar Matematika	1	2			3	Design thinking dan penerapannya dalam Pendidikan
4	5725331315	Matematika Sekolah	2	1			3	
5	5725331317	Metodologi Penelitian Pendidikan Matematika	3				3	
6	5725723318	Seminar usulan TA			2		2	
Jumlah Beban Studi Semester 2							17	

Semester 3

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	5725331304	Aljabar Lanjut	3				3	
2	5725331305	Aplikasi Statistika Terapan	3				3	Metode Penelitian Pendidikan
3	5725333319	Publikasi Artikel Ilmiah		3			3	Metode Penelitian Pendidikan, Seminar Proposal
4	5725332312	Aplikasi pembelajaran matematika	1	2			3	
5	5725431302	Aljabar Fuzzi (MK Pilihan)	3				3	
6	5725431303	Analisis Riil (MK Pilihan)	3					
7	5725431308	Pembelajaran matematika berstandar internasional (MK Pilihan)	1	2				
8	5725431316	Berpikir matematika tingkat tinggi (MK Pilihan)	3					
Jumlah Beban Studi Semester 3							15	

Semester 4

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	5725765320	Tugas Akhir				6	6	Publikasi Artikel Ilmiah
Jumlah Beban Studi Semester 4							6	

Total SKS	54	struktur kurikulum
------------------	-----------	---------------------------

Program : Pascasarjana
 Program Studi : PPG Prajabatan
 Jenjang : Program Profesi

Keterangan Tabel :
 T = Teori/Tatap Muka
 P = Praktik
 S = Simulasi/Seminar
 L = Lapangan

Sesuai SPMI UPGRIS, bobot SKS Praktikum minimal 20% dari seluruh total SKS
 Jumlah SKS semester 1 dan 2 pada prodi Sarjana, maksimal 20 SKS
 Jumlah SKS semester 3-8 maksimal 24 SKS

Semester 1

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	5325321201	Filosofi Pendidikan Indonesia	2				2
2	5325331202	Pemahaman tentang Peserta Didik dan Pembelajarannya	1	1	1		3
3	5325331203	Prinsip Pengajaran dan Asesmen I	1	1	1		3
4	5325364208	Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) I				6	6
5	5325321210	Teknologi Baru dalam Pengajaran dan Pembelajaran*	1*	1*			2*
6	5325321211	Perancangan dan Pengembangan Kurikulum*	1*	1*			2*
7	5325221214	Ke-PGRI-an	1	1			2
Jumlah Beban Studi Semester 1			6	4	2	6	18

Semester 2

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	5325331206	Pembelajaran Sosial Emosional	2		1		3	
2	5325331204	Prinsip Pengajaran dan Asesmen II	1	1	1		3	Prinsip Pengajaran dan Asesmen I
3	5325422213	Computational Thinking (pilihan)*	2*				2*	
4	5325422212	PEMBELAJARAN BERDIFERENSIASI (pilihan)*	2*				2*	
5	5325324207	Projek Kepemimpinan			1	1	2	
6	5325333205	Seminar Pendidikan Profesi Guru	2				2	Seluruh mata kuliah di Smt 1 dan 2
7	5325364209	Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) II				8	8	Praktik Pengalaman

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	T	P	S	L	Jumlah SKS	Nama MK Prasyarat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
								Lapangan (PPL) I
Jumlah Beban Studi Semester 2			7	1	3	9	20	

CONTOH RPS

MATA KULIAH: METODE PENELITIAN

Contoh penyusunan RPS ini, terdiri atas tahapan:

1. Penyusunan CPL yang dibebankan pada MK Metodologi Penelitian, menjadi CPMK dan Sub-CPMK
2. Melakukan Analisis Pembelajaran
3. Menyusun RPS
4. Silabus singkat dan rencana tugas
5. Contoh rubrik penilaian berdasarkan indicator Sub-CPMK

ANALISIS PEMBELAJARAN

CPL yang dibebankan pada Mata Kuliah Metode Penelitian:

- CPL 2** : Mampu merancang dan melaksanakan penelitian dengan metodologi yang benar serta menganalisis dan menginterpretasi data dengan tepat
- CPL 4** : Mampu mengidentifikasi, memformulasi, dan menyelesaikan masalah kerekayasaan di bidang Teknik
- CPL 8** : Memiliki tanggung jawab dan etika professional, dan
- CPL 9** : Mampu berkomunikasi secara efektif

Sub CPMK 9.1.1: Mampu mempresentasikan proposal penelitian (mgg ke-16) (10%)



SubCPMK 8.1.1: Memiliki tanggung jawab dan etika professional dalam merancang penelitian dalam bentuk proposal penelitian dan mempresentasikannya (mgg ke-11-16) (5%)



SubCPMK 2.1.2: Mampu merancang proposal penelitian (mgg ke-11-15) (40%)



SubCPMK 4.1.1: Mampu merumuskan permasalahan penelitian dan merumuskan hipotesis penelitian dengan sumber rujukan bermutu, terukur dan sahih (mgg ke 5,6) (15%)




SubCPMK 2.1.1: Mampu menjelaskan prinsip dasar metodologi penelitian (mg ke 1-4, 7-10) (30%)



Pengolahan data dan analisis statistik

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

	UNIVERSITAS PERSATUAN GURU REPUBLIK INDONESIA SEMARANG (UPGRIS) NAMA FAKULTAS NAMA PROGRAM STUDI					KODE DOKUMEN:	
						Revisi Ke :	
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER							
MATA KULIAH (MK)	KODE	RUM PUN MK	BOBOT (SKS)		SMSTR	STATUS	TGL PENYUSUNAN
Metode Penelitian	TF 181703	Penelitian	T = ...	P = ...	6	Wajib	05-09-2025
OTORISASI/PENGESAHAN	Dosen Pengembang RPS		Koordinator RMK		Ka PRODI		
			Tanggal:		Tanggal:		
	ttd		Ttd		Ttd		
Capaian Pembelajaran	CPL-PRODI yang dibebankan pada MK						
	CPL 2	Mampu merancang dan melaksanakan penelitian dengan metodologi yang benar serta menganalisis dan menginterpretasi data dengan tepat					
	CPL 4	Mampu mengidentifikasi, memformulasi, dan menyelesaikan masalah kerekayasaan di bidang Teknik fisika					
	CPL 8	Memiliki tanggung jawab dan etika profesional					
	CPL 9	Mampu berkomunikasi secara efektif					
	Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK)						
	CPMK-2.1	Mampu merancang penelitian dengan metodologi yang benar					
	CPMK-4.1	Mampu mengidentifikasi, dan memformulasi masalah kerekayasaan di bidang Teknik fisika					
	CPMK-8.1	Memiliki tanggung jawab dan etika profesional					
	CPMK-9.1	Mampu berkomunikasi secara efektif					
	Kemampuan akhir tiap tahapan belajar MK (SubCPMK)						
	SubCPMK 2.1.1	Mampu menjelaskan prinsip dasar metodologi penelitian					
	SubCPMK 2.1.2	Mampu merancang penelitian dan bentuk proposal penelitian					
	SubCPMK 4.1.1	Mampu merumuskan permasalahan penelitian dan merumuskan hipotesis penelitian dengan sumber rujukan bermutu, terukur dan sah					
	SubCPMK 8.1.1	Memiliki tanggung jawab dan etika profesional dalam merancang penelitian dalam bentuk proposal penelitian dan mempresentasikannya					
SubCPMK 9.1.1	Mampu mempresentasikan proposal penelitian						

	Korelasi CPL terhadap Sub-CPMK				
		CPL 2	CPL 4	CPL 8	CPL 9
	SubCPMK 2.1.1	V			
	SubCPMK 2.1.2	V			
	SubCPMK 4.1.1		V		
SubCPMK 8.1.1			V		
SubCPMK 9.1.1				V	
Deskripsi Singkat Mata Kuliah	Mata kuliah Metodologi Penelitian ini memberikan pengetahuan dan keterampilan dasar kepada mahasiswa dalam merencanakan dan melaksanakan penelitian di bidang Teknik fisika dengan pendekatan kuantitatif dan kualitatif. Mahasiswa akan mempelajari filosofi yang mendasari pendekatan ini, desain umum penelitian kualitatif dan kuantitatif, dan tahapan penelitian mulai dari pemilihan topik penelitian, perumusan permasalahan, membuat hipotesa atau pertanyaan penelitian, membuat rancangan penelitian sesuai dengan metode yang dipilih, mengumpulkan dan mengolah data hasil pengukuran, dan menyusun proposal penelitian. Selama perkuliahan, mahasiswa akan mengkaji contoh proposal dan laporan atau artikel dari jurnal internasional, serta mengikuti Latihan-latihan praktis untuk memahami konsep-konsep utama yang diajarkan. Perkuliahan ini diformat dalam bentuk workshop dengan dosen memberikan penjelasan singkat dan contoh, diikuti oleh Latihan yang dilakukan mahasiswa. Sebagai tugas akhir, mahasiswa akan menyusun proposal penelitian yang mencerminkan pemahaman mereka dan mempresentasikannya di depan kelas.				
Bahan Kajian : Materi pembelajaran	Metode Penelitian & Eksperimen: <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengetahuan, ilmu dan filsafat: pengertian pengetahuan, ilmu, pendekatan ilmiah dan non ilmiah, plagiasi dalam penelitian. 2. Perumusan masalah dan tinjauan pustaka: identifikasi permasalahan, tinjauan pustaka, perumusan masalah. 3. Metode Penelitian: penelitian historis, penelitian deskriptif, penelitian perkembangan, penelitian kasus dan lapangan, penelitian korelasional, penelitian kausal komparatif, penelitian eksperimental sungguhan, penelitian eksperimental semu, penelitian tindakan. 4. Kerangka Teoritis dan Penyusunan Hipotesis: dasar teori, variabel, hipotesis. 5. Pemilihan Sampel: terminologi yang sering digunakan, alasan pemilihan sampel, karakteristik sampel, metode penentuan sampel, desain sampel. 6. Pengembangan instrumen pengumpul data: spesifikasi instrumen, pengujian instrumen, analisis hasil pengujian, validitas dan reliabilitas instrumen, penentuan perangkat akhir instrumen. 7. Rancangan eksperimental sederhana: anatomi proposal penelitian dan format penyusunannya. 				
Referensi	Utama				
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Creswell, J. W. (2012). Educational Research: Planning, Conducting, and Evaluating Quantitative and Qualitative Research (4 ed.). Boston: PEARSON. 2. Sugiyono. (2013). Metode Penelitian Kombinasi (Mixed Methods). Bandung: Alfabeta. 3. Tuckman, B. W., & Harper, B. E. (February 9, 2012). Conducting Educational Research (6 ed.). Maryland, USA: Rowman & Littlefield Publishers. 4. Thiel, D. V. (2014). Research Methods for Engineers. Cambridge, United Kingdom: Cambridge University Press. 5. Sugiyono. (2012). Statistika untuk penelitian. Bandung: Alfabeta. 6. Soetrisno, & Rita. (2007). Filsafat Ilmu dan Metodologi Penelitian. Yogyakarta: Andi Offset. 7. Tambah penelitian hasil penelitian atau PKM dosen pengampu (tim teaching) 				
	Pendukung				
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Katz, M. (2006). From Research to Manuscript: A Guide to Scientific Writing. London: Springer. 2. Kothari, C. R. (2004). Research Methodology: Methods and Techniques (Second Revised ed.). New Delhi: New Age Internasional (P) Limited. 3. Singh, Y. (2006). Fundamental of Research Methodology and Statistics. New York: New Age International. 				
Dosen Pengampu	<ol style="list-style-type: none"> 1. A 2. B 3. C 				

	4. D 5. E						
Mata Kuliah Syarat	Statistik dan Stokastik						
Asesmen	CPL	CPMK	SubCPMK	Penilaian	Bobot	Rangkuman Penilaian	Bobot
	CPL 2	CPMK 2.1	Sub CPMK 2.1.1	Tugas 1	5	Partisipatif Aktif	10 %
				Tugas 2	5	Hasil Proyek	45 %
				Kuis 1	5	Tugas	10 %
				Kuis 2	5	Kuis	10 %
			Studi Kasus	10	UTS	15 %	
			Sub CPMK 2.1.2	Projek	30	UAS	10 %
				UAS	10	Total	100%
	CPL 4	CPMK 4.1	Sub CPMK 4.1.1	UTS: Tugas 3	15		
	CPL 8	CPMK 8.1	Sub CPMK 8.1.1	Tugas 5: Projek	5		
	CPL 9	CPMK 9.1	Sub CPMK 9.1.1	Tugas 5: Projek	10		
	Total				100%		

Lampiran 1
SALINAN

Pedoman Poin Keaktifan Mahasiswa

BAB I
KETENTUAN UMUM

Pasal 1
Pengertian

Dalam surat keputusan ini yang dimaksud dengan:

- (1) Pedoman Poin Keaktifan Mahasiswa adalah panduan mengenai poin keaktifan mahasiswa yang berlaku di Universitas PGRI Semarang.
- (2) Poin Keaktifan Mahasiswa adalah penghargaan terhadap keterlibatan mahasiswa dalam setiap kegiatan sebagaimana diatur dalam ketentuan ini.
- (3) Rumpun Keaktifan Bidang Penalaran adalah kelompok bidang kegiatan mahasiswa yang terkait dengan pengembangan bidang keilmuan, meliputi penanaman sikap ilmiah dan profesionalisme, daya kreasi dan inovasi, serta kemampuan meneliti dan menulis karya ilmiah.
- (4) Rumpun Keaktifan Bidang Minat dan Bakat adalah kelompok bidang kegiatan yang meliputi olah raga, seni, jurnalistik dan kewirausahaan.
- (5) Rumpun keaktifan bidang Pengabdian kepada Masyarakat adalah kelompok bidang kegiatan yang merepresentasikan kepekaan sosial mahasiswa dan menumbuhkan kecintaan pada lingkungan, kesadaran kehidupan bermasyarakat, berbangsa, dan bernegara.
- (6) Rumpun Keaktifan Pengembangan Kepribadian adalah kelompok bidang kegiatan mahasiswa yang mengembangkan jiwa kepemimpinan, nasionalisme, serta penanaman karakter Adaptif, Antusias dan Berintegritas (ADAB) .
- (7) Rumpun Keaktifan Penunjang adalah kelompok kegiatan mahasiswa yang tidak termasuk dalam Rumpun Keaktifan Bidang Penalaran, Minat dan Bakat, Pengabdian kepada Masyarakat dan Pengembangan Kepribadian.
- (8) Skala kegiatan adalah tingkatan penyelenggaraan kegiatan yang meliputi kegiatan dalam lingkup kampus: program studi, fakultas dan universitas atau dalam skala wilayah, nasional, maupun internasional.
- (9) Poin adalah skor yang dipakai untuk menentukan keaktifan mahasiswa.
- (10) Total poin adalah keseluruhan skor yang berhasil dikumpulkan mahasiswa selama menjadi mahasiswa.
- (11) Minimal poin rumpun adalah jumlah skor terendah yang harus dipenuhi mahasiswa pada setiap rumpun.
- (12) Minimal total poin adalah jumlah skor terendah yang harus dipenuhi mahasiswa sebelum melakukan ujian skripsi.
- (13) Transkrip keaktifan mahasiswa adalah rekapitulasi yang memuat total poin yang diperoleh mahasiswa beserta rinciannya.

- (14) Predikat perolehan poin keaktifan mahasiswa adalah penghargaan yang diberikan kepada mahasiswa yang atas prestasinya terlibat aktif dalam berbagai kegiatan sebagaimana diatur dalam ketentuan ini.

BAB II

TUJUAN, SASARAN, DAN KEGUNAAN

Pasal 2

Tujuan

Tujuan pengaturan poin keaktifan mahasiswa adalah:

- (1) Meningkatkan motivasi dan keaktifan mahasiswa dalam berbagai kegiatan kemahasiswaan.
- (2) Menghargai peran aktif mahasiswa dalam berbagai kegiatan kemahasiswaan.
- (3) Membantu mahasiswa melengkapi diri dengan kemampuan *soft skill* yang memadai.
- (4) Membentuk karakter mahasiswa sesuai dengan profil lulusan Universitas PGRI Semarang.

Pasal 3

Sasaran

Sasaran ketentuan poin keaktifan mahasiswa ini adalah mahasiswa Universitas PGRI Semarang Program Strata 1 yang diwajibkan memenuhi jumlah minimal poin.

Pasal 4

Kegunaan

Poin keaktifan mahasiswa ini dipergunakan sebagai:

- (1) Pemenuhan persyaratan pengajuan atau seleksi penerimaan beasiswa internal dan eksternal Universitas PGRI Semarang.
- (2) Pemenuhan persyaratan seleksi mahasiswa berprestasi di setiap program studi, fakultas dan universitas.
- (3) Pemenuhan persyaratan kelulusan mahasiswa sebelum ujian skripsi pada setiap program studi atau fakultas.
- (4) Pendukung Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI).

BAB III

RUMPUN KEAKTIFAN

Pasal 5

Rumpun

Rumpun poin keaktifan mahasiswa meliputi:

- (1) Rumpun Keaktifan Bidang Penalaran
- (2) Rumpun Keaktifan Bidang Minat dan Bakat
- (3) Rumpun keaktifan bidang Pengabdian kepada Masyarakat
- (4) Rumpun Keaktifan Pengembangan Kepribadian
- (5) Rumpun Keaktifan Penunjang

BAB IV SKALA KEGIATAN

Pasal 6 Skala Kegiatan dan Penyelenggara

- (1) Kegiatan dalam lingkup kampus diselenggarakan oleh Program Studi, Fakultas dan Universitas.
- (2) Kegiatan dalam lingkup wilayah diselenggarakan oleh institusi di tingkat wilayah.
- (3) Kegiatan dalam lingkup nasional diselenggarakan oleh institusi di tingkat nasional.
- (4) Kegiatan dalam lingkup internasional diselenggarakan oleh institusi di tingkat internasional.
- (5) Kegiatan dalam lingkup wilayah, nasional dan internasional meliputi kompetisi, forum ilmiah dan kepengurusan organisasi di bawah Ikatan Organisasi Mahasiswa Sejenis (IOMS).

BAB V POIN KEAKTIFAN MAHASISWA

Pasal 7

- (1) Poin Keaktifan Mahasiswa diberikan kepada mahasiswa yang aktif dalam rumpun poin keaktifan mahasiswa sebagaimana dimaksud dalam pasal 5.
- (2) Penghitungan poin keaktifan mahasiswa dirumuskan dalam Tabel Poin Keaktifan Mahasiswa.
- (3) Tabel Poin Keaktifan Mahasiswa sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dirumuskan dalam lampiran yang tidak terpisahkan dalam ketentuan ini.
- (4) Mahasiswa Program Strata 1 wajib memenuhi minimal 300 poin keaktifan mahasiswa dari kelima rumpun yang ada.
- (5) Total poin sebagaimana dimaksud pada ayat (3) wajib memenuhi persyaratan minimal perolehan poin pada setiap rumpun.

Pasal 8 Ketentuan Minimal Poin Bagi Mahasiswa Pindahan

- (1) Mahasiswa pindahan yang berasal dari luar Universitas PGRI Semarang, jumlah poin yang wajib dipenuhi dihitung secara proporsional berdasarkan penghitungan masa studi untuk menyelesaikan studinya.
- (2) Mahasiswa yang pindah program studi di dalam Universitas PGRI Semarang, poin yang sudah didapatkan tetap diperhitungkan.

Pasal 9 Ketentuan Minimal Setiap Rumpun

Minimal poin pada setiap rumpun untuk mahasiswa Strata 1 dirumuskan sebagai berikut:

1. Rumpun Keaktifan Bidang Penalaran minimal 100 poin
2. Rumpun Keaktifan Bidang Minat dan Bakat minimal 75 poin
3. Rumpun keaktifan bidang Pengabdian kepada Masyarakat minimal 30 poin
4. Rumpun Keaktifan Pengembangan Kepribadian minimal 60 poin
5. Rumpun Keaktifan Penunjang minimal 35 poin

BAB VI TRANSKRIP KEAKTIFAN MAHASISWA DAN PREDIKAT

Pasal 10

- (1) Transkrip keaktifan mahasiswa diberikan kepada mahasiswa yang telah memenuhi ketentuan minimal poin sebagaimana dimaksud dalam pada Pasal 6 ayat (3) dengan menunjukkan bukti keaktifan mahasiswa pada setiap rumpun keaktifan.
- (2) Bukti keaktifan mahasiswa diperoleh melalui mekanisme yang diatur dalam ketentuan rektor.

Pasal 11

- (1) Predikat perolehan poin keaktifan mahasiswa diberikan kepada mahasiswa yang telah memenuhi persyaratan sebagaimana dimaksud dalam pasal 7 ayat (3) dan pasal 9.
- (2) Pemberian predikat didasarkan pada total poin yang berhasil dikumpulkan mahasiswa.
- (3) Pemberian predikat sebagaimana diatur dalam ayat (2) dirumuskan sebagai berikut:

Predikat	Total Poin
Sangat Aktif	Lebih dari 400
Aktif	351 - 400
Cukup Aktif	300 - 350

BAB VII PENUTUP Pasal 12

Surat Keputusan Rektor ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Semarang
Pada tanggal 4 Agustus 2016

ttd.

Rektor

Tabel I

POIN KEAKTIFAN MAHASISWA

A. Rumpun Keaktifan Bidang Penalaran

No	JENIS KEGIATAN	Ruang Lingkup Organisasi / Sifat					BUKTI	
		Prodi	Fakultas	Univer- sitas	Wilayah Nasional	Internasional		
1	Memperoleh Prestasi Dalam Lomba Karya Tulis Ilmiah/Lingkungan Hidup/Kreativitas/Populer/Entrepreneurship/Business Plan	a. Juara I	15	30	50	75	100	Piagam/Sertifikat
		b. Juara II	12	28	45	70	90	
		c. Juara III	10	25	40	65	80	
		d. Finalis	8	20	30	50	75	
		e. Peserta	5	15	20	40	60	
2	Mengikuti Kegiatan atau Forum Ilmiah (Seminar, Lokakarya, Workshop, Pelatihan, Pameran)	a. Pembicara	15	25	35	50	75	Piagam/Sertifikat
		b. Moderator	10	15	20	25	35	
		c. Peserta	5	10	15	15	20	

3	Menghasilkan Temuan Inovatif (HAKI)	225						Hak Paten
4	Publikasi Ilmiah							
	a. Jurnal Ilmiah Terakreditasi							
	1) Penulis Utama	-	-	-	-	-	225	250
	2) Anggota	-	-	-	-	-	175	200
	b. Jurnal Ilmiah Non Terakreditasi							
	1) Penulis Utama	25	50	75	100	150	150	200
	2) Anggota	15	30	50	75	100	100	150
	c. Buku ISBN							
	1) Penulis Utama	-	-	-	-	-	50	100
	2) Bukan Penulis Utama	-	-	-	-	-	25	50
	d. Tulisan di koran, majalah, Buletin, dll							
	1) Penulis Utama	25	50	75	100	150	150	200
	2) Bukan Penulis Utama	15	30	50	75	100	100	150
5	Program Penelitian Mahasiswa							
	a. Hibah PKM							
	1) Proposal							Proposal Penelitian

	a) Ketua	-	-	25	35	45	55
	b) Anggota	-	-	15	25	35	45
	2) Pelaksanaan dan Pelaporan						
	a) Ketua	-	-	50	75	100	150
	b) Anggota	-	-	40	50	60	70
	b. Non PKM						
	1) Proposal						
	a) Ketua	-	-	25	35	45	55
	b) Anggota	-	-	15	25	35	45
	2) Pelaksanaan dan Pelaporan						
	a) Ketua	-	-	50	75	100	150
	b) Anggota	-	-	40	50	60	70
6	Asisten Praktikum	30					
7	Mengikuti Kuliah Tamu	10					
8	Terlibat Dalam Penelitian Pihak Lain	10					
9	MAWAPRES						
	a. Juara I	-	100	150	200	250	300
	b. Juara II	-	80	120	160	200	240
	c. Juara III	-	60	100	140	180	220
	d. Finalis	-	40	80	120	160	200
	e. Peserta	-	20	40	60	80	100

B. Rumpun Keaktifan Bidang Minat dan Bakat

No	JENIS KEGIATAN	Ruang Lingkup Organisasi / Sifat					BUKTI
		Prodi	Fakultas	Universitas	Wilayah	Nasional	
1.	Olah Raga dan Seni						
	a. Prestasi						
	1) Juara I	-	50	75	100	150	200
	2) Juara II	-	45	70	90	140	190
	3) Juara III	-	40	65	80	130	180
	4) Finalis	-	35	60	70	120	170
	5) Peserta	-	20	30	40	60	160
	b. Keikutsertaan dalam kegiatan Olahraga dan Seni						
	1) Delegasi	10	10	35	50	75	100
	2) Peserta Undangan	7	7	20	25	35	50
	3) Peserta Biasa	5	5	15	15	20	30
	c. Menghasilkan Karya Seni (Konser, Pameran, Puisi, Fotografi dan Teater)						
	1) Individual			50			
	2) Kelompok			25			
2.	Kepemimpinan dan Organisasi						
	a. Pengurus Organisasi						
	1) Ketua	30	50	50	75	100	

2) Wakil Ketua	25	45	45	65	80
3) Sekretaris	20	45	45	65	80
4) Pengurus Harian	20	30	30	50	70
5) Anggota pengurus	15	25	25	40	60
6) Anggota Organisasi	5	15	20	25	30
7) Pengurus Tingkat	5	-	-	-	-
b. Mengikuti Pelatihan Kepemimpinan					
1) Lanjut	-	-	-	60	100
2) Menengah	-	35	40	-	-
3) Dasar	15	20	25	35	-
4) Pra Dasar	10	-	-	-	-
c. Panitia Dalam Suatu Kegiatan Kemahasiswaan					
1) Steering Committee (kolektif)	25	35	40	45	50
2) Panitia Inti	25	35	40	45	50
3) Anggota Panitia	10	20	25	30	35
4) Satgas/Badan Kerja/Panitia Ad Hoc (Kolektif)	10	20	25	30	35
Plagam/Sertifikat					
Surat Keputusan					

C. Rumpun Keaktifan Bidang Pengabdian pada Masyarakat

No	JENIS KEGIATAN	Ruang Lingkup Organisasi / Sifat					BUKTI	
		Prodi	Fakultas	Universitas	Wilayah	Nasional		Internasional
1	Mengikuti Pelaksanaan Bakti Sosial	5	10	15	20	25	30	Surat Tugas/Surat Keterangan
2	Penanganan Bencana	25						
3	Kegiatan Sosial Lain	10						

D. Rumpun Keaktifan Pengembangan Kepribadian

No	JENIS KEGIATAN	Ruang Lingkup Organisasi / Sifat					BUKTI
		Prodi	Fakultas	Universitas	Wilayah	Nasional	
1	PIESQ 1) Fasilitator 2) Peserta	30					Piagam/Sertifikat
		20					
2	Nasionalisme						Surat Keterangan/ Surat Tugas Fakultas

Lampiran 2

SALINAN

**PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS
PERSATUAN GURU REPUBLIK INDONESIA SEMARANG
NOMOR : 004/PR/UPGRIS/II/2015
tentang
KODE ETIK MAHASISWA UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**

REKTOR UNIVERSITAS PERSATUAN GURU REPUBLIK INDONESIA SEMARANG:

- Menimbang : a. bahwa mahasiswa adalah peserta didik yang terdaftar dan belajar di Universitas PGRI Semarang;
b. bahwa sehubungan dengan butir di atas, maka perlu ditetapkan Kode Etik Mahasiswa Universitas PGRI Semarang dengan Peraturan Rektor.
- Mengingat : 1. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 60 tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 66 Tahun 2010 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi;
5. Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga PGRI;
6. Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga YPLP PT PGRI Semarang;
7. Surat Keputusan Pengurus YPLP PT PGRI Semarang nomor : 055/PY/U/Kpts/3.1/YPLP PT PGRI/IV/2014 tanggal 30 April 2014 tentang Pengangkatan Rektor Universitas PGRI Semarang masa jabatan 2014-2018;
8. Statuta Universitas PGRI Semarang
- Memperhatikan : Rapat Senat Universitas PGRI Semarang tanggal 11 November 2014

MEMUTUSKAN

- Menetapkan : **PERATURAN REKTOR TENTANG KODE ETIK MAHASISWA UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**

MUKADIMAH

Universitas PGRI Semarang, didirikan oleh Persatuan Guru Republik Indonesia Jawa Tengah, memiliki visi menjadi Perguruan Tinggi yang unggul dan berjiwa diri. Dalam rangka mewujudkan visi tersebut, Perguruan Tinggi ini diharapkan dapat melaksanakan tugas dan fungsinya sebagai pusat penyelenggara dan pengembang IPTEKS, untuk mewujudkan masyarakat ilmiah yang bercita-cita luhur mencerdaskan kehidupan bangsa. Salah satu sasaran yang penting penanaman nilai-nilai moral sebagai dasar pembentukan karakter yang unggul dan berjiwa diri adalah mahasiswa. Untuk memastikan adanya penanaman nilai-nilai moral kepada setiap mahasiswa, membutuhkan seperangkat norma yang jelas dan konsisten yang menjadi pedoman bagi semua mahasiswa di perguruan tinggi berupa Etika Mahasiswa.

BAB I KETENTUAN UMUM Pasal 1

Dalam Etika Mahasiswa ini yang dimaksud dengan:

- 1) Universitas adalah Universitas PGRI Semarang;
- 2) Rektor adalah pimpinan tertinggi Universitas yang berwenang dan bertanggung jawab atas pelaksanaan penyelenggaraan Universitas;
- 3) Etika Mahasiswa adalah serangkaian norma etik yang memuat hak dan kewajiban yang bersumber pada nilai-nilai etik yang dijadikan sebagai pedoman berpikir, bersikap, dan bertindak dalam aktivitas-aktivitas yang menuntut tanggung jawab profesi;
- 4) Dewan Kehormatan Mahasiswa merupakan organ Universitas yang secara independen melaksanakan pemeriksaan atas pelanggaran Etika Mahasiswa dan bertanggung jawab langsung kepada Rektor;
- 5) Civitas Akademika adalah masyarakat Universitas PGRI Semarang yang melaksanakan kegiatan akademik yang terdiri atas dosen dan mahasiswa;
- 6) Dosen adalah pendidik profesional dan ilmuwan dengan tugas utama mentransformasikan, mengembangkan, dan menyebarluaskan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni melalui pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat;
- 7) Mahasiswa adalah peserta didik yang terdaftar dan belajar di Universitas PGRI Semarang.

BAB II ETIKA MAHASISWA Pasal 2 Tanggung Jawab Umum Mahasiswa

- 1) Memiliki integritas moral sejalan dengan norma agama/kepercayaan, kesusilaan, dan sopan santun, serta peraturan perundangan-undangan yang berlaku;
- 2) Menjaga dan menjunjung tinggi keluhuran diri sebagai mahasiswa;
- 3) Menjauhi segala bentuk keterlibatan dalam perjudian, penggunaan minuman keras, narkoba dan obat-obatan terlarang lainnya, serta penggunaan dan kepemilikan senjata api/tajam di lingkungan kampus dan di luar kampus;
- 4) Menjaga nama baik almamater menghindarkan diri dari sikap dan perilaku yang merusak;
- 5) Menjunjung kaidah-kaidah keilmuan dalam mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni;

- 6) Jujur mengungkapkan kebenaran yang dapat dipertanggung jawabkan secara ilmiah;
- 7) Menjalankan kebebasan akademik secara bertanggung jawab;
- 8) Mengedepankan musyawarah untuk mencapai mufakat dalam menyelesaikan setiap permasalahan di lingkungan Universitas;
- 9) Menjaga sopan dalam bertutur dan penampilan diri sesuai dengan norma-norma yang berlaku di kampus dan masyarakat;
- 10) Menjaga keamanan, ketertiban, dan kebersihan dalam menggunakan semua fasilitas kampus.

Pasal 3
Tanggung Jawab dalam Perkuliahan

- 1) Tidak melakukan dan/atau melayani ajakan yang bertentangan dengan norma yang berlaku: pemalsuan nilai, tanda tangan dan/atau dokumen lainnya, penyuapan terhadap dosen dan/atau karyawan;
- 2) Menjauhi segala bentuk keterlibatan untuk membantu rekan-rekan mahasiswa dan/atau calon mahasiswa melakukan kecurangan dalam ujian dan/atau kegiatan perkuliahan lainnya;
- 3) Menghargai pendapat dosen dan sesama mahasiswa;
- 4) Mematuhi tata tertib perkuliahan dan menjaga perkuliahan tetap kondusif;

Pasal 4
Tanggung Jawab dalam Penelitian dan Karya Ilmiah

- 1) Mentaati kode etik penelitian dan penulisan karya ilmiah
- 2) Menghindari diri dari tindakan plagiarisme/otoplagiarisme.

Pasal 5
Tanggung Jawab dalam Pengabdian kepada Masyarakat

- 1) Bertanggung jawab dalam melakukan pengabdian kepada masyarakat
- 2) Melakukan kegiatan pengabdian kepada masyarakat untuk meningkatkan keberdayaan dan kesejahteraan masyarakat.

Pasal 6
Tanggung Jawab dalam Kegiatan Kemahasiswaan

- 1) Menjaga kemandirian dan integritas organisasi kemahasiswaan dari intervensi
- 2) Menghindari segala bentuk keterlibatan dalam kegiatan organisasi kemahasiswaan yang menjurus kepada perpecahan mahasiswa atas dasar suku, agama, ras, golongan, dan pandangan politik;
- 3) Tidak melakukan kegiatan di kampus melebihi jam yang ditetapkan;
- 4) Tidak berada di kampus melebihi jam yang ditetapkan dan atau menginap di kampus kecuali izin pejabat yang berwenang;
- 5) Menjaga batas-batas hubungan kesusilaan dengan sesama mahasiswa dan dosen dalam melaksanakan kegiatan kemahasiswaan;
- 6) Menghargai sesama mahasiswa secara personal dan sebagai mitra intelektual dalam kegiatan kemahasiswaan.

Pasal 7
Tanggung Jawab dalam Peneladanan

- 1) Memantaskan diri sebagai teladan dalam bersikap, bertindak, dan berperilaku sebagai seorang mahasiswa sesuai dengan norma yang berlaku;
- 2) Menjadi teladan dalam membangun etos kerja : disiplin, bertanggung jawab, kerja keras, kreatif, dan inovatif;
- 3) Menjadi teladan dalam kesantunan berbusana, berkomunikasi, dan bergaul.

Pasal 8
Tanggung Jawab Terhadap Universitas

- 1) Menjaga martabat dan nama baik Universitas;
- 2) Mentaati peraturan dan tata tertib yang berlaku di Universitas;
- 3) Mematuhi setiap kebijakan Universitas;
- 4) Merasa ikut memiliki dan bertanggung jawab terhadap kehormatan Universitas.

Pasal 9
Hubungan Terhadap Sesama Mahasiswa

- 1) Menjaga nama baik, harkat dan martabat sesama mahasiswa.
- 2) Saling menghargai, menghormati, dan sopan di dalam pergaulan sesama mahasiswa;
- 3) Bersikap terbuka dan jujur dalam menyampaikan saran dan pendapat, serta berjiwa besar dalam menerima masukan guna menumbuhkan kebersamaan dalam proses belajar pada masing-masing mahasiswa;
- 4) Menghormati aspek senioritas, tanpa mengurangi hak dan kewajiban masing-masing.

Pasal 10
Tanggung Jawab Terhadap Dosen

- 1) Menjaga kewibawaan dosen, baik di dalam maupun di luar perkuliahan, serta di dalam dan di luar lingkungan Universitas;
- 2) Santun dalam berkomunikasi kepada dosen;
- 3) Menghargai pendapat dosen;
- 4) Menghormati kewenangan dosen dalam menjalankan fungsinya sebagai pendidik dan pembimbing mahasiswa.

Pasal 11
Tanggung Jawab Terhadap Karyawan

- 1) Menjaga kewibawaan karyawan, baik di dalam maupun di luar lingkungan Universitas;
- 2) Santun dalam berkomunikasi kepada karyawan;
- 3) Menghormati kewenangan karyawan yang menjalankan tugas dan fungsinya.

Pasal 12
Tanggung Jawab Terhadap Masyarakat

- 1) Menghindari tindakan-tindakan yang bertentangan dengan norma yang berlaku di masyarakat;
- 2) Membina hubungan baik dengan masyarakat sekitar.

**BAB III
SANKSI
Pasal 13**

- 1) Setiap mahasiswa wajib mengindahkan dan melaksanakan Etika Mahasiswa;
- 2) Pelanggaran terhadap Etika Mahasiswa dikenakan dapat sanksi moral dan sanksi lainnya sesuai dengan peraturan yang ditetapkan Universitas atau peraturan dan perundang-undangan lainnya yang berlaku.

**BAB IV
DEWAN KEHORMATAN MAHASISWA
Pasal 14**

- 1) Untuk mengawasi ditaatinya Etika Mahasiswa dibentuk Dewan Kehormatan Mahasiswa;
- 2) Susunan dan Keanggotaan Dewan Kehormatan Mahasiswa diputuskan oleh Rektor untuk masa jabatan 5 (lima) tahun dan dapat diangkat kembali untuk satu kali masa jabatan;
- 3) Dewan Kehormatan Mahasiswa berwenang untuk menerima, memroses, dan memutuskan pengaduan pelanggaran Etika Mahasiswa.

**BAB V
PENUTUP
Pasal 15**

Etika Mahasiswa berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila terdapat hal-hal yang belum diatur dalam Etika Mahasiswa ini akan diatur kemudian.

Ditetapkan : di Semarang
Pada tanggal : 2 Januari 2015
Rektor,

Dr. Muhdi, S.H., M.Hum.
NPP 896201055

Tembusan disampaikan kepada Yth. :

1. Ketua Pengurus PGRI Provinsi Jawa Tengah
2. Ketua YPLP PTPGRI Semarang
3. Wakil Rektor
4. Direktur Program Pascasarjana
5. Ketua Lembaga
6. Kepala Badan
7. Kepala UPT
8. Kepala Biro
9. Ketua Pengurus Ikatan Alumni Universitas PGRI Semarang di lingkungan Universitas PGRI Semarang

Lampiran 3

SALINAN

TATA TERTIB MAHASISWA UNIVERSITAS PGRI SEMARANG

BAB I KETENTUAN UMUM

Pasal 1 Pengertian

Yang dimaksud dengan:

1. Universitas adalah Universitas PGRI Semarang;
2. Rektor adalah Rektor Universitas PGRI Semarang;
3. Dekan adalah Dekan di lingkungan Universitas PGRI Semarang;
4. Kepala Lembaga adalah Kepala Lembaga di lingkungan Universitas PGRI Semarang;
5. Kepala UPT adalah Kepala Unit Pelaksana Teknis di lingkungan Universitas PGRI Semarang;
6. Ketua Jurusan adalah Ketua Jurusan di lingkungan Universitas PGRI Semarang;
7. Lingkungan Kampus Universitas PGRI Semarang adalah tempat dan fasilitas yang dimiliki atau dipergunakan oleh Universitas PGRI Semarang, untuk melaksanakan proses belajar mengajar atau kegiatan lainnya;
8. Sivitas akademika Universitas PGRI Semarang adalah:
 - a. Pimpinan Universitas PGRI Semarang dan segenap jajarannya.
 - b. Dosen Universitas PGRI Semarang baik yang tetap atau tidak tetap.
 - c. Mahasiswa Universitas PGRI Semarang.
9. Larangan adalah segala tindakan yang tidak boleh dilakukan karena bertentangan dengan peraturan perundang-undangan atau aturan tata tertib ini;
10. Pelanggaran adalah setiap tindakan yang bertentangan dengan aturan tata tertib ini;
11. Sanksi adalah setiap tindakan yang dikenakan terhadap pelaku yang terbukti melanggar peraturan perundang-undangan dan aturan tata tertib ini;
12. Minuman keras, narkoba, psikotropika, judi, senjata api, senjata tajam, bahan peledak adalah segala sesuatu yang karena bentuk, sifat, peruntukan maupun akibatnya disebutkan sebagai demikian berdasarkan peraturan perundangan-undangan yang berlaku;
13. Perbuatan asusila adalah perbuatan yang bertentangan dengan norma-norma kesusilaan;
14. Kegiatan adalah segala aktivitas yang dilakukan mahasiswa di Universitas PGRI Semarang atau di tempat lain yang mengatasnamakan Universitas PGRI Semarang, yang berkaitan dengan aktivitas akademik maupun non akademik, serta tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku, norma agama, dan norma kesusilaan;
15. Pejabat yang berwenang adalah Rektor Universitas PGRI Semarang dan/atau pejabat yang dilimpahi tugas dan wewenang tertentu oleh Rektor Universitas PGRI Semarang;
16. Komisi disiplin adalah suatu badan yang dibentuk oleh rektor dengan tugas memberikan pertimbangan kepada rektor dalam memberikan sanksi.

BAB II HAK DAN KEWAJIBAN

Pasal 2 Hak Mahasiswa

Setiap mahasiswa Universitas PGRI Semarang berhak:

- a. Berorganisasi sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
- b. Memperoleh pembinaan kemahasiswaan;
- c. Mengikuti kegiatan kemahasiswaan yang telah diprogramkan Universitas PGRI Semarang;
- d. Memperoleh pelayanan dan mempergunakan fasilitas yang tersedia menurut tata cara dan ketentuan yang berlaku;
- e. Menyampaikan aspirasi melalui kelembagaan yang ada di Universitas PGRI Semarang dalam rangka melaksanakan Tri Dharma Perguruan Tinggi;
- f. Memperoleh penghargaan sesuai dengan prestasi yang dicapai; dan
- g. Melakukan pembelaan diri apabila dikenai sanksi.

Pasal 3 Kewajiban Mahasiswa

Setiap mahasiswa berkewajiban:

- a. Memenuhi syarat sesuai dengan statusnya menurut perundang-undangan yang berlaku;
- b. Menjaga integritas akademik dan mempertahankan almamater, bangsa, dan negara;
- c. Bekerjasama dalam mencapai tujuan Universitas PGRI Semarang;
- d. Menjaga integritas pribadinya sebagai calon pendidik yang mendambakan nilai-nilai kebenaran ilmiah, kejujuran, intelektual serta kepribadian nasional;
- e. Berpartisipasi dalam penyelenggaraan program-program akademik dan non akademik Universitas PGRI Semarang dengan baik dan teratur sesuai ketentuan yang berlaku;
- f. Mematuhi semua ketentuan yang berlaku demi terbinanya suasana proses belajar dan mengajar yang baik;
- g. Berlaku sopan sebagai seorang mahasiswa calon pendidik profesional;
- h. Menaati peraturan tertib administrasi yang berlaku; dan
- i. Ikut serta menciptakan dan menegakkan disiplin kampus demi terbinanya kehidupan kampus yang dinamis dan kondusif.

BAB III KEGIATAN

Pasal 4

- (1) Kegiatan di lingkungan kampus Universitas PGRI Semarang terdiri dari:
 - a. Kegiatan Kurikuler;
 - b. Kegiatan Ekstra Kurikuler;
 - c. Kegiatan lainnya.
- (2) Kegiatan di lingkungan kampus Universitas PGRI Semarang dapat dilaksanakan pada hari kerja maupun hari libur antara pukul 06.00 WIB s.d pukul 23.00 WIB. Untuk kegiatan yang dilaksanakan di luar waktu yang telah ditentukan, harus dengan ijin khusus dan tertulis dari pejabat yang berwenang.

Pasal 5

- (1) Kegiatan di lingkungan kampus Universitas PGRI Semarang sebagaimana yang tercantum dalam pasal 4 serta penggunaan fasilitas yang dimiliki Universitas PGRI Semarang harus dengan ijin tertulis dari Rektor.
- (2) Untuk kegiatan yang melibatkan pihak luar Universitas PGRI Semarang harus dengan ijin dari Rektor dengan pemberitahuan tertulis kepada pihak yang berwajib.
- (3) Ijin diajukan secara tertulis melalui Dekan, Kepala Lembaga, atau Kepala UPT selambat-lambatnya 1 (satu) minggu sebelum kegiatan dilakukan.
- (4) Rektor dapat melimpahkan wewenang pemberian ijin yang dimaksud pada ayat (1) kepada:
 - a. Pembantu Rektor Bidang Akademik untuk kegiatan kurikuler;
 - b. Pembantu Rektor Bidang Administrasi dan Keuangan untuk bidang lainnya yang dilakukan oleh sivitas akademika Universitas PGRI Semarang selain mahasiswa serta penggunaan fasilitas yang dipunyai Universitas PGRI Semarang; dan
 - c. Pembantu Rektor Bidang Kemahasiswaan untuk bidang ekstra kurikuler dan kegiatan lainnya yang dilakukan oleh mahasiswa serta penggunaan fasilitas yang diperuntukan bagi kegiatan mahasiswa, dan berupa kerjasama dengan pihak ketiga selain kegiatan kemahasiswaan.

Pasal 6

- (1) Prosedur ijin kegiatan ekstra kurikuler mahasiswa tingkat jurusan/program studi dan fakultas dilakukan oleh ORMAWA tingkat jurusan/program studi dan fakultas kepada Pembantu Dekan Bidang Kemahasiswaan, ORMAWA tingkat Institut pengajuan langsung kepada Pembantu Rektor Bidang Kemahasiswaan.
- (2) a. Pembantu Dekan Bidang Kemahasiswaan harus meneruskan permohonan pengajuan ijin yang dimaksud dalam ayat (1) kepada Pembantu Rektor Bidang Kemahasiswaan apabila kegiatan tersebut menyangkut pihak lain di luar fakultas, selambat-lambatnya 3 (tiga) hari sejak permohonan diajukan. Atas pengajuan ijin tersebut Pembantu Rektor Bidang Kemahasiswaan wajib memberikan jawaban paling lambat 3 (tiga) hari sejak permohonan tersebut diterima.
 - b. Untuk kegiatan yang bersifat lokal yaitu kegiatan yang tidak melibatkan pihak lain di luar fakultas cukup dengan pemberitahuan tertulis kepada Pembantu Rektor Bidang Kemahasiswaan.

BAB IV PERILAKU DAN BUSANA

Pasal 7

Setiap mahasiswa Universitas PGRI Semarang wajib:

- a. Berperilaku sopan, bertutur kata santun, dan dalam berbusana di lingkungan kampus Universitas PGRI Semarang;
- b. Berambut pendek bagi laki-laki, rapi, dan tidak boleh diwarnai selain warna hitam;
- c. Jujur, disiplin, dan bertanggung jawab dalam menjalankan proses pendidikan, penelitian, pengabdian pada masyarakat, membuat karya tulis, dan melakukan tindakan lain yang menyangkut nama Universitas PGRI Semarang;
- d. Menjaga kehormatan diri dan nama baik almamater, tidak melakukan perbuatan asusila, tidak melakukan perbuatan yang bertentangan dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku, norma agama, dan kesusilaan;
- e. Menjaga integritas, reputasi serta kredibilitas Universitas PGRI Semarang dalam menjalankan setiap kegiatan, baik di lingkungan kampus maupun di luar kampus;

Pasal 8

- (1) Jenis busana mahasiswa terdiri dari:
- Busana almamater.
 - Busana Perkuliahan
 - Busana Praktik, meliputi praktik kependidikan, praktik industri dan praktik laboratorium.
 - Busana Olahraga
- (2) Pemakaian busana:
- Busana almamater berupa jas UPGRIS berlogo Universitas PGRI Semarang dikenakan pada upacara dan kegiatan lain yang mengharuskan mahasiswa beridentitas almamater;
 - Busana perkuliahan, berupa pakaian bersih, rapi, sopan, serasi dan tidak berlebihan yang sesuai dengan tempat, waktu dan situasi, meliputi kemeja dengan celana panjang, untuk laki-laki, serta blus dengan rok panjang batas 10 cm di bawah lutut atau celana panjang dipakai pada saat memasuki dan berada di lingkungan kampus;
 - Busana praktik
 - Busana Praktik Kependidikan berupa kemeja putih berkerah, celana panjang warna hitam, dilengkapi dengan ikat pinggang dan sepatu pantofel warna hitam, bagi laki-laki. Untuk perempuan berupa baju berkerah warna putih, rok warna hitam dengan batas 10 cm di bawah lutut tanpa belahan, dilengkapi sepatu pantofel warna hitam, serta kerudung warna putih dan busana menyesuaikan, bagi yang mengenakan hijab. Busana praktik kependidikan dikenakan pada saat mahasiswa melakukan kegiatan *Microteaching* dan Magang.
 - Busana Praktik Industri sesuai dengan aturan perusahaan dikenakan pada saat mahasiswa melakukan Praktik Kerja Lapangan (PKL).
 - Busana Praktik Laboratorium berupa jas laboratorium warna putih, dikenakan pada saat mahasiswa melakukan praktik di laboratorium fisika atau biologi. Busana praktik laboratorium teknik mesin berupa *wearpack* warna biru dikenakan pada saat mahasiswa melakukan praktik di laboratorium teknik.
 - Busana Olahraga berupa pakaian olahraga sesuai jenis olahraganya.

BAB V LARANGAN

Pasal 9

- (1) Setiap mahasiswa Universitas PGRI Semarang dilarang:
- memiliki, membawa, menyimpan, memperdagangkan, mengedarkan, membuat dan mengonsumsi minuman keras, narkoba, dan psikotropika;
 - membawa, menyimpan, membuat, dan/atau memperdagangkan serta menggunakan senjata api maupun senjata tajam di lingkungan kampus Universitas PGRI Semarang;
 - membawa, menyimpan, membuat, dan/atau memperdagangkan serta mempergunakan bahan peledak di lingkungan kampus Universitas PGRI Semarang;
 - merokok di dalam kampus Universitas PGRI Semarang;
 - melakukan segala bentuk tindak kekerasan di lingkungan kampus Universitas PGRI Semarang;
 - melakukan segala bentuk perjudian di lingkungan kampus Universitas PGRI Semarang;

- g. melakukan segala bentuk perbuatan asusila di lingkungan kampus Universitas PGRI Semarang;
 - h. menginap di dalam kampus Universitas PGRI Semarang tanpa seijin Rektor;
 - i. mengenakan kaos di dalam kampus Universitas PGRI Semarang;
 - j. mengenakan sandal di dalam Kampus Universitas PGRI Semarang;
 - k. mengenakan anting/tindik bagi mahasiswa laki-laki dan bagi mahasiswa perempuan menggunakan anting/tindik selain di telinga;
 - l. mengenakan pakaian ketat, pakaian mini, dan transparan; dan
 - m. menghidupkan handphone pada saat mengikuti perkuliahan.
- (2) Pengecualian terhadap ketentuan a, b, dan c di atas diperbolehkan dalam hal penggunaan untuk kegiatan yang berkaitan dengan pengobatan, penelitian, pengembangan ilmu pengetahuan dan seni yang diselenggarakan secara resmi oleh Universitas PGRI Semarang dalam jumlah terbatas dan dalam pengawasan serta ijin pihak yang berwenang.

BAB VI PELANGGARAN, SANKSI, DAN REHABILITASI

Pasal 10 Pelanggaran

- (1) Tindakan-tindakan yang termasuk pelanggaran adalah sebagai berikut:
- a. Melakukan tindakan-tindakan yang bertentangan dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
 - b. Melakukan perbuatan yang dilarang dalam tata tertib ini;
 - c. Menyalahgunakan nama, lambang, dan segala bentuk atribut Universitas PGRI Semarang;
 - d. Melakukan pelanggaran tata tertib akademis seperti:
 - 1) mengganggu kelancaran ketertiban pelaksanaan kegiatan-kegiatan akademis.
 - 2) melakukan kecurangan dalam kegiatan-kegiatan akademis.
 - e. Melakukan pelanggaran tata tertib administrasi seperti:
 - 1) memalsukan surat keterangan, nilai ujian atau tanda tangan.
 - 2) mengubah/merusak isi surat pengumuman resmi.
 - f. Melakukan pelanggaran tata tertib kesopanan, baik yang tertulis maupun yang tidak tertulis (convention) yang berlaku di Universitas PGRI Semarang meliputi: cara berpakaian, cara bergaul, cara mengikuti kuliah, dan perbuatan lainnya yang tidak sopan;
 - g. Melakukan pelanggaran hukum dengan cara apapun seperti:
 - 1) Mengintimidasi atau mencaci-maki/menghina sese-orang baik secara terang-terangan maupun secara tersembunyi.
 - 2) Berbuat tidak sopan atau melakukan hal-hal yang mengganggu ketertiban, keamanan, dan keselamatan sivitas akademika Universitas PGRI Semarang atau anggota masyarakat lainnya, seperti halnya memasuki daerah terlarang, mempergunakan kendaraan beroda dua atau empat di dalam kampus Universitas PGRI Semarang dalam kecepatan tinggi atau menimbulkan kebisingan dan lain-lainnya.
 - 3) Mengambil, merusak, atau mengotori barang/bangunan yang berada di lingkungan kampus Universitas PGRI Semarang.
 - h. Melakukan pelanggaran-pelanggaran terhadap norma-norma kesusilaan atau perbuatan lain yang tercela.

- (2) Tingkat pelanggaran terdiri dari:
- a. Pelanggaran ringan;
 - b. Pelanggaran sedang;
 - c. Pelanggaran berat.

Pasal 11 Sanksi

- (1) Sanksi terhadap pelanggaran dapat berupa:
- a. Pelanggaran ringan berupa teguran dan peringatan lisan.
 - b. Pelanggaran sedang berupa peringatan tertulis dan pencatatan kondite.
 - c. Pelanggaran berat berupa hukuman akademis dan hukuman administrasi seperti:
 - 1) Pemberian nilai tidak lulus.
 - 2) Pembatalan kelulusan.
 - 3) Pengulangan tugas.
 - 4) Penundaan pemberian ijazah keserjanaan/diploma/akta.
 - 5) Pembatalan dan pencabutan ijazah keserjanaan/ diploma/akta.
 - 6) Skorsing sebagai mahasiswa Universitas PGRI Semarang.
 - 7) Penyerahan kepada pihak berwajib.
 - 8) Pemecatan sebagai mahasiswa Universitas PGRI Semarang.

Pasal 12 Prosedur Pemberian Sanksi

Prosedur pemberian sanksi kepada mahasiswa yang melanggar tata tertib sebagai berikut:

- a. Adanya laporan pelanggaran, baik tertulis maupun lisan kepada pejabat yang berwenang.
- b. Dilakukan klarifikasi terhadap kebenaran isi laporan tersebut.
- c. Dibuat berita acara tentang hasil klarifikasi.
- d. Sebelum diberikan sanksi mahasiswa berhak melakukan pembelaan.
- e. Sanksi dapat diberikan oleh dosen, Ketua Jurusan, Dekan, Rektor atau pejabat lain yang ditugasi untuk menyelesaikan persoalan tersebut.
- f. Untuk pengambilan tindakan terhadap pelanggaran berat rektor dapat membentuk komisi disiplin.

Pasal 13 Rehabilitasi

Mahasiswa yang dikenai sanksi dapat direhabilitasi nama baiknya apabila:

- a. di kemudian hari terbukti tidak bersalah;
- b. setelah dilakukan pembinaan yang bersangkutan dapat mengubah sikap dan perilakunya.

BAB VI KOMISI DISIPLIN

Pasal 14

- (1) Komisi disiplin bersifat ad hoc yang diangkat oleh dan bertanggungjawab kepada Rektor.
- (2) Komisi disiplin terdiri dari Ketua, Sekretaris dan Anggota.
- (3) Anggota komisi disiplin disesuaikan dengan jenis dan tingkat pelanggaran.
- (4) Komisi disiplin mempunyai tugas:
 - a. Meneliti dan mengumpulkan fakta dan bukti terjadinya kasus pelanggaran.
 - b. Mengevaluasi fakta-fakta yang diperoleh.

- c. Memberikan pertimbangan kepada pimpinan Universitas PGRI Semarang sebelum memberikan sanksi.

BAB VII PENUTUP

Pasal 15

- (1) Hal-hal lain yang belum diatur dalam Tata Tertib Mahasiswa Universitas PGRI Semarang ini akan diatur tersendiri.
- (2) Tata Tertib Mahasiswa Universitas PGRI Semarang ini berlaku sejak ditetapkan dengan ketentuan jika dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan perbaikan seperlunya.

Semarang, Juli 2014
Rektor,

ttt

Dr. Muhdi,SH,MHum
NPP.896201055

Lampiran 4

SALINAN

**PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS
PERSATUAN GURU REPUBLIK INDONESIA SEMARANG
NOMOR : 002/PR/UPGRIS/II/2015
tentang
KODE ETIK DOSEN UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**

REKTOR UNIVERSITAS PERSATUAN GURU REPUBLIK INDONESIA SEMARANG:

- Menimbang : a. bahwa dosen adalah pendidik professional dan ilmuwan dengan tugas utama mentransformasikan, mengem-bangkan dan menyebarluaskan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni melalui pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat;
- b. bahwa dalam upaya membangun citra dosen Universitas PGRI Semarang sebagai profesi yang berperilaku professional dan terpercaya, maka perlu ditetapkan Kode Etik Dosen Universitas PGRI Semarang dengan Peraturan Rektor.
- Mengingat : 1. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 60 tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 66 Tahun 2010 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi;
5. Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga PGRI;
6. Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga YPLP PT PGRI Semarang;
7. Surat Keputusan Pengurus YPLP PT PGRI Semarang nomor : 055/PY/U/Kpts/3.1/YPLP PT PGRI/IV/2014 tanggal 30 April 2014 tentang Pengangkatan Rektor Universitas PGRI Semarang masa jabatan 2014-2018;
8. Statuta Universitas PGRI Semarang
- Memperhatikan : Rapat Senat Universitas PGRI Semarang tanggal 11 November 2014

MEMUTUSKAN

Menetapkan : **PERATURAN REKTOR TENTANG KODE ETIK DOSEN
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**

MUKADIMAH

Universitas PGRI Semarang, didirikan oleh Persatuan Guru Republik Indonesia Jawa Tengah, memiliki visi menjadi Perguruan Tinggi yang unggul dan berjatidiri. Dalam rangka mewujudkan visi tersebut, Perguruan Tinggi ini melaksanakan tugas dan fungsinya sebagai pusat penyelenggara dan pengembang IPTEKS untuk mewujudkan masyarakat ilmiah yang bercita-cita luhur mencerdaskan kehidupan bangsa.

Sebagai pendidik profesional dan ilmuwan dengan tugas utama mentransformasikan, mengembangkan, dan menyebarluaskan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni melalui catur dharma Universitas PGRI Semarang (pendidikan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, dan peneladanan), dosen merupakan komponen penting yang menentukan terselenggaranya catur dharma tersebut. Untuk itu diperlukan kode etik dosen sebagai salah satu pedoman untuk menjamin pelayanan yang profesional dan bermartabat di lingkungan Universitas PGRI Semarang.

BAB I KETENTUAN UMUM Pasal 1

Dalam Kode Etik Dosen ini yang dimaksud dengan:

1. Universitas adalah Universitas PGRI Semarang;
2. Rektor adalah pimpinan tertinggi Universitas yang berwenang dan bertanggung jawab atas pelaksanaan penyelenggaraan Universitas;
3. Kode Etik Dosen adalah serangkaian norma etik yang memuat hak dan kewajiban yang bersumber pada nilai-nilai etik yang dijadikan sebagai pedoman berpikir, bersikap, dan bertindak dalam aktivitas-aktivitas yang menuntut tanggung jawab profesi;
4. Dewan Kehormatan Universitas merupakan organ Universitas yang secara independen melaksanakan pemeriksaan atas pelanggaran Kode Etik Dosen dan bertanggung jawab langsung kepada Rektor;
5. Perilaku moral diartikan sebagai perilaku yang sesuai dengan nilai – nilai dasar yang dijunjung tinggi oleh masyarakat beradab. Nilai-nilai dasar moral itu antara lain kemanusiaan, kebenaran, kejujuran, keadilan, sikap hormat dan tanggung jawab;
6. Sivitas Akademika adalah masyarakat Universitas PGRI Semarang yang melaksanakan kegiatan akademik yang terdiri atas dosen dan mahasiswa;
7. Dosen adalah pendidik profesional dan ilmuwan dengan tugas utama mentransformasikan, mengembangkan, dan menyebarluaskan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni melalui pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat;
8. Mahasiswa adalah peserta didik yang terdaftar dan belajar di Universitas PGRI Semarang;
9. Karyawan adalah pegawai Universitas yang mengabdikan diri dan diangkat atau dipekerjakan berdasarkan peraturan dan persyaratan yang berlaku untuk menunjang penyelenggaraan Universitas dengan kualifikasi pustakawan, pranata komputer, arsiparis, pranata kehumasan, pranata laboratorium, teknisi sumber belajar, tenaga fungsional lainnya, dan tenaga administrasi.

BAB II
KODE ETIK DOSEN
Pasal 2
Etika dalam Profesi

1. Memiliki integritas moral sejalan dengan norma agama/kepercayaannya, kesusilaan, dan sopan santun, serta peraturan perundangan-undangan yang berlaku;
2. Menjaga dan menjunjung tinggi keluhuran profesinya sebagai dosen;
3. Mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni sesuai dengan kaidah – kaidah keilmuan;
4. Jujur mengungkap kebenaran yang dapat dipertanggungjawabkan secara ilmiah;
5. Tidak meminta dan/atau menerima pemberian yang bersifat ilegal dan diduga secara langsung atau tidak langsung berhubungan dengan profesi;
6. Menjalankan kebebasan akademik, kebebasan mimbar akademik, dan otonomi keilmuan secara bertanggungjawab.

Pasal 3
Etika dalam Pendidikan dan Pembelajaran

1. Merencanakan dan melaksanakan perkuliahan secara profesional;
2. Memutakhirkan materi perkuliahan agar senantiasa sejalan dengan perkembangan dalam bidang ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni di bidangnya masing-masing;
3. Memberikan pelayanan akademik yang optimal kepada mahasiswa dalam setiap kegiatan akademik;
4. Melakukan penilaian pembelajaran secara profesional dan objektif;
5. Melindungi mahasiswa dari kondisi yang mengganggu atau melemahkan kegiatan pembelajaran.
6. Menghargai pendapat mahasiswa;
7. Meningkatkan pemahaman tentang substansi keilmuannya.

Pasal 4
Etika dalam Penelitian dan Publikasi Karya Ilmiah

1. Melakukan penelitian secara profesional dan bertanggung jawab serta menjunjung tinggi kaidah-kaidah penelitian yang benar;
2. Dalam melaksanakan penelitian dosen wajib mentaati kode etik peneliti;
3. Menghindari diri dari tindakan plagiarisme/otoplagiarisme.

Pasal 5
Etika dalam Pengabdian kepada Masyarakat

1. Melakukan pengabdian kepada masyarakat secara profesional dan bertanggung jawab sesuai dengan kebutuhan masyarakat;
2. Melakukan kegiatan pengabdian kepada masyarakat untuk meningkatkan keberdayaan dan kesejahteraan masyarakat;
3. Dalam melaksanakan pengabdian dosen wajib mentaati kode etik pengabdian.

Pasal 6
Etika dalam Peneladanan

1. Memantaskan diri sebagai teladan dalam bersikap, bertindak, dan berperilaku sesuai dengan norma yang berlaku;
2. Menjadi teladan dalam membangun etos kerja: disiplin, bertanggung jawab, kerja keras, kreatif, dan inovatif;
3. Menjadi teladan dalam kesantunan berbusana, berkomunikasi, dan bergaul.

Pasal 7
Etika Kepada Lembaga

1. Menjaga martabat dan nama baik Universitas;
2. Mentaati peraturan dan tata tertib yang berlaku di Universitas;
3. Mematuhi setiap kebijakan Universitas;
4. Memiliki *rasahandarbeni, hangrungkebi, mulat sarira hangrasawani*.

Pasal 8
Etika Kepada Sesama Dosen

1. Menjaga nama baik, harkat dan maratabat sesama dosen;
2. Saling menghargai, menghormati, dan sopan didalam pergaulan sesama dosen;
3. Bersikap terbuka dan jujur dalam menyampaikan saran dan pendapat, serta berjiwa besar dalam menerima masukan guna menumbuhkan kebersamaan dalam bekerja dan berkarya sesuai dengan potensi dan fungsi masing-masing dosen;
4. Menghormati aspek senioritas, tanpa mengurangi hak dan kewajiban masing-masing;
5. Memperlakukan sejawat secara adil.

Pasal 9
Etika kepada Karyawan

1. Memelihara rasa kekeluargaan serta mencegah hal-hal yang dapat mengganggu martabat masing-masing;
2. Bersikap terbuka dan sanggup menempatkan diri sesuai dengan hirarki jabatan;
3. Bersikap toleran dalam menyelesaikan masalah atau setiap persoalan yang timbul atas dasar kooperatif, edukatif dan musyawarah mufakat demi kepentingan bersama;
4. Memperlakukan karyawan, sebagai rekan kerja dengan hak dan kewajiban menurut tanggungjawabnya masing-masing;
5. Menghormati segala kewenangan karyawan yang menjalankan fungsinya sebagai pejabat struktural di lingkungan Universitas.

Pasal 10
Etika kepada Mahasiswa

1. Memberikan bimbingan yang konstruktif agar mahasiswa dapat menerima dan menerapkan pengetahuan yang diperolehnya secara lebih baik;
2. Mengedepankan kepentingan terbaik bagi mahasiswa dan tidak dipengaruhi oleh pertimbangan untuk mencari keuntungan pribadi;
3. Bersikap adil dan tidak pilih kasih, sehingga semua mahasiswa mendapat kesempatan pelayanan yang sama untuk berkompetisi secara sehat dalam memperoleh pengetahuan dan penilaian tertinggi;
4. Membina hubungan baik dengan mahasiswa serta menjaga batas-batas hubungan kesusilaan secara baik dan wajar dengan mahasiswa;
5. Menjaga informasi bersifat pribadi (*privacy*) yang disampaikan oleh mahasiswa agar tidak disebarluaskan kepada pihak lain;
6. Menghargai mahasiswa secara personal dan sebagai mitra intelektual.

Pasal 11
Etika kepada Masyarakat

1. Menghindari tindakan-tindakan yang bertentangan dengan norma yang berlaku di masyarakat;
2. Membina hubungan baik dengan masyarakat sekitar.

**BAB III
SANKSI
Pasal 12**

1. Pelanggaran terhadap Kode Etik Dosen dikenakan sanksi moral dan sanksi lainnya sesuai dengan peraturan yang ditetapkan Universitas atau peraturan dan perundang-undangan lainnya yang berlaku;
2. Seorang dosen yang disangka melakukan pelanggaran terhadap kode etik mempunyai hak membela diri sesuai ketentuan yang berlaku.

**BAB IV
DEWAN KEHORMATAN UNIVERSITAS
Pasal 13**

1. Untuk mengawasi ditaatinya Kode Etik Dosen dibentuk Dewan Kehormatan Universitas;
2. Susunan dan Keanggotaan Dewan Kehormatan Universitas diputuskan oleh Rektor atas pertimbangan Senat Universitas untuk masa jabatan 5 (lima) tahun dan dapat diangkat kembali untuk satu kali masa jabatan;
3. Dewan Kehormatan Universitas berwenang untuk menerima, memproses, dan memutuskan pengaduan pelanggaran Kode Etik Dosen.

**BAB V
PENUTUP
Pasal 14**

1. Hal-hal lain yang belum diatur dalam peraturan ini akan diatur kemudian;
2. Peraturan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya;
3. Agar setiap dosen Universitas PGRI Semarang mengetahuinya, memerintahkan Peraturan Rektor Kode Etik Dosen ini dipublikasikan di lingkungan Universitas PGRI Semarang.

Di tetapkan di : Semarang
Pada tanggal : 2 Januari 2015
Rektor,

ttd.

Dr. Muhdi, S.H., M.Hum.
NPP 896201055

Tembusan disampaikan kepada Yth. :

1. Ketua Pengurus PGRI Provinsi Jawa Tengah
2. Ketua YPLP PTPGRI Semarang
3. Wakil Rektor
4. Direktur Program Pascasarjana
5. Ketua Lembaga
6. Kepala Badan
7. Kepala UPT
8. Kepala Biro
9. Ketua Pengurus Ikatan Alumni Universitas PGRI Semarang di lingkungan Universitas PGRI Semarang

Lampiran 5

PANDUAN SIMEKAR INSTITUTIONAL SUPPORT SYSTEM UNIVERSITAS PGRI SEMARANG Untuk mahasiswa

1. Tentang Simekar – Institutional Support System (ISS)

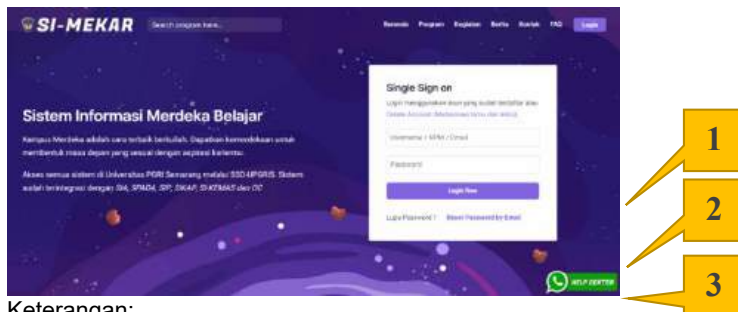
Si-Mekar (Sistem Informasi Merdeka Belajar) merupakan Institutional Support System yang digunakan untuk mengelola aktivitas merdeka belajar seperti magang mahasiswa, KKNT, Proyek Kemanusiaan, Kegiatan Wirausaha, Studi/Proyek independen, Penelitian/riset, Pertukaran Pelajar dan Mengajar di Sekolah. Sistem ini telah diintegrasikan dengan sistem lain melalui Single sign on (SSO) untuk menunjang proses administrasi dalam mewujudkan konsep merdeka belajar. Proses pengelolaan kegiatan merdeka belajar juga dilengkapi dengan fitur asesmen, fitur ini dapat digunakan untuk mengukur tercapainya capaian pembelajaran sebelum melakukan konversi kegiatan MBKM menjadi mata kuliah atau SKPI.

Berikut adalah daftar sistem yang terintegrasi dengan Simekar melalui SSO:

- a. Si-Mekar → SPADA: Untuk proses pembelajaran daring pada perkuliahan reguler.
- b. Si-Mekar → Open Course: Untuk proses pembelajaran daring umum / Event.
- c. Si-Mekar → SIKAP: Untuk memberikan poin keaktifan terkait kegiatan merdeka belajar.
- d. Si-Mekar → Simpemas: Untuk mengelola penelitian yang dilakukan mahasiswa.
- e. Si-Mekar → Portal KKN: Untuk mengelola kegiatan KKNT yang dilakukan mahasiswa.
- f. Si-Mekar → Portal Magang: Untuk mengelola kegiatan magang di sekolah.
- g. Si-Mekar → SIP: Untuk proses administrasi perkuliahan seperti RPS dan Jurnal.
- h. Si-Mekar → SIA: Untuk proses administrasi akademik seperti KRS, KHS dan Transkrip.
- i. Si-Mekar → SIKEMAS: Untuk mengelola data kemahasiswaan seperti beasiswa.
- j. Si-Mekar → SIMPEG: Untuk mengelola data kepegawaian.

2. Authentication Mahasiswa

Untuk login ke Simekar, silahkan akses link: simekar.upgris.ac.id dengan menggunakan username dan password yang telah ditentukan.



Keterangan:

- 1) Kolom input username, kolom username dapat diisi dengan email atau ID yang sudah ditentukan administrator.
- 2) Masukkan password
- 3) Klik **Login Now** untuk masuk ke sistem.

3. Dashboard Mahasiswa

Halaman dashboard adalah halaman yang ditampilkan pertama kali ketika berhasil masuk ke sistem si mekar. Berikut adalah daftar panel yang ada di halaman dashboard.

1) Panel SSO (Single Sign On)

Single Sign On digunakan untuk login ke semua sistem melalui satu pintu Simekar. Dengan fitur ini, pengguna dapat login ke sistem yang lain tanpa input kembali username dan password.



Langkah untuk menggunakan SSO adalah hanya klik pada salah satu sistem yang diinginkan. Jika verifikasi berhasil, pengguna akan diarahkan ke sistem tujuan hanya dengan satu kali klik.

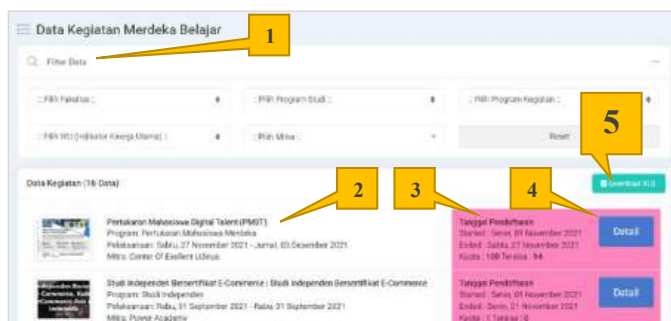
2) Panel Daftar Kegiatan

Halaman dashboard juga menampilkan daftar kegiatan berdasarkan jenis program MBKM. Pengguna dapat langsung klik melalui shortcut di dashboard untuk filter jenis kegiatan.



4. Daftar Kegiatan MBKM

Untuk melihat daftar kegiatan, pengguna dapat klik menu Daftar Kegiatan di panel menu sebelah kiri. Halaman ini menampilkan daftar kegiatan MBKM yang dapat difilter berdasarkan Fakultas, program studi, jenis program, Indikator Kinerja Utama dan Mitra.



Keterangan:

- 1) Panel filter untuk memfilter daftar kegiatan
- 2) Informasi umum terkait kegiatan
- 3) Jadwal pendaftaran kegiatan dan kuota peserta
- 4) Detail kegiatan. Jika diklik, akan diarahkan ke halaman detail kegiatan.
- 5) Download daftar kegiatan dengan format excel.

5. Cara Mendaftar Kegiatan

Untuk mendaftar kegiatan merdeka belajar, silahkan masuk ke menu daftar kegiatan. Kegiatan yang dibuka pendaftarannya ditandai dengan warna kuning. Sementara untuk tanda warna merah sudah tidak diperkenankan mendaftar.



Klik **Detail** untuk melanjutkan pendaftaran.

Pada panel pendaftaran, silahkan klik Daftar Kegiatan ini. Jika berhasil akan ada notifikasi bahwa Anda sudah terdaftar seperti gambar dibawah ini.



6. Cara Unggah Tagihan

Unggah tagihan kegiatan akan muncul kegiatan merdeka belajar.

Anda dapat mengunggah tagihan klik tombol **Unggah Tagihan** Upload dokumen sesuai dengan Type File yang diijinkan:

Dokumen (PDF/DOCX) dan ZIP.
Ukuran File Maksimal: 10 MB.



setelah dimulainya kegiatan dengan ketentuan: Image (JPG/PNG),

Jika file sesuai, file tagihan akan otomatis terupload. Anda tidak perlu menekan tombol simpan. Cukup klik **kembali ke halaman Kegiatan**.

7. Cara Mengajukan Konversi

Untuk mengajukan konversi, tagihan sudah mendapatkan nilai. Salah satu terpenuhi untuk mengaktifkan tombol Gambar disamping kanan tombol Pengajuan konversi sudah Untuk mulai mengajukan konversi, **Pengajuan Konversi**.

Setelah berhasil masuk, pengguna mata kuliah. Silakan pilih mata kuliah Mata kuliah yang dapat dikonversi yang sudah mempunyai CPMK. Jika ada CPMK, silakan menghubungi masing untuk menambahkan CPMK.

harus 100% atau syarat diatas harus pengajuan konversi. menunjukkan bahwa aktif.

silakan klik tombol

akan disediakan form yang ingin diajukan. adalah mata kuliah belum program studi masin –



Setelah memilih mata kuliah, pengusul melakukan evaluasi diri terhadap capaian pembelajaran per mata kuliah. Pengusul harus mengisi profisiensi pengetahuan dan keterampilan saat ini secara mandiri. Dan mengisi nilai menurut prespektif pengusul sendiri.

Pengusul selanjutnya melampirkan dokumen bukti yang diunggah di tagihan kegiatan. Jika semuanya sudah lengkap. Klik **Ajukan Konversi**.

No	Capaian Pembelajaran	Profisiensi pengetahuan dan keterampilan saat ini*	Nilai* (0-100)
1	Menerapkan masalah terkait dengan digital marketing	<input checked="" type="radio"/> Sangat baik <input type="radio"/> Baik <input type="radio"/> Tidak pernah	100
2	Mengaplikasikan konsep integrasi digital marketing dan pemasaran terhadap branding	<input type="radio"/> Sangat baik <input checked="" type="radio"/> Baik <input type="radio"/> Tidak pernah	87
3	Mengaplikasikan teori dan prinsip-prinsip dalam mengaplikasikan digital marketing	<input type="radio"/> Sangat baik <input checked="" type="radio"/> Baik <input type="radio"/> Tidak pernah	76
4	Menyusun strategi dalam pelaksanaan Digital marketing	<input type="radio"/> Sangat baik <input checked="" type="radio"/> Baik <input type="radio"/> Tidak pernah	68

Jika proses pengajuan berhasil, matakuliah akan masuk ke daftar konversi seperti gambar berikut ini. Pengusul tinggal menunggu prodi plotting asesor dan menunggu

hasil asesmen. Jika asesmen disetujui, maka prodi akan melakukan konversi nilai ke sistem informasi akademik.

Daftar Pengajuan Konversi Mata Kuliah:

NO	MATA KULIAH	SKS	ASESOR	NILAI	AKSI
1	Ekspor Marketing	3 SKS	Asesor	Asesor	<input type="button" value="Ubat Password"/> <input type="button" value="Batal"/>

Peringatan: Pastikan mata kuliah sedang berlangsung dalam semester dan ini adalah program studi

Untuk konversi menjadi SKPI, pengusul dapat langsung input kegiatan atau aktivitas di sistem SKPI dengan melampirkan bukti kegiatan atau sertifikat

Konversi ke SKPI atau Poin Kualitatif

Untuk konversi ke SKPI atau Poin Kualitatif, Pengusul dapat langsung memasukkan kegiatan ini melalui klik unggah atau dengan melampirkan sertifikat atau bukti telah mengikuti kegiatan

8. Cara Merubah Password

Untuk merubah password, silakan klik menu **ubah Password** pada panel menu sebelah kiri. Berikut adalah halaman ubah password.

UBAH PASSWORD

Placeholder lama:

Placeholder baru:

Unggah password baru:

Cara merubah password:

- 1) Masukkan password lama
- 2) Masukkan password baru dua kali
- 3) Klik Ubah Password.

Demikian panduan penggunaan Si-Mekar untuk mahasiswa. Jika ada kritik dan saran, Anda dapat mengirimkannya melalui email ke alamat: upttik@upgris.ac.id

Lampiran 6

PEJABAT STRUKTURAL UNIVERSITAS PGRI SEMARANG

1. PIMPINAN UNIVERSITAS

Rektor	: Dr. Sri Suciati, M.Hum.
Wakil Rektor I	: Dr. Muniroh Munawar, S.Pi., M.Pd.
Wakil Rektor II	: Prof. Dr. Endah Rita Sulistyia Dewi, S.Si., M.Si.
Wakil Rektor III	: Dr. Sapto Budoyo, S.H., M.H.
Wakil Rektor IV	: Prof. Dr. Nur Khoiri, S.Pd., M.T., M.Pd.

2. Fakultas Ilmu Pendidikan (FIP)

Dekan	: Dr. Arri Handayani, S.Psi., M.Si.
Wakil Dekan I	: Dr. Siti Fitriana, S.Pd., M.Pd.Kons.
Wakil Dekan II	: Sukamto, S.Pd., M.Pd.

Program Studi BK

Ketua	: Dr. Dini Rakhmawati, S.Pd., M.Pd.
Sekretaris	: Agus Setiawan, S.Pd., M.Pd.

Program Studi PGSD

Ketua	: Ervina Eka Subekti, S.Si., M.Pd.
Sekretaris	: Filia Prima Artharina, S.Pd., M.Pd.

Program Studi PG-PAUD

Ketua	: Dr. Anita Chandra Dewi, M.Pd.
Sekretaris	: Mila Karmila, S.Pd., M.Pd.

Kepala TU : Wiyono Raharjo, S.E.

3. Fakultas Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial dan Keolahragaan (FIPSKR)

Dekan	: Dr. Agus Sutono, S.Fil., M.Phil.
Wakil Dekan I	: Dr. Endang Wuryandini, M.Pd.
Wakil Dekan II	: Dr. Galih Dwi Pradipta, S.Pd., M.Or.

Program Studi PPKn

Ketua	: Rahmat Sudrajat, S.Pd., M.Pd.
Sekretaris	: Dr. Sri Suneki, M.Si.

Program Studi Pendidikan Ekonomi

Ketua	: Novika Wahyuhastuti, S.E., M.Si.
Sekretaris	: Aryan Eka Prastya Nugraha, S.E., M.Pd.

Program Studi Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi

Ketua	: Osa Maliki, S.Pd., M.Pd.
Sekretaris	: Fajar Ari Widiyatmoko, S.Pd., M.Pd.

Kepala TU : Nurul Oktavia Isgarnida, S.Pd.

4. Fakultas Pendidikan Matematika, Ilmu Pengetahuan Alam dan Teknologi Informasi (FPMIPATI)

Dekan : Dr. Supandi, S.S.i., M.Si.
Wakil Dekan I : Eko Retno Mulyaningrum, S.Pd., M.Pd.
Wakil Dekan II : Ernawati Saptaningrum, S.Pd., M.Pd.

Program Studi Pendidikan Matematika

Ketua : Dr. Muhammad Prayito, S.Pd., M.Pd.
Sekretaris : Dr. Lukman Harun, S.Pd., M.Pd.

Program Studi Pendidikan Biologi

Ketua : Praptining Rahayu, S.Si, M.Pd.
Sekretaris : Rivanna Citraning Rachmawati, S.Si, M.Pd.

Program Studi Pendidikan Fisika

Ketua : Dr. Affandi Faisal, S.Si, M.Sc.
Sekretaris : Ummi Kaltsum, S.Si, M.Sc.

Program Studi Pendidikan Teknologi Informasi

Ketua : Wijayanto, S.T., M.Kom.
Sekretaris : Andi Priyo Listiyanto, M.Kom.

Kepala TU : Dwi Sutomo, S.E.

5. Fakultas Pendidikan Bahasa dan Seni (FPBS)

Dekan : Siti Musarokah, S.Pd., M.Pd.
Wakil Dekan I : R. Yusuf Sidiq Budiawan, S.Pd., M.A.
Wakil Dekan II : Dr. Dyah Nugrahani, S.Pd., M.Hum.

Program Studi Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia

Ketua : Eva Ardiana, S.S., M.Hum.
Sekretaris : Dr. Setia Naka Andrian, M.Pd.

Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris

Ketua : Dr. Rahmawati Sukmaningrum, S.Pd., M.Pd.
Sekretaris : Ajeng Setyorini, S.S., M.Pd.

Program Studi Pendidikan Bahasa dan Sastra Daerah

Ketua : Yuli Kurniawati W., S.S. M.Hum.
Sekretaris : Dr. Sunaryo, M.Hum.

Kepala TU : Ambar Mulyani, S.E.

6. Fakultas Teknik dan Informatika (FTI)

Dekan : Ibnu Toto Husodo, S.T., M.T.
Wakil Dekan I : Baju Arie Wibawa, S.T., M.T.
Wakil Dekan II : Febrian Murti Dewanto., S.E., M.Kom.

Program Studi Arsitektur

Ketua : Kurnia Widiastuti, S.T., M.T.
Sekretaris : Velma Nindita, S.T., M.Si.

Program Studi Teknik Sipil

Ketua : Ikhwanudin, S.T., M.T.
Sekretaris : Agung Kristiawan, S.T., M.T.

Program Studi Teknik Mesin

Ketua : Yuris Setyoadi, S.Pd., M.T.
Sekretaris : Rifki Hermana, S.T., M.T.

Program Studi Teknik Elektro

Ketua : Imadudin Harjanto, S.T., M.Eng.
Sekretaris : Bambang Hadi Kunaryo, S.T., M.T.

Program Studi Informatika

Ketua : Bambang Agus Herlambang, S.Kom., M.Kom.
Sekretaris : Noora Qotrun Nada, S.T., M.Eng.

Program Studi Teknologi Pangan

Ketua : Fafa Nurdyansyah, S.TP., M.Sc.
Sekretaris : Dr. Rizky Muliani D.U., S.Pi., M.Si.

Kepala TU : -

7. Fakultas Hukum (FH)

Dekan : Dr. Wahyu Widodo, S.H., M.Hum.
Wakil Dekan : Dr. Haryono, S.H., M.H.

Program Studi Hukum

Ketua : Toebagus Galang Windi Pratama, S.H., M.H.
Sekretaris : -

Kepala TU : Supriyanto, S.E.

8. Fakultas Ekonomi dan Bisnis (FEB)

Dekan : Dr. Heri Prabowo, S.E., M.M.
Wakil Dekan I : Rr. Hawik Ervina Indiworo, S.E., M.M.
Wakil Dekan II : Qristin Violinda, S.Psi., M.M., Ph.D.

Program Studi Manajemen

Ketua : Dr. Bayu Kurniawan, S.Kom., M.M.
Sekretaris : Rita Mei Riyanti, S.E., M.M.

Program Studi Bisnis Digital

Ketua : Ika Menarianti, S.Kom., M.Kom.
Sekretaris : Fithri Widyanita Yarisma, S.E., Ak. M.A., Ak.

Kepala TU : Rudianto, S.Pd.

1. Program Pascasarjana

Direktur : Prof. Dr. Harjito, M.Hum.
Asisten Direktur : Dr. Sumarno, S.Pd., M.Pd.

Program Studi Manajemen Pendidikan

Ketua : Dr. Noor Miyono, M.Pd.
Sekretaris : Dr. Widya Kusumaningsih, S.Pd., M.Pd.

Program Studi Bahasa dan Sastra Indonesia

Ketua : Dr. Nazla Maharani U., S.S., M.Hum.
Sekretaris : Dr. Ika Septiana, S.Pd., M.Hum.

Program Studi Pendidikan IPA

Ketua : Dr. Muhammad Syaipul Hayat, S.Pd., M.Pd
Sekretaris : Dr. Siti Patonah, S.Pd., M.Pd.

Program Studi Pendidikan Dasar

Ketua : Dr. Joko Sulianto, S.Pd., M.Pd.
Sekretaris : Prof. Dr. Achmad Buchori, S.Pd., M.Pd.

Program Studi Bahasa Inggris

Ketua : Siti Nur'Aini, S.Pd., M.Hum., Ph.D.

Program Studi Pendidikan Matematika

Ketua : Dr. Ida Dwijayanti, S.Pd, M.Pd.

Program Studi Pendidikan Profesi Guru

Ketua : Dr. Aryo Andri, S.Si., M.Pd.
Sekretaris : Ferina Agustini, S.Pd., M.Pd.

Kepala TU : Joko Sunarto, S.E.

10. Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (LPPM)

Ketua : Dr. Wiyaka, M.Pd.
Sekretaris : Dr. Joko Siswanto, M.Pd.

Pusat Unggulan Inovasi, Inkubator Bisnis dan Hilirisasi

Kepala : Dr. Muhtarom, S.Pd.M.Pd

Pusat Pemberdayaan Masyarakat dan KKN

Kepala : Arisul Ulumuddin, S.Pd., M.Pd

Pusat Studi Kependudukan, Perempuan dan Perlindungan Anak

Kepala : Desi Maulia, S.Psi., M.Psi., Psi.

Pusat Pengembangan HKI, Jurnal dan Publikasi

Kepala : Ibnu Fatkhu Royana, S.Pd., M.Pd.

Pusat Studi Pendidikan dan Humaniora

Kepala : Dr. Jafar Sodiq, S.Pd., M.Pd.

Pusat Pengembangan Sains dan Teknologi

Kepala : Dr. Sigit Ristanto, S.T., M.Sc.

Pusat Penerbitan

Kepala : Dr. Mukhlis, S.Pd., M.Pd.

Kepala TU : Lutfi Haris, A.Md.

11. Lembaga Pengembangan Profesi (LPP)

Ketua : Dr. Fenny Roshayanti, S.Pd., M.Pd.
Sekretaris : Mei Fita Asri Untari, S.Pd., M.Pd.

Pusat Karir, Praktik Pengalaman Lapangan dan Pemagangan LPP

Kepala : Dr. Prasetyo, S.Pd., M.Pd.

Pusat Bimbingan Konseling dan Layanan Psikologi

Kepala : Dr. Chr. Argo Widiharto, S.Psi., M.Si.

Pusat Pengembangan Mata Kuliah Umum

Kepala : Sunan Baedowi, S.HI., M.SI.

Pusat Kurikulum, Coe, dan MBKM

Kepala : Nurina Happy, S.Pd., M.Pd.

Kepala TU : Oky Aryani, S.S.

12. Lembaga Penjamin Mutu (LPM)

Ketua : Dr. Ary Susatyo Nugroho, S.Si, M.Si.

Sekretaris : Dr. Lilik Ariyanto, S.Pd., M.Pd.

Pusat Penjaminan Mutu Penelitian dan Pengabdian Masyarakat

Kepala : Setiyawan, S.Pd., M.Or.

Pusat Penjaminan Mutu Pendidikan

Kepala : Fajar Cahyadi, S.Pd., M.Pd.

Kepala TU : Bambang Utomo, S.Pd.

13. UPT Perpustakaan

Kepala : Heni Sumarsono, S.S

Kasubag Pengadaan &
Pengolahan Koleksi : Ika Lutfi Aulianti, S.Hum.

Kasubag Pelayanan/
Sirkulasi : Zulfikar Husain, S.S.

14. UPT Kerjasama dan Hubungan Internasional

Kepala : Dr. Nur Hidayat, M.Hum.

Kepala Bagian Kerja
Sama Dalam Negeri : Dr. Riris Setyo Sundari, M.Pd.

Kepala Bagian Kerja
Sama Luar Negeri : Mega Novita, S.Si., M.Si., M.Nat., Ph.D.

16. UPT Lembaga Sertifikasi Profesi

Kepala : Dr. Ir. Perdana Afif Luthfi, M.T.

Kepala Bagian Sertifikasi
Bahasa : Dr. Sukma Nur Ardini, M.Hum.

Kepala Bagian Sertifikasi
Profesi : Dr. Bagus Ardi Saputro, M.Pd.

17. UPT Teknologi Informasi dan Komunikasi

Kepala : Aris Trijoko Harjanto, S.Kom, M.Kom.

Kasub Bagian Sistem
Informasi Akademik
dan Aplikasi : Saeful Fahmi, M.Kom.

Kasub Bagian : Arifin, S.Pd.
Infrastruktur dan Jaringan

18. UPT Kemahasiswaan dan Alumni

Kepala : Dr. Ling. Maria Ulfah, S.Si., M.Pd.
Kabag Alumni : Yanuar Hery Murtianto, S.Pd., M.Pd
Kabag Kemahasiswaan : -

19. UPT Layanan Kesehatan

Kepala : dr. Dian Ayu Zahraini, M.Gizi

20. UPT Penerimaan Mahasiswa Baru dan Kehumasan

Kepala : Ahmad Ripai, S.Pd., M.Pd.
Subbagian Media dan Komunikasi : Wawan Priyanto, M.Pd.
Subbagian Penerimaan Mahasiswa Baru : Noventia Karina Putri, S.E., M.M.

21. Biro Akademik (BAK)

Kepala Biro : M. Fadjar Darma Putra, S.E., M.Kom.

Kabag Administrasi Akademik : Aulia Nur, S.I.Kom.

Kabag Data dan Informasi Akademik : Sufwan Durri, S.Pd.

22. Biro Administrasi Umum dan Keuangan (BAUK)

Kepala Biro : Ika Indriasari, S.E., Akt., M.Si
Kabag Keuangan : Atikawati, S.E.
Kabag Umum : Yahmo, S.E.
Kabag SDM : S. Wisnu Harjanto, M.M.
Kabag Sekretariat Rektorat : Rendy Aryo Pamungkas, S.Kom.
Kasubag Perencanaan dan Anggaran Keuangan : Kurniawan Eko Prasetyo, S.Kom.,M.M.
Kasubag Administrasi Keuangan dan Perbendaharaan Keuangan : S.M. Niken Hartani, S.E.
Kasubag Audit dan Pelaporan Keuangan : Yoyok Haryono, S.Pd., M.Pd.
Kualifikasi dan Kompetensi Dosen : Irawan Ibnu Muarif, S.Pd.
Kasubag Kualifikasi dan Kompetensi Tenaga Kependidikan : Purwadi, S.E.
Kasubag Administrasi Rektorat : Kusmiati, SE
Kasubag Protokoler Rektorat : Dwi Nanda Setya Hariadi, S.Pd.
Kasubag Layanan Operasional : Agus Karyanto, S.H.
Kasubag Pengadaan dan Pemeliharaan Aset : M. Anas Muqorobbin, S.Pd.

Lampiran 7

**DAFTAR DOSEN
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**

FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN (FIP)

NO	NAMA	NPP	EMAIL
1.	Agus Setiawan, S.Pd., M.Pd.	148401455	agussetiawan@upgris.ac.id
2.	Dr. Arri Handayani, S.Psi., M.Si.	997401149	arrihandayani@upgris.ac.id
3.	Dr. Chr. Argo Widiarto, S.Psi., M.Si.	087101205	argowidiarto@upgris.ac.id
4.	Desi Maulia, S.Psi., M.Psi., Psi.	098201234	desimaulia@upgris.ac.id
5.	Dr. Dini Rakhmawati, S.Pd., M.Pd	088501216	dini.upgris@gmail.com
6.	Eka Sari Setianingsih, S.Pd., M.Pd	158501466	ekasarisetianingsih@upgris.ac.id
7.	Farikha Wahyu Lestari, S.Pd., M.Pd	158801465	farikharembang@gmail.com
8.	Dr. G. Rohastono Ajie, M.Pd	005311011	ajie834@gmail.com
9.	Dr. Heri Saptadi Ismanto, S.Pd., M.Pd., Kons.	106701254	herisaptadi@gmail.com
10.	Ismah, S.Ag., M.Pd	117301364	isma-bk@yahoo.com
11.	Dr. M.th.sri Rejeki Retnaningdyastuti, M.Pd.	19530603198 1032001	retna834@gmail.com
12.	Ma. Primaningrum Dian M, S.Psi., M.Psi. Psiko	128201368	primaningrum.dian@gmail.com
13.	Drs. Mujiyono, M.Si.	946701115	946701115@upgris.ac.id
14.	Dr. Padi Dhyah Yulianti, S.Psi., M.Psi	118001330	yuli.dhy@gmail.com
15.	Dr. Siti Fitriana, S.Pd., M.Pd.Kons	088201204	sitifitriana@upgris.ac.id
16.	Dr. Suhendri, S.Pd., M.Pd., Kons.	108301316	108301316@upgris.ac.id
17.	Dra. Tri Suyati, M.Pd.	215601574	trisuyati.ts@gmail.com
18.	Dr. Venty, S.Ag., M.Pd	118301363	venty@upgris.ac.id
19.	Dra. Wiwik Kusdaryani, M.Pd.	19590825198 4032001	wiwikkusdaryani@upgris.ac.id
20.	Prof. Dr. A.y..soengeng Ysh., M.Pd.	094301244	094301244@upgris.ac.id
21.	Arfilia Wijayanti, S.Pd., M.Pd	098702224	arfiliawijayanti@upgris.ac.id
22.	Aries Tika Damayani, S.Pd., M.Pd.	118501331	118501331@upgris.ac.id
23.	Asep Ardiyanto, S.Pd., M.Or.	158701467	asepardiyanto@upgris.ac.id
24.	Dr. Bagus Ardi Saputro, S.Pd., M.Pd	118701356	bagusardi@upgris.ac.id
25.	Choirul Huda, M.Si., M.Pd.	108101300	choirulhuda@upgris.ac.id
26.	Diana Endah Handayani, S.Pd., M.Pd	128201377	dianaendah@upgris.ac.id
27.	Duwi Nuvitalia, S.Pd., M.Pd	108601302	duwinuvitalia@upgris.ac.id
28.	Ervina Eka Subekti, S.Si., M.Pd	098601235	098601235@upgris.ac.id
29.	Fajar Cahyadi, S.Pd., M.Pd.	117901362	fajarcahyadi@upgris.ac.id
30.	Ferina Agustini, S.Pd., M.Pd	138201394	ferinaagustini@upgris.ac.id
31.	Filia Prima Artharina, S.Pd., M.Pd.	098301249	filiaprima@yahoo.com
32.	Dr. Fine Reffiane, S.Pd., M.Pd.	098401238	reffiane@yahoo.co.id
33.	Henry Januar Saputra, S.Pd., M.Pd	098602220	h3nry.chow@gmail.com
34.	Husni Wakhyudin, S.Pd., M.Pd	128701379	husniwakhyudin@upgris.ac.id
35.	Dr. lin Purnamasari, S.Pd., M.Pd.	108001278	108001278@upgris.ac.id

NO	NAMA	NPP	EMAIL
36.	Ikha Listyarini, S.Pd., M.Hum.	098302241	ikhalistyarini@gmail.com
37.	Intan Rahmawati, S.Pd., M.Pd	087701222	agoesq435@gmail.com
38.	Dr. Kartinah, S.Si., M.Pd.	107401288	kartinah@upgris.ac.id
39.	Khusnul Fajriyah, S.Pd., M.Pd.	108802238	108802238@upgris.ac.id
40.	Drs. Kiswoyo, MM	926501074	926501074@upgris.ac.id
41.	Dr. Lina Putriyanti, S. Pd., M. Pd.	218601561	linaputriyanti@upgris.ac.id
42.	M. Yusuf Setia Wardana, S.Pd., M.Pd.	158901468	Perskkendal@gmail.com
43.	Mei Fita Asri Untari, S.Pd., M.Pd.	098401240	meifitaasri@upgris.ac.id
44.	Mira Azizah, S.Pd, M.Pd	179001529	miraaazizah@upgris.ac.id
45.	Moh. Aniq Kh.b., S.Pd., M.Hum	138601396	138601396@upgris.ac.id
46.	Mudzanatun, S.Pd., M.Pd.	096901239	096901239@upgris.ac.id
47.	Muhammad Arief Budiman, S.S., M.Hum	138001409	ariefbudiman@upgris.ac.id
48.	Prasena Arisyanto, S.Pd, M.Pd	179101526	prasenaarisyanto@upgris.ac.id
49.	Qoriati Mushafanah, S.Pd., M.Pd	128501378	128501378@upgris.ac.id
50.	Dr. Riris Setyo Sundari, S.Pd., M.Pd.	108701279	ririssetyo@upgris.ac.id
51.	Rofian, S.Pd., M.Pd	158601471	kotakomik.pian@gmail.com
52.	Dr. Ryky Mandar Sary, S.Pd., M.Pd.	098301237	rykymandarsary@upgris.ac.id
53.	Singgih Adhi Prasetyo, S.Sn., M.Pd.	148601453	singgihadhi@upgris.ac.id
54.	Dr. Siti Patonah, S.Pd., M.Pd.	097801251	097801251@upgris.ac.id
55.	Sukamto, S.Pd., M.Pd.	987701131	sukamto@upgris.ac.id
56.	Sunan Baedowi, S.H.I., M.S.I.	138101414	sunanbaedowi@upgris.ac.id
57.	Drs. Suyitno, M.Pd	106501308	suyitno@upgris.ac.id
58.	Veryliana Purnamasari, S.Pd., M.Pd.	159101469	verylianapurnamasari@gmail.com
59.	Wawan Priyanto, M.Pd.	158501494	wawanpriyanto@upgris.ac.id
60.	Dr. Agung Prasetyo, S.Psi, MPD	046901158	046901158@upgris.ac.id
61.	Dr. Ir. Anita Chandra Dewi S, M.Pd.	097101236	anita.sagala@yahoo.com
62.	Dwi Prasetyawati D.h., S.Pd., M.Pd.	108401280	108401280@upgris.ac.id
63.	Dr. Ellya Rakhmawati, S.Pd., S.Psi., M.Pd.	108701281	ellyarakhmawati@upgris.ac.id
64.	Ismatul Khasanah, S.Pd.I., M.Pd.	107801282	107801282@upgris.ac.id
65.	Mila Karmila, S.Pd., M.Pd	108501283	108501283@upgris.ac.id
66.	Dr. Muniroh Munawar, S.Pi., M.Pd.	097901230	munirohmunawar@upgris.ac.id
67.	Nila Kusumaningtyas, S.T., M.Pd	137001397	137001397@upgris.ac.id
68.	Dr. Ir. Perdana Aff Luthfy, M.T.	227601591	perdanaaffluthfy@upgris.ac.id
69.	Purwadi, S.Pd., M.Pd	108001256	108001256@upgris.ac.id
70.	Ratna Wahyu Pusari, S.Pd., M.Pd.	108301255	108301255@upgris.ac.id
71.	Dr. Yunita Dwi Setyoningsih, S.Psi., M.Pd.	248401673	upttik@upgris.ac.id

**FAKULTAS PENDIDIKAN ILMU PENGETAHUAN SOSIAL DAN KEOLAHRAGAAN
(FPIPSKR)**

NO	NAMA	NPP	EMAIL
1.	Dr. Drs. Agus Suprijanto, S.H., M.Si.	215601580	16agustus1956@gmail.com
2.	Dr. Agus Sutono, S.Fil.,M.Phil.	107801284	agussutono@upgris.ac.id
3.	Fuad Noorzeha, S.Fil.I., M.Phil.	228801597	zehaphilosophy@gmail.com
4.	Dr. Maryanto, M.Si.	196103071986031002	196103071986031002@upgris.ac.id
5.	Rahmat Sudrajat, S.Pd., M.Pd	127501380	127501380@upgris.ac.id
6.	Dr Rosalina Br. Ginting, M.Si.	196409241988032002	196409241988032002@upgris.ac.id
7.	Dr. Sri Suneki, M.Si.	916501072	916501072@upgris.ac.id
8.	Dr. Supriyono Purwosaputro, M.Hum.	196005221988031001	supriyonops@upgris.ac.id
9.	Ir. Suwarno Widodo, M.Si.	876101038	876101038@upgris.ac.id
10.	Dr. Antono Herry Purnomo Adhi, SE., M.Si	137501400	137501400@upgris.ac.id
11.	Aryan Eka Prastya Nugraha, S.E.,M.Pd.	158901497	aryan_eka40@yahoo.com
12.	David Firna Setiawan, S.Pd.,M.Pd.	158701498	davidfirmasetiawan@gmail.com
13.	Dr. Dwi Prasetyo Hadi, S.E., M.Si.	138001401	138001401@upgris.ac.id
14.	Dr. Endang Wuryandini, M.Pd	136401416	136401416@upgris.ac.id
15.	Inayah Adi Sari, S.E., M.Si., Ak., CA	207801555	inayahadisari@gmail.com
16.	Novika Wahyuhastuti, S.E.,M.Si.	197811192005012002	novikawidodo@gmail.com
17.	Riyanto, S.E., M.Si.	176401523	riyanto.upgris15@gmail.com
18.	Valdyan Drifanda, S.Pd, M.Pd	179001534	valdyan.drifanda@gmail.com
19.	Dr. Agus Wiyanto, S.Pd., M.Pd	118501360	AgusWiyanto7@gmail.com
20.	Bertika Kusuma Prastiwi, S.Pd.JAs., M.Or	158601475	bertikakusuma@gmail.com
21.	Buyung Kusumawardhana, S.Pd., M.Kes	158801476	buyungkusumawardhana@upgris.ac.id
22.	Danang Aji Setyawan, S.Pd. , M.Pd.	158901500	danangajisetiawan@upgris.ac.id
23.	Dani Slamet Pratama, S.Pd, M.Pd	179101530	danislametpratama2@gmail.com
24.	dr. Dian Ayu Zahraini, M.Gizi	058101174	daz.charon@gmail.com
25.	Dr. Donny Anhar Fahmi, S.Si., M.Pd	118601361	118601361@upgris.ac.id
26.	Fajar Ari Widiyatmoko, S.Pd., M.Pd.	158701473	fajr810@gmail.com
27.	Dr. Galih Dwi Pradipta, S.Pd., M.Or.	149001426	galihdwipradifta@upgris.ac.id
28.	Husnul Hadi, S.Pd, M.Pd.	159001501	ajohusnul@gmail.com
29.	ibnu Fatkhuroyana, S.Pd., M.Pd.	159001502	ibnufatkhuroyana@gmail.com
30.	Maftukin Hudah, S.Pd., M.Pd	158801474	maftukinhudah10@upgris.ac.id
31.	Muh. Isna Nurdin Wibisana, S.Pd, M.Kes	179101532	muh.isnanw@gmail.com
32.	Osa Maliki, S.Pd., M.Pd.	148101425	148101425@upgris.ac.id
33.	Pandu Kresnapati , S.Pd.,M.Pd.	159001503	pandukresnapati@upgris.ac.id
34.	Rahmat Hidayat, S.Pd, M.Pd, Ph.D.	179301533	
35.	Setiawan, S.Pd.,M.Or.	159001504	setiawan@upgris.ac.id
36.	Dr. Tubagus Herlambang, S.Pd., M.Pd.	148601428	tubagusherlambang@yahoo.com
37.	Utvi Hinda Zhannisa, S.Pd., M.Or	159001478	utvihindazhannisa@gmail.com
38.	Yulia Ratimiasih, S.Pd, M.Pd	179201531	ratimiasihyulia@gmail.com

FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA, ILMU PENGETAHUAN ALAM DAN TEKNOLOGI INFORMASI (FPMIPATI)

NO	NAMA	NPP	EMAIL
1	Prof. Dr. Achmad Buchori, S.Pd., M.Pd.	098101246	achmadbuchori@upgris.ac.id
2	Agnita Siska P., M.Pd., M. Sc.	148801446	agnitasiska@upgris.ac.id
3	Dr. Ali Shodiqin, S.Si., M.Si.	108101286	alishodiqin@upgris.ac.id
4	Aurora Nur Aini, S.Si., M.Sc	148701449	auroranuraini@upgris.ac.id
5	Dewi Wulandari, S.Si., M.Sc.	158801479	dewiwulandari1611@yahoo.com
6	Dhian Endahwuri, S.Pd., M.Pd	128701373	dhianendahwuri@upgris.ac.id
7	Dina Prasetyowati, S.Pd., M.Pd.	128401371	dinaprasetyowati@upgris.ac.id
8	Dr. F.x. Didik Purwosetiyono, S.Pd., M.Pd.	068402089	didikpurwo@upgris.ac.id
9	Farida Nursyahidah, S.Pd., M.Pd	138801406	faridanursyahidah@upgris.ac.id
10	Dr. Heni Purwati, S.Pd., M.Pd.	098301247	098301247@upgris.ac.id
11	Dr. Ida Dwijayanti, S.Pd, M.Pd	118701332	idadwijayanti@upgris.ac.id
12	Dr. Intan Indiaty, M.Pd.	196104291986032002	196104291986032002@upgris.ac.id
13	Irkham Ulil Albab, S.Pd., M.Pd.	148801447	148801447@upgris.ac.id
14	Dr. Lilik Ariyanto, S.Pd., M.Pd.	088602194	ariyanto.lilik144@gmail.com
15	Dr. Lukman Harun, S.Pd., M.Pd	118601357	Lukmanharun@upgris.ac.id
16	Dr. Muhammad Prayito, S.Pd., M.Pd.	118601333	prayito@upgris.ac.id
17	Muhammad Saifuddin Zuhri, S.Pd., M.Pd	138801405	zuhriupgris@gmail.com
18	Dr. Muhtarom, S.Pd.M.Pd	108601290	muhtarom@upgris.ac.id
19	Dr. Nizaruddin, M.Si.	196803251994031004	196803251994031004@upgris.ac.id
20	Noviana Dini Rahmawati, S.Pd., M.Pd	118701355	novianadini@upgris.ac.id
21	Nurina Happy, S.Pd., M.Pd.	148901448	148901448@upgris.ac.id
22	Rina Dwi Setyawati, S.Pd., M.Pd	108201291	rinadwisetyawati@upgris.ac.id
23	Rizky Esti Utami, S.Pd., M.Pd	128701370	rizkyesti@gmail.com
24	Sugiyanti, S.Pd., M.Pd	128301372	sugiyanti@upgris.ac.id
25	Dr. Supandi, S.Si., M.Si.	097401245	supandi@upgris.ac.id
26	Sutrisno, S.Pd., M.Pd.	148901450	sutrisnoj@upgris.ac.id
27	Dr. Widya Kusumaningsih, S.Pd., M.Pd.	108101293	widyakusumaningsih@upgris.ac.id
28	Yanuar Hery Murtianto, S.Pd., M.Pd	138801407	yanuarheri@upgris.ac.id
29	Dr. Ary Susatyo Nugroho, S.Si, M.Si.	196908261994031003	196908261994031003@upgris.ac.id
30	Atip Nurwahyunani, S.Si., S.Pd., M.Pd.	118301337	atipnurwahyunan@upgris.ac.id
31	Azizul Ghofar Candra Wicaksono, S.Pd., M.Pd., Pd.D.	158901481	azizul_ghofar@yahoo.com
32	Dyah Ayu Widyastuti, S.Si., M.Biotech	159001480	dyah.ayu@upgris.ac.id
33	Eko Retno Mulyaningrum, S.Pd., M.Pd.	088401210	ekoretno@upgris.ac.id
34	Prof. Dr. Endah Rita Sulistya Dewi, S.Si. M.Si.	937001100	937001100@upgris.ac.id
35	Dr. Eny Hartadiyati Wasikin. H., M.Si.Med.	936801102	936801103@upgris.ac.id
36	Fibria Kaswinarni, S.Si., M.Si.	088101209	fibriaffi81@gmail.com
37	Ipah Budi Minarti, S. Pd, M.Pd	138801413	ipeh_mi2n@yahoo.co.id
38	Lussana Rossita Dewi, S.Si., M.Pd.	108201294	lussanarossitadewi@upgris.ac.id

NO	NAMA	NPP	EMAIL
39	M. Anas Dzakiy, S.Si., M.Sc.	108001295	m.anasdzakiy@upgris.ac.id
40	Dr. Maria Ulfah, S.Si., M.Pd.	108001296	mariaulfah@upgris.ac.id
41	Dr. Mei Sulistiyansih, M.Si.	936701099	936701099@upgris.ac.id
42	Praptining Rahayu, S.Si, M.Pd.	108301298	praptiningrahayu@upgris.ac.id
43	Dr. Prasetiyo, S.Pd., M.Pd.	098401250	098401250@upgris.ac.id
44	Reni Rakhmawati, S.Pd., M.Pd	098702219	renirakhmawati@upgris.ac.id
45	Rivanna Citraning Rachmawati, S.Si, M.Pd.	098101248	rivanna.biologi@gmail.com
46	Dr. Affandi Faisal Kurniawan, S.Si., M.Sc.	108301257	affandifaisal@upgris.ac.id
47	Ernawati Saptaningrum, S.Pd., M.Pd.	057901166	ernawati.sn@upgris.ac.id
48	Dr. Harto Nuroso, M.Pd.	936701097	hartonuroso@upgris.ac.id
49	Joko Saefan, S.Si.,M.Sc	088101211	088101211@upgris.ac.id
50	Dr. Sigit Ristanto,, S.T., M.Sc.	108102232	sigit.ristanto@gmail.com
51	Ummi Kaltsum, S.Si, M.Sc	128601369	ummikaltsum@upgris.ac.id
52	Wawan Kurniawan, S.Si., M.Si	088101212	wawankurniawan@upgris.ac.id
53	Andi Priyolistiyanto, M.Kom.	197304072005011002	andiipriyolistiyanto@upgris.ac.id
54	Arif Wibisono, S.Pd., M.Kom.	138501412	arifwibisono@upgris.ac.id
55	Drs. Sudargo, M.Si.	196011131992031001	sudargo_pgri@yahoo.com
56	Theodora Indriati Wardani, S.Kom., M.Pd, M.Kom	137201411	indriatiwardani@upgris.ac.id
57	Wijayanto, S.T., M.Kom.	108101319	wijayanto@upgris.ac.id

FAKULTAS PENDIDIKAN BAHASA DAN SENI (FPBS)

NO	NAMA	NPP	EMAIL
1.	Dr. Agus Wismanto, B.Sc., S.Pd., M.Pd	096001241	096001241@upgris.ac.id
2.	Ahmad Ripai, S.Pd., M.Pd.	108401306	108401306@upgris.ac.id
3.	Arisul Ulumuddin, S.Pd., M.Pd	108701307	arisululumuddin@upgris.ac.id
4.	Azzah Nayla, S.Pd., M.Pd.	068502114	azzahnayla@upgris.ac.id
5.	Eva Ardiana Indrariansi, S.S., M.Hum	118701358	evaardiana@upgris.ac.id
6.	Dra. Hr Utami, M.Hum	916301071	hrutami@upgris.ac.id
7.	Dr. Icuk Prayogi, S.S., M.A.	128301376	icukprayogi@upgris.ac.id
8.	Latif Anshori Kurniawan, S.Pd., M.Pd.	158701482	latif@upgris.ac.id
9.	Muhajir, S.Pd., M.Hum.	078101185	muhajir@upgris.ac.id
10.	Dr. Mukhlis, S.Pd., M.Pd.	087101213	mukhlis@upgris.ac.id
11.	Drs. Muryantobroto, M.Hum.	876301036	876301036@upgris.ac.id
12.	Dr. Nanik Setyawati, S.S., M.Hum.	997101150	naniksetyawati@upgris.ac.id
13.	Pipit Mugi Handayani, S.S, MA	128301375	128301375@upgris.ac.id
14.	Raden Yusuf Sidiq Budiawan, S.Pd., M.A.	158801484	r.yusuf.s.b@upgris.ac.id
15.	Rawinda Fitrotul Mualafina, S.S., M.A.	148901451	finarara@gmail.com
16.	Dr. Setia Naka Andrian, S.Pd., M.Pd	158901483	setianakaandrian@upgris.ac.id
17.	Dr. Siti Fatimah, S.S., M.Pd.	118601359	118601359@upgris.ac.id
18.	Siti Ulfiyani, S.Pd., M.Pd.	098802246	sitiulfiyani@upgris.ac.id
19.	Drs. Suyoto, M.Pd.	196403021991121001	suyoto1964@gmail.com
20.	Zainal Arifin, S.Pd., M.Hum.	108301258	zainalarifin@upgris.ac.id
21.	Dr. AB. Prabowo Ka., S.Pd., M.Hum.	047001157	abprabowo@upgris.ac.id
22.	Ajeng Setyorini, S.S., M.Pd	068302108	068302108@upgris.ac.id
23.	Dr. Arso Setiaji, S.Pd., M.Hum.	056901167	arsosetyaji@upgris.ac.id
24.	Dr. Dyah Nugrahani, S.Pd., M.Hum.	077201191	dyahnugrahani@upgris.ac.id
25.	Entika Fani Prastikawati, S.Pd., M.Pd	108601310	entikafani@upgris.ac.id
26.	Faiza Hawa, S.Pd., M.Hum.	108501311	108501311@upgris.ac.id
27.	Fitri Yulianti, S.Pd., M.Pd	108301312	fitriyulianti@upgris.ac.id
28.	Indri Kustantinah, S.S., M.Hum	197912222005012004	197912222005012004@upgris.ac.id
29.	Dr. Jafar Sodiq, S.Pd., M.Pd.	956701117	956701117@upgris.ac.id
30.	Laily Nur Affini, S.Pd., M.Hum	108301313	108301313@upgris.ac.id
31.	Dra. Maria Yosephin Widarti Lestari, M.Pd	196205311989032001	mariaayosephin@upgris.ac.id
32.	Drs. Moh. Wahyu Widiyanto, M.Pd.	996701148	wahyuwidiyanto@upgris.ac.id
33.	Dr. Drs. Nur Hidayat, M.Hum	936801106	panditapgri@yahoo.com
34.	R.r. Festi Himaru, Karina S.S.,M.Hum.	088201214	088201214@upgris.ac.id
35.	Dr. Rahmawati Sukmaningrum, S.Pd., M.Pd.	117901340	raihansya@gmail.com
36.	Dr. Ririn Ambarini, S.Pd., M.Hum.	107601318	ririnambarini@upgris.ac.id
37.	Dr. Senowarsito, M.Pd.	196108231987031003	senowarsito@upgris.ac.id
38.	Dra. Siti Lestari, M.Pd.	196112191985032002	lestarist1912@gmail.com
39.	Siti Musarokah, S.Pd., M.Hum.	107801314	sitimusarokah@upgris.ac.id

NO	NAMA	NPP	EMAIL
40.	Sri Wahyuni, S.Pd., M.Pd.	997201151	sriwahyuni@upgris.ac.id
41.	Dr. Sukma Nur Ardini, S.S., M.Pd.	108201277	sukmanurardini@upgris.ac.id
42.	Dra. T. Sri Suwanti, M.Pd	906301062	srisuwanti@upgris.ac.id
43.	Theresia Cicik Sophia B., S.S., M.Pd.	197902212005012001	ciciksophia@upgris.ac.id
44.	Dr. Wiyaka, M.Pd.	196412261990031002	wiyaka@upgris.ac.id
45.	Alfiah, S.Pd., M.Pd	077401193	alfiah@upgris.ac.id
46.	Dr. Bambang Sulanjari, S.S., M.A.	077001187	bambangsulanjari@upgris.ac.id
47.	Dr. Nuning Zaidah, S.Pd., M.A.	117201329	nuningzaidah@upgris.ac.id
48.	Dr. Sunarya, S.S., M.Hum	096801243	096801243@upgris.ac.id
49.	Yuli Kurniati W., S.S., MA	088301215	yulikwerdi@gmail.com

FAKULTAS TEKNIK DAN INFORMATIKA (FTI)

NO	NAMA	NPP	EMAIL
1.	Baju Arie Wibawa, S.T., M.T.	147101423	bayu.ariwibawa@gmail.com
2.	Dr. Ir. Eddy Indarto, M.Si.	205401559	tes@gmail.com
3.	Kurnia Widiastuti, ST., MT	197502152000122001	widya_unlam@yahoo.co.id
4.	Muhammad Agung Wahyudi, S.T., M.T	147101445	maw.arsitektur@gmail.com
5.	Ratri Septina Saraswati, S.T., M.T	147101442	ratrisseptina@upgris.ac.id
6.	Velma Nindita, S.T., M.Si.	148801437	148801437@upgris.ac.id
7.	Agung Kristiawan, S.T, M.T.	137001386	kristiawan70ats@gmail.com
8.	Agustina Wardani, S.T., M.T	137401391	daniek258@gmail.com
9.	Drs. Bagus Priyatno, S.T., M.T	195404151982031003	baguspriyatno@upgris.ac.id
10.	Farida Yudaningrum, S.T., M.T.	147801440	faridayudaningrum@upgris.ac.id
11.	Ibnu Toto Husodo, S.T., M.T.	136901387	ibnutotohusodork@gmail.com
12.	Dr. Ikhwanudin, S.T., M.T.	146901439	ikhwanudin@upgris.ac.id
13.	Dr. M. Debby Rizani, ST. M.T.	207401558	dbyrizani@gmail.com
14.	Dr. Putrianggi Permata Suwandi, S.T., M.T	198202252015042001	138201421@upgris.ac.id
15.	Slamet Budirahardjo, ST, M.T.	137101388	slametbudiraharjo@upgris.ac.id
16.	Aan Burhanuddin, S.T.,M.T	148301458	aan.burhanuddin@gmail.com
17.	Agus Mukhtar, S.Pd., M.T.	148101429	agusmukhtar@upgris.ac.id
18.	Althesa Androva, S.T., M.Eng.	198505082015041002	148501427@upgris.ac.id
19.	Drs. Carsoni, S.T., M.T	195712061983031002	195712061983031002@upgris.ac.id
20.	Gostsa Khusnun Naufal, S.Pd., M.T.	158801491	gostsakhunnaufal@gmail.com
21.	Hisyam Ma'mun, S.T., M.T.	198310152015041002	doendoeldoet@gmail.com
22.	Maya Rini Rubowo, S.Pd., M.Si.	107401289	107401289@upgris.ac.id
23.	Muhammad Budi Haryono, S.T., M.T.	199301549	muhammadbudiharyono@upgris.ac.id
24.	Nur Aksin, S.Ag., M.Si	136901393	nuraksin69@gmail.com
25.	Rifki Hermana, S.T., M.T.	208001557	rifkiabuhafidz@gmail.com
26.	Dr. Slamet Supriyadi, , ST., M.Env	195912281986031003	slametsupriyadi@upgris.ac.id
27.	Ir Suheli, M.T	155010507	
28.	Yuris Setyoadi, S.Pd., M.T	138201417	yurissetyoadi@upgris.ac.id
29.	Dr. Adhi Kusmanto, S.T., M.T	147301432	adhitekNIK@gmail.com
30.	Bambang Hadi Kunaryo, S.T., M.T.	107601271	bhadikunaryo@upgris.ac.id
31.	Imadudin Harjanto, S.T., M.Eng	138001420	138001420@upgris.ac.id
32.	Irna Farikhah, S.Pd., M.Sc., Ph.D.	098401252	098401252@upgris.ac.id
33.	Margono, S.T., M.Eng	136101383	margono@upgris.ac.id
34.	Mega Novita., S.si., M.si., M.nat., Ph.D.	158801493	novita@upgris.ac.id
35.	Muhammad Amiruddin, S.T., M.Eng.	138401392	
36.	Ir. Agung Handayanto, M.Kom.	196209191994031003	agunghan@upgris.ac.id
37.	Aris Tri Jaka Harjanta, S.Kom., M.Kom.	148201443	aristrijaka@upgris.ac.id
38.	Bambang Agus Herlambang, S.Kom., M.Kom.	148201433	bambangherlambang@upgris.ac.id

NO	NAMA	NPP	EMAIL
39.	Febrian Murti Dewanto, SE., M.Kom.	057801172	febrianmd@upgris.ac.id
40.	Khoiriya Latifah, S.Kom, M.Kom.	147801434	khoiriyalatifah@upgris.ac.id
41.	Noora Qotrun Nada, ST., M.Eng.	158201485	noora@upgris.ac.id
42.	Nugroho Dwi Saputro, S.kom.,M.Kom	178801537	nugputra@upgris.ac.id
43.	Setyoningsih Wibowo, S.T, M.Kom	137501389	ninink.1623@gmail.com
44.	Arief Rakhman Affandi, S.TP., M.Si	158301486	arieftmin@gmail.com
45.	Fafa Nurdyansyah, S.TP., M.Sc.	158901487	fafanudyansyah@upgris.ac.id
46.	Iffah Muflihati, S.TP., M.Sc.	158701461	iffahmuflihati@upgris.ac.id
47.	M. Khoiron Ferdiansyah, STP., M.Sc.	148701431	148701431@upgris.ac.id
48.	Dr. Rini Umiyati, S.Hut., M.Si.	148001436	riniumiyati@upgris.ac.id
49.	Dr. Rizky Muliani D.u., S.Pi., M.Si.	148601435	rizkymuliani@upgris.ac.id
50.	Umar Hafidz Asy'ari Hasbullah, S.TP., M.Sc.	158601460	umarhafidzah@gmail.com
51.	Afeef Kurnia Rahmawan, S.T., M.T.	249701675	afeefkurniarahman@upgris.ac.id
52.	Ganjar Winasis, S.T., M.T.	249301674	ganjarwinasis@upgris.ac.id

FAKULTAS HUKUM (FH)

NO	NAMA	NPP	EMAIL
1	Dr. Haryono, S.H., M.H.	056301121	hhwmrt@yahoo.com
3	Nadea Lathifah Nugraheni, S.H., LL.M.	219601565	nadeagreat123@gmail.com
4	Praditya Arcy Pratama, S.H., M.H.	219201567	pradityaapadit@gmail.com
5	Dr. Sapto Budoyo, S.H., M.H.	907001057	budoyo_7@yahoo.co.id
6	Toebugus Galang Windi Pratama, S.H., M.H.	169001506	galangsnowfield@yahoo.co.id
7	Troeboes, S.SH.Sp.Not.	876001027	876001027@upgris.ac.id
8	Dr. Wahyu Widodo, S.H.,M.Hum.	846101007	wahyudiary299@yahoo.co.id
9	Nurul Fatimatus Sholihah, S.H., M.H.	249601660	

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS (FEB)

NO	NAMA	NPP	EMAIL
1	Dr. Bayu Kurniawan, S.Kom., M.M.	219001572	bayukurniawan3@gmail.com
3	Dr.Ir. Efriyani Sumastuti, M.P	146501457	efriyanisumastuti@upgris.ac.id
4	Fithri Widyanita Yarisma, S.E., Ak., M.Ak.	118301365	nitayarisma@upgris.ac.id
5	Henry Casandra Gultom, S.E., M.M	168401509	henrycasandragultom@yahoo.com
6	Dr. Heri Prabowo, S.E., M.M.	187901540	heriprabowo.se.mm@gmail.com
7	Ika Indriasari, S.E., Akt., M.Si	197608232005 012001	197608232005012001@upgris.ac.id
8	Ira Setiawati, SE., M.Si	197801548	irasetiawati@upgris.ac.id
9	Noni Setyorini, S.E., M.Sc.	169001508	nonisetiyorini@gmail.com
10	Noventia Karina Putri, S.E., M.M.	219201570	noventiakarina@gmail.com
11	Prianka Ratri Nastiti, S.E., M.M.	219301568	priankaratri@gmail.com
12	Qristin Violinda, S.Psi., M.M., Ph.D	178001521	qviolinda@upgris.ac.id
13	Ratih Hesty Utami Puspitasari, S.E., M.M.	188301541	ratihhesty@gmail.com
14	Dr. Raully Sijabat, SKM., S.E., M.M.	187901539	raulysijabat@upgris.ac.id
15	Rita Meiriyanti, S.E., M.M.	218601571	rita.mey15@gmail.com
16	Rr. Hawik Ervina Indiworo, SE,MM	138301402	138301402@upgris.ac.id
17	Shofif Sobaruddin Akbar, S.E., M.M.	219201573	shofif.s.akbar@gmail.com
18	Dr. Drs. Sutrisno, S.E, M.M, M.Pd.	196011211987 031001	196011211987031001@upgris.ac.id
19	Chadyan Fathurachman, S.Kom., M.A.B	229201593	chadyanf@gmail.com
20	I'tishom Al Khoiry, S.Kom., M.Kom.	229701594	ishomak@gmail.com
21	Ika Menarianti, S.Kom., M.Kom	138601410	ikamenarianti@upgris.ac.id
22	Ratih Milati Ilham, S.E. Sy., M.E.	229201596	rmilham92@gmail.com
23	Fatkul Amin, S.T., M.Kom	247401672	fatkhulamin@upgris.ac.id

PROGRAM PASCASARJANA

NO	NAMA	NPP	EMAIL
1	Dr. Nurkolis, M.M.	116701341	nurkolis@upgris.ac.id
2	Dr. Muhdi, S.H., M.Hum.	896201055	896201055@upgris.ac.id
3	Dr. Endang Wuryandini, M.Pd	136401416	136401416@upgris.ac.id
4	Dr. Titik Haryati, M.Si.	856001014	titikh30@gmail.com
5	Dr. Muhammad Prayito, S.Pd., M.Pd.	118601333	prayito@upgris.ac.id
6	Dr. H. Ghufron Abdullah, M.Pd.	106201315	ghufronazzuhri@gmail.com
7	Dr. Yovitha Yuliejantiningasih, M.Pd.	085901221	085901221@upgris.ac.id
8	Dr. Noor Miyono, M.Si.	126401367	noormiyono@upgris.ac.id
9	Dr. Widya Kusumaningsih, S.Pd., M.Pd.	108101293	widyakusumaningsih@upgris.ac.id
10	Dr. Ngurah Ayu Nyoman Murniati, M.Pd.	936901098	ngurahayunyoman@upgris.ac.id
11	Dr. Ir. I. Made Sudana,, M.Pd., IPM	215601578	sudana080556@gmail.com
12	Dr. Rasiman, M.Pd.	215601575	rasiman@upgris.ac.id
13	Dr. Drs. Soedjono, M.Si.	206101556	soedjonosyagata@gmail.com
14	Prof. Dr. Harjito, M.Hum.	936501103	harjitoian@gmail.com
15	Dr. Ika Septiana, S.Pd., M.Pd.	108301259	ikaseptiana@upgris.ac.id
16	Dr. Sri Suciati, M.Hum.	19650316199 0032002	srisuciati@upgris.ac.id
17	Dr. Asropah, M.Pd.	936601104	asropah@upgris.ac.id
18	Dr. Nazla Maharani Umayah., S.S., M.Hum.	077901190	nazlamaharani@upgris.ac.id
19	Prof. Dr. Sudaryono, S.U.	225101590	sudaryono@upgris.ac.id
20	Siti Nuraini, S.Pd., M.Hum., Ph.D.	117801339	sitinuraini@upgris.ac.id
21	Dr. Arso Setiaji, S.Pd., M.Hum.	056901167	arsosetyaji@upgris.ac.id
22	Dr. Ngasbun Egar, S.Pd., M.Pd	097901226	
23	Dr. Dias Andris Susanto, S.Pd., M.Pd.	097901226	diasandris@upgris.ac.id
24	Dr. Senowarsito, M.Pd.	19610823198 7031003	senowarsito@upgris.ac.id
25	Dra. Lusiah Maryani Silitonga, M.Pd., Ph.D.	226301598	
26	Dr. Iin Purnamasari, S.Pd., M.Pd.	108001278	108001278@upgris.ac.id
27	Dr. Joko Siswanto, S.Pd., M.Pd.	098401225	098401225@upgris.ac.id
28	Dr. Sumarno, S.Pd., M.Pd.	107801299	107801299@upgris.ac.id
29	Dr. Joko Sulianto, S.Pd., M.Pd.	088201207	jokosulianto@upgris.ac.id
30	Dr. Ngatmini, M.Pd.	19640712199 1122001	ngatmini@upgris.ac.id
31	Mega Novita., S.Si., M.Si., M.Nat., Ph.D.	158801493	novita@upgris.ac.id
32	Dr. Ary Susatyo Nugroho, S.Si, M.Si.	19690826199 4031003	196908261994031003@upgris.ac.id
33	Dr. Muhammad Syaiful Hayat, S.Pd., M.Pd.	108401297	m.syaifulhayat@upgris.ac.id
34	Prof. Dr. Endah Rita Sulistya Dewi, S.Si. M.Si.	937001100	937001100@upgris.ac.id
35	Dr. Fenny Roshayanti, S.Pd., M.Pd.	19690929199 4032002	196909291994032002@upgris.ac.id
36	Dr. Nur Khoiri, S.Pd., M.T.M.Pd	047801165	nurkhoiri78@gmail.com

NO	NAMA	NPP	EMAIL
37	Dr. Fine Reffiane, S.Pd., M.Pd.	098401238	reffiane@yahoo.co.id
38	Dr. Listyaning, S.M.Hum.	19610514198 5032003	196105141985032003@upgris.ac.id
39	Dr. Wiyaka, M.Pd.	19641226199 0031002	wiyaka@upgris.ac.id
40	Dr. Aryo Andri Nugroho, S.Si., M.Pd.	118401334	aryoandrinugroho@gmail.com
41	Dr. Intan Indiaty, M.Pd.	19610429198 6032002	196104291986032002@upgris.ac.id

Lampiran 8

FASILITAS

a. Gedung Pusat

Gedung Pusat terletak di Jalan Sidodadi Timur No. 24 Semarang. Gedung berlantai tujuh ini dibagi menjadi beberapa unit perkantoran dengan fasilitas sebagai berikut :

- Lantai 1 :
 - Tempat Parkir
 - Klinik Kesehatan Universitas PGRI Semarang
 - Up Radio
 - Kantin
- Lantai 2 :
 - Rektorat
 - Ruang BAUK
 - Ruang BAK
 - Ruang PMB dan Humas
 - Ruang Seminar berkapasitas 150 orang
 - Toilet
- Lantai 3 :
 - Ruang Dekan FEB
 - Ruang Dosen FEB
 - Ruang Tata Usaha FEB
 - Ruang Dekan FTI
 - Ruang Dosen FTI
 - Ruang Tata Usaha FTI
 - Ruang Dekan FH
 - Ruang Dosen FH
 - Ruang Tata Usaha FH
- Lantai 4 :
 - Laboratorium Manajemen
 - Laboratorium Hukum
 - Laboratorium Arsitektur
 - Laboratorium Informatika
 - Kantor KUI
 - Ruang Perkuliahan
- Lantai 5 :
 - Ruang Senat
 - Ruang Perkuliahan
 - Laboratorium FTI
- Lantai 6 :
 - Ruang Perkuliahan
 - Laboratorium FTI
- Lantai 7 :
 - Aula Gedung Pusat berkapasitas 1.000 orang



b. Gedung Utama

Gedung Utama (GU) terletak di Jalan Lontar No. 1 Semarang. Gedung berlantai 5 ini dibagi dalam beberapa unit perkantoran dengan fasilitas sebagai berikut :

- Lantai 1 :
 - Dekanat FIP dan FPMIPATI
 - LPPM Universitas PGRI Semarang
 - Ruang BAAK FIP dan FPMIPATI
 - Laboratorium Biologi
 - Lanoratorium Yeknologi Pangan
 - Laboratorium Metakognitif
- Lantai 2 :
 - Ruang Ka. Prodi & Sek. Prodi FIP & FPMIPATI
 - Dosen FIP dan FPMIPATI



- Lantai 3 : - Ruang UPT TIK
 - Laboratorium Komputer
 - Laboratorium Microteaching
 - Laboratorium Musik
 - Laboratorium PTI
- Lantai 4 : - Laboratorium Microteaching
 - Ruang Perkuliahan
 - UPT LSP
- Lantai 5 : - Ruang Perkuliahan
 - Laboratorium PG-PAUD
 - Laboratorium

c. Gedung B

Gedung berlantai 5 ini terletak di Jalan Lontar No. 1 dengan fasilitas sebagai berikut :

- Lantai 1 : - Aula Serbaguna, TPA Pena Prima, Ruang STEM Corner
- Lantai 2 : - Masjid Nurul Huda
- Lantai 3 : - Ruang Perkuliahan
 - Laboratorium Mikroteaching
 - FPMIPATI
- Lantai 4 : - Ruang Perkuliahan
- Lantai 5 : - Ruang Perkuliahan
 - Ruang Doa
 - Ruang LPM



d. Gedung Pusat Kegiatan Mahasiswa (PKM)

Gedung berlantai 3 ini terletak di Jalan Lontar No. 1 Semarang. Gedung tersebut digunakan sebagai kantor kegiatan organisasi mahasiswa mulai dari DPM, BEM, Hima hingga UKM. Unit-unit kegiatan mahasiswa terpusat di gedung PKM ini.



e. Gedung D

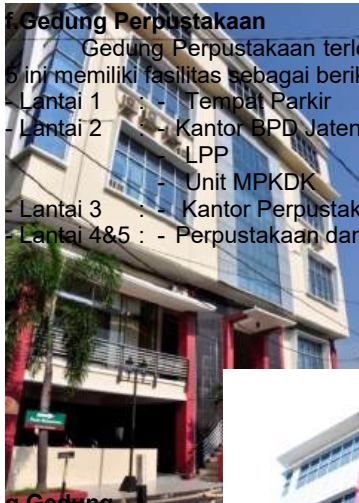
Gedung D terletak di Jalan Labuhan Semarang. Gedung 6 lantai ini memiliki fasilitas Laboratorium PPKMS dan Laboratorium PGSD di lantai 2 & 3. Ruang-ruang di lantai 4, 5, dan 6 digunakan untuk ruang perkuliahan. Sementara itu lantai 1 adalah tempat parkir.



f. Gedung Perpustakaan

Gedung Perpustakaan terletak di Jalan Lingga Raya Semarang. Gedung berlantai 5 ini memiliki fasilitas sebagai berikut:

- Lantai 1 : - Tempat Parkir
- Lantai 2 : - Kantor BPD Jateng
LPP
Unit MPKDK
- Lantai 3 : - Kantor Perpustakaan dan Referensi
- Lantai 4&5 : - Perpustakaan dan Ruang Baca



g. Gedung

- Gedung Lingga Raya memiliki fasilitas
- Lantai 1 : -
 - Lantai 2 : -
 -
 -
 -
 - Lantai 3 : -
 - Lantai 4 : -
 - Lantai 5 : -



Pascasarjana

Pascasarjana terletak di Jalan Semarang. Gedung berlantai 5 ini sebagai berikut:

- Tempat Parkir
- Ruang Direktur
- Pascasarjana
- Ruang Dosen
- Ruang Tata Usaha
- Pascasarjana
- Ruang Sidang
- Laboratorium
- Komputer dan Ruang Perkuliahan
- Ruang Perkuliahan
- Aula berkapasitas

250 orang

h. Balairung Universitas PGRI Semarang

Balairung Universitas PGRI Semarang terletak di Jalan Lontar Semarang. Gedung 2 lantai ini memiliki fasilitas :

- Lantai 1 : - Tempat Parkir dan Perkantoran
- Lantai 2 : - Ruang Transit dan Aula berkapasitas 3.500 orang



i. Kampus II

Kampus II ini terletak di Jalan Sriwijaya No. 31-33 Semarang. Gedung ini memiliki fasilitas sebagai berikut :

- Perkantoran
- Aula berkapasitas 300 orang
- Ruang Kuliah
- Penginapan



j. Kampus III

Kampus III terletak di Jalan Bendandhuwur Sampangan Semarang. Bangunan Kampus III terdiri dari 5 bangunan yaitu gedung perkuliahan, ruang dosen dan tenaga administrasi, Gedung laboratorium Teknik Sipil dan Teknologi Pangan, Gedung Laboratorium Teknik Elektro, Gedung Laboratorium Teknik Mesin, Musholla serta bangunan Green House Laboratorium Biologi, lapangan olah raga.



10. Kampus IV

Kampus IV ini terletak di jalan Gajah depan Masjid Agung Jawa Tengah (MAJT). Kampus ini dirancang sebagai gedung dan lapangan olahraga, tempat perkuliahan, serta asrama mahasiswa. Setelah dibangun gedung olahraga untuk basket, futsal, tenis lapangan dan voli serta lapangan rumput untuk atletik dan upacara.

